

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Atómová 1, 91701 Trnava
IČO	36080756
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	Zriadenie rozpočtovej organizácie s právnou subjektivitou na základe zriaďovacej listiny č. 235/škol.1997 zo dňa 1.12.1997 vydaná zriaďovateľom Okresným úradom v Trnave
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 71 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<i>Základná škola s materskou školou a jej súčasti:</i> <i>Základná škola poskytuje žiakovi výchovu a vzdelávanie žiakov potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</i> <i>Materská škola podporuje osobitný rozvoj detí v predškolskom roku a pripravuje a utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie.</i> <i>Školský klub detí ZŠ zabezpečuje pre deti, ktoré si plnia povinnú školskú dochádzku na ZŠ záujmovú činnosť podľa výchovného programu ZŠ a prípravu na vyučovanie.</i> <i>Školská jedáleň pri ZŠ zabezpečuje prípravu, výdaj a konzumáciu pre stravníkov v čase pobytu v ZŠ.</i> <i>Školská jedáleň pri MŠ zabezpečuje prípravu, výdaj a konzumáciu stravy pre stravníkov v čase pobytu v MŠ.</i>
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Emília Benedikovičová riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anna Hrušovská štatutárna zástupkyňa riaditeľky ZŠ s MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	87,20
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	90,30 7
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Školský klub detí ZŠ Školská jedáleň pri ZŠ Elokované pracovisko, Materská škola, Okružná 19 Elokované pracovisko, Školská jedáleň pri MŠ Elokované pracovisko, Materská škola, Okružná 27 Elokované pracovisko, Školská jedáleň pri MŠ

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	1/4	25,00
2	1/6	16,70
3	1/12	8,40
4	1/20	5,00
5	1/50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a/ prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok vo výške 200,00 €, ktorý nám bol na základe rozhodnutia č. OM/491/1209/2021 zo dňa 11. 01. 2021 zverený do správy majetku z dôvodu rekonštrukcie školskej jedálne nachádzajúcej v základnej škole.

b/ spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

V roku 2020 zriaďovateľ mesto Trnava uzatvoril centrálnu zmluvu s KOOPERATÍVOU, v ktorej sú poistené aj školy. Platiteľom poistného je Mesto Trnava. Poistenie sa vzťahuje na živelné, odcudzenie veci, poškodenie skla, strojov a elektroniky a zodpovednosti za škodu.

c/ opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	419 272,39
Budovy, stavby	2 423 150,91
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	250 110 18
Umelecké zbierky	995,82
Drobný dlhodobý hmotný majetok	6 586,64
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 100 115,94

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Účet sociálneho fondu	1 407,47
Účet depozitu	164 241,67
Spolu:	165 649,14

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	14 949,11	10 554,90
Poistenie majetku	56,03	56,07
Predplatné	176,10	68,10
Za služby IT	205,78	361,04
Služby – ochrana osobných údajov	180,00	0,00
Preddavky – stravné vopred	14 331,20	10 069,69

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-7 290,07			251,73	-7 038,34	Túto položku znižuje zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia za rok 2019 v roku 2020
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	251,73	1 393,01		- 251,73	1 393,01	Položku zvyšuje hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov a znižuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti do jedného roka** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Tvoria neuhradené faktúry k 31.12.2020, prijaté preddavky v ŠJ, záväzky voči zamestnancom, sociálneho a zdravotného zabezpečenia, dane z miezd za december 2020.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti od jedného do piatich rokov** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Tvoria finančné prostriedky záväzky zo sociálneho fondu.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2020	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Opis
321 - Záväzok voči dodávateľom	7 301,70	7 901,63	Neuhradené faktúry voči dodávateľom
324 - Prijaté preddavky	14 331,20	10 069,69	Prijaté preddavky od stravníkov ŠJ
379 - Iné záväzky	924,85	1 088,19	Záväzky ostatné zrážky zo mzdy 12/2020
331 - Zamestnanci	90 699,48	66 788,13	Záväzok voči zamestnancom – mzdy 12/2020
336 – Sociálne a zdravotné poisť.	58 409,13	43 876,05	Záväzok voči SP a zdravot. poisť. 12/2020
342 - Ostatné priame dane	14 208,21	9 780,16	Záväzok voči DÚ daň z miezd 12/2020
472 - Záväzok so sociálneho fondu	1 407,47	1 933,34	Záväzok so sociálneho fondu voči zamestnancom.
Spolu	187 282,04	141 437,19	

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu z toho:	0,00	305,70
Finančný dar z VUJE na nákup kuchynského zariadenia do ŠJ MŠ	0,00	305,70

