

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 7 4 1 8 8 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 4 4 5 0 1 3 4 0	<input type="checkbox"/> v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 6 1 . 9 0 . 0	<input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K O N E X I M S R O

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
K A R A D Ž I Č O V AČíslo
6PSC Obec
8 2 1 0 8 B R A T I S L A V AČíslo telefónu Číslo faxu
0 2 / 5 5 4 2 3 4 1 7 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 2 . 0 3 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

V bežnom účtovnom období nula, v bezprostredne predchádzajúcom období nula

4. Informácie o prijatých postupoch

1. účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude pokračovať vo svojej činnosti
2. spôsob oceňovania
účty 211, 221, 321, 326, 341, 331, 333, 365, 411- menovitou hodnotou
3. spôsob zostavenia odpisového plánu
účtovná jednotka nemala odpisovaný majetok v účtovnom období
4. zmeny účtovných zásad

5. informácie o dotáciách a ich oceňovanie

6. informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých období v bežnom účtovnom období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

2. informácie o záväzkoch v celých eurách:

321- 3

326- 6

331- 18600

333- 22072

365- 11279

z toho so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov sú účty: 331, 333, 365

3. informácie o vlastných akciách

4. Výkaz ziskov a strát, najvýznamnejšie účty v celých eurách:

nákladové účty:

518- 372

538- 74

hospodársky výsledok strata -446 eur

5. informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

konateľ- Ing. Jozef Kubán

Kunešov 49

Kremnica 967 01