

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej

Spoločnosť bola založená 29.09.2013 Zakladateľskou listinou zo dňa 27.09.2013 v zmysle ust. § 105 153 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. V OR bola zapísaná 25.10.2013

Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Spoločnosť Le Nom de la Rose je zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, VI.č.:93598/B.

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: Le Nom de la Rose spol. s r.o.

Sídlo: Tolstého 5, 81106, Bratislava

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva, ako mikro účtovná jednotka.

Do veľkostnej skupiny mikro účtovnej jednotky sa zatriedi účtovná jednotka, ktorá spĺňa aspoň dve z troch veľkostných podmienok – celková suma netto aktív nepresiahla sumu 350 000 eur, čistý obrat nepresiahol sumu 700 000 eur a priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia nepresiahol 10.

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Cieľom riadnej účtovnej závierky je poskytovať informácie o finančnej pozícii, finančnej výkonnosti a peňažných tokoch jednotky pre potreby prijatia ďalších rozhodnutí. Účtovné zásady a metódy boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. V priebehu účtovného obdobia r.2019 neboli menené účtovné postupy.

Účtovná závierka za rok 2019 bola schválená dňa 16.03.2020.

Čl. II (1) Účtovná uzávierka je zostavená za splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Oceňovanie je priradovanie peňažných súm jednotlivým zložkám majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov, ktoré sú zaúčtované v účtovných knihách, vykazované a uvádzané v účtovnej závierke.

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 24 ods. 1 ZÚ oceňovať majetok a záväzky:

ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ktorý je definovaný v § 2 Postupov účtovania, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, Pri obstarávaní zásob patrí medzi náklady súvisiace s obstaraním najčastejšie prepravné, provízia, montáž, clo a podobne.

OC sa bude oceňovať:

hmotný majetok, okrem hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou, zásoby, okrem zásob vytvorených vlastnou činnosťou, podiely na základnom imaní obchodných spoločností, cenné papiere a deriváty, pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania, nehmotný majetok, okrem nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou, záväzky pri ich prevzatí.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	
Zásoby	Obstarávacia cena	
Pohľadávky	Menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov	Menovitou hodnotou	

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Účtovná jednotka je povinná v zmysle § 7 ods. 3 ZoÚ rešpektovať "zásadu stálosti metód". Účtovná jednotka nesmie meniť spôsoby oceňovania majetku a záväzkov v priebehu účtovného obdobia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov postupuje účtovná jednotka podľa:

Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len ZoÚ) § 24 - § 27 ZoÚ

Opatrenia č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúci v sústave podvojného účtovníctva v znení neskorších predpisov a doplnkov (ďalej len PUPP).

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

iným spôsobom:

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

V roku 2020 spoločnosť prerušila Daňové odpisy na HM.

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Jednou z povinností účtovnej jednotky je podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) povinnosť odpisovať hmotný majetok okrem zásob a nehmotný majetok okrem pohľadávok v súlade s účtovnými zásadami a účtovnými metódami.

Odpis predstavuje trvalé zníženie hodnoty majetku, t. j. časť hodnoty dlhodobého majetku vyjadrenú v peňažných jednotkách, ktorá zodpovedá opotrebeniu majetku za určité obdobie.

Odpisovaním sa rozumie postupné zahrňovanie odpisov z hmotného a nehmotného majetku do daňových výdavkov, ktorý je účtovaný (v jednoduchom alebo podvojnóm účtovníctve) alebo evidovaný (v daňovej evidencii) a je používaný na zabezpečenie zdaniteľných príjmov.

Odpisy sa členia na:

- účtovné odpisy
- daňové odpisy.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
022. Sam.hnut.veci/24.29.10.2	4 roky	5/12+12/12+12/12+12/12+7/12	UO=DO
022. Sam.hnut.veci/24.29.10.2	4 roky	6/12+12/12+12/12+12/12+6/12	UO=DO

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Súvaha (bilancia) podniku je evidencia aktív a pasív, zostavujeme ju k určitému dátumu a zobrazuje všetok majetok, ktoré spoločnosť vlastní aj dlží ku dňu zostavenia ÚZ.

Výkaz ziskov a strát, resp. výsledovka predstavuje súhrn všetkých výnosov a nákladov za dané obdobie, v našej spoločnosti za kalendárny rok.

Pri zostavovaní výkazov za účtovný rok postupujeme tak, že sa sčítajú všetky výnosy a odpočítajú všetky náklady. Na konci daného účtovného obdobia je výsledkom podnikateľskej činnosti HV zisk.

Čl. III (4) Informácie o vytvorení kapitálového fondu z príspevkov

Podľa Obchodného zákonníka je možné tzv. "kapitálový fond z príspevkov". Medzi účtami vlastného imania je v platnej rámcovej osnove účet 413 – Ostatné kapitálové fondy, ktorého vecná náplň má v zmysle platných postupov účtovania pre podnikateľov v zmysle § 59 PÚ odsek 6 zdrojovo pokrývať ostatné peňažné aj nepeňažné kapitálové vklady akcionárov/spoločníkov, ktorými sa nezvyšuje základné imanie účtovnej jednotky a zároveň pre tieto vklady nie je v účtovej skupine 41 ustanovený iný syntetický účet.