



Čl. I.

Všeobecné údaje

Názov právnickej osoby:	Stredné Slovensko Oblasťná organizácia cestovného ruchu
Sídlo účtovnej jednotky:	Námestie SNP 1, 974 01 Banská Bystrica
Dátum založenia účtovnej jednotky:	06.03.2012
Zakladajúci členovia organizácie:	Mesto Banská Bystrica Mesto Zvolen Mesto Sliač Kúpele Sliač, a.s. Letisko Sliač, a.s. BAD s. r. o.

Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Valné zhromaždenie	Meno
Predseda valného zhromaždenia	MUDr. Ján Nosko
Štatutárne orgány:	Meno
Predseda predstavenstva	MUDr. Ján Nosko
Podpredsedníčka predstavenstva	Ing. Dagmar Darulová
Členka predstavenstva	Mgr. Adriana Žilová
Člen predstavenstva	Robert Karniš
Členka predstavenstva	Ing. Katarína Malová
Člen predstavenstva	Ing. Jaroslav Stehlík
Člen predstavenstva	Ing. Miroslav Ostrihoň PhD.
Členka predstavenstva	Ing. Ľudmila Elexová PhD.

Dozorný orgán:	Meno
Predseda dozornej rady	Bc. Petra Pondelíková
Člen dozornej rady	Ing. Jozef Žabka
Členka dozornej rady	JUDr. Monika Maršáleková
Člen dozornej rady	Mgr. Peter Drozdík

Výkonný orgán	Meno
Výkonný riaditeľ	Ing. Jiří Pěč PhD.

Opis hlavnej činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- a) podporuje činnosť svojich členov pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území svojej pôsobnosti,
- b) tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov a mestá a obce doma a v zahraničí,
- c) presadzuje spoločné záujmy svojich členov,
- d) spolupracuje s orgánmi miest a obcí pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti vrátane spracúvania a realizácie programov jeho podpory a rozvoja s osobitým zreteľom na trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu,
- e) podporuje kultúrny, spoločenský a športový život a zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva,
- f) spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov,
- g) poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby,
- h) spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu,
- i) presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu tak, aby sa chránili a zachovávali všetky zložky životného prostredia zo všetkých jeho stránok a rešpektoval sa spôsob života miestneho obyvateľstva a rešpektovali sa vlastnícke práva,
- j) zostavuje a realizuje dlhodobú a krátkodobú koncepciu a stratégiu rozvoja cestovného ruchu, pričom vychádza z vlastných analýz, koncepcie a stratégie rozvoja členských miest a obcí, Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja členských miest a obcí, krajskej koncepcie cestovného ruchu a národnej koncepcie cestovného ruchu
- k) v spolupráci s orgánmi miest a obcí, ktoré sú jej členmi, ako aj ostatnými členmi oblastnej organizácie vypracúva a realizuje ročný plán aktivít, monitorovaciu a výročnú správu o činnosti organizácie a vývoji cestovného ruchu na svojom území,
- l) iniciuje alebo zabezpečuje tvorbu, marketing, manažment a prezentáciu produktov cestovného ruchu a poskytovaných služieb cestovného ruchu na svojom území,
- m) zostavuje ročný plán aktivít, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie,
- n) aktualizuje a spravuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti,
- o) mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta vo svojom území v spolupráci,
- p) zostavuje výročnú správu, ktorú zverejňuje na svojich internetových stránkach, zabezpečuje funkcie turisticko-informačnej kancelárie,
- q) predkladá ministerstvu každoročne do 15. marca doklad preukazujúci sumu finančných prostriedkov získaných z členských príspevkov za predchádzajúci rozpočtový rok,
- r) realizuje marketingový výskum trhu cestovného ruchu podľa jeho základných zložiek: vývoj potrieb a požiadaviek, dopytu, analýzu ponuky a konkurencie,
- s) tvorí, zabezpečuje výrobu a distribuuje tlačené, audiovizuálne a multimediálne propagačné materiály Organizácie ako destinácie cestovného ruchu,
- t) tvorí pozitívny obraz Organizácie ako sústredeného miesta cestovného ruchu,
- u) koordinuje aktivity doma a v zahraničí v záujme prepojenia ponuky cestovného ruchu Organizácie s dopytom zo zahraničia,
- v) zabezpečuje účasť Organizácie na medzinárodných výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu,
- w) zabezpečuje realizáciu informačného systému cestovného ruchu s dôrazom na rozvoj elektronického informačného systému, vytvára informačný systém cestovného ruchu,
- x) tvorí databázu domácich a zahraničných subjektov cestovného ruchu
- y) poskytuje aktuálne informácie masmédiám, organizuje tlačové konferencie doma a v zahraničí, organizuje študijnopoznávacie cesty pre zahraničných novinárov a iných relevantných partnerov,
- z) spolupracuje s podnikateľskými a nepodnikateľskými subjektmi cestovného ruchu na území Organizácie, s orgánmi miestnej samosprávy, vyššími územnými celkami, so zainteresovanými ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy SR, záujmovými združeniami, odbornými školami, so štátnymi a súkromnými múzeami, galériami, kultúrnymi inštitúciami, výskumnými a poradenskými organizáciami doma a v zahraničí,

- aa) spolupracuje so Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch a jej oficiálnymi zastúpeniami v zahraničí, obchodno-ekonomickými oddeleniami zastupiteľských úradov SR v zahraničí pri prezentácii mesta a vytváraní partnerských vzťahov,
- bb) zabezpečuje alebo vykonáva medzinárodnú spoluprácu a plní záväzky v rámci členstva v medzinárodných organizáciách cestovného ruchu a zároveň spolupracuje na medzinárodnej úrovni s medzinárodnými organizáciami cestovného ruchu, v ktorých nie je členom.

Podnikateľskou činnosťou organizácie je prenájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovná závierka za rok 2020 je zostavená za predpokladu nepretržitej činnosti organizácie.
Účtovná závierka za rok 2019 bola schválená dňa 27.07.2020.

Nakupovaný dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorej súčasťou sú aj náklady súvisiace s obstaraním majetku. Opatrenie hmotného a nehmotného investičného majetku sa vyjadruje formou oprávok. Odpisy vykonáva software na základe odpisového plánu, ktorý je jeho súčasťou. Metóda účtovného odpisovania je lineárna.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa predpokladanej doby jeho využívania maximálne päť rokov. Odpisuje sa prvým dňom mesiaca, kedy bol majetok zaradený do užívania rovnomernou metódou.

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 2 400 € sa účtuje ako ostatné služby a odpisuje sa jednorazovo.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa predpokladanej doby jeho využívania. Odpisuje sa prvým dňom mesiaca, kedy bol majetok zaradený do užívania. Budovy a stavby sa odpisujú rovnomerne dvadsať alebo štyridsať rokov. Samostatné hnutel'né veci a súbory samostatných hnutel'ných vecí štyri, šesť, osem resp. dvanásť rokov. Ostatný dlhodobý majetok, sa odpisuje časovou metódou na základe predpokladanej dĺžky používania majetku. Majetok zakúpený formou finančného leasingu sa odpisuje mesačne rovnomerne vo výške istiny a nákladov súvisiacich s obstaraním majetku. Ostatné platby sa účtujú výsledkovo podľa druhu platby leasingu. Súčasťou ocenenia nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 1 700 € sa účtuje ako spotreba materiálu a odpisuje sa jednorazovo. Materiál, o ktorom rozhodne vedenie, že sa má evidovať, účtuje sa analyticky a v operatívnej evidencii sa tvorí zoznam drobného hmotného majetku. Po uplynutí doby používania sa uvedený materiál z evidencie vyradí.

Pohl'adávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Opravné položky k pohľadávkam sa netvoria. Ku dňu účtovnej závierky sa pohľadávky v cudzej mene prepočítavajú referenčným výmenným kurzom vyhláseným ECB alebo NBS a kurzové rozdiely sa účtujú výsledkovo.

Krátkodobý finančný majetok predstavuje peňažné prostriedky v banke a v pokladnici. Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Peňažné prostriedky v cudzej mene sa oceňujú kurzom banky dňom ich nákupu. Tento kurz je platný až do ich vyčerpania, FIFO metóda. Ku dňu účtovnej závierky sa valuty prepočítajú kurzom NBS alebo ECB a zaúčtujú sa výsledkovo. Bankové operácie v iných menách sa oceňujú kurzom NBS alebo ECB dňom uskutočnenia účtovného prípadu. Pri prevodoch finančných prostriedkov medzi bankovými účtami spoločnosti je hodnota rovnaká.

Ceniny sa oceňujú sa ich menovitou hodnotou. Ceniny sa nakupujú vo výške ich priamej spotreby a účtujú sa ako ostatné dane a poplatky. Stravné lístky sa obstarávajú na účet cenín 213 a ich výdaj do užívania je stanovený vo výške podľa platnej legislatívy.

