

POZNÁMKY k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky k 31.12.2020**Článok I****Všeobecné údaje****(1) Názov a sídlo**

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
ZEMSTAVBA, s. r. o.

Sídlo účtovnej jednotky**Ulica a číslo**

Brusná 982/6

PSČ

06781

Názov obce

Belá nad Cirochou

IČO

46111328

DIČ

2023227767

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu zostavenia závierky, z toho:	1	1
počet vedúcich zamestnancov	0	0

Článok II**Informácie o prijatých postupoch****(1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov**a) Oceňovanie dlhodobého hmotného majetku**Oceňovanie nakúpeného dlhodobého hmotného majetku

* Účtovná jednotka oceňovala nakúpený dlhodobý hmotný majetok cenou obstarania

Oceňovanie dlhodobého hmotného majetku obstaraného vlastnou činnosťou

Oceňovanie dlhodobého hmotného majetku obstaraného iným spôsobom

a) Oceňovanie dlhodobého finančného majetkuÚčtovná jednotka oceňovala dlhodobý finančný majetok

* cenou obstarania pri nákupe a predaji

c) Oceňovanie pohľadávok

* Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

d) Oceňovanie krátkodobého finančného majetku

* Krátkodobý finančný majetok sa oceňoval nominálnou hodnotou

e) Oceňovanie záväzkov, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

* Rezervy sa oceňovali v očakávanej výške záväzkov

* Záväzky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

* Pôžičky sa oceňovali nominálnou hodnotou

* Dlhopisy sa oceňovali nominálnou hodnotou

* Úvery sa oceňovali nominálnou hodnotou

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetokSpôsob odpisovania dlhodobého majetku

* Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého majetku zostavila účtovná jednotka v interných smerniciach, kde vychádza z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania - účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú

Tvorba odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba	Metóda odpisovania
Aktivované náklady na vývoj			
Softvér			
Oceniteľné práva			
Goodwill			
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok			
Stavby			
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí			
Základné stádo a ťažné zvieratá			
Ostatný dlhodobý hmotný majetok			

(4) Významné zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv na hodnotu zložky majetku a záväzky

(5) Informácie o poskytnutých dotáciách

Majetok	Spôsob ocenenia	Výška dotácie
		0
		0
		0
		0
		0

(6) Opravy významných chýb minulých účtovných období

Opravy významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účt. období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk alebo neuhradenú stratu minulých rokov

Druh chyby	Suma vplyvu na nerozdelený zisk /neuhradenú stratu minulých období

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácie o položkách nákladov alebo výnosov výnimočného rozsahu alebo výskytu

Informácie o nákladoch, ktoré majú výnimočný charakter alebo rozsah

Dôvod vzniku	Suma
	0
	0
	0
	0
	0

Informácie o výnosoch, ktoré majú výnimočný charakter alebo rozsah

Dôvod vzniku	Suma
	0
	0
	0
	0
	0

(2) Informácie o záväzkoch

a) Informácie o celkovej sume záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Suma
Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0

b) Informácie o celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Záväzky	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Záväzky, na ktoré boli zabezpečené záložné práva	0
Záväzky, na ktoré boli zabezpečené obmedzené práva s nimi nakladať	0
	0
	0
Celková suma	0

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) Informácie o poskytnutých zárukách alebo inom zabezpečení pre členov orgánov

Záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté členom orgánov účtovnej jednotky

Druh záruky / zabezpečenia	Výška záruky/zabezpečenia pre členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0

b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov

Pôžičky poskytnuté členom orgánov účtovnej jednotky

Názov položky	Celková suma pôžičiek k poslednému dňu účt. obd. v členení podľa orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté pôžičky	0	0	0
Splatené pôžičky	0	0	0
Odpustené pôžičky	0	0	0
Odpísané pôžičky	0	0	0

c) Informácie o hlavných podmienkach, na základe ktorých boli záruky poskytnuté

Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté

d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

Finančné prostriedky alebo iné plnenia použité na súkromné účely orgánmi účtovnej jednotky, ktoré sa vyúčtovávajú

Názov položky	Celková suma podľa orgánov účtovnej jednotky		
	štatutárnych	dozorných	iných
Finančné prostriedky	0	0	0
Iné plnenia	0	0	0
	0	0	0
	0	0	0

Spolu	0	0	0
-------	---	---	---

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a), c) Informácie o finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Opis	Suma
	0
	0
	0
	0
	0
SPOLU	0

b), c) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Opis	Suma
	0
	0
	0
	0
	0
SPOLU	0

d) Informácie o významných povinnostiach podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ alebo ÚJ s podstatným vplyvom

Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke

Názov položky	Celková suma
Významné finančné povinnosti	0
Významné podmienené záväzky	0
SPOLU	0

e) Významné povinnosti povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva poskytovať služby vo verejnom záujme

a) Informácie o formách prijatej náhrady

b) Informácie o účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov

c) Informácie o druhoch činností účtovnej jednotky