

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 292/7, 972 01 Bojnice
IČO	31201628
Dátum zriadenia	1.9.2004
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1/176, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

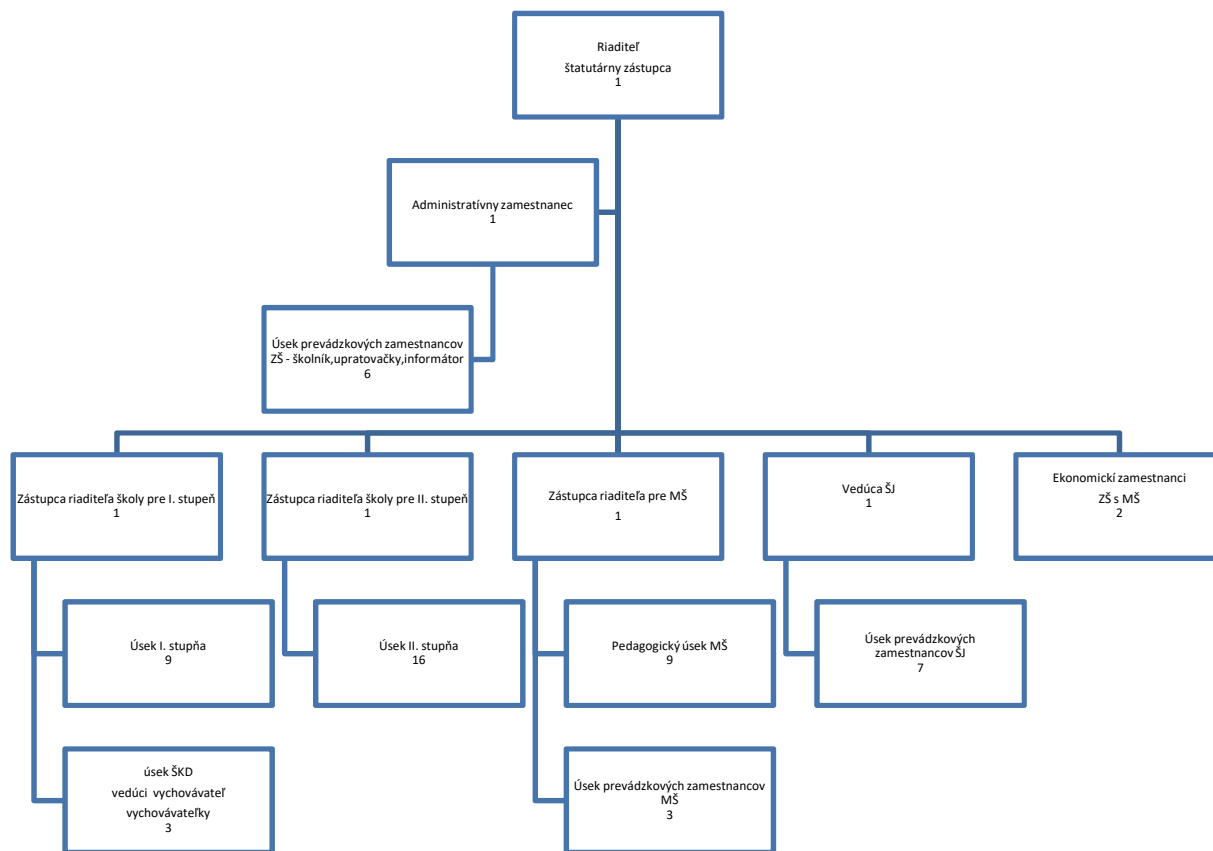
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje výchovu, vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou pre ZŠ. ZŠ pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax. ZŠ poskytuje ďalšie vzdelávanie formou záujmového vzdelávania ako verejnoprospešnú činnosť za podmienok schválených zriaďovateľom. Materská škola základnej školy zabezpečuje výchovu detí v predškolskom veku v súlade s platnou legislatívou pre materské školy. Materská škola pripravuje deti v predškolskom veku na povinnú školskú dochádzku. Školský klub detí pri ZŠ s MŠ zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. Školský klub detí poskytuje záujmové vzdelávanie pre žiakov ZŠ za podmienok schválených zriaďovateľom. Školská kuchyňa a školská jedáleň ZŠ s MŠ zabezpečuje výrobu jedál a nápojov pre školu, školské zariadenia podľa odporúčaných výživových dávok potravín, materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín strávníkov. Vyrába jedlá a nápoje pre zamestnancov škôl, školských zariadení a iných záujemcov za podmienok schválených zriaďovateľom. ŠJ sa zriaďuje na konzumáciu jedál a nápojov pre deti a žiakov v čase ich pobytu v škole a školskom zariadení, pre pracovníkov škôl a školských a iných záujemcov za podmienok zodpovedajúcich príslušným hygienickým predpisom a ďalších podmienok schválených zriaďovateľom.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jozef Krčík
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,96
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	61
- počet vedúcich zamestnancov	7