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2020	Stav k 31.12.2019
Kapitálový transfer na nákup kuchynského zariadenie do ŠJ MŠ	0,00	305,70

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	90 577,98	94 813,16
- školné	39 386,32	50 709,00
- strava	29 694,84	32 433,80
- réžia	21 425,00	11 562,60
- pedagogická prax študenti TU – PdF, UCM	71,82	107,76
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	29,94	248,15
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	886 028,23	774 932,58
- bežný transfer na školský klub	126 937,00	93 133,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	258 591,00	123 556,00
- bežný transfer na materskú školu	438 995,00	483 670,00
- bežný transfer z príjmov	60 525,61	109 419,03
- bežný transfer z rozpočtu mesta	979,62	10 154,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	90 422,30	54 231,70
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 159 637,25	927 568,80
- bežný transfer na prenesené kompetencie normatívne	981 601,67	856 607,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie - nenormatívne		
v tom:		
príspevok pre deti zo SZP	300,00	400,00
príspevok pre 5.ročné deti v MŠ	10 560,00	9 687,00
asistent učiteľa	12 192,00	11 088,00
odchodné	7 243,00	0,00
vzdelávacie poukazy	10 080,00	10 266,00
príspevok na lyžiarsky výcvik	5 250,00	4 350,00
príspevok na školu v prírode	1 280,00	4 100,00
príspevok na učebnice	13 204,00	228,00
príspevok na učebnice CJ		1 650,00
podpora k stravovacím návykom z ÚPSVaR pre deti v HN		261,60
podpora školské pomôcky z ÚPSVaR pre deti v HN	66,40	66,40
príspevok na stravovacie návyky z ÚPSVaR pre deti ZŠaMŠ-1,20	48 949,20	28 864,80
z dobropisov za energie z r. 2018		15 385,29
ochranné pracovné pomôcky /rúška, ochranné kryty	1 761,38	
projekt Podpora zamestnanosti MŠ z ÚPSVaR	67 149,60	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	305,70	333,30
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	7 042,34	32 256,34
- nájom za priestory	2 910,78	14 310,22
- dobropisy	4 131,56	17 726,54
- vratky RZP		219,58

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 2 234 043,74 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 884 384,03 €. Celkový nárast výnosov činí hodnotu 349 659,71 €.

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy nárast vo výške 232 068,45 € /účet 693/
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa nárast vo výške 111 095,65 (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa – nárast vo výške 36 190,60 € (účet 692)

Zaznamenali sme aj pokles výnosov na nájomnom, na školnom za ŠKD, MŠ v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 a pokles sme vykázali aj dobropisoch.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	171 138,81	97 065,03
- všeobecný materiál na prevádzku	32 083,04	42 552,94
- potraviny v ŠJ MŠ	76 944,38	43 762,69
- interiérové vybavenie	705,60	4 077,55
- výpočtová technika, prístroje, zariadenia	44 497,74	124,56
- učebné pomôcky	16 908,05	6 547,29
502 - Spotreba energie	82 335,47	90 648,49
- elektrická energia	10 682,81	14 847,34
- voda	1 111,56	1 753,42
- plyn	7 825,50	10 573,26
- tepelná energia	62 715,60	63 474,47
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	37 563,66	24 226,66
- oprava budov	26 337,76	18 162,66
- oprava strojov, prístrojov a zariadení na prevádzku	8 299,10	4 852,00
- oprava špeciálnych strojov, prístrojov	2 926,80	1 212,00
512 - Cestovné	21,99	104,16
518 - Ostatné služby	36 040,17	46 254,87
- stočné, zrážkové vody	9 425,92	6 889,45
- poštové a telekomunikačné služby	3 935,38	4 129,99
- školenia	309,00	994,00
- preprava žiakov na obedy na inú školu, projekty,	1 176,00	5 008,00
- služby spojené s LVK a ŠVP	4 620,00	7 928,00
- revízie a ostatné služby	15 831,43	20 519,95
- špeciálne služby – ochrana majetku	742,44	785,48
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 219 417,66	1 020 069,57
524 - Záonné sociálne náklady	401 941,07	354 740,95
525 – Ostatné sociálne náklady - DDP	22 015,34	20 234,66
527 - Záonné sociálne náklady – SF, stravné, zdravot.prehl.,RP,OOPP	58 137,21	39 333,32
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Výmer z MÚ za odvoz komunálneho odpadu a ostatné poplatky	5 148,00	5 096,52
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	90 728,00	54 565,00
- odpisy z vlastných zdrojov	90 422,30	54 231,70
- odpisy z cudzích zdrojov	305,70	333,30
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	465,24	1 704,23
- poplatky banke,iné	409,17	449,50
- poistenie majetku	56,07	1 254,73
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	104 571,36	111 951,28
h) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 121,08	18 090,48
544 -pokuty a penále-zmluvné storno za ŠvP	1 280,00	
548 - ostatné náklady		
ÚPSVaR -podpora k strave diétari -1,20, školské pomôcky deti SZP	750,40	18 090,48
549 – manká a škody –škody na potravinách v sklade ŠJ - COVID	1 090,68	

k)dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	5,67	47,08

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 2 232 650,73 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 884 132,30 € nárast nákladov vo výške 348 518,43 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

na spotrebu materiálu vo výške 74 073,78 € a to:

