

## Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2020

zostavené podľa Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

## 1) Identifikácia účtovnej jednotky

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| <b>IČO</b>           | 36436925                   |
| <b>DIČ</b>           | 2022094371                 |
| <b>Obchodné meno</b> | DIABINT, s.r.o.            |
| <b>Sídlo</b>         | Stred 424, 023 54 Turzovka |

## 2. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

| Názov                                    | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 3                     | 2  |

## Článok II

## Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Názov položky                       | Spôsob oceňovania  |
|-------------------------------------|--------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok           | Obstarávacou cenou |
| Dlhodobý hmotný majetok             | Obstarávacou cenou |
| Dlhodobý finančný majetok           | Obstarávacou cenou |
| Zásoby obstarané kúpou              | Obstarávacou cenou |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | Vlastnými nákladmi |
| Vlastné pohľadávky                  | Menovitou hodnotou |
| Kúpené pohľadávky                   | Menovitou hodnotou |
| Krátkodobý finančný majetok         | Menovitou hodnotou |
| Závazky vrátane rezerv              | Menovitou hodnotou |
| Dlhopisy                            | Menovitou hodnotou |
| Pôžičky a úvery                     | Menovitou hodnotou |
| Derivátové operácie                 | Menovitou hodnotou |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

| <b>Druh majetku</b>            | <b>Doba odpisovania</b> | <b>Sadzba odpisov</b> | <b>Odpisová metóda</b> |
|--------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok      | 4 roky                  | 25%                   | lineárna               |
| Stavby                         | 20 rokov                | 5%                    | lineárna               |
| Stroje, prístroje a zariadenia | 6 - 12 rokov            | 16,7 - 8,3%           | lineárna               |
| Dopravné prostriedky           | 4 - 6 rokov             | 25-16,7%              | lineárna               |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | rôzna                   | 100%                  | lineárna               |

Odpisový plán účtovná jednotka zostavila tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisované sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

- účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia. Účtovná jednotka je od 01.01.2017 mikro účtovnou jednotkou.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

- boli prijaté dotácie: Úrad práce – podpora zamestnanosti – =7410,24 EUR

Ministerstvo zdravotníctva – vyplatené zdravotníckym pracovníkom= 1219,80 EUR

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

- neboli účtované žiadne významné opravy chýb minulých účtovných období.

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Počas účtovného obdobia nevznikli žiadne výnimočné náklady a výnosy – všetko spadalo pod bežnú činnosť účtovnej jednotky.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 0.- EUR

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: žiadne

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka je spoločnosť s ručením obmedzeným, t.j. nevydáva vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

Štatutárnym zástupcom spoločnosti neboli poskytnuté a tým ani odpustené žiadne záruky, zabezpečenia, pôžičky, ani finančné prostriedky a iné plnenia použité na súkromné účely.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti, podmienené záväzky a povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.

Spoločnosti nebolo udelené žiadne výlučné ani osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.