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Účtovná jednotka sa môže rozhodnúť, či majetok začne odpisovať od dátumu, kedy bol dlhodobý majetok uvedený do používania, alebo od prvého dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bol majetok uvedený do užívania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé EURá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do jednej zo šiestich odpisových skupín. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	7	1/7
2	9	1/9
3	11	1/11
4	15	1/15
5	23	1/23
6	43	1/43

Drobný nehmotný majetok do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = nulová

- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov: OP = 100% zo zostatku menovitej hodnoty pohľadávky

Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 2 251.326,80 EUR, ktorý vznikol prevodom správy od zriaďovateľa – budovy základnej školy, materskej školy a prístavby k školskej jedálni v celkovej hodnote 2 100.299,65 EUR, rekonštrukcia kotolne MŠ, altánok, spevnené plochy a chodníky, stožiare s vlnkami a ohradenie pieskoviska v MŠ v celkovej hodnote 51.135,19 EUR. Na

účte 022 je vykázaný prírastok v sume 1.905,60 EUR. Tento prírastok vznikom na základe zaradenia zakúpeného defibrilátora z darov.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	Poist'ovňa	Druh poistenia	Ročné poistné	
Motorové vozidlo ŠKODA Fabia Combi Classic	KOOPERATIVA poisťovňa, a.s.	Havária, živelné, odcudzenie	157,69 EUR	10.219,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Živel	190,08 EUR	170.000,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Krádež	197,64 EUR	50.000,00 EUR
Majetok – IT Akadémia	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Požiar, živelné, voda, krádež	60,33 EUR	22.016,00 EUR

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	99.891,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49.333,23

B Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Potraviny v školskej jedálni – účet 112.8	35	110,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,90	60,90
Pohonné hmoty – účet 112.4.5	35	87,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,77	66,77
Spolu	x	197,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127,67	197,68

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Ostatné pohľadávky	065	6.961,22	Pohľadávky – dobropisy za energie
Iné pohľadávky	081	19,00	Pohľadávky – poplatok za vedenie účtu
Spolu	x	42,06	x

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Bankové účty +/- účet 261	121.940,38
Ceniny	7,30

Na bankových účtoch eviduje ZŠ s MŠ k 31.12.2020 celkom

122.002,44 EUR

z toho:

Účet sociálneho fondu

122.002,44 EUR

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.446,26	4.156,62
PZP vozidla	36,79	37,52
Havarijné poistenie vozidla	63,33	66,05
Služby virtuálnej knižnice	198,72	182,16
služby APV WinIBEU	69,71	69,71
Predškolská výchova	10,80	10,80
Poistenie malých a stredných podnikov	566,71	566,71
Poistenie majetku	320,98	320,80
Poistenie majetku – IT Akademia	6,94	6,92
PaM – elektronický prístup	0,00	56,05
Komplexná školská agenda	173,77	894,53
Zber biologicky rozložiteľného odpadu	156,00	156,00
Online smernice – elektronický prístup	0,00	152,63
Licencia pre predškolákov	45,06	34,79
Licencia Nový ŠVP pre predškolákov	62,07	0,00
Knižnica digitálnych máp – elektronický prístup	0,00	135,00
služby Bezkríedy Plus	9,47	9,47
Práca, mzdy a odmeňovanie	75,92	0,00
Zodpovedná osoba – protispoločenská činnosť	156,98	156,79
Licencia SW – školská jedáleň	0,00	119,70
stravné vopred ŠJ - prevod na zriaďovateľa	493,01	1.180,99

