



Výroční správa 2019

ims, a.s.

Príhovor predsedu predstavenstva

Vážení obchodní partneri, milí zákazníci a kolegovia,

Dovoľte mi na nasledovných riadkoch zhrnúť uplynulý obchodný rok 2019.

Od počiatkov založenia našej spoločnosti, je uplynulý rok 2019 náš v poradí už 17 existenčný rok.

V priebehu týchto rokov, sme sa z malej spoločnosti s ručením obmedzeným, ktorá sa sústredila na trh informačných technológií, stali poprednou akciovou spoločnosťou s pôsobnosťou vo sfére informačných technológií. Vyprofilovali sme sa ako popredný poskytovateľ technickej integrácie so širokým záberom a širokým portfóliom zákazníkov.

Pre rok 2019 sme si stanovili niekoľko cieľov, ktoré sme sa snažili počas roka naplniť. Tieto strategické ciele boli:

- ✓ Udržanie si našich stálych a verných zákazníkov a obchodných partnerov a zároveň získanie nových zákazníkov v dlhodobom horizonte.*
- ✓ Udržateľnosť, stabilita, motivácia pre našich zamestnancov a zároveň rozširovanie našich radov o nových certifikovaných zamestnancov.*
- ✓ Dosiahnutie našich stanovených finančných cieľov.*

V rámci tejto výročnej správy, môžem uplynulý rok 2019 s hrdosťou označiť za úspešný. Ako zo stanovených strategických cieľov vyplýva, naša vízia pre rok 2019 bola o udržateľnosti si priaznivého exponenciálneho vývoja. Rok 2019 mal znamenať stabilitu pre našu firmu a zároveň jej napredovanie a dosahovanie čoraz vyšších cieľov. S potešením Vám môžem oznámiť, že tieto ciele sme naplnili a boli sme schopní opäť dosiahnuť rast našej spoločnosti. Bez Vášho partnerstva by to nebolo možné, za čo Vám aj touto cestou ďakujeme.

Samozrejme nesmiem opomenúť momentálnu zdravotnú, ekonomickú a spoločenskú situáciu vo svete, ktorá sa začala prejavovať v Ázii koncom roka 2019 a o ktorej sme koncom roka 2019 nemohli tušiť, aké bude mať dopady pre budúci vývoj nadchádzajúceho roka. Môžem skonštatovať, že pre rok 2019, pandémie COVID-19 nemala dosah na našu pôsobnosť a plány pre rok 2019.

Vážení obchodní partneri, milí zákazníci a kolegovia, v nadchádzajúcom období stoja pred nami viaceré úlohy a výzvy, ktoré nebudú už len ovplyvnené vnútorným smerovaním našej spoločnosti, ale celkovým spoločenským dianím vo svete. Verím, že sa k týmto novým výzvam postavíme zodpovedne a spolu ako partner jeden druhému, prekonáme aj tieto prekážky a úlohy a opäť spolu dosiahneme rast a úspech našej spoločnosti.



*Ing. Alena Tomášková
Predseda spoločnosti ims, a.s.*

Obsah

Príhovor predsedu predstavenstva.....	2
Základné identifikačné údaje.....	4
Profil spoločnosti	5
Vízia a poslanie spoločnosti.....	6
Politika ims, a.s.	7
Produkty a služby.....	10
Členstvá, partnerstvá a certifikácie.....	15
Organizačná štruktúra	16
Spoločenská zodpovednosť	18
Ekonomické ukazovatele	20
Udalosti osobitého významu	22
Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.....	23
Správa nezávislého audítora	24
Účtovná závierka.....	28
Kontakt	57

ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Spoločnosť ims, a.s. bola založená spoločenskou zmluvou o založení spoločnosti s ručením obmedzeným zo dňa 23.01.2002 podľa §105 a nasl. Z.č. 513/91 Zb.

Dňa 13.08.2014 došlo k zmene právnej formy spoločnosti na akciovú.

The logo for ims, a.s. consists of the lowercase letters 'ims' in a bold, blue, sans-serif font. The 'i' and 'm' are connected, and the 's' is slightly larger and more stylized.

<u>Obchodné meno:</u>	ims, a.s.
<u>Sídlo:</u>	P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina
<u>Dátum vzniku:</u>	25.02.2002
<u>Právna forma:</u>	akciová spoločnosť
<u>IČO:</u>	364 03 997
<u>IČ DPH:</u>	SK2020106957

Hlavný predmet činnosti:

- Konzultácie a analýzy v oblasti budovania informačných systémov.
- Poskytovanie software-predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom.
- Projektovanie, montáž, údržba, revízia a oprava zabezpečovacích systémov a systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo ich okolí.
- Počítačové služby.
- Administratívne služby.
- Vedenie účtovníctva vrátane spracovávania mzdovej agendy.

PROFIL SPOLOČNOSTI

Spoločnosť ims, a.s. sa už dlhých 17 rokov venuje službám v IT sektore a tiež sa zaoberá problematikou zavádzania a efektívneho využívania procesného riadenia, organizačného poradenstva, strategického manažmentu, biznis analýz a manažmentom kvality. Počas týchto rokov sme sa ako spoločnosť dostala do popredia lídrov IT firiem na domácom trhu, ktoré sa zaoberajú bezpečnosťou, technologickými integráciami a poradenstvom v IT službách. Naším záujmom je ako systémový integrátor dodávať komplexné riešenia informačných technológií na báze štandardných produktov, alebo riešenia vyhotovené na mieru a vyhovujúce komplexným požiadavkám zákazníka.

Našu ponuku služieb rozdeľujeme do sektorov:

- IT infraštruktúra
 - Bezpečnosť
 - Komunikácia
 - Softvér
- Manažment kvality

Naším zákazníkom ponúkame komplexné profesionálne IT riešenia od analýzy problému, návrhu riešenia, implementáciu až po údržbu dodaných softvérových a hardvérových riešení. Naším kľúčom k úspechu sú naši skúsení a kvalifikovaní zamestnanci vďaka ktorým disponujeme množstvom pozitívnych referencií od našich popredných zákazníkov.

Pravidelnou certifikáciou a školením zamestnancov a tiež certifikáciou samotnej spoločnosti ims, a.s. si zabezpečujeme náš neustály rast a potenciál byť stále lepším a inovatívnejším a snažíme sa byť schopní ponúknuť a zabezpečiť produkty a služby na tej najvyššej úrovni a to v oblastiach kvality, bezpečnosti a informačnej ochrany, všetko v súlade s ochranou životného prostredia.

Naším cieľom je byť aj naďalej dôveryhodným obchodným partnerom a spoľahlivým poskytovateľom IT služieb a poradenstva. Tento cieľ sa snažíme dosiahnuť prostredníctvom nášho tímu špecialistov, profesionálneho manažmentu, či know-how na vývoj a implementáciu IT systémov akéhokoľvek rozsahu pre rôzne odvetvia.



VÍZIA & POSLANIE SPOLOČNOSTI

Našou víziou, tak ako po minulé roky, je patriť medzi strategických lídrov na trhu s IT službami na Slovensku a byť dôležitým partnerom v podnikaní pre našich zákazníkov a spolu s nimi budovať stabilnú, spoľahlivú a prosperujúcu spoločnosť, ktorá je schopná plniť požiadavky zákazníkov. Chceme byť trvalo rastúcou, inovatívnou a investične atraktívnou spoločnosťou, ktorá je schopná napredovať a rozvíjať svoje podnikateľské aktivity a tiež zvyšovať svoju hodnotu. Chceme zlepšovať svoje postavenie na trhu a prispievať k pozitívnemu vývoju IT v SR. Poslaním spoločnosti je vytvárať tiež kvalitné prostredie pre našich zamestnancov, naplno ich motivovať v raste a rozvoji a byť atraktívnym a vyhľadávaným zamestnávateľom, ktorý dbá aj na životné prostredie a kvalitu prostredia okolo seba. Víziou spoločnosti je tiež plniť strategické ciele stanovené vrcholovým manažmentom spoločnosti.

NAŠA KULTÚRA

V rámci našej spoločnosti sa snažíme zachovávať tri piliere firemnej kultúry:

- **Odvaha:** Podporujeme svojich zamestnancov v neustálych krokoch smerom dopredu a napomáhame im k splneniu vyhradených cieľov.
- **Čestné konanie:** Zachovávame partnerský, úprimný a rešpektujúci prístup v komunikácii.
- **Nadšenie:** Naša identifikácia s firmou je neprehliadnuteľná. S nasadením sledujeme naše ciele a sme hrdí na dosiahnuté výsledky.

POLITIKA ims, a.s

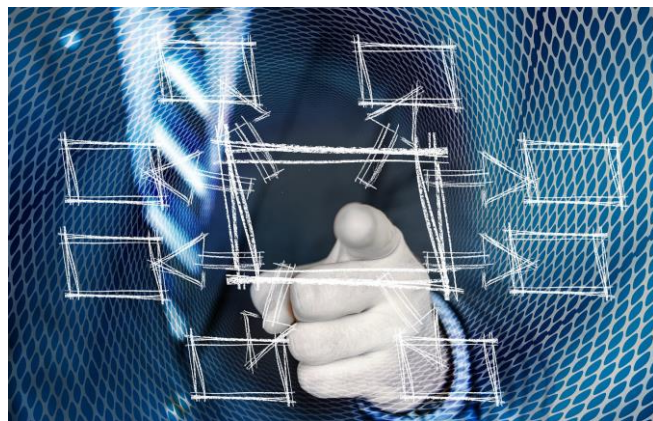
Politika ISM

Flexibilita – sme pripravení flexibilne a rýchlo reagovať na všetky zmeny trhového prostredia a predovšetkým na zmeny k požiadavkám a očakávaniach zákazníkov.

