

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 8 6 0 3 9 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 3 1 4 0 1 4 0 6	<input type="checkbox"/> v eurocentoch	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 6 1 . 9 0 . 0	<input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S L E X I M S R O

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
K U N E Š O V 4 9

PSC Obec
9 6 7 0 1 K R E M N I C A

Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 0 5 / 8 6 1 5 9 6 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 2 . 0 3 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

V bežnom účtovnom období nula, v bezprostredne predchádzajúcom období nula.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude pokračovať vo svojej činnosti
 2. spôsob oceňovania
účty 211, 221, 321, 326, 341, 331, 333, 365, 411- menovitou hodnotou
 3. spôsob zostavenia odpisového plánu
účtovná jednotka nemala odpisovaný majetok v účtovnom období
 4. zmeny účtovných zásad

 5. informácie o dotáciách a ich oceňovanie

 6. informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých období v bežnom účtovnom období
-

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

2. informácie o záväzkoch v celých eurách:

311- 305

321- 46

326- 30

331- 30452

333- 5386

365- 69841

z toho so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov sú účty: 331, 333, 365

3. informácie o vlastných akciách

4. Výkaz ziskov a strát, najvýznamnejšie účty v celých eurách:

602- 305

nákladové účty:

518- 747

538- 36

hospodársky výsledok strata - 478 eur

5. informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

konateľ- Ing. Martina Činčurová

spoločníci:

Ing. Martina Činčurová

Karadžičova 6

Bratislava 821 08

Ing. Katarína Kubánová De Korte

Kunešov 49

Kremnica 967 01

Mgr. Libuša Kubánová

Kunešov 49

Kremnica 967 01

6. informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
