

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Kudlovská 11, 066 21 Humenné
IČO	37876741
Dátum zriadenia	01. 07. 2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina – rozpočtová organizácia
Názov zriaďovateľa	Mesto Humenné
Sídlo zriaďovateľa	Humenné
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Paulína Škerlíková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	49 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, Školský klub detí, Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína: odo 1. dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bol majetok zaradený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová Sadzba v %
2	6	16,66
4	70	1,43

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Spôsob a výška poistenia dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy, haly a stavby a	517,20
Stroje, prístroje a zariadenia	577,19
Poistenie hnuťelných vecí	627,85
Spolu poistné/rok	1 722,24

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky 031	6 250,08
Budovy, stavby 021	2 075 843,29
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár 022	45 143,17
Spolu:	2 127 236,54

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Jedná sa o tieto pohľadávky:

- neuhradené nájomné za bufet v celkovej výške 524,13 € – vedie sa exekučné konanie,

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Bankové účty (221)	191 820,81
Bankový účet (222)	17,00
Ceniny (213)	0,00
Spolu: r. 085 Súvahy	191 837,81

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	
Náklady budúcich období spolu r. 110 Súvahy:	718,98
Z toho: Služby IVES	20,91
ASC Agenda komplet 2016	399,00
Poistné	299,07

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8 sú predstavujú čiastku **185 064,24€**

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky zo SF r. 140 súvahy vo výške **8 677,86€** ostatné krátkodobé záväzky r. 151 súvahy **176 386,38€**

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období spolu r. 180 Súvahy:	9 044,90
Z toho: zostatok účtu 381	718,98
Nespotrebované zásoby zo št. prostriedkov	548,14
Transfér detské ihrisko - zostatok	7 777,78

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	24 031,11
602- Tržby z predaja služieb	24 031,11
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 078 961,49
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	164 970,24
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	29 861,44
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	851 406,16
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	8 151,70
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov	540,84
c) ostatné výnosy	6 131,63
648 - Ostatné výnosy	6 131,63

Výnosy účtované na účte **602** a **648** v roku 2020 značne poklesli oproti predchádzajúcim rokom v súvislosti s opatreniami COVID-19. ÚJ neprenajímala priestory ZŠ.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	108 319,66
501 - Spotreba materiálu	51 066,71
502 - Spotreba energie	51 609,66
503- Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	5 643,29
b) služby	27 718,74
511 - Opravy a udržiavanie	650,52
512 - Cestovné	11 552,76
518 - Ostatné služby	15 515,46
c) osobné náklady	879 119,21
521 - Mzdové náklady	641 011,99
524 - Záonné sociálne náklady	211 501,14
525 - Ostatné sociálne náklady	8 791,58
527 - Záonné sociálne náklady	17 814,50
d) dane a poplatky	66,39
538 – Ostatné poplatky	66,39
e) odpisy, rezervy a opravné položky	30 083,66
551 - Odpisy DNM a DHM	30 083,66
f) finančné náklady	32 344,98
568 - Ostatné finančné náklady	2 182,24
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	30 162,74
g) ostatné náklady	7 777,54
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 777,54

Náklady účtované na účtoch **512** a **518** vzrástli oproti predchádzajúcemu roku v súvislosti s projektom Gramotnosť – cesta ku kvalitnému vzdelávaniu, ktorý na ZŠ prebieha od 09/2019 do 09/2021.

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11. 12. 2019 uznesením č. 185/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 12. 02. 2020, uznesením MsZ č. 214/2020, RO č. 1/2020
- druhá zmena schválená dňa 24. 04. 2020, uznesením MsZ č. 237/2020, RO č. 2/2020
- tretia zmena schválená dňa 24. 06. 2020, uznesením MsZ č. 241/2020, RO č. 3/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 26. 08. 2020, uznesením MsZ č. 281/2020, RO č. 4/2020
- piata zmena schválená dňa 18. 11. 2020, uznesením MsZ č. 291/2020, RO č. 5/2020
- šiesta zmena schválená dňa 16. 12. 2020, uznesením MsZ č. 322/2020, RO č. 6/2020
- siedma zmena schválená dňa 2. 2. 2021 v zmysle § 14, ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy (účelovo určené prostriedky).
- ôsma zmena 31.12.2020 v zmysle Zásad o pravidlách rozpočtového procesu mesta Humenné VRO č. 1/2020 – štatutár ZŠ.