Náklady, príjmy, výdavky budúcich období sa netvoria. Časovo sa nerozlišujú nevýznamné sumy výnosov a nákladov za služby a každoročne sa opakujúce plnenia. Časovo sa nerozlišujú pokuty, penále, úroky z omeškania, manká a škody podľa § 45 postupov účtovania.

Náklady, príjmy, výdavky budúcich období sa netvoria, pokiaľ ich výška nepresiahne 2 % nákladového obratu za kalendárny rok v ktorom sa vykonáva účtovná závierka v jednotlivom prípade.

Výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím v jednotlivom prípade a pri účtovaní dlhodobého majetku obstaraného z dotácií.

Výnosy sú tržby za členské, finančné príspevky, prenájom, vlastné výkony a tovar. Výnosy sú znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Rozdiel v hodnote záväzkov zistený pri ich inventarizácii sa v účtovnej závierke zaúčtuje v jeho novozistenom ocenení. Závazky v cudzej mene sa prepočítajú na menu euro dňom predchádzajúcim dňu uskutočnenia účtovného prípadu referenčným výmenným kurzom NBS alebo ECB. Ku dňu účtovnej závierky sa záväzky v cudzej mene prepočítavajú referenčným výmenným kurzom vyhláseným ECB alebo NBS a kurzové rozdiely sa zaúčtujú výsledkovo.

Rezervy sa tvoria na základe zásady opatrnosti na známe riziká a straty z činnosti organizácie na nevyčerpané dovolenky. Rezervy sa použijú len na ten účel, na ktorý boli vytvorené. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Výpočet rezervy je kvalifikovaný odhad výdavku za obdobie, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri rozpúšťaní rezerv sa ocenenie upraví na presnú sumu. Pokiaľ je výška rezervy ku dňu uzavretia účtovných kníh známa, je pri účtovaní použitá. **Rezervy sa netvoria, pokiaľ ich výška nepresiahne 2 % nákladového obratu za kalendárny rok v ktorom sa vykonáva účtovná závierka v jednotlivom prípade.**

Inventarizácia majetku sa vykonáva pri peňažných prostriedkoch jedenkrát do roka a to ku dňu účtovnej závierky. Dlhodobý majetok sa inventarizuje raz za štyri roky. Ostatný majetok sa inventarizuje raz za rok.

Významné chyby nákladov a výnosov minulých účtovných období sa účtujú na nerozdelený zisk alebo na nerozdelenú stratu minulých rokov.

Nevýznamné chyby nákladov a výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako účtovné prípady bežného účtovného obdobia na príslušných nákladových a výnosových účtoch. Hranica významnosti chýb minulých období sa stanovuje v internej smernici.

Výsledok hospodárenia pred zdanením sa zisťuje ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5 okrem účtov 591, 592, 595 a účtov vnútroorganizačných výnosov a vnútroorganizačných nákladov. Zo základu dane z príjmov a sadzby podľa zákona o dani z príjmov sa na účely účtovania dane z príjmov vypočíta splatná daň z príjmov. Splatná daň z príjmov sa účtuje na ťarchu účtov 591 100 – Splatná daň z príjmov v prospech účtu 341 – Daň z príjmov. Pred výpočtom dane z príjmov sa urobí analýza výnosov a nákladov podľa ich povahy. Výnosy a náklady sa delia na také, ktoré sú predmetom dane, nie sú predmetom dane a sú od dane oslobodené.

Transferové ocenenie podľa usmernenia: „Usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/011491/2015-724 a č. MF/019153/2018-724 o určení obsahu dokumentácie podľa § 18 ods. 1 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov“ účtovná jednotka vedie dokumentáciu podľa článku 3 ods. 4, pokiaľ má pre ňu obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe sú zaokrúhlené na celé €.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého majetku

Tabuľka číslo 1 nehmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		17 500	1 680				19 180
prírastky		0					0
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		17 500	1 680				19 180
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		10 627					10 627
prírastky		2 501					2 501
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		13 128					13 128
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		6 873	1 680				8 553
Stav na konci bežného účtovného obdobia		4 372	1 680				6 052

Tabuľka číslo 2 hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľ celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				32 980	25 065						58 045
prírastky				25 000							25 000
úbytky											

presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				57 980	25 065						83 045
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				22 343	8 878						31 221
prírastky				4 604	6 266						10 870
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				26 947	15 144						42 091
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				10 637	16 187						26 824
Stav na konci bežného účtovného obdobia				31 033	9 921						40 954