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Opis jednotlivých položiek a zmien položiek vlastného imania v priebehu účtovného obdobia:

Zvýšenie nevysporiadaného HV – 0 EUR

Zníženie nevysporiadaného HV –0 EUR.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:	2.471,90	3.500,02
- záväzky zo sociálneho fondu	2.471,90	3.500,02
Krátkodobé záväzky z toho:	89.630,59	120.254,57
- záväzky voči dodávateľom (nevyfakturované dodávky)	1.257,92	609,26
- záväzky voči zamestnancom	49.881,15	60.450,00

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- záväzky voči poisťovniam	31.051,34	38.405,05
- záväzky voči daňovému úradu	6.813,43	9.143,62
- ostatné záväzky	626,75	1.241,89
- iné záväzky	0,00	10.404,75

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti, krátkodobé záväzky (z účtov 331, 336, 342, 321, 326) budú vyrovnané v januári 2021, dlhodobé záväzky (SF) do konca roka 2021.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:	355,74	355,74
- poplatok za komunálny odpad 10-12/2019	355,74	380,16
Výnosy budúcich období spolu z toho:	29.238,81	28.593,28
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR PZP 1.1.-26.5.21	36,79	37,52
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Predškolská výchova	10,80	10,80
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - malých a stredných podnik. 1.1.-30.6.21	446,06	446,06
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poistenie majetku 1.1.-29.10.21	320,98	320,80
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poist. majetku IT Akademia 1.1.-11.2.21	6,94	6,92
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - hav. poistenie 1.1.-27.5.21	63,33	66,05
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Virtuálna knižnica 1-12/21	198,72	182,16
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - služby APV IVES	69,71	69,71
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - PaM - elektronický prístup 2021	0,00	56,05
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - školská agenda 1/20-6/23	173,77	894,53
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poštové známky	0,05	7,30
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia pre predšk. 1-8/21	62,07	34,79
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licenc. Nový ŠVP pre predšk. 1.1.-31.8.20	45,06	0,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia Knižnica digitálnych máp 1-9/21	0,00	135,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Bezkrídy Plus 1.1-11.7.21	9,47	9,47
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Online smernice - elektronický prístup 1.1.-20.11.21	0,00	152,63
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Práca, mzdy a odmeňovanie	75,92	0,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - protispol. činnosť 1.1.-8.9.20	156,98	156,79
- Nepeňažný dar pre MŠ - herná zostava	4.276,00	3.359,00
- Nepeňažný dar pre ZŠ - vybavenie outdoor. ihriska	9.987,41	9.223,66
- Nepeňažný dar pre ZŠ - časť voľnočasového ihriska	2.028,22	1.685,34
- Vybavenie ihriska v MŠ z darov	6.921,78	6.454,26
- Defibrilátor z darov	0,00	1.678,60
- Herná zostava z darov	1.623,36	1.274,52
- Rekonštrukcia záhonu z darov	2.725,39	2.331,32

