

## Poznámky k 31.12.2020

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola, Pribinova ul.123/9,Nováky                                              |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 972 71 Nováky, Pribinova ul. 123/9                                                     |
| IČO                                                             | 36126799                                                                               |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.01.2002                                                                             |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Nováky                                                                           |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 972 71 Nováky, SNP 10/34                                                               |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno-vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr.Viera Pechová<br>riaditeľka       |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr.Eva Kiabová<br>zástupca riaditeľa |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 53,8                                  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 55<br>4                               |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:<br>- elokované pracovisko                                                             | Rozpočtová organizácia<br>1           |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| i) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka v súlade so zriaďovateľom, s ktorým sme v konsolidovanom celku.

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia                 | Výška poistenia |
|-------------------------|----------------------------------|-----------------|
| DNM a DHM               | Poistenie majetku                | 2019,18         |
|                         | Poistenie zodpovednosti za škodu | 573,84          |

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                     | 1652,06    |
| Budovy, stavby                                              | 766 399,67 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 12 942,99  |
| Drobný dlhodobý majetok                                     | 0          |
| Obstaranie DHM                                              | 0          |

**B Obežný majetok**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

| Pohľadávky                                                             | Riadok<br>súvahy | Hodnota<br>pohľadávok brutto | Hodnota<br>pohľadávok netto | Opis                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VUC a RO zriadených obcou a VUC | 068              | 5926,68                      | 5926,68                     | Prenájom telocvične a priestorov školy, tepelná energia, elektrická energia, preplatok SSE |

**1. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2020 | Zostatok k 31.12.2019 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica                  | 0                     | 0                     |
| Ceniny                      | 0                     | 0                     |
| Bankové účty                | 100350,88             | 76794,95              |

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                             | Zostatok k 31.12.2019 | Zvýšenie | Zníženie | Presun    | Zostatok k 31.12.2020 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-------------------------------------------|-----------------------|----------|----------|-----------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysp. VH min.rokov (+-428) r.123 súvahy | 2 709,42              | 7 842,29 |          | -2 709,42 | 7 842,29              |                                                                                                                                                          |

### B Záväzky

#### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

| Záväzky                                    | Zostatok k 31.12.2020 | Zostatok k 31.12.2019 |
|--------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>            |                       |                       |
| - záväzky zo sociálneho fondu              | 3337,64               | 2097,36               |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>          |                       |                       |
| - záväzky voči dodávateľom                 | 1803,37               | 4635,85               |
| - záväzky voči zamestnancom                | 54523,76              | 42345,18              |
| - záväzky voči poisťovniam                 | 35367,45              | 27173,56              |
| - záväzky voči daňovému úradu              | 7745,31               | 5664,53               |
| - prijaté preddavky ŠJ                     | 6773,29               | 7750,48               |
| - ostatné záväzky- nevyfakturované dodávky | 13212,11              | 17197,48              |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                              | Suma k 31.12.2020 | Suma k 31.12.2019 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                               |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb strava                                                                                    | 6342,92           | 39036,42          |
| <b>b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>                                                                        |                   |                   |
| 648 - Ostatné finančné výnosy                                                                                           | 29493,93          | 31258,42          |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>              | 1281114,57        | 1207558,73        |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                                  | 227152,80         | 292462,25         |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa -odpisy | 16691,70          | 13479             |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                                      | 1032011,77        | 899135,48         |
| 694- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                                  | 5258,30           | 1752              |

*Základná škola ,Pribinova ul. 123/9, Nováky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

|                                                                                          |   |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 0 | 730 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma k 31.12.2020 | Suma k 31.12.2019 |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 75336,35          | 102857,19         |
| 502 - Spotreba energie                                     | 118663,95         | 132141,52         |
| <b>b) služby</b>                                           |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 5790,36           | 8234,79           |
| 512 - Cestovné                                             | 198,89            | 1252,69           |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                             | 0                 | 9,82              |
| 518 - Ostatné služby                                       | 23406,19          | 28227             |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 0                 | 643788,49         |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 253936,68         | 227324,27         |
| 527 - Záonné sociálne náklady                              | 759549            | 22492,30          |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |                   |                   |
| 532 - Daň z nehnuteľností                                  |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              | 925,83            | 863,01            |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 21950             | 15231             |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |                   |                   |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 2985,52           | 4046,81           |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 34782,68          | 76312,03          |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    |                   |                   |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       | 5926,68           | 1501,89           |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |                   |                   |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 5657              | 10848,48          |

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19.02.2019 uznesením č.283/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena - aktualizácia rozpočtu č.1/2020 schválená 24.06.2020 uznesením č.387/2020
- druhá zmena – schválená dňa 24.08.2020 uznesením č. 428/2020
- tretia zmena – schválená dňa 23.09.2020 uznesením č. 445/2020
- štvrtá zmena - schválená dňa 09.12.2020 uznesením č. 482/2020
- piata zmena - schválená dňa 15.12.2020 –primátorské RO
- šiesta zmena - schválená dňa 29.12.2020 –primátorské RO
- siedma zmena - schválená dňa 29.12.2020 –primátorské RO

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.