

## POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

### A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

#### 1. Obchodné meno a sídlo

HOTEL DEVÍN, a.s.  
Riečna 4  
811 02 BRATISLAVA

Spoločnosť HOTEL DEVÍN, a.s., Riečna 4, Bratislava bola založená 15. mája 1995 a do obchodného registra bola zapísaná 1. júna 1995 – Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, vl. č. 839/B, oddiel Sa.

#### 2. Hlavné činnosti Spoločnosti podľa výpisu z Obchodného registra

- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľnej živnosti (maloobchod)
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rozsahu voľnej živnosti (veľkoobchod)
- ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach a v chatovej osade \*\*\* a v kempingoch \*\*\* a vyššie
- zmenáreň - nákup peňažných prostriedkov v cudzej mene za slovenskú menu v hotovosti
- sprostredkovateľská činnosť
- prenájom nebytových priestorov
- prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu /fitnes, sauna suchá a parná, bazén, solárium, vírivá vaňa, squash/
- masérské služby
- prenájom nehnuteľností, bytových a nebytových priestorov, ak sa popri prenájme poskytujú aj iné než základné služby spojené s prenájomom
- prevádzkovanie garáží alebo odstavných plôch pre motorové vozidlá ak garáže prípadne odstavné plochy slúžia na umiestnenie najmenej piatich vozidiel patriacich iným osobám než majiteľovi alebo nájomcovi nehnuteľnosti
- prevádzkovanie internetovej čítárne
- organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí
- prenájom hnutelných vecí
- reklamné a marketingové služby
- sťahovacie služby

#### 3. Neobmedzené ručenie

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

#### 4. Počet zamestnancov

| Názov položky                                                               | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                    | 46                    | 62                                           |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: | 34                    | 62                                           |
| počet vedúcich zamestnancov                                                 | 1                     | 2                                            |

#### 5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

## 6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Valné zhromaždenie schválilo účtovnú závierku Spoločnosti za predchádzajúce účtovné obdobie na svojom zasadnutí, ktoré sa konalo dňa 3.6.2020.

## 7. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť sa nezahrňuje do konsolidovaného celku, ktorý by mal zákonnú povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

## B. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

### Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

### (a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý nehmotný majetok nad 2 400 EUR sa odpisuje v súlade s účtovnými odpismi. Odpisovanie sa začína prvým mesiacom uvedenia dlhodobého nehmotného majetku do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba dlhodobého nehmotného majetku nad 2 400 EUR je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

|                  | predpokladaná<br>doba používania | metóda<br>odpisovania | ročná odpisová<br>sadzba v % |
|------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Softvér          | 3-4                              | Rovnomerná            | 25 – 33                      |
| oceniteľné práva | 4                                | Rovnomerná            | 25                           |

Odpisy dlhodobého hmotného majetku boli stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína mesiacom uvedenia dlhodobého majetku do používania. Novonadobudnutý drobný majetok sa účtuje priamo do nákladov a vedie sa v operatívnej evidencii. Pozemky a umelecké diela sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba pre pôvodný majetok a novonadobudnutý majetok od 1.1.2013 sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|  | predpokladaná | Metóda | ročná odpisová |
|--|---------------|--------|----------------|
|--|---------------|--------|----------------|

|                                                                            | doba používania | odpisovania | sadzba v % |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|------------|
| Stavby, budovy                                                             | 40              | Rovnomerná  | 2,5        |
| Technické zhodnotenie kultúrnej pamiatky                                   | 40              | Rovnomerná  | 2,5        |
| Technické zhodnotenie kultúrnej pamiatky zaradené po 1.1.2013              | 6               | Rovnomerná  | 16,67      |
| Samostatné hnutelné veci a súbory samostatných hnutelných vecí             | 6               | Rovnomerná  | 16,67      |
| Samostatné hnutelné veci a súbory samostatných hnutelných vecí po 1.1.2013 | 4               | Rovnomerná  | 25         |
| Dopravné prostriedky (pred aj po 1.1.2013)                                 | 4               | Rovnomerná  | 25         |
| Inventár (pred aj po 1.1.2013)                                             | 6               | Rovnomerná  | 16,67      |

Pri nehmotnom majetku nad 1 659,70 € a hmotnom majetku nad 995,82 €, evidovanom v účtovníctve k 31.12.2004, pokračujeme v odpisovaní podľa odpisového plánu v čase jeho zaradenia.

Technické zhodnotenie kultúrnej pamiatky sa odpisuje 40 rokov, pričom daňový odpis je v zmysle Zákona o dani z príjmov stanovený na 6 rokov, čím vznikajú veľké rozdiely medzi účtovným a daňovým odpisom. Od 1.1.2013 sa technické zhodnotenie novo nadobudnutej kultúrnej pamiatky odpisuje účtovne aj daňovo 6 rokov.

**(b) Zásoby**

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Zásoby sa oceňujú pri vyskladnení váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

**(c) Pohľadávky**

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou.

**(d) Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ocenené ich menovitou hodnotou.

**(e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**(f) Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, ktoré sú tvorené na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňované sú v očakávanej výške záväzku.

**(g) Záväzky**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

**(h) Odložené dane**

Odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok sa vzťahujú na:

- dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov v súvahe a ich daňovou základňou,
- možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie odpočítat' daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložený daňový záväzok sa vyčísluje z rozdielu medzi účtovnou a daňovou zostatkovou cenou dlhodobého majetku. Odložená daňová pohľadávka sa vyčísluje z ostatných rezerv a nezaplatených dodávateľských faktúr.

**(i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**(j) Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na EUR kurzom určeným v kurzovom lístku Európskej centrálnej banky, platný deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

**(k) Výnosy**

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

**(l) Opravy významných chýb minulých účtovných období**

V bežnom účtovnom období spoločnosť neúčtovala o opravách významných chýb minulých účtovných období.

**C. INFORMÁCIE K POLOŽKÁM SÚVAHY A VÝKAZU ZISKOV A STRÁT**

**1. Záväzky**

Štruktúra záväzkov (okrem záväzkov zo sociálneho fondu a odloženého daňového záväzku) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Záväzky po lehote splatnosti                                    | 5 200                 | 1 996                                        |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 1 462 774             | 388 076                                      |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>1 462 774</b>      | <b>388 076</b>                               |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 218 419               | 303 487                                      |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | -                     | -                                            |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>218 419</b>        | <b>303 487</b>                               |

**D. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH**

Spoločnosť neeviduje iné aktíva a iné pasíva majetok v operatívnom nájme.

**E. INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH, DOZORNÝCH A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY**

Členom štatutárneho orgánu neboli v rokoch 2020 a 2019 poskytnuté žiadne pôžičky, záruky alebo iné formy zabezpečenia, ani finančné prostriedky alebo iné plnenia na súkromné účely členov, ktoré sa vyúčtovávajú.

**F. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA**

Celosvetová pandémia koronavírusu sa dotkla podnikania spoločnosti v roku 2020, pričom v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky počíta s jej pretrvávajúcim vplyvom i na tržby spoločnosti. Manažment neustále hľadá všetky dostupné možnosti k udržaniu poskytovaných služieb a ochrane zamestnancov. Aj naďalej bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov