

## Poznámky k 31.12.2020

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Skalica
Sídlo účtovnej jednotky	90901 Skalica Vajanského 2
IČO	37838181
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Uzn.mestsk.zastup. č. 109/2002 z 20.6.2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	90901 Skalica, Námestie slobody 10
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. František Kaprálik
Funkcia	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	84
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	86
- počet vedúcich zamestnancov	5

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,33
3,4	20	5
5,6	60	1,67

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby.

## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - účtovná jednotka odpisuje dlhodobý majetok podľa odpisového plánu, účtovná jednotka v roku 2020 nakúpila stroje, prístroje v hodnote 3048 € z kapitálových príjmov.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Softvér	3 689,66 €
Budovy, stavby	18 256,66 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	64 923,84 €

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Depozitný účet	216 447,09	158 559,23
Sociálny fond	1 605,59	538,79

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- strava ŠJ	9 841,53€	13 300,30€

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 757,04			527,71	-1229,33	Hospodársky výsledok vznikol z originálnych kompetencií a ŠJ
Výsledok hospodárenia	527,71	-1266,29		-527,71	-1 266,29	

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	3 398,93€	1 924,18€
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	1 700,34€	1 309,62€
- záväzky voči zamestnancom	119 929,07€	88 938,85€
- záväzky voči poisťovniam	76 224,26€	55 252,33€
- záväzky voči daňovému úradu	20 293,76€	14 368,05€
- iné záväzky		
- záväzky voči stravníkom	9 841,53€	11 300,30€

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 všetky záväzky sú splatné do jedného roka

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	227 988,96	171 169,15 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	19 595,30€	23 608€
- strava	15 959,30€	86 598,35€
- réžia	24 028,21€	33 532,90€
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	163 167,46€	142 922,33€
- bežný transfer na školskú jedáleň	152 791,05€	134 847,70€
- bežný transfer škola	66,64€	13 935,66€
- bežný transfer strava	28 005,93€	102 828,13€
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2 656,00€	2 516,00€
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na prenesené kompetencie	1 603 356,32€	1 497 327,34€
- bežný transfer na dopravné	5 635,90€	10 631,68€
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	12 041,00€	17 158,00€
- bežný transfer na asistenta učiteľa	36 576,00€	25 872,00€
- bežný transfer na odchodné	18 941,00€	4 963,00€
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik	12 150,00€	12 300,00€
- bežný transfer na stravu UP	75 288,85€	56 371,35€
- bežný transfer na rekreáciu	2 870,00€	1 118,00€
- bežný transfer na školu v prírode	0,00€	6 700,00€
- bežný transfer na školu v COVID	23 201,00€	
- bežný transfer - učebnice	21 940€	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- dary	4 305,16€	5 100,00€
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy		
- Dobropisy a vratky	0€	13 841,63€
- Refundácia	4 284,88€	

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 2 239 064,68€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 196 266,73€.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 1 824 176,07€
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 344 031,08€

Základná škola Skalica, Vajanského 2  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu		
- kancelárske potreby	1 699,08 €	1 520,56 €
- čistiace prostriedky	5 641,98 €	6 474,12 €
- údržbársky materiál	5 280,76 €	2 317,41 €
- tonery	2 294,29 €	2 248,24 €
- interiérové vybavenie	13 271,53 €	10 209,74 €
- učebné pomôcky	4 965,58€	8 639,56 €
- výpočtová technika	14 163,81€	3 287,94 €
- potraviny	88 035,34 €	139 339,87 €
- ochranné pracovné prostriedky	1 121,26 €	1 412,48 €
- vybavenie ŠJ	807,82 €	2 772,82 €
- prevádzkové stroje a prístroje	11 699,80 €	17 151,03 €
- softvér a licencie	756,00 €	116,00 €
- elektroinštalačný údržbársky materiál	244,65 €	1 569,85 €
- vodoinštalačný materiál	728,33 €	1 666,63 €
- maliarske potreby	1 198,65 €	1 458,57 €
- športové vybavenie	2 605,73 €	5 124,59 €
- stavebný materiál	43,65 €	227,13 €
- učebnice	24 759,42 €	3 877,86 €
- prevádzkové stroje covid	8 000,94 €	
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	14 436,24 €	11 808,00 €
- voda	2 769,92 €	3 944,48 €
- plyn	1 389,24 €	1 436,85 €
- teplo	54 000,00 €	53 280,00 €
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budovy	30 042,95 €	52 368,58 €
- oprava strojov a prístrojov	595,35 €	1 135,82 €
518 - Ostatné služby		
- telefón	2 992,99 €	3 141,33 €
- školenie	1 029,00 €	1 352,00€
- stočné	5 925,63 €	6 955,66 €
- údržba softvéru	4 488,00 €	6 126,46 €
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 302 972,39 €	1 172 600,94€
524 - Záonné sociálne poistenie	430 038,37 €	403 027,69€
525 – Ostatné sociálne poistenie	1 890,00 €	1 990,00€
527 - Záonné sociálne náklady		
- povinný prídel SF	13 609,65 €	12 338,19 €
- nemocenské dávky	3 393,85 €	4 634,68 €
- odchodné	23 716,00 €	4 963,00 €
- rekreácie	2 869,58 €	1 302,29 €
- stravné	20 087,39 €	15 209,34 €
- Ochranný štít, rúška	4 718,30 €	

Základná škola Skalica, Vajanského 2  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2020

<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky - Odvoz odpadu	1 856,71 €	1 373,13 €
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	2 656,00 €	2 516,00 €
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	78 922,61 €	175 069,63 €
<b>g) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - dopravné - lyžiarsky výcvik - škola v prírode	5 635,90 € 12 150,00 € 0,00 €	10 631,68 € 12 300,00 € 6 700,00 €

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 2 240 330,97€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vo výške 2 195 739,02€.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 302 972,39€
- sociálne poistenie vo výške 430 038,37€
- náklady z odvodu príjmov vo výške 78 922,61€
- náklady na spotrebu materiálu vo výške 202 448,23€
- náklady na opravy a udržiavanie vo výške 30 638,30€
- náklady na spotrebu energií vo výške 72 595,40€

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok hnutel'ny	516 996,02€	751
Drobný majetok nehnuteľny	9 280,03 €	752

Na základe vnútorného predpisu o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku, v ktorom je uvedené, že drobný majetok do 100eur sa neeviduje sme vyradili z evidencie položky pod uvedenú hodnotu.

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.02.2020 uznesením č. 2/2020

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.7.2020 uznesením č. 95/2020
- druhá zmena schválená dňa 16.11.2020 uznesením č. 148/2020

- tretia zmena schválená dňa 14.12.2020 uznesením č. 171/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 30.12.2020 uznesením č. 8

### **Čl. VIII**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. 12.2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID -19, čo má negatívny vplyv na fungovanie.