Ľudský potenciál - hodnota našej organizácie je ukrytá v jej ľudskom potenciáli a v ochote ľudí neustále sa učiť a rozvíjať svoju osobnosť.

Komplexnosť ponúkaných služieb – svojim zákazníkom poskytujeme komplexnú ponuku služieb z oblasti integrácie manažérskych systémov s ohľadom na životné prostredie a informačnú bezpečnosť.

Individuálny prístup – každý zákazník je pre nás jedinečný partner, a preto pristupujeme k plneniu jeho požiadaviek a očakávaní.



Politika informačnej bezpečnosti

Naša spoločnosť chápe informácie ako obchodný majetok. Práca s informáciami zohľadňuje požiadavky na ich dôvernosť, integritu a dostupnosť. Systém manažérstva vybudovaný našou spoločnosťou zabezpečuje, že informácie sú dostupné len povereným osobám, v požadovanom čase a v predpísanej forme. Dáta a informácie riadime v súlade s platnou legislatívou štátu, v súlade s medzinárodnými štandardmi, a v súlade s našimi vnútornými predpismi a smernicami.

- ✓ Dostupnosť
- ✓ Dôvernosť
- ✓ Integrita informácií

Politika manažmentu IT Služieb

Prvoradým cieľom spoločnosti je vysoká spokojnosť zákazníka s poskytovanými IT službami, ktorú dosahujeme hlavne plnením jeho požiadaviek a budovaním vzájomne stanovených úrovní poskytovaných služieb a podnetov zákazníka na ich zlepšovanie.

VAŠE POŽIADAVKY  NAŠE SLUŽBY

Politika informačnej bezpečnosti spoločnosti ims, a.s.

... dostupnosť, dôverynosť a integrita informácií ...

Naša spoločnosť chápe informácie ako obchodný majetok. Práca s informáciami zohľadňuje požiadavky na ich dôverynosť, integritu a dostupnosť. Systém manažerstva vybudovaný našou spoločnosťou zabezpečuje, že informácie sú dostupné len povereným pracovníkom, v požadovanej forme a v predpísanej forme.

Údaje a informácie riadime v súlade s platnou legislatívou štátu, v súlade s medzinárodnými štandardmi a v súlade s našimi vnútornými predpismi a smernicami, ktoré upresňujú základné činnosti v oblastiach:

- fyzickej bezpečnosti,
- personálnej bezpečnosti,
- technologickej bezpečnosti,
- komunikačnej bezpečnosti,
- systémovej bezpečnosti.

Informačné aktíva IS/IT vybavenia spoločnosti musia spĺňať všetky kritéria pre zabezpečenie požadovanej úrovne informačnej bezpečnosti, čo je možné len neustálym rozvíjaním a zdokonaľovaním týchto informačných aktív.

ZÁVÄZOK MANAŽMENTU

Výkonný manažment ims, a.s. sa týmto zaväzuje, že zaistí dostupnosť všetkých potrebných zdrojov pre vypracovanie, zavedenie a trvalý rozvoj a zlepšovanie integrovaného systému manažerstva organizácie a zároveň vytvorí podmienky pre plnenie všetkých súvisiacich požiadaviek a platnej legislatívy.

V Žiline, dňa 16.02.2017

ims

Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

Politika ISM spoločnosti ims, a.s.

Naše poslanie
... VŽDY O KROK VPRED ...

Flexibilita · Ľudský potenciál · Komplexnosť ponúkaných služieb · Individuálny prístup

FLEXIBILITA

Smie prispôbiť flexibilitu a rýchlo reagovať na všetky zmeny trhového prostredia a predovšetkým na zmeny v požiadavkách a očakávaniach zákazníkov.

ĽUDSKÝ POTENCIÁL

Hodnota našej organizácie je ukrytá v jej ľudskom potenciáli a v ochote ľudí neustále sa učiť a rozvíjať svoju osobnosť.

KOMPLEXNOSŤ PONÚKANÝCH SLUŽIEB

Svojimi zákazníkmi poskytujeme komplexnú ponuku služieb z oblasti IT technológií a manažerských systémov sohladom na životné prostredie a informačnú bezpečnosť.

INDIVIDUÁLNY PRÍSTUP

Každý zákazník je pre nás jedinečný partner, a preto pristupujeme individuálne k plneniu jeho požiadaviek a očakávaní.

1. Naším prvotným cieľom je pochopenie súčasných a budúcich potrieb zákazníkov, uspokojenie ich požiadaviek a snaha o prekorenie ich očakávaní.

2. Manažment organizácie zabezpečuje a vytvára pre svojich pracovníkov také pracovné prostredie, v ktorom si všetci uvedomujú svoju dôležitosť a zapojenie do plnenia cieľov organizácie, pričom dbá na zvyšovanie povedomia v oblasti kvality, environmentu a informačnej bezpečnosti.

3. Naši pracovníci, ich zainteresovanosť na výsledkoch organizácie a ochota podávať pracovný výkon na hranici svojich možností sú základným kameňom nášho pôsobenia v trhových prostredí.

4. K riadeniu našich činností pristupujeme systémovo na základe vykonanej procesnej analýzy, pretože len systémové riadenie vzájomne prepojených procesov prispieva k efektívnosti a účinnosti organizácie pri dosahovaní našich cieľov.

5. Implementovaný systém kvality chápeme ako „žijúci organizmus“, ktorý všetky identifikované procesy neustále zlepšuje, s cieľom rozvoja organizácie a zvýšenia spokojnosti zákazníkov za súčasného znížovania vplyvov našich činností na životné prostredie.

6. Naše rozhodnutia prijímame zásadne na základe dôkladnej analýzy údajov a informácií, a nie na základe domnienok, či pocitov.

7. So svojimi obchodnými partnermi budujeme vzájomne výhodné a z časového hľadiska trvalé a perspektívne obchodné vzťahy, založené na vzájomnej dôvere, korektnosti, vysokej kvalite poskytovaných produktov, starostlivosti o životné prostredie a zabezpečení informačnej bezpečnosti, ktoré prispievajú k spokojnosti všetkých zainteresovaných strán.

ZÁVÄZOK MANAŽMENTU

Výkonný manažment ims, a.s. sa týmto zaväzuje, že zaistí dostupnosť všetkých potrebných zdrojov pre vypracovanie, zavedenie a trvalý rozvoj a zlepšovanie integrovaného systému manažerstva organizácie a zároveň vytvorí podmienky pre plnenie všetkých súvisiacich požiadaviek a platnej legislatívy.

V Žiline, dňa 16.02.2017

ims

Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

Politika Manažmentu IT Služieb spoločnosti ims, a.s.

VAŠE POŽIADAVKY → NAŠE SLUŽBY

Prvoradým cieľom spoločnosti je vysoká spokojnosť zákazníka s poskytovanými IT službami, ktorú dosahujeme hlavne plnením jeho požiadaviek a budovaním vzájomných partnerských vzťahov, ktorých súčasťou je pravidelné monitorovanie a zbieranie informácií o plnení stanovených úrovni poskytovaných služieb a podnetov zákazníka na zlepšovanie týchto služieb.

Rozpočtovanie a účtovanie služieb má v spoločnosti definované jasné pravidlá členenia nákladov, zdieľaných zdrojov vrátane komponentov a aktiv IT služieb, tak aby vedenie spoločnosti dokázalo zabezpečiť efektívne finančné riadenie a autorizáciu.

Pravidelné overovanie funkčnosti systému a prehodnocovanie rizík prostredníctvom štandardných nástrojov ako sú interné audity, analýza rizík, monitoring a riešenie incidentov vedie k neustálemu zlepšovaniu úrovne a dostupnosti poskytovaných IT služieb.

Do procesu trvalého zlepšovania sú zainteresované všetky procesy manažmentu IT služieb ako aj ostatných procesov integrovaných systémov manažerstva.

Evidencia a informácie o stave a type konfiguračných položiek v rámci IT služby tvoria srdce systému riadenia IT služieb, vďaka ktorému pri novej poruche konfiguračnej položky vieme včas identifikovať jej základné parametre a vzťahy ku danej IT službe, a tým skrátiť prípadnú nedostupnosť tejto služby.

Zmeny v manažmente služieb sú preskúmané a schvaľované riadeným spôsobom tak, aby sa zabránilo nejasnému definovaniu rozsahu požadovanej zmeny, a tým aj novej strate dostupnosti a kvality poskytovanej IT služby.

Pre čo najmenší dopad na dostupnosť a kvalitu poskytovanej IT služby pri nasadzovaní nových, alebo zmenených IT služieb, spoločnosť definovala jasné postupy implementácie IT služieb, ako aj spôsob oboznamovania a poskytovania informácií zainteresovaným stranám o implementácii týchto IT služieb.

