

## 1. Všeobecné údaje

Názov Spoločnosti a jej sídlo

ARUPA s.r.o., Slnecná 635/3, 94901 Nitra  
OR Okresný súd Nitra, Oddiel: Sro, vložka číslo:42360/N

Údaje o počte zamestnancov:

| Názov položky                            | 2020 |
|------------------------------------------|------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 2    |

K všeobecným údajom Spoločnosť uvádza doplňujúce informácie: **Hlavná činnosť manikúra a vzdelávanie.**

## 2. Informácie o prijatých postupoch

- **Východiská pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky**

Účtovná závierka **bola** zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady **boli** účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

- **Ocenenie, odpisové plány DNM a DHM (obstaraného kúpou, vlastnou činnosťou, inak)**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

| druh majetku | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Sadzba ročného odpisu |
|--------------|----------------------------------------|--------------------|-----------------------|
|              |                                        |                    |                       |
|              |                                        |                    |                       |

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

- **Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov)**

Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

- **Ocenenie zásob (obstaraných kúpou, vlastnou činnosťou, inak)**

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávací cena (nakupované zásoby) alebo

vlastné náklady (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistá realizačná hodnota.

Účtovanie obstarania a úbytku zásob účtovná jednotka vykonávala spôsobom B evidencie zásob. Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

• **Ocenenie pohľadávok**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

• **Ocenenie krátkodobého finančného majetku (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie)**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Cenné papiere, dlhové cenné papiere na obchodovanie sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

• **Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej alebo predpokladanej výške budúceho záväzku.

### 3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát.

#### Záväzky

Spoločnosť **eviduje** len krátkodobé záväzky.

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

| Názov položky                                              | Bežné účtovné obdobie |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                            | 2020                  |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                              | -                     |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov      | -                     |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov | -                     |

Spoločnosť účtovala na základe rozhodnutia valného zhromaždenia o tvorbe kapitálového fondu z príspevkov spoločníka. Kapitálový fond nemožno použiť na prerozdelenie medzi spoločníkov, ak je spoločnosť v kríze alebo ak by sa v dôsledku prerozdelenia kapitálového fondu z príspevkov spoločníkov dostala do krízy. Ak sa má splatený kapitálový fond z príspevkov spoločníkov použiť na prerozdelenie medzi spoločníkov, najneskôr 60 dní vopred sa musí zverejniť oznámenie o výške jeho prerozdelenia. Splatený kapitálový fond z príspevkov spoločníka bol použitý na úhradu neuhradených strát z minulých rokov.

#### Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť **neúčtovala** o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.