

I. Všeobecné informácie

| | |
|---------------------------|--|
| (1) Obchodné meno: | R.D Tools, s.r.o. |
| Sídlo: | Centrum II 94/62, 018 41 Dubnica nad Váhom |

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|
| (2) Údaje o konsolidovanom celku | | | |
| ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku | X | ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku | |
| a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj ÚJ; | | | |
| Meno ÚJ, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ÚJ: | | | |
| Sídlo : | | | |

| | | | | |
|--|-------------|--|-----|---|
| b) ÚJ je materskou účtovnou jednotkou | ÁNO | | NIE | X |
| ÚJ je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ podľa §22 | ÁNO | | NIE | |
| Obchodné meno a sídlo materskej ÚJ | § 22 ods.8 | | | |
| Obchodné meno a sídlo dcérskych ÚJ | § 22 ods.12 | | | |

| | |
|---|---|
| (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 2 |
|---|---|

II. Informácie o prijatých postupoch

| | | | | | |
|-----|---|-----|---|-----|--|
| (1) | Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti | ÁNO | X | NIE | |
|-----|---|-----|---|-----|--|

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| (2) | Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov | | | |
| Obstarávacou cenou | | | | |
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou | | | | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou | | | | X |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere | | | | |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | | | | |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou | | | | |
| 6. záväzky pri ich prevzatí | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Vlastnými nákladmi | | | | |
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | | | | |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | | | | |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | | | | |
| 4. príchovky a prírastky zvierat | | | | |

| | |
|---------------------------------|---|
| Menovitou hodnotou | |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku | X |

| | |
|---|--|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení: | |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom | |
| Metódou FIFO | |
| Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). | |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$ | |

| | |
|---|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. | X |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci – v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním | |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 15 % | |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia. | |
| Náklady a výnosy časovo nerozlišujú. | |
| Na účte časového rozlíšenia sa neučtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

| | |
|-----|--|
| (3) | Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov |
|-----|--|

Bez náplne

Účtovná jednotka nemá žiaden odpisovaný majetok.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód - Bez náplne

5. Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie:

| | | |
|---|----------|-------|
| Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny: | Suma: | Mena: |
| Dotácia zo ŠR (COVID-19) za apríl 2020 | 422,40 | EUR |
| Dotácia zo ŠR (COVID-19) za december 2020 | 1 536,10 | EUR |

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO - Bez náplne

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm - Bez náplne**
- Informácie o záväzkoch - Bez náplne**

3. Informácie o vlastných akciách - Bez náplne

- a) *dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,*
- b) *informácie*
 - 1. *počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,*
 - 2. *počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,*
- c) *počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.*

4. Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka : Nevytvorila**5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky - Bez náplne**

- a) *výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ*
- b) *pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ*
- c) *celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať*

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky - Bez náplne

- a) *Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ*
- b) *Celková suma podmienených záväzkov*
- c) *Opis a hodnota významných podmienených záväzkov*
- d) *Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom*

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme - Bez náplne**Použité skratky:**

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy. V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.

Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.