Implementovaný systém manažmentu IT služieb slúži pre ochranu dostupnosti, dôverynosti a integrity poskytovaných IT služieb pred internými a externými hrozbami, pričom tento systém zabezpečuje, aby poskytované IT služby spĺňali požiadavky používateľa tak, aby prevyšovali jeho očakávania.

ZÁVÄZOK MANAŽMENTU

Výkonný manažment ims, a.s. sa týmto zaväzuje, že zaistí dostupnosť všetkých potrebných zdrojov pre vypracovanie, zavedenie a trvalý rozvoj a zlepšovanie integrovaného systému manažerstva organizácie a zároveň vytvorí podmienky pre plnenie všetkých súvisiacich požiadaviek a platnej legislatívy.

V Žiline, dňa 16.02.2017

ims

Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

PRODUKTY A SLUŽBY

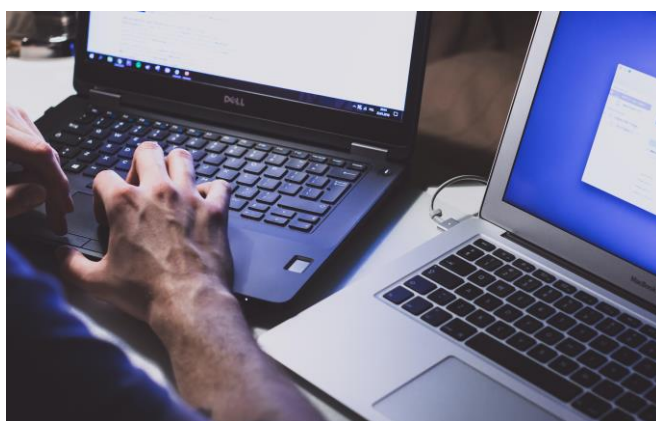
IT Infraštruktúra

Strategické aktívum každej spoločnosti. Optimalizáciou a správnym nastavením dosiahneme dostupnosť služieb a dát, ktoré sú využívané v kľúčových činnostiach života spoločnosti.

Poskytujeme komplexné riešenia v oblasti IT infraštruktúry formou:

- analýzy súčasného stavu a potrieb zákazníka,
- návrhom riešenia,
- dodávkou, inštaláciou, konfiguráciou a prípadnou integráciou hardvéru a softvéru, servis a podpora s garantovanými parametrami dostupnosti služieb (SLA).

- ✓ LAN, WLAN, SDN
- ✓ Sieťová bezpečnosť
- ✓ Servery
- ✓ Dátové úložiská
- ✓ SAP HANA
- ✓ Datacentrá
- ✓ Správa, servis a podpora (SLA)
- ✓ Outsourcing



Fyzická a softvérová bezpečnosť

Fyzická bezpečnosť sa zameriava na monitorovanie a detekciu neželanej činnosti, alebo stavu v určenom priestore a jej zamedzeniu následnou včasnou reakciou. Dochádza tak k eliminácii finančných a reputačných strát spôsobených nežiadúcou činnosťou.



Vytvárame riešenia podľa potrieb a požiadaviek zákazníka:

- návrh a projekcia,
- dodávka a inštalácia prvkov fyzickej bezpečnosti,
- konfigurácia vzájomnej interakcie a grafická vizualizácia,
- servis a podpora s garantovanými parametrami dostupnosti služieb (SLA).

Riziká plynúce z oblasti kybernetických hrozieb majú každoročný stúpajúci trend. Bezpečnosť v IT prostredí je základnou podmienkou fungovania spoločnosti. Poskytujeme komplexné služby v tejto oblasti formou:

- procesného nastavenia a nastavenia riadenia prístupov,
- nasadenia a konfigurácie bezpečnostnej IT infraštruktúry a softvérových riešení, školení koncových používateľov v oblasti IT bezpečnosti,
- kamerových systémov,
- elektronických zabezpečovacích systémov,
- perimetrií, infrabariér,
- elektrických požiarnych signalizácií,
- systémov kontroly vstupu,
- nadstavbových integračných systémov,
- firewall,
- antivírus, antispam,
- autorizácií, autentifikácií,
- penetračných testov,
- monitoring bezpeč. udalostí na PC a serveroch,
- školení užívateľov,
- šifrovaní.

Softvérová nadstavba nad prvkami fyzickej bezpečnosti

Softvérová nadstavba nad prvkami fyzickej bezpečnosti zjednocuje a zjednodušuje ovládanie jednotlivých prvkov, zvyšuje komfort práce a rýchlosť reakcie obsluhy. Riešenie integruje do jednej platformy všetky prvky systémov fyzickej bezpečnosti, ako aj ostatné systémy kľúčové pre chod spoločnosti (UPS, motorgenerátor, sieťová infraštruktúra). Poskytuje prehľad o stave jednotlivých systémov v rámci jednej obrazovky.

Vytvárame riešenie cez:

- analýzu požiadaviek,
- návrh a dodávku riešenia,
- konfiguráciu jednotlivých prvkov,
- personalizáciu grafickej vizualizácie.



Komunikácia

Multi-konferenčné systémy vytvárajú možnosť komunikácie medzi ľuďmi bez geografických obmedzení. Prepájajú ľudí, miestnosti, počítače, mobilné zariadenia, integrujú video, audio a dáta.

Realizujeme rozmanité riešenia v oblasti multi-komunikačných systémov s rýchlym a flexibilným nasadením:

- návrh a projekcia,
- dodávka a inštalácia multi-komunikačných systémov,
- servis a podpora s garantovanými parametrami dostupnosti služieb (SLA).

-
- ✓ Audio komunikácia
 - ✓ Video komunikácia
 - ✓ Interaktívne prezentačné systémy
 - ✓ Multimediálne miestnosti

Portálové riešenia

Príkladom portálového riešenia je aplikačná platforma Microsoft SharePoint, určená na zefektívnenie vnútrofiremnej komunikácie, riadenie firemných procesov, zdieľanie informácií a dokumentov. Výhodou riešenia je jeho rozmanitosť. Vyhovuje nasadeniu ako v minimalistickom nastavení, tak aj robustným riešeniam.

Pri vytváraní portálového riešenia postupujeme:

- analýzou procesov a požiadaviek,
- návrhom riešenia,
- implementáciou a testovaním,
- migráciou existujúcich záznamov,
- zaškolením pracovníkov,
- poimplementačná podpora.

Riadenie dokumentácie spoločnosti

- Úlohy
- Porady
- Schvaľovanie dovolenky
- Schvaľovanie zmlúv
- Schvaľovanie objednávok
- Cestovné príkazy

Manažment kvality

Komplexné poradenské a konzultačné služby v oblasti implementácie a údržby integrovaných systémov manažérstva:

- systém manažérstva kvality v zmysle ISO 9001:2015,
- systém environmentálneho manažérstva v zmysle ISO 14001:2015,
- systém manažérstva BOZP v zmysle OHSAS 18001:2007,
- systém manažérstva informačnej bezpečnosti v zmysle ISO 27001:2013,
- systém manažmentu IT služieb v zmysle ISO/IEC 20000-1:2011.

- ✓ ISO 9001:2015
- ✓ ISO 14001:2015
- ✓ OHSAS 18001:2007
- ✓ ISO 27001:2013
- ✓ ISO/IEC 20000-1:2011



Certifikát

SKQS - Slovenská spoločnosť pre systémy riadenia a systémy kvality, s.r.o.
Alexandra Rudraya 23, 010 01 Žilina

SKQS na základe auditu potvrdzuje týmto, že:



ims, a.s.

P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina

Prevádzka: Gavaniho Business Center IV., Galvaniho ul. 17/A, 621 04 Bratislava
Mlynská 27, 040 01 Košice

rozsah platnosti

Konzultačná, poradenská a vzdelávacia činnosť v oblasti business consultingu, strategického a organizačného poradenstva a zavádzania systémov riadenia. Poskytovanie služieb IT outsourcingu. Nákup a vývoj softvérových riešení. Dodávka informačno-komunikačných technológií. Projektovanie, montáž a správa zabezpečovacích a poplachových systémov.

má systém manažerstva účelne vybudovaný, udržiavaný a je v súlade s požiadavkami medzinárodnej normy a prehlásením o aplikovateľnosti verzia 02.03.2017

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 27001:2013

Systém manažerstva kvality
Systém environmentálneho manažerstva
Systém manažerstva informačnej bezpečnosti

Certifikát č.: 167-12/17
Číslo odporu: 35, 33, 37
Dátum platnosti: 08. 04. 2020
Dátum vyzvania: 09. 04. 2017



Sýkora
Ing. Zdenek Sýkora
Zástupca vedúceho certifikačného orgánu SKQS

10-29 - strana 2

ČLENSTVÁ, PARTNERSTVÁ A CERTIFIKÁCIE

Naša spoločnosť zabezpečuje a poskytuje svoje služby a riešenia pre našich zákazníkov v spolupráci s poprednými spoločnosťami v oblasti informačných technológií. Svoju kvalitu zabezpečujeme pomocou certifikácii a stálych partnerstiev s celosvetovými a známymi zvučnými menami ako sú napríklad Honeywell – Galaxy partnerstvo, HP Inc. Business Partner a HPe Business Partner, ktoré sú naše trvalo platné a stabilné partnerstvá, ktoré nás sprevádzajú už niekoľko rokov. Ďalej sú to rôzne napríklad certifikáty spoločnosti Huawei ale tiež slovenské členstvá v SPPR - Spoločnosť pre projektové riadenie alebo členstvo Jablotron- Inštalácia elektronických zabezpečovacích systémov.



Partnerstvá, členstvá a certifikácie spoločnosti ims, a.s. :

Honeywell

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ✓ HP Inc. Business partner | ✓ Cybersecurity Fundamentals |
| ✓ HPe Business Partner | Certificate –ISACA |
| ✓ Huawei authorised Partner | ✓ Huawei Certified Sales |
| ✓ Členstvo ISACA | Specialist – IP Network-ENU |
| ✓ Člen SPPR | ✓ Huawei Certified Sales |
| ✓ Jablotron | Specialist – IT Sales Specialist |
| ✓ Honeywell | ENU |
| ✓ Mobitix | ✓ Huawei Certified Sales |
| ✓ Axis | Specialist-Unified |
| ✓ Cisco | Communications and |
| | Collaboration Sales Specialist |



JABLOTRON
CREATING ALARMS

SPPR
spoločnosť pre projektové riadenie

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

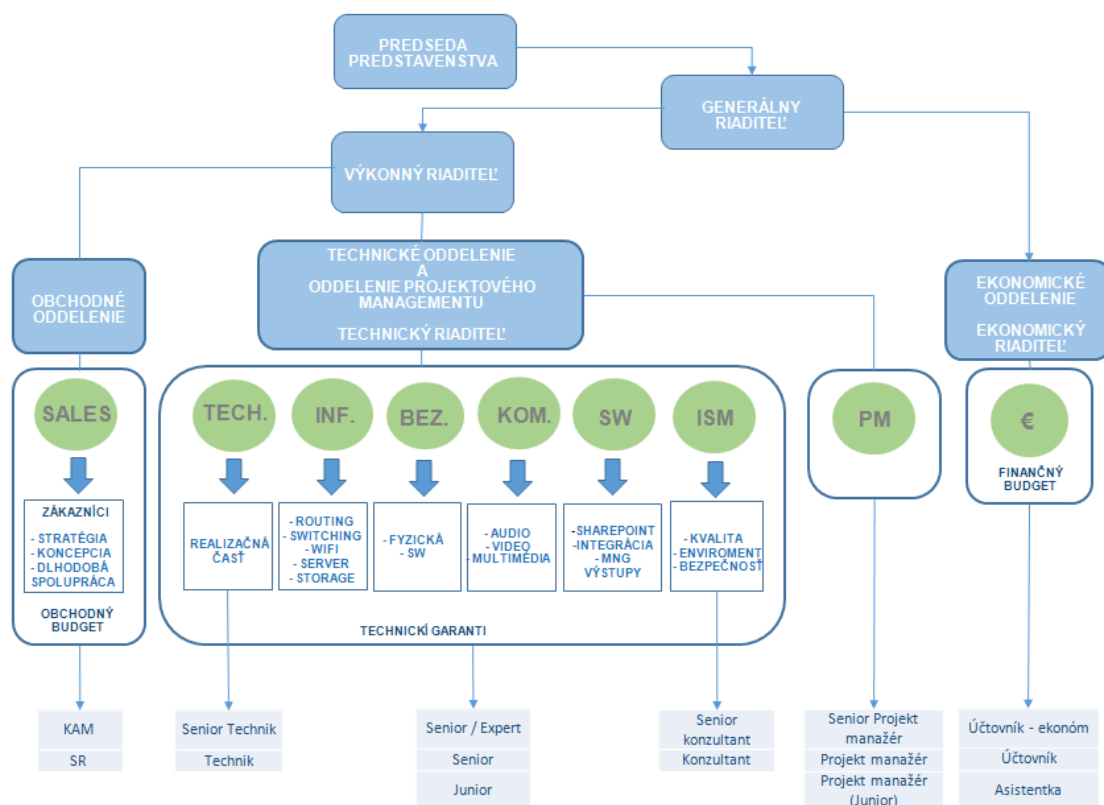
Organizačná štruktúra ims, a.s. sa oproti roku 2018 nezmenila. Vrcholový manažment je tvorený predsedom predstavenstva, generálnym riaditeľom a výkonným riaditeľom a tiež technickým riaditeľom. Vo všetkých zaväzujúcich veciach je oprávnený konať a podpisovať predseda predstavenstva spoločnosti. Organizačná štruktúra spoločnosti je ďalej tvorená jednotlivými oddeleniami:

Obchodné oddelenie → Výkonný riaditeľ

Technické oddelenie → Technický riaditeľ

Oddelenie projektového manažmentu → Technický riaditeľ

Ekonomické oddelenie → Ekonomický riaditeľ



Ku koncu roka 2019 spoločnosť ims, a.s. eviduje 29 zamestnancov. Počet vedúcich zamestnancov zostal štyri, tak ako predošlý účtovný rok. Spoločnosť sa snaží zamestnancov neustále motivovať a pomáha im napredovať prostredníctvom školení, certifikácií a podobne. Spolupracujeme s rôznymi certifikačnými firmami, ktoré sú na popredných priečkach vo svojom odbore na Slovensku alebo vo svete:

- ✓ Slovenský inštitút projektového riadenia
 - ✓ Slovenská asociácia procesného riadenia
 - ✓ DNV GL Business Assurance Slovakia
 - ✓ Axelos – Global Best Practice
 - ✓ Axis Communications
 - ✓ ISACA
 - ✓ Cisco Systems
-

Získané certifikáty:

- ✓ Certifikát Manažér procesného riadenia, stupeň Profesionál
- ✓ Certifikovaný projektový manažér, IPMA stupeň C
- ✓ PRINCE 2 Practitioner Certificate in Project Management
- ✓ Interný audítor bezpečnosti informácií podľa požiadaviek normy ISO/IEC 27001:2013
- ✓ Axis Communications' Academy AXIS Camera Station
- ✓ ISACA – Cybersecurity Fundamentals Certificate

SPOLOČENSKÁ ZODPOVEDNOSŤ

Spoločnosť ims, a.s. sa v rámci svojej každodennej činnosti snaží zaradiť zodpovednosť a obzrieť sa okolo seba a pomôcť tým, ktorí to potrebujú a najmä tým, za ktorých treba hovoriť. Už viac rokov za sebou sa snažíme ekologicky a environmentálne myslieť a obhliadnuť sa za svojím okolím, krajinou a prírodou. „Lesoochranárske združenie Vlk“ je tým spoločenským združením, ktoré podporuje a bojuje za to, čo sa my snažíme dosiahnuť v našej spoločenskej zodpovednosti. Našu snahu podporujeme aj certifikovaným systémom environmentálneho manažérstva podľa ISO 14001.

Princípy spoločenského správania a zodpovednosti uplatňujeme aj voči našim zákazníkom, zamestnancom a partnerom. Snažíme sa viesť férovú hru, zodpovedne splácať svoje záväzky, dodržiavať etické princípy. Tak isto je našim cieľom zvyšovať kvalitu života nielen dodržaním legislatívnej normy, ale i prostredníctvom vývoja inovatívnych informačných technológií služieb.



Spoločnosť ims, a.s. verí v čestnú obchodnú súťaž, ktorá umožňuje trhu slobodný rozvoj. Hlavnými faktormi boja na trhu sú čestnosť, kvalita a cena našich produktov a služieb, nie ponúkanie neprimeraných výhod tretím osobám.

Protikorupčná politika

spoločnosti ims, a.s.

Spoločnosť ims, a.s. verí v čestnú obchodnú súťaž, ktorá umožňuje trhu slobodný rozvoj. Hlavnými faktormi boja na trhu sú čestnosť, kvalita a cena našich produktov a služieb, nie ponúkanie neprimeraných výhod tretím osobám.

Pre naplnenie tohto záväzku a naplnenie požiadaviek relevantných zainteresovaných strán vedenie spoločnosti ims, a.s. vydáva túto Protikorupčnú politiku, ktorá je východiskom protikorupčného postoja a je záväzná pre všetkých zamestnancov:

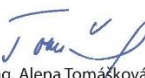
- Zakazujeme a odsudzujeme korupciu v akejkoľvek forme na všetkých úrovniach organizácie.
- Vyžadujeme dodržiavanie protikorupčných právnych predpisov, pracovného poriadku, interných riadiacich aktov, ktoré sú uplatňované pri riadení jednotlivých činností v organizácii.
- Najvýznamnejšiu rolu v prípadoch korupčného správania zohráva práve ľudský faktor, preto zavádzame v rámci riadenia a podporujeme práve také procesné opatrenia, ktoré eliminujú v možnej miere vznik korupcie a zabezpečujú transparentnosť pri našom konaní.
- Nebudeme spolupracovať s partnermi, u ktorých bolo v predchádzajúcom období opodstatnene preukázané neetické resp. korupčné správanie.
- Otvorenou komunikáciou a prístupom k informáciám zvyšujeme povedomie našich zamestnancov pri uplatňovaní prijatých zásad a postupov.
- Zaväzujeme sa prejavy korupcie účinne preverovať a riešiť v súlade s platnou legislatívou.
- Nabádame všetkých zamestnancov k otvorenosti, zaangažovanosti, slobodnému vyjadrovaniu svojho názoru a nahlasovaniu akýchkoľvek prejavov korupcie, bez obavy a strachu z následných odvetných opatrení voči nim.

