

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 492/15
IČO	36126772
Dátum zriadenia	01.01.2020
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Nitrianske Rudno
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1/82, 972 26 Nitrianske Rudno
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania. ZŠ Navštevuje 357 žiakov, z toho ŠKD navštevuje 110 detí. Výchovno-vzdelávacia práca v škole je založená na tradičných kresťanských hodnotách.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Martin Škraban, riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Daniela Pršová, zástupca riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	48

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 je uvedený v tabuľkovej časti Prehľad o pohybe dlhodobého majetku.

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty	94 922,86	89 372,61

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.20 20	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-220,91		22 470,83	+	235,41	22 470,83 – oprava z dôvodu nesprávneho účtovania prijatej dotácie na stravu „zadarmo“ v ŠJ
Výsledok hospodárenia (431)	22 927,15	28,51		- 22 927,15	28,51	Presuny 22 927,15 € : preúčtovanie HV za rok 2019

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 937,62	634,07
- záväzky z finančnej zábezpeky na stravu	5 410,64	5 535,68
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	15,35	17,73
- záväzky voči zamestnancom	51 266,57	47 906,79
- záväzky voči poisťovniam	32 825,47	29 823,34
- záväzky voči daňovému úradu	7 885,91	7 523,43

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - strava	28 080,37	88 795,95
648 - Ostatné finančné výnosy z prevádzkovej činnosti	11 666,45	8 613,00
672 - Náhrady škôd	119,97	0,00
678 – Ostatné mimoriadne výnosy (predaj dielenských stolov)	1460,00	0,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	166 160,82	184 899,11
- bežný transfer na školský klub	62 117,00	
- bežný transfer na školskú jedáleň	97 878,02	
- bežný transfer za ZŠ	6 165,80	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	40 545,48	40 545,48
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	957 871,18	811 835,76
- bežný transfer na ZŠ	920 751,23	
- bežný transfer na ŠJ (mzda kuchárky z ÚPSVaR)	6 275,65	
- Bežný transfer na stravu „zadarmo“	30 844,30	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	9 751,80	9 751,80
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	98 421,00*	88 479,00*
-		
502 - Spotreba energie	21 511,45	25 548,30
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	23 876,16	21 578,48
512 – Cestovné	194,28	648,04
518 - Ostatné služby	16 958,03	13 819,21
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	695 522,86	597 966,55
524 - Záonné sociálne náklady	224 693,92	207 015,90
525 - Ostatné sociálne náklady	4 163,28	4 017,20
527 - Záonné sociálne náklady	19 136,95	16 272,23
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	50 297,28	50 297,28
- odpisy z vlastných zdrojov	40 545,48	
- odpisy z cudzích zdrojov	9 751,80	
f) ostatné náklady		
549 –Manká a škody	240,00	0,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 – Náklady na ostatné transfery	11 546,63	18 777,34
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	43 464,44	73 146,83
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	4 365,17	2 806,33
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

*vrátane potravín

Čl. VI.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2019 uznesením č. 80/2020 - II

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1, zo dňa 30.01.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 2, zo dňa 22.05.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 3, zo dňa 15.07.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 4, zo dňa 28.08.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 5, zo dňa 08.09.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 6, zo dňa 03.11.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 7, zo dňa 11.11.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 8, zo dňa 26.11.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 9, zo dňa 07.12.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 10, zo dňa 15.12.2020
- Rozpočtové opatrenie č. 11, zo dňa 29.12.2020
-

Čl. VII.

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Nitrianske Rudno 10.02.2021

Mgr. Martin Škraban, riaditeľ