

Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby: ŠROMO, s.r.o.**
Sídlo: Čadečka 1515, 022 01 Čadca

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou**
 Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 2 | 2 |

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
 áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|---|---------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | Obstarávacou cenou | poplatky |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | Obstarávacou cenou | |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | | |
| Pohľadávky | nominálnou hodnotou | |
| Krátkodobý finančný majetok | Nominálnou hodnotou | |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek | Nominálnou hodnotou | |
| | | |

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| Samostatne hnutelné veci | 4 roky | 25%/rok | rovnomerná |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** : Spoločnosť nevlasní nehmotný majetok
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Účtovná jednotka nemenila zásady a metódy účtovných zásad

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: neboli prijaté

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevykonala opravy chýb minulých účtovných období

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka nemá údaje o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný výskyt alebo rozsah

2.a) Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | 5.553 | 66 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 5.553 | 66 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 10.464 | 7.087 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 10.464 | 6.809 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 278 | 278 |

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť nemá vlastné akcie

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločnosť neposkytla štatutárnym orgánom pôžičky ani iné výhody

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Spoločnosť nemá iné údaje okrem tých, ktoré sú vykazované v súvahe

Opis významných finančných povinností:**5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Spoločnosť nemá podmienené záväzky

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť nemá dôchodkový program pre zamestnancov

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Spoločnosť nemá udelené výlučné právo ani osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme