

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
IČO	50005723
Dátum zriadenia	1. septembra 2020
Spôsob zriadenia	RO zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Turňa nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Moldavská cesta 419/49, 04402 Turňa nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Andrea Deáková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Oľga Ondová zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	36 2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od .0 Eur do. 332 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do. 300 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 , ktorý je obstaraný z kapitálových prostriedkov sa pri obstaraní účtuje na účet 028 spolu z odpismi podľa odpisovej skupiny.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2020 boli účtované oprávky na účte 081 a 082 podľa odpisového plánu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie alebo zničenie vecí živelnou udalosťou	178,66

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ Pozemky	1 168,49
Budovy, stavby	1 406 338,26
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	12 974,33
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	14 047,54
Dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ spolu	1 434 798,68

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	068	357,48	Odberatelia – refund. nákladov

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V roku 2020 účtovná jednotka účtovala krátkodobú pohľadávku na účte 318, čo je refundácia nákladov na elektrickú energiu ako aj vodné, stočné za rok 2020 od ZŠ s MJ Turňa nad Bodvou.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Sociálny fond	2 065,47
Depozit	70 555,37
Príjmový účet	15,00
Výdavkový rozpočtový účet	83,26
Účet školskej jedálne	313,54

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 353,07
Predplatné časopisov na rok 2021	95,62
Predplatné informačné služby 2021	55,93
Predplatné agenda 2021	399,00
Poistné za rok 2021	141,94
Predplatné licenčné poplatky 2021	660,58
Príjmy budúcich období spolu z toho:	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na nevyfakt.dodávky vody	2021
Rezerva na nevyfakturovaný audit roka 2020	2021

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Krátkodobý záväzok	5 270,05	dodávateľa
Krátkodobý záväzok	40 285,82	zamestnanci
Krátkodobý záväzok	25 387,50	Zúčtovanie s orgánmi soc.a zdrav.poistenia
Krátkodobý záväzok	6 616,51	Ostatné priame dane
Krátkodobý záväzok	1 318,78	Iné záväzky
Dlhodobý záväzok	2 065,47	Záväzky zo sociálneho fondu
Spolu:	80 944,13	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 279,57
Predplatné časopisov na rok 2021	22,12
Predplatné informačné služby 2021	55,93
Predplatné agenda 2021	399,00
Poistné za rok 2021	141,94
Predplatné licenčné poplatky 2021	660,58

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	3 678,85	0,00
602 - Tržby z predaja služieb	3 678,85	
- Školné MŠ	535,00	
- Poplatky ŠKD	317,00	
- Stravné v školskej jedálni	2 826,85	
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	297082,56	0,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	83 745,65	
- bežný transfer na školský klub	6 057,45	
- bežný transfer na materskú školu	62 298,81	
- bežný transfer na školskú jedáleň	14 113,81	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	10 202,17	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10 202,17	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	203 134,74	
- bežný transfer na	201 427,14	
- dotácia ÚPSVaR na stravu deťom v ŠJ	1707,60	
697- Výnosy symosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	
d) ostatné výnosy	124,44	0,00
648 - Ostatné výnosy	124,44	
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	450,00	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	450,00	
Výnosy spolu:	301 335,85	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	37 287,91	0,00
501 - Spotreba materiálu	20 730,84	
- Spotreba materiálu	16 196,39	
- Spotreba potravín v ŠJ	4 534,45	
502 - Spotreba energie	16 557,07	
b) služby	4568,05	0,00
511 - Opravy a udržiavanie	0,00	
- oprava a údržba strojov a zariadení		
- oprava a údržba budov a priestorov		
512 - Cestovné	0,00	
518 - Ostatné služby	4 568,05	
- poštové služby	288,25	
- telekomunikačné služby	364,87	
- licencie	780,87	
- tlačové služby	121,47	
- audit	0,00	
- prenájom stroja	0,00	
- údržba hardvér softvér	450,00	
- všeobecné služby	1 406,30	
- revízie zariadení	318,40	
- odvoz odpadu	276,00	
- administratívne služby	0,00	
- informačné služby	340,03	

- výkony OPP a BOZP	0,00	
- zdravotné služby	221,86	
c) osobné náklady	238 393,64	0,00
521 - Mzdové náklady	170 266,49	
524 - Záonné sociálne náklady	61 379,72	
527 - Záonné sociálne náklady	6 747,43	
d) odpisy, rezervy a opravné položky	10 967,04	0,00
551 - Odpisy DNM a DHM	10 202,17	
- odpisy z vlastných zdrojov	10 202,17	
553 - Tvorba ostatných rezerv	764,87	
- rezerva na nevyfakturovanú dodávku vody	284,87	
- rezerva na nevyfakturovaný audit	480,00	
558 – tvorba opravných položiek	0,00	
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	
e) finančné náklady	186,02	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	186,02	
- poplatky banke	73,04	
- iné poplatky	55,62	
- správne poplatky	0,00	
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1 333,92	0,00
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov	976,44	
- predpis odvodu príjmov RO		
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	357,48	
g) ostatné náklady	484,04	0,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	484,04	
h) dane z príjmov	0,00	
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	
Náklady spolu:	293 220,62	0,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	118 728,91	771
Najatý /cudzí/ majetok	18 070,16	782
Spolu	136 799,07	799

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol upravený na základe delimitačného protokolu zo dňa 1.9.2020.

Ďalšie úpravy rozpočtu:

- prvá zmena k **30.9.2020** – posuny medzi položkami, príjem poplatky za stravné v ŠJ, príjmy z refundácie – stará organizácia

- zmeny rozpočtu : **16.10.2020** – presuny medzi položkami, normatív – vplyv pandémie **4 927,00€**, preplatok zo zrušenej poisťky **124,44€**, dopravné dochádzajúcim žiakom – **662,00€**,

- **30.11.2020** - presuny medzi položkami, dištančné vzdelávanie **2000,00€**, dotácia na výchovu a vzdelávanie MŠ **1649,00€** , vzdelávacie poukazy **-102,00€** , navýšený normatív **5580,00€**

- **30.12.2020** - presuny medzi položkami, navýšený normatív na osobné náklady **2718,00€**, navýšené osobné náklady dohodovacie konanie **9826,00€**, z toho presun na bežné výdavky finančné prostriedky na odstupné a ostatné osobné vyrovnania pri skončení pracovného pomeru v MŠ **7275,00€**, dopravné dochádzajúcim žiakom **-256,00€**

Čl. IX.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

V Turni nad Bodvou dňa 19.1.2021

Monika Drotárová
zodpovedná za vedenie účtovníctva

Mgr. Andrea Deáková
riaditeľka školy