- na potraviny v ŠJ ZŠ a MŠ,
- na materiálo-technické zabezpečenie dištančného vzdelávania - výpočtová technika a príslušenstvo z dôvodu pandémie ochorenia COVID -19 na ostatné materiálne zabezpečenie a UP,
- na spotrebu ochranných, dezinfekčných a hygienických prostriedkov v súvislosti šíriacim sa ochorením COVID - 19

na služby nárast vo výške 13 337,00 €

- opravy a údržba priestorov budovy

na celkové osobné náklady nárast vo výške 276 132,78 €

- mzdové, zákonné sociálne do zdravotných poisťovní a SP, ostatné sociálne a náklad na tvorbu SF, stravné, rekreačné poukazy a ochranných prostriedkov

- zmluvné storno vo výške 1 280,00 € za ŠvP, ktorá sa neuskutočnila z dôvodu pandémie ochorenia COVID – 19

- škody na potravinách v ŠJ ZŠ a MŠ vo výške 1 090,68 z dôvodu pandémie ochorenia COVID - 19

- odpisy vo výške rozdielu 36 163,00 € z dôvodu prírastku majetku v ŠJ V decembri 2019.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok v evidencii na podsúvahových účtoch

Popis významných položiek majetku	Hodnota majetku	Účet
Evidencia hmotného majetku od 100 € do 1 700 €	394 021,24	771 – podsúvahový účet RO

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Článok nemá obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnota obchodu v eurách
TT-IT, s.r.o.	Poskytnutie služieb	2 560,42
FCC Trnava, s.r.o.	Poskytnutie služieb	1404,61
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	Poskytnutie tovaru a služieb	7 991,07
STEFE Trnava s.r.o.	Poskytnutie tovaru a služieb	57 571,99

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 - 13

Tabuľka č. 12 Príjmy rozpočtu a č. 13 Výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Tabuľka č. 12 – Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie		Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2020	Skutočnosť 2019
a		1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	18 500	4 644	4 644,10	14 310,22
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	130 133	100 033	100 032,94	101 744,02
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	220	24	24,27	201,07
290	Iné nedaňové príjmy	8 570	4 132	4 131,56	17 946,12
310	Tuzemské bežné granty a transfery	0	67 150	67 149,60	
Spolu		157 423	175 983	175 982,47	134 201,43

Celková výška príjmov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 175 982,47 €, čo predstavuje nárast príjmov oproti roku 2019, kedy bola celková výška príjmov vykázaná vo výške 134 201,43 €. Najväčší podiel sme zaznamenali na položke granty a transfery vo výške 67 149,60 € z dôvodu projektu - Udržiavanie zamestnanosti v MŠ z ÚPSVaR. Pokles sme zaznamenali na nájomnom v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19.

Tabuľka č. 13 – Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie		Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2020	Skutočnosť 2019
a		1	2	3	4
610	Mzdy platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 167 352	1 231 719	1 216 521,41	1 013 314,96
620	Poistné a príspevok do poisťovní	420 206	423 956	423 956,41	374 975,61
630	Tovary a služby	426 867	434 625	384 642,69	319 427,54
640	Bežné transfery	14 720	18 783	18 783,59	10 168,56
710	Obstarávanie kapitálových aktív				7 653,91
Spolu		2 029 145	2 109 083	2 043 904,10	1 725 540,58

Celková výška výdavkov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 2 043 904,10 €, čo predstavuje nárast výdavkov oproti roku 2019, kde výdavky boli vykázané vo výške 1 725 540,58 €.

Osobné výdavky na mzdy a poisťné do poisťovní v roku 2020: nárast výdavkov oproti predchádzajúcemu roku 2019, bolo z dôvodu zvýšenia mzdových nákladov, čo málo vplyv na výšku odvodov do poisťovní.

Nárast nastal oproti roku 2019 aj na prevádzke:

Najväčšie výdavky na údržbárske práce : výmena podlahových krytín v priestoroch jedálne školy, murárske a maliarske práce, elektroinštalačné práce, oprava bezpečnostného zariadenia v základnej a materskej škole.