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	1 220	1 311
Ceniny	250	475
Bežné bankové účty	146 506	88 753
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	147 976	90 539

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Opis pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy

Pohľadávky	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 715	2 877
Pohľadávky po lehote splatnosti	3 530	3 520
Pohľadávky spolu	5 245	6 397

Pohľadávky	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	5 245	6 364
Pohľadávky voči účastníkom združení		
Pohľadávky z podnikateľskej činnosti		
Ostatné pohľadávky		
Pohľadávky spolu	5 245	6 364

Časové rozlíšenie

Položky časového rozlíšenia	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období	0	118
Príjmy budúcich období	0	0

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					0
Nevyrovnaný výsledok hospodárenia minulých rokov	44 142	60 113			104 255
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	60 113	53 717	60 113		53 717
Spolu	104 255	113 830	60 113	0	157 972

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vyrovnaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	60 113
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevyrovnaného výsledku hospodárenia minulých rokov	60 113
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevyrovnaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch Opis a výška cudzích zdrojov

Tvorba a použitie rezerv.

Rezervy v účtovnom období 2020 neboli tvorené.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na nevyčerpané dovolenky	1 319	0	1 319	0	0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	1 319	0	1 319	0	0
Rezerva na účtovnú závierku					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0				0
Rezervy spolu	1 319		1 319		0

Záväzky z obchodného styku a daňové záväzky boli uhradené v čase ich splatnosti alebo na základe dohody.

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti	Stav na konci	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	2 785
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	5 204	3 604
Krátkodobé záväzky spolu	5 204	6 389
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	8 201	12 886
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	8 201	12 886
Záväzky spolu	13 404	19 275

Výška záväzkov	Stav na konci	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Záväzky do lehoty splatnosti	13 404	16 490
Záväzky po lehote splatnosti		2 785
Záväzky spolu	13 404	19 275

Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	338	274
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	94	81
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	94	81
Čerpanie sociálneho fondu	105	17
Konečný zostatok	327	338

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Organizácia vlastní motorové vozidlo prenájaté formou finančného prenájmu so 48 splátkami. Kúpna cena je stanovená na 60 €.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Leasing Tatra Leasing s.r.o.	€		29.7.2022	Motorové vozidlo	7 874	12 548
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					7 874	12 548

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	7 549	25 000	3 698	28 851
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Členského	0	0	0	0
Grantu				0
Podielu zaplatenej dane				0
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
Výnosy budúcich období spolu	7 549	25 000	3 698	28 851

ČL. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Prehľad tržieb za vlastné výkony a materiál s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony, tovar a iné	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Zabezpečenie aktivít cestovného ruchu	13 778	0
Distribúcia propagačných materiálov	2 200	0
Zúčtovanie dotácií na majetok	3 698	
Prenájom dlhodobého majetku	0	29
Ostatné príjmy poisťovní udalosti	3 565	
Tržby spolu	23 240	29

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Ostatné výnosy	Suma
Prijaté príspevky od iných organizácií	3 756
Príspevky členskej základne	225 923
Výnosy celkom	229 679

Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky Dlhodobý majetok uplatnený	-25 000
Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky	193 812
Spolu	168 812

Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Organizácia mala finančné výnosy vo výške 0,00 €.

Opis a vyčíslenie hodnoty položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Prehľad nákladov z činnosti.

Účet	Popis	Členské	Dotačná činnosť	Prevádzková činnosť
501	Spotreba materiálu	8 169	39 275	8 502
511	Opravy údržba majetku			4 553
512	Cestovné náhrady			116
513	Reprezentačné	1 593	865	265
518	Služby	31 516	128 636	36 804
52	Osobné náklady			28 343
538	Ostatné dane a poplatky			12
542	Ostatné pokuty			
543	Pohľadávky držané bez právneho nároku	1 975		
545	Kurzové straty			5
548	Manká a škody			167
549	Iné náklady			1 064
551	Odpisy majetku			13 371
562	Rozvojové projekty v regióne	38 863		23 948
	Náklady z činností spolu	82 116	168 776	117 151
	Celkom náklady			368 043

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Organizácia neevduje žiadne významné položky prenajatého majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky ani ďalšie podobné položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

Skutočnosti, ktoré nastali po dni zostavenia účtovnej závierky:

Po dni uzavretia účtovných kníh nenastali žiadne závažné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť hospodársky výsledok a výkazy za rok 2020. Deň zavretia účtovných kníh je stanovený na 25.02.2021.