

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 1 3 0 0 1 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0
IČO 5 2 7 6 0 2 8 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 2 0
SK NACE . . .			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od . . 2 0 . . do . . 2 0 . .

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M P - b e a u t y s . r . o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J . G r e š á k a	Číslo 3 2 0 3 / 1 8
PSC 0 8 5 0 1	Obec B a r d e j o v
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 6 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . . 2 0 . .			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

--

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

--

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Učtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: ANO
2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov ^
 - a) Dlhodobý hmotný majetok: obstaravacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
 - b) Zásoby: obstaravacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Pri uctovaní zásob podnik postupoval spôsobom B uctovania zásob ^
 - c) Pohľadavky: pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich obstaraní obstaravacou hodnotou
 - d) Krátkodobý finančný majetok: penážne prostriedky a ceniny menovitou hodnotou
 - e) Záväzky: pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich obstaraní obstaravacou hodnotou
3. Učtovne metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve bez zmeny a osobitostí.
4. Dotácie: neboli
5. Vyznamne opravy chýb minulých účtovných období: neboli

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. V účtovnom období nevznikli žiadne výnosy a náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt. 2. Závazky: a) Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: 0,0 Euro b) Zabezpečené záväzky: 0,00 Euro
3. Vlastné akcie: nie su 4. Zaruky, pôžičky a ine zabezpečenie pre členov organov uctovnej jednotky: nie su 5. Účtovná jednotka nevykazuje finančné povinnosti mimo súvahy ani významné podmienené záväzky