

Poznámky Úč NUJ 1 - 01

Poznámkyk 31. 12. 2020
(v eurách)Za bežné účtovné
obdobiemesiac rok
od 0 1 2 0 2 0mesiac rok
do 1 2 2 0 2 0Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobiemesiac rok
od 0 1 2 0 1 9mesiac rok
do 1 2 2 0 1 9

Účtovná závierka:

x	riadna
	mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 1 8 9 7 9 5 9

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 6 9 2 2 7 7

Názov účtovnej jednotky

S	ú	k	r	o	m	n	á		S	p	o	j	e	n	á		š	k	o	l	a		E	D	U	C	O		

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S	l	a	n	i	c	k	á		o	s	a	d	a																

PSČ

0 2 9 0 1

Názov obce

N Á M E S T O V O

Číslo telefónu

0 4 3 / 5 5 2 1 7 4 0

Číslo faxu

/

e-mailová adresa

u c t a r e n @ s s s e d u c o . s k

Zostavené dňa:
26. 1. 2021Podpisový záznam
osoby zodpovednej za
vedenie účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Čl. I.

Všeobecné údaje

Názov účtovnej jednotky:	Súkromná Spojená škola EDUCO, 029 01 Námestovo – Slanická osada
Zriaďovateľ:	EDUCO NO s. r. o. Slanická osada 2178, 029 01 Námestovo – Slanická osada
Dátum vzniku účtovnej jednotky:	1. 9. 2017
Štatutárny orgán:	Ing. Anna Kozáková – riaditeľka Súkromnej Spojenej školy EDUCO Námestovo - Slanická osada
Právna forma účtovnej jednotky:	nezisková organizácia
Forma hospodárenia:	Súkromná Spojená škola EDUCO je samostatne hospodáriaci subjekt, vykonáva hospodársku činnosť v súlade s odborným profilom a poslaním SSŠ EDUCO v poskytovaní služieb obyvateľstvu za účelom získavania doplnkových zdrojov na skvalitnenie výchovno – vzdelávacieho procesu a zabezpečovania praktického vyučovania žiakov.
Predmet činnosti:	Súkromná SŠ EDUCO vo svojej výchovno – vzdelávacej činnosti zabezpečuje teoretické vyučovanie, praktické vyučovanie a výchovu mimo vyučovania v učebných a študijných odboroch zaradených do siete. Podľa požiadaviek orgánov a právnych subjektov SSŠ EDUCO zabezpečuje prípravu mládeže na povolanie v učebných a študijných odboroch vrátane maturitných skúšok, pre ktoré má vybavenie a zodpovedajúce materiálne a personálne podmienky, ďalej zabezpečuje vzdelávanie dospelých prostredníctvom rekvalifikačných a špecializačných kurzov a iných vzdelávacích aktivít v zmysle akreditácie MŠ SR podľa odborného zamerania SSŠ EDUCO . Poskytuje žiakom a študentom ubytovanie v Domove mládeže a stravovanie v školskej jedálni podľa platných noriem a predpisov.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	71,1	68,3

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Od 1. 9. 2016 hospodári SSŠ EDUCO ako nezisková organizácia a postupuje pri účtovaní podľa opatrení MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74 v znení neskorších opatrení.

1. Spôsoby oceňovania :

➤ Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý nehmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý nehmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

➤ Účtovná jednotka tvorila vlastnou činnosťou v bežnom roku dlhodobý nehmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý nehmotný majetok oceňovala:

- vlastnými nákladmi

➤ Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

➤ Účtovná jednotka tvorila vlastnou činnosťou v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- vlastnými nákladmi

➤ Účtovná jednotka získala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok darovaním

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

reálnou hodnotou

- Účtovná jednotka získala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok delimitáciou

ÁNO

NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

- Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý finančný majetok

ÁNO

NIE

Ak áno:

Dlhodobý finančný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

- Organizácia hospodári ako nezisková organizácia zriaďovateľa EDUCO NO s r.o.

Majetok DLHM a DLNM je vedený u zriaďovateľa EDUCO NO s.r.o. Námestovo – Slanická osada

- Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku nakupované zásoby:

- obstarávacou cenou

- Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku pohľadávky:

- menovitou hodnotou

- Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku krátkodobý finančný majetok

ÁNO

NIE

Ak áno:

Krátkodobý finančný majetok oceňovala:

- menovitou hodnotou

- Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku záväzky:

- menovitou hodnotou ÁNO

- Účtovná jednotka oceňovala finančný lízing:

- obstarávacou cenou NIE

2. Postupy odpisovania

Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie. Odpisový plán je zostavený podľa zákona o účtovníctve. Sadzby účtovných odpisov sa určujú podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

3. Majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eura kurzom ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo ku dňu zostavenia účtovnej závierky kurzom ECB. Pri kúpe a predaji cudzej meny za eura použije účtovná jednotka kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

4. Postupy účtovania

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom A. Pri zásobách materiálu vedených na sklade sa uplatňuje systém: FIFO – prvá cena na cenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob.

Drobné nákupy do 1 700,-- € (čistiace a hygienické prostriedky, kancelárske potreby a materiál, papier, materiál použitý na opravy a údržbu, nákup odbornej literatúry, novín a tlačív, osobné ochranné pracovné prostriedky, spotreby pohonných hmôt ...) sa účtujú spôsobom B. Pre vnútroorganizačné účtovníctvo sa netvorí samostatný účtovný okruh.

Drobný dlhodobý hmotný majetok do 1 700,-- € sa účtuje priamo do spotreby na
Účet 501.121 - Spotreba DHM a vedie sa na podsúvahových účtoch 771.100/799.100

Čl. III.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				34 501,48	30 279						64 780,48
prírastky											0
úbytky					30 279						30279
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				34 501,48	0						34 501,48
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				17 494,08	30 279						47 773,08
prírastky				3 444,--							3 444,--
úbytky					30 279						30 279,--
Stav na konci bežného účtovného obdobia				20 938,08	0						20 938,08
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				17 007,40	0						17 007,40
Stav na konci bežného účtovného obdobia				13 563,40	0						13 563,40

Tabuľka č. 2 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Materiál	13 469,98				12 254,43
Tovar	536,--				328,71
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	14 005,98				12 583,14

Tabuľka č. 3 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	6 166,10				42 623,56
Ostatné pohľadávky	106,80				36 000,00
Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov k ŠR	141,12				5 106,48
Iné pohľadávky	346,34				2 252,72
Pohľadávky spolu	6 760,36				85 982,76

Tabuľka č. 4 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	74 824,53	5 583,27
Pohľadávky po lehote splatnosti	11 158,23	1 177,09
Pohľadávky spolu	85 982,76	6 760,36

Tabuľka č. 5 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	6 398,58	6 117,67
Ceniny	55,30	17,20
Bežné bankové účty	201 575,76	226 726,95
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu		232 861,82

Časové rozlíšenie – účtovná skupina 38 – prechodné účty aktív a pasív**381 – Náklady budúcich období**

306,09 € - mzdový program aktualizácii na rok 2021, časopisy - smernice

385 – Príjmy budúcich období

832,01 € - nedoplatok strava žiakov za rok 2020

Tabuľka č. 6 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a peňažné fondy					
Základné imanie	179 618,50				179 618,50
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	1 845,94				1 845,94
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-57 919,12		13 708,72		- 44 210,40
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	+ 13 708,72	- 19 512,36		- 13 708,72	- 19 512,36
Spolu	137 254,04	-19 512,36	13 708,72	- 13 708,72	117 741,68

Tabuľka k č. 7 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	13 708,72
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	13 708,72
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka č. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 466,80	5 242,91
Tvorba na ťarchu nákladov	7 722,70	4 589,74
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	4 387,57	7 365,85
Odvod Združený sociálny fond		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5 801,93	2 466,80

Tabuľka č. 9 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	136 274,10	123 610,79
Krátkodobé záväzky spolu	136 274,10	123 610,79
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	6 018,93	2 466,80
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	142 293,03	126 077,59

Tabuľka č. 10 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grant As-tu soif „Si smädný“	7 662,24		5 122,89	2 539,35
Grant „Vedz v čom si dobrý a stále sa zlepšuj“		62 914,00	29 430,02	33 483,98
Grant „One,two,tree“		25 239,00		25 239,00
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Časové rozlíšenie – účtovná skupina 38 – prechodné účty aktív a pasív

381 – Náklady budúcich období

306,09 € - knihy , časopisy, popl. mzdový program

383 – Výdavky budúcich období

-

384 – Výnosy budúcich období

61 262,33 € - zostatok grantu projekt Erasmus plus – čerpanie v roku 2021

Čl. IV.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Výnosy :

a) tržby za vlastné výkony a tovar

602 - tržby z predaja služieb 124 943,61 €

z toho:

- ubytovanie SPV	94 812,90 €
- sauna, telocvičňa, športoviská	501,37 €
- ubytovanie žiakov	108,-- €
- školská stravovňa	19 756,24 €
- prax žiakov	9 765,10 €

604 – tržby za tovar 10 298,47 €

b) aktivácia - účtovná skupina 62

621 – aktivácia materiálu a tovaru – strava žiakov 31 546,54 €

c) ostatné výnosy

649 - iné ostatné výnosy- rozbité veci, požičovné 1 007,07 €

d) tržby z predaja a prenájmu majetku

651 - predaj opotrebovaného automobilu 2 000,-- €

e) dotácie

691 - prevádzkové dotácie 1 781 224,25 €

z toho:

- dotácia OÚ OŠ - mzdy a prevádzku	1 525 608,-- €
- dotácia OÚ OŠ - vzdelávacie poukazy	11 098,-- €
- dotácia OÚ OŠ – maturitné skúšky	576,-- €
- dotácia OÚ OŠ – lyžiarsky kurz	8 400,-- €
- dotácia OÚ OŠ – odchodné	13 036,-- €
- dotácia OÚ OŠ – asistent učiteľa	19 507,-- €
- dotácia – rekreačné poukazy	3 386,88 €
- Prevencia COVID19	2 000,-- €
- Mimoriadne odmeny	8 010,-- €
- Dištančné vzdelávanie	4 000,-- €
- ŽSK –DM, Šk. jed.	126 685,-- €
- ŠIOV-duálne vzdelávanie (refundácia)	4 559,59 €
- K1 Erasmus „Vedz v čom si dobrý a stále sa zlepšuj“	29 430,02 €
- K2 Erasmus „ As-tu soif“ (Si smädný)	5 122,89 €
- Proj.MPC „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“	19 804,87 €

Čl. V.

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Prenajatý majetok a majetok zachytený na podsúvahovom účte :

Názov majetku	Suma v €	Podsúvahový účet
Drobný DHM do 1 700,- €	563 452,56	771.100/ 799.100
Učebnice	47 017,97	773.100/ 799.300

.....

.....

Námestove

26. 1. 2021

V, dňa

Mgr. Helena Baránková

Ing. Kozáková Anna

.....

.....

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Štatutárny orgán – riaditeľ školy

