

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Borša, Ružová 304
IČO	35541261
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Borša
Sídlo zriaďovateľa	Borša, Ružová 188
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

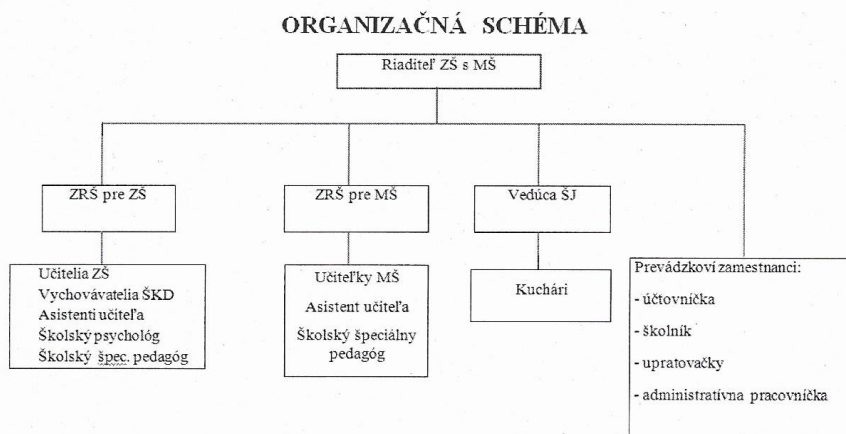
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť na ZŠ s MŠ
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Lacková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Valéria Kunová
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	43
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	43
- počet vedúcich zamestnancov	4
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	Základná škola, Materská škola, Školský klub, Školská jedáleň

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 a sleduje sa na podsúvahových účtoch ako DHM v používaní a OTE.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - účtovná jednotka neeviduje žiaden pohyb dlhodobého majetku

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku poisťovňou UNIQA	Poistenie proti krádeži a lúpeži, požiarne nebezpečia, živelné nebezpečia, vody z vod. zariadení	57,92 €
Poistenie majetku projektu PRINED poisťovňou Generali	Poistenie proti krádeži	148,21€
Poistenie stavieb a hnuťelných vecí General	Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	394,82 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 549,29
Budovy, stavby	285 754,26
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 957,55

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	21 846,48

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výplaty v depozite za 12/2020 na depozitnom účte	67 204,54	53 393,94
Účet sociálneho fondu	3 532,29	667,25

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	879,59	946,40
- Údržba programov WinPAM a WinIBEU	116,51	116,51
- Predplatné ASC agenda	399,00	399,00
- Poistenie majetku Generali	151,74	151,74
- Poistenie majetku Generali	110,34	110,34

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	3 532,29	667,25
- záväzky zo sociálneho fondu	3 532,29	667,25
Krátkodobé záväzky z toho:	67 204,54	53 393,94
- záväzky voči zamestnancom	36 758,86	28 804,41
- záväzky voči poisťovniam	24 045,74	19 601,15
- záväzky voči daňovému úradu	5 712,02	4 428,76
- ostatné záväzky	687,92	559,62

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Záväzok so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka predstavuje záväzok z miezd za 12/2020 a záväzok so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov predstavuje záväzok zo SF.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Záväzky z toho:	70 736,83	54 061,19
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	67 204,54	53 393,94
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	3 532,29	667,25
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu z toho:	879,59	946,40
- Údržba programov WinPAM a WinIBEU	116,51	116,51
- Poistenie majetku Generali	151,74	151,74
- Predplatné ASC agenda	399,00	399,00
- Poistenie majetku Generali	110,34	110,34

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis / číslo účtu a názov /	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	11 538,00	26 331,85
- školné	1 447,41	2 016,48
- RN	1 462,98	0,00
- tržby ŠJ	8 627,61	22 086,22
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC aj v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	182 390,87	194 208,32
- bežný transfer na školský klub	28 759,94	25 183,90
- bežný transfer na školskú jedáleň	76 400,55	63 890,73
- bežný transfer na materskú školu	62 499,51	78 555,37
- bežný transfer na školné	1 447,41	2 016,48
- bežný transfer na ŠSZ z réžie	1 462,98	2 229,15
- bežný transfer – prenájom priestorov pre ZUŠ	168,00	168,00
- bežný transfer – odchodné	2 986,00	0,00
- bežný transfer – tržby z predaja stravy	8 627,61	22 086,22
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	6 301,00	6 253,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	6 301,00	6 253,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	680 425,90	631 690,16
- bežný transfer na PK NO	533 477,06	491 787,13
- bežný transfer na PK NE – AU pre SZP	3 450,00	3 700,00
- bežný transfer na PK NE – zdravotnícky AU	22 352,00	22 184,00
- bežný transfer na PK NE – dopravné žiakom	2 996,35	6 849,57
- bežný transfer na PK NE – vzdelávacie poukazy	5 952,00	6 099,00
- bežný transfer na PK NE – učebnice	4 736,00	711,00
- bežný transfer na PK NE – lyžiarsky výcvik	0,00	3 600,00
- bežný transfer na PK NE – škola v prírode	0,00	2 550,00
- bežný transfer na MŠ - účelové fin. prostriedky	2 206,00	2 039,00
- bežný transfer na školské potreby z UPSVaR	464,80	564,40
- bežný transfer na projekt ŠOV, POP financovaný cez ESF	67 010,11	51 199,34
- bežný transfer na projekty UPSVaR	0,00	15 999,62
- bežný transfer UPSVaR pre MŠ	9 118,39	0,00
- bežný transfer – nevyčerpané FP z r. 2018/2019 dopravné žiak.	1 072,43	1 242,09
- bežný transfer – nevyčerpané FP z r. 2018/2019 prevádzka PK	9 292,36	5 674,59
- bežný transfer – dobropis z r. 2018	0,00	359,24
- bežný transfer – štátna dotácia na stravu	16 403,84	15 727,36
- bežný transfer – štátna dotácia na RN	948,16	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	400,00	250,00
- Dajme spolu gól – projekt Futbalový zväz	400,00	250,00
- Nadácia Orange		
b) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	206,87	605,71
- z prenájmu priestorov ZUŠ	168,00	168,00
- dobropis z r. 2018	0,00	359,24