ZÁVÄZOK MANAŽMENTU

Vrcholový manažment ims, a.s. sa týmto zaväzuje, že zaistí dostupnosť všetkých potrebných zdrojov pre dodržiavanie protikorupčných zásad spoločnosti a zároveň vytvorí podmienky pre plnenie všetkých súvisiacich požiadaviek a platnej legislatívy.

V Žiline, dňa 20.12.2019

ims


Ing. Alena Tomášková
predseda predstavenstva

EKONOMICKÉ UKAZOVATELE

Rok 2019 sa pre ims, a.s. niesol v znamení hospodárskeho rastu. Spoločnosti sa opäť podarilo dosiahnuť pozitívny hospodársky výsledok, ktorý poukazuje na stabilitu a potenciál firmy. Za rok 2019 spoločnosť dosiahla tržby v hodnote 6 624 410 eur a celkový zisk mala 389 206 eur, čím opäť potvrdila stabilitu na trhu a naplnila svoje strategické ciele.

Z výsledovky (€)	2016	2017	2018	2019
Tržby z predaja tovaru a služieb	2 821 482	5 529 421	5 440 200	6 624 410
Pridaná hodnota	745 286	1 640 867	1 592 667	2 422 893
Odpisy DNM a DHM	153 882	147 710	220 196	194 001
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	-132 434	444 826	387 617	651 285
Nákladové úroky	5 519	10 710	10 948	33 203
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie (pred zdanením)	-145 939	427 697	377 719	529 728
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie (po zdanení)	-156 173	303 478	254 029	389 206

V roku 2019 sa nám podarilo nadviazať na úspechy predchádzajúcich rokov. V súvislosti s pretrvávajúcim trendom rastu predaja služieb sme rozšírili rady o nových zamestnancov, čo nám umožnilo zvýšiť podiel “vlastnej výroby” na úkor externých subdodávok.

Vytvorili sme tým dobré predpoklady pre dlhodobu udržateľný rast spoločnosti pri súčasnom zachovaní vysokej úrovne kvality našich služieb, interných procesov a firemnej stratégie.

Projekty 2019

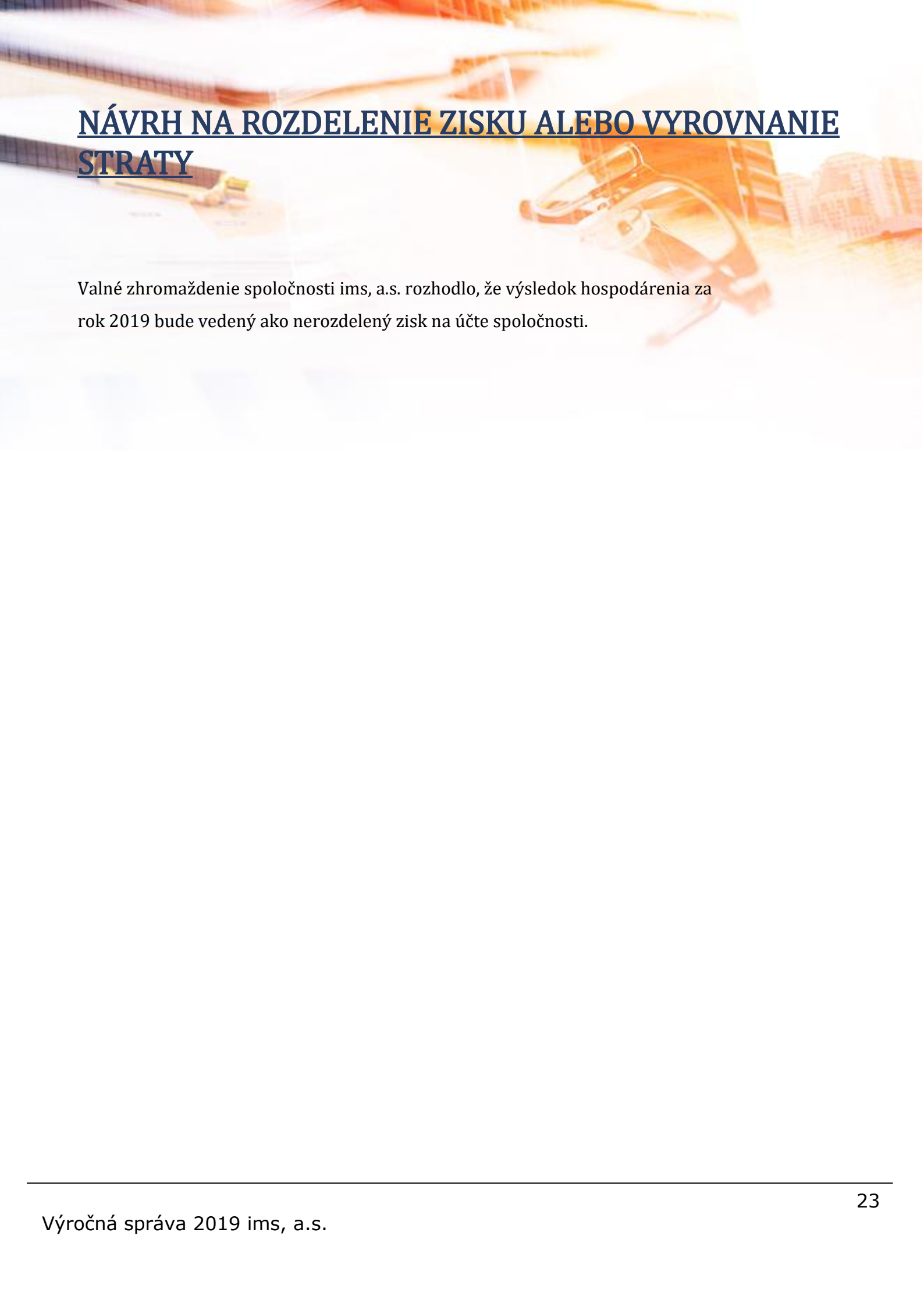
- ✓ Servis a údržba kamerových systémov na objektoch AB SEPS a SED ZA – obchodný partner Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
- ✓ Servis a údržba elektronického zabezpečovacieho systému (EVS) – obchodný partner Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
- ✓ Optimalizácia detekcie narušenia prvkov kritickej infraštruktúry (KI), Výmena zastaraných a výrobcami nepodporovaných komponentov Integrovaného monitorovacieho systému – obchodný partner Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
- ✓ Penetračné testovanie mobilnej aplikácie – obchodný partner Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s.
- ✓ Analýza existujúceho stavu bezpečnosti u objednávateľa z pohľadu normy ISO IEC 27001 pre riadenie informačnej bezpečnosti v platnom znení a z pohľadu zákon č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti v znení neskorších predpisov – obchodný partner Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s.
- ✓ Servis a údržba integrovaného monitorovacieho systému na prvkoch KI – obchodný partner Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.



UDALOSTI OSOBITNÉHO VÝZNAMU

Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po ukončení účtovného obdobia za ktoré sa vyhotovuje správa.

V období, kedy bola spracovávaná ročná účtovná závierka za rok 2019, sa spoločnosť vyvíjala stabilne a nenastali udalosti osobitého významu.



NÁVRH NA ROZDELENIE ZISKU ALEBO VYROVNANIE STRATY

Valné zhromaždenie spoločnosti ims, a.s. rozhodlo, že výsledok hospodárenia za rok 2019 bude vedený ako nerozdelený zisk na účte spoločnosti.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Mgr. Ing. Katarína Šašková
Medvedzie 119, 027 44 Tvrdošín
auditor, licencia UDVA č. 959

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu

ims, a.s.
P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina
IČO: 36 403 997

2019

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Akciónárom, dozornej rade a predstavenstvu

ims, a.s.
P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina
IČO: 36 403 997

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti ims, a.s. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019 výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Účtovnú závierku spoločnosti ims, a.s. za predchádzajúci rok auditoval iný audítor, ktorý vo svojej správe zo dňa 05.06.2019 vyjadril nepodmienенý názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu

nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

¹ Pod pojmom „auditor“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „auditorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

Mgr. Ing. Katarína Šašková
Medvedzie 119, 027 44 Tvrdošín
auditor, licencia UDVA č. 959

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

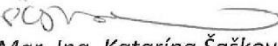
Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Tvrdošíne 14. Júl 2020


Mgr. Ing. Katarína Šašková
Licencia číslo UDVA 959

Medvedzie 119
027 44 Tvrdošín



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

UZPODv14_1

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2019

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
2020106957	X riadna	X malá	od 1	2019
IČO			Za obdobie	do 12 2019
36403997	mimoriadna	veľká		
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2018
70.22.0			do 12 2018	

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

ims, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P. MUDROŇA

Číslo

5

PSČ

Obec

01001 ŽILINA

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Zapísané v OR Okres. súdu Žilina,
oddiel: Sa, vložka číslo: 10843/L

Telefónne číslo

Faxové číslo

041500192

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

09.07.2020

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

[Handwritten signature]

