

**Poznámky k účtovnej závierke za obdobie  
od 01.01.2020 do 31.12.2020**

<b>Obchodné meno:</b>	Adap Trnava s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Zlievarenská 3/8020,91702,Trnava
<b>Právna forma:</b>	Spoločnosť s ručením obmedzeným
<b>Dátum vzniku:</b>	04.01.2006
<b>Hlavný predmet podnikania:</b>	kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
<b>Štátny orgán:</b>	Peter Adámek

## I. I - (6)

Tabu ka 1: Informácie k I. I odst. 6 o po ete zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	2	2
Po et vedúcich zamestnancov	0	0

## I. II

## Informácie o prijatých postupoch

## (1)

Ú tovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania ú tovej jednotky

## I.II - (4)

## 'Spôsob ocenenia

a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou

Spoločnosť nenakupovala dlhodobý nehmotný majetok.

b) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou inštitúciou

Spoločnosť nevytvára dlhodobý nehmotný majetok vlastnou inštitúciou.

c) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom

Spoločnosť neeviduje dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom.

d) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou

Dlhodobý hmotný majetok bol v účtovníctve ocenený v obstarávacej cene. Obstarávacia cena obsahuje cenu obstarania majetku a náklady súvisiace s obstaraním, ako napríklad náklady na dopravu, poštovné, clo, províziu.

Náklady na rozšírenie, modernizáciu a rekonštrukciu, vedúce k zvýšeniu výkonnosti, kapacity alebo účinnosti v úhrnnej hodnote viac ako 1 700 EUR pri jednotlivom majetku za bežné účtovné obdobie, zvyšujú obstarávacia cenu dlhodobého hmotného majetku. Náklady na technické zhodnotenie v úhrnnej hodnote

1 700 EUR a menej pri jednotlivom majetku za bežné účtovné obdobie a náklady na prevádzku, údržbu a opravy sa

účtujú do nákladov bežného účtovného obdobia. Dlhodobý hmotný majetok do výšky 1 700 EUR je jednorázovo odpísaný do nákladov spoločnosti v roku jeho obstarania.

e) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou  
Spolo nos nevytvára dlhodobý hmotný majetok vlastnou innos ou.

f) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom  
Spolo nos neeviduje dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom.

g) Dlhodobý finan ný majetok  
Finan ný majetok je klasifikovaný ako dlhodobý finan ný majetok, ak je jeho doba splatnosti alebo vyrovnaní iným spôsobom dlhšia ako 1 rok. Dlhodobý finan ný majetok, ktorý predstavuje podiel na základnom imaní vo výške viac než 50 %, je klasifikovaný ako podielové cenné papiere a podiely v ovládanej osobe, pokia ide o podiel vä ší ako 20 % ako podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom. Ostatné podielové cenné papiere a podiely a dlhové cenné papiere, ktoré nie sú cennými papiermi držanými do splatnosti, sú klasifikované ako realizovateľné cenné papiere a podiely.  
Dlhodobý finan ný majetok je evidovaný v obstarávacej cene. Obstarávacia cena obsahuje cenu obstarania majetku a náklady súvisiace s obstaraním.

h) Zásoby obstarané kúpou  
Zásoby spoločnosti sú ocenené obstarávacími cenami, ktorých sú časťou je cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Náklady súvisiace s obstaraním predstavovali prepravné, clo, balné, a pod.  
Spoločnosť tuje o obstaraní a úbytku zásob podľa spôsobu B.  
Útovná jednotka nemá určené predpisom pre útovné obdobie normy prirodzených úbytkov zásob.

i) Zásoby vytvorené vlastnou innos ou  
Spoločnosť neeviduje zásoby vytvorené vlastnou innos ou.

j) Zásoby obstarané iným spôsobom  
Spoločnosť neeviduje zásoby obstarané iným spôsobom.

k) Pohľadávky  
Pohľadávky sú v účtovníctve ocenené ich menovitou hodnotou. V prípade pochybných a sporných pohľadávok spoločnosť vytvára adekvátnu opravnú položku k pohľadávkam.  
Pri dlhodobých pohľadávkach je opravnou položkou upravená hodnota pohľadávky na jej hodnotu v zásehu útovania a vykazovania (súasná hodnota).

l) Krátkodobý finan ný majetok  
Peážné prostriedky a ceniny sú ocenené v ich menovitej hodnote.

m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy  
Spoločnosť tuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o útovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

n) Rezervy  
Spoločnosť tvorí rezervy (§26 Zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve) na predpokladané riziká, straty a zníženia hodnoty súvisiace so záväzkami s neuritým časovým vymedzením alebo výškou.

o) Dlhopisy  
Spoločnosť neeviduje dlhopisy

p) Záväzky  
Záväzky (vrátane úverov a výpomocí) sú ocenené v ich menovitej hodnote. Ak sa pri inventarizácii záväzkov zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve aj v účtovej závierke v tomto zistenom ocenení.

r) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy  
Spoločnosť tuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o útovaní nákladov a výnosov'

I.III - (2) - c)

I.III - (2) - d)

#### Tabu ka 26: Informácie k I. III odst. 2 písm. c) a d) o záväzkoch

Názov položky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad pä rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až pä rokov	5531	14827
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	67806	97585
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

## I.III - (2) - h)

## Tabu ka 29: Informácie k I. III odst. 2 písm. h) o vydaných dlhopisoch

Názov vydaného dlhopisu	Menovitá hodnota	Po et	Emisný kurz	Úrok	Splatnos
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

## I. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát

(1)

a)

## Tabu ka 37: Informácie k I. IV odst. 1 písm. a) o sume tržieb

Typ výrobku, tovaru alebo služby	Suma výnosov	
	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Tovar	428118	490146
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

## I. IV - (1) - f)

## Tabu ka 42: Informácie k I. IV odst. 1 písm. f) o sume významných položiek finančných výnosov a celkovej sume kurzových ziskov

Opis ú tovného prípadu	Suma finančných výnosov	
	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

## Tabu ka 43: Informácie k I. IV odst. 1 písm. g) o sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

Typ služieb	Suma na nákup služieb	
	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

## I. IV - (1) - h)

Tabu ka 44: Informácie k I. IV odst. 1 písm. h) o sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej inosti

Ostatné náklady	Suma ostatných nákladov z hospodárskej inosti	
	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

## I. IV - (1) - i)

Tabu ka 45: Informácie k I. IV odst. 1 písm. i) o sume významných položiek finan ných nákladov a celkovej sume kurzových strát

Finan né náklady	Suma finan ných nákladov	
	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0

## I. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

## I. VII - (2) - b)

Tabu ka 50: Informácie k I. VII odst. 2 písm. b) o výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky

Orgány ú tovej jednotky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
<b>Štatutárny orgán</b>	0	0
Druh príjmu:	0	0
	0	0
<b>Dozorný orgán</b>	0	0
Druh príjmu:	0	0
	0	0
<b>Iný orgán</b>	0	0
Druh príjmu:	0	0
	0	0

## I. VII - (2) - c)

Tabu ka 51: Informácie k I. VII odst. 2 písm c) pôžičkách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky

Orgány útovnej jednotky	Bežné útovné obdobie		
	Celková suma poskytnutých pôžičiek	Celková suma splatených pôžičiek	Celková suma odpustených a odpísaných pôžičiek
Štatutárny orgán	0	0	0
Dozorný orgán	0	0	0
Iný orgán	0	0	0

## I. VII - (2) - e)

Tabu ka 52: Informácie k I. VII odst.2 písm. e) o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, ktoré sa vyútvávajú

Orgány útovnej jednotky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Štatutárny orgán	0	0
Druh príjmu:	0	0
Iný orgán	0	0