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 881 262,64 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 859 339,04 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 680 425,90 € (účet 693HČ+S)
- výnosy z bežných transferov od zriadovateľa vo výške 182 390,87 € (účet 691HČ+S)

Základná škola s materskou školou, Ružová 304, 076 32 Borša
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	65 048,73	71 415,57
- ZŠ	40 017,28	33 601,99
- ŠJ	25 031,45	37 813,58
502 - Spotreba energie	17 202,29	14 593,61
- elektrická energia	11 872,91	11 677,42
- voda	782,49	1 212,19
- zemný plyn	4 546,89	1 704,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	9 765,16	9 285,10
- oprava a údržba čerpadla	283,68	2 217,67
- oprava schodišťa nová budova (1.-4.roč.+ MŠ)	0,00	5 467,92
- oprava priestorov školy	7 280,40	0,00
- oprava+výmena svetidiel	1 583,63	813,54
- oprava žalúzií	466,15	576,33
- oprava+kontrola zapojenia spotrebičov	0,00	119,64
- oprava tlačiarne	151,30	0,00
512 - Cestovné	185,59	1 690,11
518 - Ostatné služby	15 862,24	22 577,96
- telefóny + poštovné	1 051,64	1 515,77
- pracovná zdravotná služba	0,00	1 032,00
- verejné obstarávanie	585,00	715,00
- virtuálna knižnica, e-Tlačivá, balík služieb PREMIUM,multilic,...	1 151,64	941,50
- školenia	339,00	1 890,00
- zber a preprava kuchynského odpadu	343,00	490,00
- OBP, PO	1 121,28	1 334,21
- lyžiarsky výcvik	0,00	3 600,00
- škola v prírode	0,00	1 813,00
- preprava žiakov	0,00	932,50
- stočné	578,00	895,40
- revízie a kontroly zariadení	2 167,30	545,57
- výkon funkcie zodpovedná osoba	360,00	360,00
- správa IT techniky	3 637,20	1 767,60
- vývoz odpadu, kontajnerov, recyklácia papiera	953,84	0,00
- internet	262,51	0,00
- vytvorenie bilogicko-chemickej učebne	1 600,00	0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	542 437,74	499 680,45
524 - Záonné sociálne náklady	178 697,84	175 049,42
525 - Ostatné sociálne poistenie	5 324,00	4 136,00
527 - Záonné sociálne náklady	22 853,05	10 088,12
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	6 301,00	6 253,00
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 771,35	1 540,67
- poplatky banke	1 170,40	1 034,79
- poistné	327,13	343,04
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	11 744,87	34 937,37
- predpis odvodu príjmov RO za školné	1 447,71	2 016,48
- predpis odvodu príjmov RO z režie ŠSZ	1 462,98	2 229,15
- predpis odvodu príjmov RO z tržby za stravu ŠSZ	8 627,61	22 086,22
- predpis odvodu príjmov z UPSVaR	0,00	7 999,81
- predpis odvodu príjmov z prenájmu priestorov- ZUŠ	168,00	168,00
- predpis odvodu príjmov z dobropisu r. 2018	0,00	359,24
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 068,78	8 091,66
- dopravné žiakom	4 068,78	8 091,66

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 881 262,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 859 339,04 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 542 437,74 € (HČ)
- sociálne náklady vo výške 178 697,84 € (HČ)
- spotreba materiálu vo výške 65 048,73 € (HČ+S)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	21 846,48	782
Iné – majetok vlastný DHM + OTE 0,00-1700,00 €	259 137,31	771

V roku 2020 škola dostala darom dvakrát ochranné pracovné prostriedky na COVID-19. Prvýkrát v máji prostredníctvom odboru školstva Okresného úradu Košice škola obdržala rúška – jednorázové, antibakteriálne a ochranné okuliare. Ochranné pracovné prostriedky boli poskytnuté zo ŠHR. Druhýkrát škola obdržala v decembri ochranné rúška v počte 54 ks pre ZŠ a 16 ks pre MŠ.

Šírenie ochorenia COVID - 19 má negatívny vplyv na fungovanie školy.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 26.11.2019 uznesením č. 10/D

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.1.2020 uznesením č. 1/D

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Vypracovala: Katarína Ballová – ekonómka školy

Štatutár: Mgr. Zuzana Lacková – riaditeľka školy

Lacková