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR č. 18009/2014

Tlačivo vytlačené z Portálu FS

Strana 1



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	8 0 3 8 8 4 7 4 3 9 2 9 1 2	3 6 4 5 9 3 5		4 1 4 3 6 1 3
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	5 4 2 2 6 8 7 4 3 7 6 6 8 9	1 0 4 5 9 9 8		7 1 4 2 0 5
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	3 4 6 7 7 9 4 3 3 9 4 9 5 2	7 2 8 4 2		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	3 4 6 7 7 9 4 3 3 9 4 9 5 2	7 2 8 4 2		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06				
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 4 2 3 1 2 0 9 4 6 7 3 7	4 7 6 3 8 3		2 8 5 4 3 2
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12				
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13				
3.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 4 2 3 1 2 0 9 4 6 7 3 7	4 7 6 3 8 3		2 8 5 4 3 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15				
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16				
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17				
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18				
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19				
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	5 3 1 7 7 3	4 9 6 7 7 3		
			3 5 0 0 0		4 2 8 7 7 3	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	3 5 0 0 0		0	
			3 5 0 0 0			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23				
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24				
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25				
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26	4 9 6 7 7 3	4 9 6 7 7 3		
					4 2 8 7 7 3	
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27				
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28				



Ozna- enie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	2 5 2 4 9 3 0	2 5 0 8 7 0 7	
			1 6 2 2 3		3 4 1 9 6 8 8
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 3 0 8 6 4	2 3 0 8 6 4	
					1 8 7 4 3 6
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 3 8 9 3 0	1 3 8 9 3 0	
					5 9 9 1 6
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	9 1 9 3 4	9 1 9 3 4	
					1 2 7 5 2 0
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	4 3 6 6 4	4 3 6 6 4	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	4 3 6 6 4	4 3 6 6 4	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44	1 3 3 1 1	1 3 3 1 1	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	3 0 3 5 3	3 0 3 5 3	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	2 2 3 4 6 1 8	2 2 1 8 3 9 5	
			1 6 2 2 3		3 2 2 7 4 8 0
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 8 8 4 6 2 7	1 8 6 8 4 0 4	
			1 6 2 2 3		3 1 4 4 5 8 0
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	7 8 4 9	7 8 4 9	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- enie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 8 7 6 7 7 8 1 6 2 2 3	1 8 6 0 5 5 5	3 1 4 4 5 8 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 2 6 7 4 9	1 2 6 7 4 9	
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 2 3 2 4 2	2 2 3 2 4 2	8 2 9 0 0
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			

UZPODv14_7		Súvaha		DIČ 2 0 2 0 1 0 6 9 5 7		IČO 3 6 4 0 3 9 9 7			
Úč POD 1 - 01									
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie				Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3		
				Korekcia - časť 2					
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 5 7 8 4		1 5 7 8 4		4 7 7 2		
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	3 2 9 9		3 2 9 9		1 0 3 6		
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 2 4 8 5		1 2 4 8 5		3 7 3 6		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	9 1 2 3 0		9 1 2 3 0		9 7 2 0		
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75							
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	9 1 2 3 0		9 1 2 3 0		9 7 2 0		
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77							
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78							
Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5				
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 6 4 5 9 3 5		4 1 4 3 6 1 3				
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	7 7 2 3 9 8		9 8 9 3 3 8				
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 0 0 0 0		3 0 0 0 0				
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 0 0 0 0		3 0 0 0 0				
2.	Zmena základného imania +/- 419	83							
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (I-/353)	84							
A.II.	Emisné ážio (412)	85							
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86							
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	6 0 0 0		6 0 0 0				
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	6 0 0 0		6 0 0 0				
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89							

MF SR č. 18009/2014

Strana 7



Ozna- enie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93	- 3 5 0 0 0	- 3 5 0 0 0
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94	- 3 5 0 0 0	- 3 5 0 0 0
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových úcastí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	3 8 2 1 9 2	7 3 4 3 0 9
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	5 5 7 5 0 7	9 0 9 6 2 4
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99	- 1 7 5 3 1 5	- 1 7 5 3 1 5
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	3 8 9 2 0 6	2 5 4 0 2 9
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	2 8 7 3 5 2 4	3 1 5 4 2 7 5
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 8 0 0 8 4	1 9 4 5 3 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej úcasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej úcasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	1 7 0 5 9 6	1 8 8 7 0 5
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	9 4 8 8	5 8 2 9
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- enie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		5 0 0 0 2 4
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	2 0 8 6 3 6 8	1 9 1 9 6 4 2
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 2 9 3 6 2 5	1 6 8 3 0 9 2
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 2 9 3 6 2 5	1 6 8 3 0 9 2
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	2 3 4 6 8 9	1 0 7 3 5
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 6 4 1 5 3	7 6 8 8 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	5 8 7 4 9	4 3 2 5 5
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	2 1 0 7 4 1	1 0 5 6 7 6
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	1 2 4 4 1 1	
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	5 7 7 7 5	6 0 4 7 5
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	5 5 2 7 5	6 0 4 7 5
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	2 5 0 0	
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	5 4 9 2 9 7	4 7 9 6 0 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 3	
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	1 3	
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrát (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	6 6 2 4 4 1 0	5 4 4 0 2 0 0
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 0 2 8 9 4 4 0	5 4 8 0 1 3 8
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	2 1 8 0 0 5 8	1 8 0 8 8 8 5
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 4 4 4 3 5 3	3 6 3 1 3 1 5
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 5 0 0	3 8 7 5 0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	3 6 6 3 5 2 9	1 1 8 8
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	9 6 3 8 1 5 5	5 0 9 2 5 2 1
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 2 4 6 1 9 8	7 9 2 1 3 1
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 7 4 1 7 3	3 1 7 9 5 2
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 3 8 1 1 4 7	2 7 3 7 4 5 0
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	1 5 2 1 8 5 4	9 9 1 1 5 6
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 1 8 5 2 8 0	7 4 1 7 7 9
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	3 1 4 1 3 9	2 3 7 3 4 5
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	2 2 4 3 5	1 2 0 3 2
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	6 5 6 5	3 9 3 3
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 9 4 0 0 1	2 2 0 1 9 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 9 4 0 0 1	2 2 0 1 9 6
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		1 7 7 6
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	4 0 4 9	2 1 0 3
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	3 7 1 0 1 6 8	2 5 8 2 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	6 5 1 2 8 5	3 8 7 6 1 7



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	2 4 2 2 8 9 3	1 5 9 2 6 6 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 0 3 3 2	8 8 1 6
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		8 3 7 2
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		8 3 7 2
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1 0 3 3 2	4 4 4
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40	1 0 3 3 2	4 4 4
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 3 1 8 8 9	1 8 7 1 4
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	3 3 2 0 3	1 0 9 4 8
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		1 0 9 4 8
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	3 3 2 0 3	
O.	Kurzové straty (563)	52	1 8 0	1 5 6
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	9 8 5 0 6	7 6 1 0

UZPODV14_12

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01	DIČ 2 0 2 0 1 0 6 9 5 7	IČO 3 6 4 0 3 9 9 7	
---------------------------------------	-------------------------	---------------------	---

Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť'	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 1 2 1 5 5 7	- 9 8 9 8
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 2 9 7 2 8	3 7 7 7 1 9
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 4 0 5 2 2	1 2 3 6 9 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 4 0 5 2 2	1 2 3 6 9 0
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	3 8 9 2 0 6	2 5 4 0 2 9

**Poznámky k účtovnej závierke za obdobie
od 01.01.2019 do 31.12.2019**

Obchodné meno:	ims, a.s.
Sídlo:	P. Mudroňa 5, 010 01 Žilina, SR
Právna forma:	akciová spoločnosť
Dátum vzniku:	25.02.2002
Hlavný predmet podnikania:	konzultácie a analýzy v oblasti budovania informačných systémov
Štatutárny orgán:	Ing. Alena Tomášková - predseda predstavenstva

Čl. I - (3)

Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená dňa 2. 7. 2019 riadnym valným zhromaždením v sídle spoločnosti.

Čl. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky.

Spoločnosť predkladá riadnu účtovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania svojej činnosti.

Čl. I - (6) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie k Čl. I odst. 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	28	26
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	29	26
Počet vedúcich zamestnancov	4	4

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Čl. II - (2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

V roku 2019 účtovná jednotka nemenila svoje účtovné zásady a metódy.

ČI.II - (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,
- b) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:
 1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnú do vlastného imania ako oceňovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,
- e) určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

'Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok bol v účtovnej jednotke oceňovaný obstarávacou cenou. Samostatné hnuťelné veci sú dlhodobým majetkom, ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako 1 700 EUR.

Plán odpisov sa tvorí podľa zákona o dani z príjmu, účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok s podporou softvéru. Začína sa odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas štyroch rokov od jeho obstarania.

Zásoby účtuje účtovná jednotka spôsobom A, sú oceňované obstarávacou cenou.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok príslúcha. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Spoločnosť tvorí zákonnú rezervu na nevyčerpané dovolenky za končiaci rok. '

ČI.II - (5) V poznámkach sa uvádza informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Opravy významných chýb minulých účtovných období neboli účtované v účtovnej závierke bežného účtovného obdobia.