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	134.792,06	54.116,46
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné ŠKD	8.166,00	5.898,00
- školné MŠ	12.690,00	10.278,00
- réžie ŠJ	15.367,95	13.208,30
- strava v ŠJ	98.568,08	98.568,08
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	431.449,87	442.770,63
- bežný transfer na materskú školu	256.126,28	232.793,63
- bežný transfer na školskú jedáleň	119.275,93	147.266,42
- bežný transfer na školský klub	55.015,86	62.394,38
- bežný transfer na základnú školu	1.031,80	316,20
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5.501,20	29.503,94
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	876.703,23	1.054.678,72
- bežný transfer na financovanie prevádzky ZŠ	791.790,10	915.762,66
- bežný transfer na príspevok na rekreáciu	1.372,47	2.202,98
- bežný transfer na financovanie prevádzky MŠ	6.289,00	46.005,48
- bežný transfer na dopravné	15.604,66	9.472,28
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	5.632,00	3.552,20
- bežný transfer na príspevok na stravu	35.670,00	44.622,00
- bežný transfer na odchodné	4.249,00	4.729,12
- bežný transfer pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia	150,00	150,00
- bežný transfer na učebnice	1.660,00	11.402,00
- bežný transfer na lyžiarsky kurz	6.750,00	0,00
- bežný transfer na školu v prírode	3.700,00	4.100,00
- bežný transfer na asistenta učiteľa	3.836,00	12.680,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- Zúčtovanie bežného transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy (dary)	867,40	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2.483,80	3.461,06
h) ostatné výnosy	22.202,92	15.751,01
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 600.281,82 EUR, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 473.997,45 eur.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenými výnosmi zo ŠR a aj výnosmi z bežných transferov na účte 691.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb (za réžie, z poplatkov za ŠKD, školného v MŠ, strava v ŠJ) vo výške 54.116,46 EUR (účet 602),
- tržby z preplatkov a z prenájmu striech mobilným operátorom, telocvične a bufetu vo výške 12.561,02 EUR (účet 648)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 442.770,63 EUR – vlastné príjmy a OK (účet 691),
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 29.503,94 EUR (účet 692),
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 054.678,72 EUR (účet 693).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	137.920,04	136.685,60
- spotreba materiálu	39.351,96	69.108,34
- spotreba potravín v ŠJ	98.568,08	67.577,26
502 - Spotreba energie	49.898,37	42.449,85
- elektrická energia	16.228,92	16.693,87
- voda	2.657,59	1.621,37
- plyn	31.011,86	24.134,61
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	40.374,82	15.184,04
- oprava motorového vozidla	315,10	140,53
- oprava a servis výpočtovej techniky	0,00	2.218,71
- oprava kosačiek	0,00	523,55
- oprava gastrozariadení	181,20	986,40
- ostatné opravy v ŠJ	1.572,12	240,00
- ostatné opravy v MŠ	373,55	150,00

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- oprava hasiacich prístrojov v ZŠ	78,06	74,83
- oprava záhonu	0,00	1525,32
- oprava elektroinštalácie	0,00	616,30
- oprava náteru prístrešku a lavíc	0,00	3492,00
- oprava atletickej dráhy	0,00	3745,20
- oprava oplatenia v MŠ a ZŠ	3.109,20	0,00
- oprava chodníka do ZŠ	23.898,00	0,00
- ostatné opravy	292,70	1.471,20
- oprava strechy a omietky	5.532,89	0,00
- oprava schodov a chodníka do dielni	3.960,00	0,00
- oprava zábradlia na chodníku do ZŠ	1.062,00	0,00
512 – Cestovné	984,04	179,95
- tuzemské	799,04	179,95
- zahraničné	185,00	0,00
513 – Náklady na reprezentáciu	0,00	297,20
518 - Ostatné služby	37.279,19	33.763,56
- licencie a licenčné poplatky	1.466,93	2.103,00
- prenájom kopírovacieho stroja, dávkovačov čistiacich a ihriska	1.435,24	1.838,41
- inzercia	0,00	48,00
- školenia, kurzy	599,80	264,00
- stočné	4.261,44	3.271,59
- monitoring ZŠ, MŠ	246,29	268,68
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	3.291,46	3.213,30
- plavecký a lyžiarsky kurz, škola v prírode	10.450,00	4.100,00
- výkon zodpovednej osoby – GDPR, protispoločenská činnosť	733,42	733,61
- všeobecné služby – BOZPO, revízie, výroba kľúčov a iné	6.437,51	6.983,72
- stavebný a technický dozor pri opravách	600,00	0,00
- odvoz odpadu (kontajner)	321,67	0,00
- inštalácia čipového systému v ŠJ	740,04	0,00
- maľovanie v ŠJ	1.635,00	0,00
- dopracovanie rozvodu 230V na stoly v školských dielnach	1.183,88	0,00
- montáž, kabeláž a rozvetvenie internetu	1.681,27	0,00
- režijné náklady za špeciálnu stravu	2.195,24	787,80
- výmena dverí v ŠJ	0,00	1.074,15
- pracovná zdravotná služba	0,00	200,00
- výmena svietidiel v telocvični ZŠ	0,00	1.564,00
- výmena dverí a oblôžok na vstavaných skrinách	0,00	2.650,00
- pokládka dlažby	0,00	2.239,90
- odborná správa registratúry	0,00	2.423,40
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	789.280,42	904.409,49
524 - Záonné sociálne poistenie	271.524,79	297.913,32
525 – Ostatné sociálne poistenie	7.695,09	9.363,08
527 - Záonné sociálne náklady	30.977,94	38.817,79
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1.287,75	1.106,84
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	7.985,00	32.965,00
- odpisy z vlastných zdrojov	5.850,04	29.503,94
- odpisy z cudzích zdrojov	2.134,96	3.461,06
f) finančné náklady		
562 - Úroky	0,10	0,51
568 - Ostatné finančné náklady	2.712,66	2.795,51
- poistenie majetku a malých a stredných podnikov	1.757,08	1.845,42
- poplatky banke	932,06	916,92
- ostatné	23,42	33,17
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	51.205,75	66.752,50
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	6.961,22
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	50.853,87	10.362,68

