

Výročná správa

Obce Žehra



za rok 2019

Vypracovala: Mgr. Tatiana Brandoburová

Marián Kandrač
starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Žehra

adresa pre poštový styk: Obecný úrad, 053 61 Žehra č.104

Tel. a fax: 053/4495231

e-mail: info@obeczehra.sk

web: <http://www.obeczehra.sk/>

Okres: Spišská Nová Ves

IČO: 00329819

DIC: 2021331565

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 9,66 km² (966 ha)

Počet obyvateľov k 31.12.2019: 2 460

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 – 3 rokov	235	108	127
Vek od 4 – 6 rokov	224	111	113
Vek od 7 – 14 rokov	601	311	290
Vek od 15 – 17 rokov	138	68	70
Vek od 18 – 60 rokov	1200	645	555
Vek nad 60 rokov	86	35	51
Spolu	2484	1278	1206

• Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 9. Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Ondrej Pokuta, Žehra 171
- Anna Kočišová, Žehra 45
- Martin Pačan, Žehra 179
- Igor Pokuta st., Žehra 163
- Marián Mižigár st., Žehra 170
- Marián Mižigár ml., Žehra 167
- Igor Pokuta ml., Žehra 171
- František Horváth, Žehra 117

- Marek Straka, Žehra 83

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 24.01.2019, 18.03.2019, 12.04.2019, 16.04.2019, 24.04.2019, 07.06.2019, 28.06.2019, 09.09.2019, 30.09.2019, 03.10.2019, 11.10.2019, 17.10.2019, 21.10.2019, 15.11.2020, 20.12.2020

Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Prvá písomná zmienka o obci: z roku 1245

Najväčšie pamätihodnosti v obci:

Kostol sv. Ducha Kostol Ducha Svätého je neskorománska sakrálna stavba z druhej polovice 13. storočia nachádzajúca sa v obci Žehra v okrese Spišská Nová Ves v Košickom kraji.

Spišský hrad jeden z najrozsiahlejších hradov Európy a niekdajšie centrum správy historického územia Spiš

Dreveník travertínová stolová hora bizarných skalných útvarov s ojedinelou flórou a faunou a zvyškami hradiska

Kaštieľ Hodkovce - Barokovo - klasicistický kaštieľ s rozsiahlym parkom a novším severným krídlom postaveným už v historizujúcom slohu. V 17.st. (približne okolo roku 1650) založili majitelia spišského hradného panstva Csákyovci - v Hodkovciach majer, ktorého súčasťou bola aj obytná budova.

Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Prvá písomná zmienka pochádza z roku 1245 a viaže sa k farskému kostolu sv. Ducha. Menej známe sú však archeologické nálezy z katastra obce, ako kusy štiepanej industrie, zlomky keramiky, kamenná sekera a klin, dokumentujúce prítomnosť ľudu kultúry s lineárnou keramikou, železovskej skupiny a bukovohorskej kultúry v mladšej dobe kamennej.

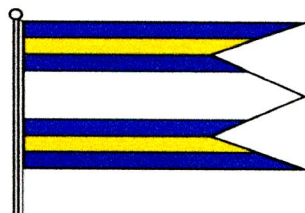
Črepy pilinskej kultúry pochádzajú zo strednej a mladšej doby bronzovej, vo fragmentoch sa objavuje keramika púchovskej kultúrnej skupiny a z obdobia sťahovania národov. Najmladšiu skupinu nálezov tvorí slovanská keramika z 9. a 10.st nájdená na brehoch potoka Žehra. So slovenským obyvateľstvom sa stretávame už po celé ďalšie obdobie historického vývoja Žehry, ktorá bola sídlom šľachtického rodu Žehrianskych a od roku 1638 Čákiovcov.

Symbols obce:

Erb obce :



Vlajka obce :



Farby erbu a vlajky obce sú modrá, biela a žltá.

Pečať obce :



Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

- Mgr. Monika Mlynarčíková, bytom Nemešany č. 80, samostatný odborný referent, zamestnaná od 24.8.1999 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
Od 22.09.2018 – materská dovolenka, zastupuje Viera Tarbajová, bytom Kolinovce č.5
- Daniela Širilová, bytom Žehra č. 13, samostatný odborný referent, zamestnaná od 15.8.2012 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- Mgr. Tatiana Brandoburová , bytom Hincovce - Trst'any č. 65, samostatný odborný referent, zamestnaná od 1.11.2013 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom
- Ladislav Dunka, bytom Žehra – Hodkovce č.5, údržbár - robotník, zamestnaný od 1.6.2002 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom

- Mgr. Anna Mazurová, bytom Hlavná 19, Krompachy, samostatný odborný referent zamestnaná od 11.7.2006 - náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom 40% úväzok.