Najväčšie výdavky tvoria všeobecný materiál: ochranný, hygienický a dezinfekčný materiál, výpočtová technika s príslušenstvom, učebné pomôcky v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19, učebnice pre 1. a 2. stupeň.

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 03. 12. 2019 Uznesením MZ č. 273/2019 pre originálne kompetencie na rok 2020 a viacročný rozpočet na roky 2020 - 2022

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 03. 12. 2019 Uznesením MZ č. 273/2019 pre prenesené kompetencie - normatívne a nenormatívne na rok 2020 a viacročný rozpočet na roky 2020 - 2022

Zmeny rozpočtu – úpravy

- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-13632/2020/10 zo dňa 4.2.2020 prenesené kompetencie RP
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-23516/2020/42 zo dňa 9.3.2020 prenesené kompetencie RP
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-95778/2020/100 zo dňa 7.9.2020 prenesené kompet.RP
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-16948/2020/18 zo dňa 11.2.2020 prenesené kompetencie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-96912/2020/101 zo dňa 16.9.2020 prenesené kom.Covid
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-114622/2020/135 zo dňa 16.11.2020 prenesené kom.Covid
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-116239/2020/140 zo dňa 30.11.2020 prenesené kom.Covid
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-119238/2020/155 zo dňa 8.12.2020 prenesené kompetencie RP
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-11935/2020/156 zo dňa 9.12.2020 prenesené kompetencie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 122391/2020 zo dňa 23.12.2020 strav.návykov ÚPSVaR zníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 730/-21018/2020 zo dňa 2.3.2020 z rozpočtu mesta na havárie budov
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 96116/20-730/20 zo dňa 8.9.2020 OK predškolská výchova zníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-99073/2020/109 zo dňa 22.12.2020 škol.pov.ÚPSVaRzníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 113822/20-730/20 zo dňa 12.11.2020 predškol.výchova 5.r.9-12/2020
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-14197/20/13 zo dňa 5.2.2020 prenesené komp.asistent uč.
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 974/2020-93798/20/93 zo dňa 26.8.2020 prenesené komp.asistent uč.
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-89468/2020/87 zo dňa 4.8.2020 prenesené komp. odchodné
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-95537/2020/99 zo dňa 4.8.2020 prenesené komp. odchodné
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-117982/2020/146 zo dňa 2.12.2020 prenesené komp.odchodné
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-114850/20/138 zo dňa 20.11.2020 PK vzdel.pouk.zníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-89441/2020/86 zo dňa 4.8.2020 príspevok na učebnice
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-81803/2020/64 zo dňa 25.6.2020 príspevok na učebnice
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-73948/2020/54 zo dňa 26.5.2020 lyžiarky kurz zníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-117226/20/142 zo dňa 30.11.2020 škola v prírode zníženie
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-8960/2020/9 zo dňa 24.1.2020 príjmy zo ŠJ za rok 2019
- na základe listu MÚ OŠMaŠ 971/2020-30605/2020/50 zo dňa 29.4.2020 vlastné príjmy z roku 2019
- rozhodnutie MÚ OŠMaŠ – rozpočtové opatrenie č.3 zo dňa 28.2.2020 presun v rámci strav.návykov
- rozhodnutie MÚ OŠMaŠ – rozpočtové opatrenie č.31 zo dňa 25.09.2020 zamestnanosť v MŠ
- rozhodnutie MÚ OŠMaŠ – rozpočtové opatrenie č.40 zo dňa 27.10.2020 presun v rámci vzdel.pouk.
- rozhodnutie MÚ OŠMaŠ- rozpočtové opatrenie č. 53 zo dňa 4.12.2020 presun v rámci prenesených kompetencií normatívnych, presun medzi originálnymi kompetenciami z MŠ na ŠKD na osobné náklady a presun v rámci ŠJ, MŠ z osobných nákladov na prevádzku, v dôsledku pandémie ochorenia COVID - 19 sme nenaplnili rozpočet na príjmoch z tohto dôvodu sme žiadali poníženie rozpočtu na príjmoch a zároveň na výdavkoch

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 pokračuje šírenie pandémie ochorenia COVID–19 a mimoriadna situácia vyhlásená na území Slovenskej republiky má negatívny vplyv na fungovanie prevádzky školy. Táto skutočnosť ovplyvní tvorbu príjmov za prenájom priestorov, poplatkov za školné v ŠKD a MŠ, poplatkov za stravu a tvorbu réžie v školskej jedálni ZŠ a MŠ. Zároveň sa zvýšia výdavky na obstaranie ochranných, dezinfekčných a hygienických prostriedkov pre zamestnancov.