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- dopravné	15.604,66	9.472,28
- príspevok na stravu	35.219,21	890,40
549 – Manká a škody – potraviny s došlou zárukou	0,00	25,88

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 599.490,61 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 479.979,73 eur.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom mzdových nákladov (aj v súvislosti s novelou ZP – minimálna mzda).

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 904.006,69 EUR
- sociálne náklady vo výške 345.953,58 EUR
- spotreba materiálu vo výške 136.685,60 EUR
- energie vo výške 42.449,85 EUR
- opravy a udržiavanie 15.184,04 EUR
- odpisy 32.965,00 EUR
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 73.713,72 eur (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácie o významných položkách

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	12.577,19	781
DDHM, DDNM vlastný	322.040,62	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2020 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2019 uznesením č. 449/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 28.05.2020 uznesením č. 94/2020 – zníženie bežných príjmov (ďalej len „BP“) 85.800 EUR, zníženie bežných výdavkov (ďalej len „BV“) o 85.800 EUR,
- druhá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 27.08.2020 uznesením č. 226/2020 – zvýšenie BP o 2.900 EUR, zvýšenie BV o 2.900 EUR, zvýšenie iných príjmových finančných operácií (prijaté finančné zábezpeky) o 12.000 EUR, zvýšenie iných výdavkových finančných operácií (vrátené finančné zábezpeky) o 12.000 EUR,
- tretia zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 19.10.2020 uznesením č. 295/2020 – zvýšenie BP o 68.750 EUR, zvýšenie BV o 68.750 EUR, zníženie kapitálových príjmov o 6.500 EUR, zníženie kapitálových výdavkov o 6.500 EUR, zvýšenie iných príjmových finančných operácií (prijaté finančné zábezpeky) o 13.000 EUR, zvýšenie iných výdavkových finančných operácií (vrátené finančné zábezpeky) o 13.000 EUR,
- štvrtá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 29.12.2020 uznesením č. 377/2020 – zníženie BP o 10.150 EUR, zníženie BV o 12.150 EUR, zvýšenie kapitálových výdavkov o 2.000 EUR.

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám príjmov patria príjmy z úhrad za školné MŠ, ŠKD, za stravné v ŠJ, z prenájmu priestorov pre mobilných operátorov a telocvične.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám výdavkov patria - mzdy a odvody – 1 206.483 EUR, energie, voda – 53.302 EUR, interiérové vybavenie – 6.778 EUR, výpočtová technika – 5.823 EUR, prevádzkové stroje a náradie – 8.030 EUR, všeobecný materiál – 24.567 EUR, knihy a učebné pomôcky – 23.630 EUR, pracovné odevy – 3.175 EUR, potraviny v školskej jedálni – 67.528 EUR, rutinná a štandardná údržba – 15.044 EUR, všeobecné služby – 18.766 EUR, vrátené preplatky za stravu – 14.176 EUR, stravovanie – 14.897 EUR, prídely do sociálneho fondu – 7.383 EUR
kapitálové výdavky: defibrilátor z darov – 1.905,60 EUR.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.