

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 2 1 8 7 6 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 4 6 0 5 4 2 8 6			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 8 6 . 2 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

G A S T R O S B , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S N P	Číslo 5 0 1 / 1
PSC 0 8 3 0 1	Obec S a b i n o v
Číslo telefónu 0 5 1 / 4 5 2 1 1 4 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

Trvalý pracovný pomer - 2

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť GASTRO, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 10.3.2011 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno
- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:
- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

V roku 2020 obstarala UJ dlhodobý hmotný majetok v hodnote 0 :

Odpisy DHM = 34.004

Oprávky DHM = 145.441

Zmeny účtovných zásad a metód žiadne zmeny
.

Dotácie - odmeny z MZSR = 1.173

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Celkové pohľadávky = 9.675
- z toho obchodný styk = 9.155
- v lehote splatnosti - 7.927
- po splatnosti - 1.229
- sociálne a daňové pohľadávky - 0
- ostatné - 520

Celkové záväzky = 61.406
- dlhodobé - 19
- krátkodobé - 61.387
- z toho obchodný styk = 138 v lehote splatnosti.
- daňové záväzky = 1549
- zamestnanci = 3.282
- daňové = 666
- iné záväzky = 57.300

Finančný majetok = 18.507
- pokladnica = 10.312
- bankové účty = 7.542
- peniaze na ceste = 0
- ceniny = 653