- **Prednosta**

Od 01.09.2017 nastúpil do funkcie pán Miloš Pacovský na 80% úväzok.

- **Hlavný kontrolór**

Radoslav Ščuka, bytom Uralská 3111/29, 058 01 Poprad. V roku 2019 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

- **Komisie**

OZ má zriadené komisie:

1. Komisia verejného záujmu a verejného poriadku
2. Bytová komisia
3. Komisia kultúry a športu
4. Škodová komisia

Obec Žehra je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- - inventarizáciu,
- - kontrolu bilančnej kontinuity,
- - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- - kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- - kontrola zaúčtovania odpisov,

- - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Žehra od 1.1.2009 účtovala v mene euro.

- **Farský úrad**

Adresa: 053 61 Žehra č. 87

Tel. č.: 053/4495322

Správca farnosti: Mgr. Ľuboš Šípoš, farár

- **Slovenská pošta a.s.**

Adresa: 053 61 Spišské Vlachy

Tel. č.: 032/7773106

- **Zdravotné ambulancie**

lekári pre detí a dospelých v Spišských Vlachoch a Spišskom Podhradí

- **Obchodné prevádzky v obci**

a) Obchody s potravinami a zmiešaným tovarom:

- Potraviny Tomass s.r.o., Žehra č. 2
- Potraviny František Ondáš, Žehra 165

b) Reštaurácie a pohostinstvá:

- Penzión RANČ F&A&H - Agrofarma., Žehra Hodkovce 14 tel. č. 053/449 51 29
- Penzión DREVENÍK. Žehra – Hodkovce 21, tel. č. 0902 047 169

c) Ostatné prevádzky:

- Drevovýroba Imrich Kočiš č. 45, tel. č. 053/449 52 65
- Eurodreveník, s.r.o., Žehra Hodkovce 30, tel. 053-4495815
- AGROSVID S.R.O. 053 61 prevádzka Žehra

- ***Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce***

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Programový rozpočet obce na rok 2019 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Žehre dňa 18.03.2019 uznesením č. OZ -4-19-B-9

Príjmy obce k 31.12. 2019 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
1	Dotácie a granty	185 175	185 175	188 638	102
2	Daňové	691 198	691 198	702 997	102
3	Nedaňové	83 040	83 040	79 030	95
4	Kapitálové príjmy	3890	3 890	30	0,77
5	Finančné operácie	237 815	237 815		
•	Príjmy spolu	1 197 228	1 197 228	970 666	81

Komentár:

K bodu 1. dotačné príjmy		rok 2019
• OÚ Košice - školstvo		3 228 €
• ÚPSVR dotácia AČ		31 027 €
• Krajský stavebný úrad		3 237 €
• Na prenesený výkon štátnej spr. ŽP		218 €
• Na REGOB		792 €
• Register adries		18 €
• Na Voľby do NRSR		1 437 €
• Dotácia na Školské potreby HN		332 €
• Dotácia strava pre detí v HN.		3 232 €
• Dotácia PnD a ostatné dávky		21 371 €
• Dotácia ÚPSVR 50j, 54		26 395 €
• Dotácia Projekt MOPS		48 214 €
• Dotácia TP, TSP		46 478 €
• Dotácia výkon osobitného príjemcu		748 €
• Dotácia NP PRIM		1 768 €

Poznámka: uvedené príjmy sú účelovo určené a rozčlenené sú aj vo výdavkovej časti. Dotácie na školstvo sú zahrnuté vo výdavkoch MŠ.

K bodu č. 2 daňové príjmy		rok 2019
• Podielové dane z daňového úradu		681 316 €
• Dane z nehnuteľnosti		13 589 €
• Daň za psa		84 €
• Daň za užívanie verejného priestranstva		0 €
• Daň za komunálne odpady		8 008 €
K bodu č. 3 nedaňové príjmy		rok 2019

• Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	16 451 €
• Administratívne a iné poplatky /Vodné, EE/	55 006 €
• Vrátky	6 340 €
• Dividendy	455 €
• Iné	748 €
K bodu č. 4 kapitálové príjmy	
rok 2019	
Predaj pozemku	30 €

Výdavky obce rok 2019 – Bežné výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy	322 715	332 978	103
Ekonomická oblasť	1 030	1 104	107
Iné všeobecné služby	67 230	46 653	69
Všeobecné služby inde neklasifikované	0	1 377	
Verejný poriadok a bezpečnosť	77 330	76 144	98
Cestná doprava	4 450	3 970	89
Nakladanie s odpadmi	39 700	39 568	100
Nakladanie s odpadovými vodami	20 570	11 805	57
Ochrana životného prostredia	11 425	6 057	53
Rozvoj bývania	73 180	62 574	86
Rozvoj obcí	19 420	30 311	156
Verejné osvetlenie	9 000	3 941	44
Kultúrne služby	17 500	12 163	70
Náboženské a iné služby	700	136	19
Vzdelávanie - predškolská výchova	91 532	93 958	103
Vzdelávanie - školské stravovanie	49 771	46 732	94
Rodina a deti	20 500	21 347	104
Sociálne zabezpečenie	49 243	42 487	86
Spolu	875 296	833 305	95

Textová časť – bežné výdavky:

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 381 877 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2019 v sume 359 149 EUR, čo je 94 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, stavebného úradu, aktivačných pracovníkov, TSP TP členov MOPS a pracovníkov školstva s výnimkou právnych subjektov.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 137 948 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2019 v sume 130 662 EUR, čo je 95 % čerpanie.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 332 641 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2019 v sume 300 576 EUR, čo je 90 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

d) Ostatné

Z rozpočtovaných 21 030 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2019 v sume 40 185 EUR, čo predstavuje 191 % čerpanie.

Výdavky obce rok 2019 – kapitálové výdavky v €

Funkčná klasifikácia	rozpočet	skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy	6 700	8 980	134
Verejný poriadok a bezpečnosť	25 000	1 895	8
Cestná doprava	45 846	4 068	9
Ekonomická oblasť			
Nakladanie s odpadmi			
Bývanie a občianska vybavenosť	122 230	32 526	
Zdravotníctvo			
Rekreácia, kultúra a náboženstvo			
Vzdelávanie - predškolská výchova	85 000	9 553	11
Vzdelávanie - základné vzdelanie			
Vzdelávanie - školské stravovanie			
Sociálne zabezpečenie			
Spolu	284 776	57 022	20

Textová časť – kapitálové výdavky :

a) Výdavky verejnej správy

Ide o nasledovné investičné akcie :

- Splátka –kúpa osobného vozidla6 250,00Eur
- Výstavba garáže 2 730,00Eur

b) Verejný poriadok a bezpečnosť

Ide o nasledovné investičné akcie :

- Kamerový systém rozšírenie.....650,00 Eur
- Multifunkčné zariadenie – kopírovací stroj.....1 245,00Eur

c) Cestná doprava

Projektová dokumentácia – MK sídlisko Dreveník.....2 568,00 Eur
 Spracovanie žiadosti o NFP- MK sídlisko Dreveník.....1 500,00 Eur

d) Rozvoj bývania

Ide o nasledovné investičné akcie

Nájomné byty – spoluúčasť32 526,23 Eur

e) Vzdelávanie a predškolská výchova

Prípravná projektová dokumentácia MŠ9 553,00 Eur

3) Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2019	Skutočnosť k 31.12.2019	% plnenia
37 156	11 323	30

Textová časť – výdavkové finančné operácie:

Z rozpočtovaných 37 156 EUR na splácanie istiny z prijatých úverov bolo skutočné čerpanie k 31.12.2019 v sume 11 323,00 EUR, čo predstavuje 30 %.

Pohl'adávky k 31.12.2019

• daňové	2 640 €
• nedaňové	728 €
• iné	763 €
Spolu:	4 220 €

Záväzky k 31.12.2019:

Obec k 31.12.2019 eviduje tieto záväzky:

• voči dodávateľom	17 866 €
• voči štátnemu rozpočtu	0,00 €
• voči ŠFRB	421 909 €
• voči bankám	43 353 €
• voči zamestnancom	25 010 €
• voči poisťovniam	14 877 €
• voči daňovému úradu	2 818 €
• Iné záväzky	552 €
Spolu:	526 385 €

1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12. 2018 a 31.12.2019

	<i>Stav k 31.12.2019</i>	<i>Stav k 31.12.2018</i>
031 - Pozemky	46 735,05	46 735,05
021 - Stavby	5 673 716	1 765 222,53
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	77 307	31 763,92
023 – Dopravné prostriedky	59 450	27 849,70
028 - DDHM	34 411	568,83

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Žehra aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2019. Účtovná závierka bola odovzdaná metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Spišskej Novej Vsi v písomnej aj elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Žehre dňa 30.12.2020