ČI. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú položky súvahy

(1) K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) dlhodobom majetku, a to:

1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia,
2. prehľad oprávok a opravných položiek podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa hodnota oprávok a opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a hodnota na konci účtovného obdobia,
3. prehľad o čistej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia,

Pohľadávky sú oceňované v účtovnej závierke obstarávacou cenou ku dňu vzniku pohľadávky. Spoločnosť tvorí podľa zákona o dani z príjmu k pohládkam opravné položky. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach prehodnocujú.

Tabuľka 2: Informácie k Čl. III. odst. 1 písm a) o dlhodobom nehmotnom majetku

Dlhodobý nehmotný majetok a	Bežné účtovné obdobie							Spolu i
	Aktivo- vané náklady na vývoj b	Softvér c	Oceni- teľné práva d	Goodwill e	Ostatný DNM f	Obsta- rávaný DNM g	Poskytnuté preddavky na DNM h	
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Prírastky	0	100000	0	0	0	100000	0	200000
Úbytky	0	22231	0	0	0	100000	0	122231
Presuny	0	6324	0	0	0	0	0	6324
Stav na konci účtovného obdobia	0	3467794	0	0	0	0	0	3467794
Oprávky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Prírastky	0	20834	0	0	0	0	0	20834
Úbytky	0	22231	0	0	0	0	0	22231
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	3394952	0	0	0	0	0	3394952
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	72842	0	0	0	0	0	72842

Tabuľka 3: Informácie k Čl. III. odst. 1 písm a) o dlhodobom nehmotnom majetku

Dlhodobý nehmotný majetok a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivo- vané náklady na vývoj b	Softvér c	Oceni- teľné práva d	Goodwill e	Ostatný DNM f	Obsta- rávaný DNM g	Poskytnuté preddavky na DNM h	Spolu i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Oprávky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	3396349	0	0	0	0	0	3396349
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka 4: Informácie k Čl. III. odst. 1 písm a) o dlhodobom hmotnom majetku

Dlhodobý hmotný majetok a	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky b	Stavby c	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí d	Pesto- vateľské celky trvalých porastov e	Základné stádo a ťažné zvieratá f	Ostatný DHM g	Obsta- rávaný DHM h	Poskytnuté preddavky na DHM i	Spolu i
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobía	0	0	1201982	0	0	0	0	0	1201982
Prírastky	0	0	357794	0	0	0	358823	0	716617
Úbytky	0	0	142980	0	0	0	358823	0	501803
Presuny	0	0	6324	0	0	0	0	0	6324
Stav na konci účtovného obdobía	0	0	1423120	0	0	0	0	0	1423120
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobía	0	0	916550	0	0	0	0	0	916550
Prírastky	0	0	173167	0	0	0	0	0	173167
Úbytky	0	0	142980	0	0	0	0	0	142980
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobía	0	0	946737	0	0	0	0	0	946737
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobía	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobía	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobía	0	0	285432	0	0	0	0	0	285432
Stav na konci účtovného obdobía	0	0	476383	0	0	0	0	0	476383

Tabuľka 5: Informácie k Čl. III. odst. 1 písm a) o dlhodobom hmotnom majetku

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	i
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	1564172	0	0	0	0	0	1564172
Prírastky	0	0	168802	0	0	0	0	0	168802
Úbytky	0	0	530992	0	0	0	0	0	530992
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	1201982	0	0	0	0	0	1201982
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	1225569	0	0	0	0	0	1225569
Prírastky	0	0	224511	0	0	0	0	0	224511
Úbytky	0	0	533530	0	0	0	0	0	533530
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	916550	0	0	0	0	0	916550
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	338603	0	0	0	0	0	338603
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	285432	0	0	0	0	0	285432

Čl.III - f) štruktúra dlhodobého finančného majetku a jeho umiestnení v členení v nadväznosti na položky súvahy, ak prostredníctvom tohto umiestnenia vykonáva v inej účtovnej jednotke rozhodujúci vplyv, spoločný rozhodujúci vplyv, podstatný vplyv; uvádza sa aj obchodné meno, sídlo, podiel na základnom imaní a podiel na iných zložkách vlastného imania. výška vlastného imania a výsledok hospodárenia tejto inej účtovnej jednotky.

'V roku 2018 došlo k zmene reálnej hodnoty podielov na základnom imaní v spoločnostiach ims development, s. r. o. a Slovak Research & Development, a. s. ocenených metódou vlastného imania v hodnote 35 000,- EUR. Toto precenenie stále trvá aj v roku 2019.

Dcérskej účtovnej jednotke ims development, s. r. o., Pavla Mudroňa 1191/5, Žilina sú poskytnuté dlhodobé pôžičky viac ako jeden rok.'

Čl.III - h) ocenení dlhodobého finančního majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou alebo metódou vlastného imania a vplyve takého ocenenia na výsledok hospodárenia a na výšku vlastného imania; uvádza sa v tabuľkovej forme zobrazenie pohybu v oceňovacích rozdieloch vykázaných vo vlastnom imaní z dôvodu ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

Tabuľka 8: Informácie k Čl. III odst. 1 písm. h) o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bežné účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
a	b	c	d	e	f
Dcérske účtovné jednotky					
ims development, s. r. o.	100	100	0	-1569	446089
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Účtovné jednotky s podstatným vplyvom					
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné CP a podiely					
Slovak Research & Development,	0	0	0	0	50684
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Obstarávaný DFM na účely vykonania vplyvu v inej ÚJ					
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
Dlhodobý finančný majetok spolu	x	x	x	x	496773

Čl.III - i) opravných položkách k dlhodobému finančnému majetku v nadväznosti na položky súvahy, pričom sa uvádza stav opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, zmeny počas účtovného obdobia a stav na konci účtovného

Tabuľka 9: Informácie k Čl. III odst. 1 písm. i) o dlhodobom finančnom majetku

Dlhodobý finančný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ v kons. celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obsta- rávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	i
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	428773	0	0	0	0	428773
Prírastky	0	0	0	83000	0	0	0	0	83000
Úbytky	0	0	0	15000	0	0	0	0	15000
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	496773	0	0	0	0	496773
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Účtovná jednotka									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	428773	0	0	0	0	428773
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	496773	0	0	0	0	496773

Tabuľka 10: Informácie k Čl. III odst. 1 písm. i) o dlhodobom finančnom majetku

Dlhodobý finančný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ v kons. celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	i
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	30000	0	5000	408089	0	0	0	0	443089
Prírastky	0	0	0	21684	0	0	0	0	21684
Úbytky	30000	0	5000	1000	0	0	0	0	36000
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	428773	0	0	0	0	428773
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Účtovná jednotka									
Stav na začiatku účtovného obdobia	30000	0	5000	408089	0	0	0	0	443089
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	428773	0	0	0	0	428773

Čl.III - p) najvýznamnejších položkách pohľadávok, pričom sa tiež uvádzajú opravné položky za účtovné obdobie, s uvedením stavu na začiatku účtovného obdobia, tvorba, zúčtovanie opravných položiek a stav na konci účtovného obdobia a osobitne sa uvádza dôvod ich tvorby a zúčtovania,

Tabuľka 18: Informácie k Čl. III odst. 1 písm. p) o vývoji OP k pohľadávkam

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku	12174	4049	0	0	16223
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	12174	4049	0	0	16223

Čl.III - q) hodnotte pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Tabuľka 19: Informácie k Čl. III odst.1 písm. q) o vekovej štruktúre pohľadávok

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	30353	30353
Pohľadávka voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	13311	13311
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	43664	43664
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	1446720	430058	1876778
Pohľadávka voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	7849	0	7849
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	126749	0	126749
Iné pohľadávky	223242	0	223242
Krátkodobé pohľadávky spolu	1804560	430058	2234618

Čl.III - t) zložkách krátkodobého finančného majetku,

Tabuľka 21: Informácie k Čl. III odst.1 písm t) o krátkodobom finančnom majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	3299	1036
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	12485	3736
Vkladové účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky termínované	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	15784	4772

Čl.III - u) ocenení krátkodobého finančného majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou alebo metódou vlastného imania a vplyve takeého ocenenia na výsledok hospodárenia a na výšku vlastného imania,

Krátkodobý finančný majetok je v účtovnej závierke oceňovaný menovitou hodnotou ku dňu jeho vzniku.

Tabuľka 24: Informácie k Čl. III odst. 2 písm. a) o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	254029
Rozdelenie účtovného zisku	Bežné účtovné obdobie
Prídel do zákonného rezervného fondu	0
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	0
Prídel do sociálneho fondu	0
Prídel na zvýšenie základného imania	0
Úhrada straty minulých období	0
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	254029
Rozdelenie podielu na zisku spoločníkom, členom	0
Iné	0
Spolu	254029

Čl.III - (2) - c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Čl.III - (2) - d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov.

Tabuľka 26: Informácie k Čl. III odst. 2 písm. c) a d) o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	180084	194534
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	180084	194534
Krátkodobé záväzky spolu	2086368	1919642
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	1220870	785372
Záväzky po lehote splatnosti	865498	1134270

Čl.III - (2) - e) hodnote záväzku zabezpečenom záložným právom alebo zabezpečenom inou formou zabezpečenia, a to s uvedením formy zabezpečenia,

Spoločnosť čerpá kontokorentný úver podľa Zmluvy o kontokorentnom úvere, uzavretej so Všeobecnou úverovou bankou, a. s. V Notárskom centrálnom registri záložných práv je uzavretá zmluva na záložné právo na pohľadávky a iné práva, týkajúca sa všetkých pohľadávok existujúcich v okamihu registrácie záložného práva.

