

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 8 1 1 1 2 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
IČO 3 1 3 3 4 3 3 4	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do	2 0 2 0
SK NACE 4 6 . 1 8 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S I L K A T , S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Š A F Á R I K O V A	Číslo 9
PSC 9 2 4 0 1	Obec G A L A N T A
Číslo telefónu 0 3 1 / 7 8 0 2 0 7 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 9 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 9 . 0 3 . 2 0 2 1			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa §22.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....2.....

- Spoločnosť má 2 zamestnancov.
- Jeden zamestnanec bol prijatý v roku 2015 na dobu určitú

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
- 2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočneniu účtovného prípadu.
  - Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou.
  - Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.
- 3) Odpisový plán spoločnosti
  - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400,00 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 518-ostatné služby.
  - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie sa zaradí do dlhodobého hmotného majetku.
  - Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700,00 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 501-spotreba materiálu.
  - Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie sa zaradí do dlhodobého hmotného majetku.Spoločnosť stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.
- 4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období uskutočnila nasledovnú zmenu účtovných zásad a účtovných metód: Zmena typu účtovnej závierky - zmena typu účtovnej jednotky na mikro účtovnú jednotku.
- 5) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
- 6) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt
  - Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy a podobne)
- 2) Informácie o záväzkoch
  - Spoločnosť počas účtovného obdobia neúčtovala žiadne nové záväzky, ktoré sa nevykazujú v súvahe
- 3) Informácie o vlastných akciách
  - Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie
- 4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
  - Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.
- 5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky
  - Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
  - Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
  - Spoločnosť neeviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programoch pre zamestnancov