Čl.III - (2) - g) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorbe a čerpaní sociálneho fondu počas bežného účtovného obdobia a stavu na konci účtovného obdobia,

Tabuľka 28: Informácie k Čl. III odst. 2 písm. g) o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	5829	7591
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	6013	296
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná forma sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	6013	296
Čerpanie sociálneho fondu	2356	2058
Konečný zostatok sociálneho fondu	9486	5829

Čl.III - (2) - h) bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach, pričom sa uvádza najmä mena, v ktorej boli poskytnuté, charakter, hodnota v cudzej mene a hodnota v eurách, výška úroku, splatnosť, forma zabezpečenia,

Tabuľka 30: Informácie k Čl.III odst. 2 písm. i) o bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné účtovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé bankové úvery						
Termínovaný úver	EUR	0	2019	0	0	500024
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé bankové úvery						
Revolvingový úver	EUR	0		118655	0	0
Kontokorentný úver	EUR	0		430642	0	479600
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0

Čl. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát

(1) K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky.

Tabuľka 37: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. a) o sume tržieb

Typ výrobku, tovaru alebo služby	Suma výnosov	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Predaj služieb	4444353	3631315
Predaj tovaru	2180058	1808885
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

Čl. IV - (1) - e) celkovej sume osobných nákladov, a to v členení na mzdy, ostatné náklady na závislú činnosť, sociálne poistenie, zdravotné poistenie, sociálne zabezpečenie,

Tabuľka 41: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. e) o celkovej sume osobných nákladov

Osobné náklady	Suma osobných nákladov	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Mzdové náklady	1185280	741779
Ostatné osobné nákl. na záv.činn.	0	0
Sociálne poistné	194504	162389
Zdravotné poistné	119635	74956
Iné	22435	12032

Tabuľka 43: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. g) o sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

Typ služieb	Suma na nákup služieb	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Subdodávky - projekty	1232879	1380844
Náklady na reklamu	218024	603055
Služby ostatné - subdodávky	620434	448826
	0	0

Čl. IV - (1) - h) opise a sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,

Tabuľka 44: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. h) o sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti

Ostatné náklady	Suma ostatných nákladov z hospodárskej činnosti	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu a energie	574173	317952
Náklady na obstaranie tovaru	1246198	792131
	0	0
	0	0

Čl. IV - (1) - íppise a sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tabuľka 45: Informácie k Čl. IV odst. 1 písm. i) o sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát

Finančné náklady	Suma finančných nákladov	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Úroky z úverov	33203	10948
Bankové poplatky	98506	7610
	0	0
	0	0

Čl. IV - (3) Opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo auditorskou spoločnosťou, iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo a ostatné neauditorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo auditorskou spoločnosťou.

Tabuľka 46: Informácie k Čl. IV odst. 3 o nákladoch voči audítorovi, auditorskej spoločnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:	2500	2520
Náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	2500	2520
Iné uisťovacie auditorské služby	0	0
Súvisiace auditorské služby	0	0
Daňové poradenstvo	0	0
Ostatné neauditorské služby	0	0

Čl. IV - (4) V poznámkach sa uvádza členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu, ak sa tieto činnosti a oblasti odbytu z hľadiska organizácie predaja výrobkov a tovarov a poskytovania služieb výrazne odlišujú. Ak predmetom činnosti účtovnej jednotky je dosahovanie iných výnosov ako sú výnosy z predaja výrobkov, tovarov a služieb, uvádza sa aj opis iných výnosov zahrňovaných do čistého obratu.

Tabuľka 47: Informácie k čl. IV odst. 4 o čistom obrate

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb	4444353	3631315
Tržby za tovar	2180058	1808885
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľností na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	6624410	5440200

Oblasť	Geografické oblasti odbytu	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tuzemsko	6624410	5440200
EÚ	0	0
Tretie štáty	0	0

Čl. VI

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad informácie o

- a) poklese alebo zvýšení trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,

Súčasná situácia nemá významný resp. zásadný negatívny vplyv na ďalšie fungovanie spoločnosti. Zvážili sme všetky potenciálne dopady COVID19 na naše podnikateľské aktivity a dospeli sme k záveru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti a fungovať ako zdravý subjekt nasledujúcich 12 mesiacov.

Čl. VII

(1) Informácie o transakciách medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami sa uvádzajú z dôvodu potreby užívateľov účtovnej závierky porozumieť vplyvu týchto transakcií na účtovnú závierku, a to:

- a) zoznam transakcií, ktoré sa uskutočnili medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, pričom sa uvádza napríklad kúpa alebo predaj zásob, kúpa alebo predaj nehnuteľností a iného majetku, nákup alebo predaj služieb, lízing, výskum a vývoj, licencie, financovanie, vrátane pôžičiek a vkladov do vlastného imania, poskytnutie záruk a garancií, podmienený majetok, podmienené záväzky a ostatné finančné povinnosti podľa článku V, úhrada záväzkov v mene príslušnej účtovnej jednotky alebo príslušnou účtovnou jednotkou a to bez ohľadu, či za to bola alebo nebola účtovaná cena,

Spoločnosť ims, a. s. má vypracovanú transferovú dokumentáciu - skrátenú /v súlade článku 6 Usmernenia MF SR č. MF/019153/2018-724/, v ktorej sú zdokumentované významné vzájomné transakcie medzi spriaznenými osobami.

Čl. VII - (1) - c) samostatne sa uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami za každú z týchto osôb:

1. subjekt, ktorý v účtovnej jednotke vykonáva rozhodujúci vplyv,
2. subjekt, ktorý v účtovnej jednotke vykonáva spoločný rozhodujúci vplyv alebo podstatný vplyv,
3. dcérske účtovné jednotky,
4. spoločné účtovné jednotky,
5. pridružené účtovné jednotky,
6. kľúčový manažment účtovnej jednotky alebo jej materskej účtovnej jednotky,
7. ostatné spriaznené osoby.

Tabuľka 48: Informácie k Čl. VII odst. 1 písm. c) o transakciách so spriaznenými osobami

Spriaznená osoba:	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zoznam transakcií:		
ims development s. r. o.	0	0
poskytnutá finančná výpomoc	446089	378089
POINT a. s.	0	0
servisné služby	23844	20229
Spriaznená osoba:		
Zoznam transakcií:	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
RKMC, spol. s r. o.	0	0
technická podpora pri údržbe I	472767	374525
	0	0
	0	0

Čl. IX

Prehľad o pohybe vlastného imania

(1) Prehľad o pohybe vlastného imania zobrazuje zmenu vo vlastnom imaní účtovnej jednotky medzi dvomi účtovnými závierkami a čím bola spôsobená. V tabuľkovej forme sa uvádza zobrazenie pohybu vo vlastnom imaní vrátane zobrazenia pohybu v oceňovacích rozdieloch vykázaných vo vlastnom imaní z dôvodu ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

(2) Prehľad o pohybe vlastného imania v rámci riadnej účtovnej závierky porovnáva zmenu stavu medzi dvomi po sebe nasledujúcimi riadnymi účtovnými závierkami. Skladá sa z dvoch prehľadov. Jeden prehľad zobrazuje zmenu stavu vlastného imania za účtovné obdobie a druhý prehľad za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

(3) Prehľad o pohybe vlastného imania v rámci mimoriadnej účtovnej závierky porovnáva zmenu stavu vlastného imania medzi dňom, ku ktorému je zostavená mimoriadna účtovná závierka a dňom, ku ktorému bola zostavená posledná riadna účtovná závierka.

Tabuľka 53: Informácie k Čl. IX odst. 1 až 3 o pohybe vlastného imania, ktoré zobrazuje zmenu vo vlastnom imaní účtovnej jednotky medzi dvomi účtovnými závierkami

Pohyb vlastného imania (VI)	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav VI na začiatku účt. obdobia	989338	770309
Zvýšenie alebo zníženie VI počas účt. obdobia	0	0
Stav VI na konci účt. obdobia:	772398	989338
Dôvody zmien VI :	0	0
Zákl. imanie zapísané do OR (411)	30000	30000
Zákl. imanie nezapísané do OR (419)	0	0
Emisné ážio (412)	0	0
Zákonné rezervné fondy (417,418,421,422)	6000	6000
Ostatné kapitálové fondy (413)	0	0
Oceňovacie rozdiely nezahrnuté do výsledku hospodárenia (414,415,416)	-35000	-35000
Ostatné fondy tvorené zo zisku (423,427)	0	0
Nerozdelený zisk min. rokov (428)	557507	909624
Neuhradná strata min. rokov (429)	175315	175315
Účtovný zisk alebo strata (431)	389206	254029
Vyplatené dividendy	382192	177992
Ďalšie zmeny vlastného imania	0	0
Zmeny na účte fyzickej osoby (491)	0	0

KONTAKT

CENTRÁLA ŽILINA

P. MUDROŇA 5
010 01 ŽILINA

POBOČKA KOŠICE

MLYNSKÁ 27
040 01 KOŠICE

E-mail: info@ims.sk

Web: www.ims.sk

