

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Skalka nad Váhom
Sídlo účtovnej jednotky	Skala I/103, 913 31 Skalka nad Váhom
IČO	37914359
Dátum zriadenia	01.07. 2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Skalka nad Váhom
Sídlo zriaďovateľa	913 31 Skalka nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou poskytuje základné vzdelanie. Základná škola je neplnoorganizovaná malotriedna škola s 1. – 4. ročníkom a školským klubom detí – 1 - oddelenie. Materská škola je vedená v evidencii škôl a školských zariadení ako Materská škola pri Základnej škole.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Iveta Mihóková
Funkcia	riaditeľka Základnej školy s materskou školou
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	-
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	12,0
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	14
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	ÚJ nemá náplň
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	ÚJ nemá náplň
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	ÚJ nemá náplň
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	ÚJ nemá náplň
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	ÚJ nemá náplň
f) dlhodobý finančný majetok	ÚJ nemá náplň
g) zásoby nakupované	ÚJ nemá náplň
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	ÚJ nemá náplň
i) zásoby získané bezodplatne	ÚJ nemá náplň
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	ÚJ nemá náplň
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	ÚJ nemá náplň

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	½
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,1 Eur do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,- Eur do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

ÚJ nemá náplň

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve žiadny dlhodobý majetok, nakoľko majetok je vo vlastníctve zriaďovateľa.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Výška poistenia
Komunálna poisťovňa	14,77 EUR
Komunálna poisťovňa	36,66 EUR
Komunálna poisťovňa	12,70 EUR
Komunálna poisťovňa	14,84 EUR
Komunálna poisťovňa	66,36 EUR
Komunálna poisťovňa	61,96 EUR
Komunálna poisťovňa	128,69 EUR

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávka voči zamestnancovi	070	2821,48 EUR	2821,48 EUR	Súdny spor

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Bankové účty	1 745,18 EUR

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	397,37 EUR	39,89 EUR
- poisťné	211,83 EUR	39,89 EUR
- predplatné	185,54 EUR	0,00 EUR

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	913,52 EUR	161,24 EUR
- záväzky zo sociálneho fondu	913,52 EUR	161,24 EUR
Krátkodobé záväzky z toho:	17 275,61 EUR	18 209,36 EUR
- záväzky voči dodávateľom	337,02 EUR	568,64 EUR
- záväzky voči zamestnancom	9 734,62 EUR	10 004,80 EUR
- záväzky voči poisťovniam	6 068,18 EUR	6 300,04 EUR
- záväzky voči daňovému úradu	1 135,79 EUR	1 335,88 EUR

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Zamestnanci	9 734,62 EUR	Záväzky voči zamestnancom – mzdy za 12/2020
Orgány soc. a zdrav. poistenia	6 068,18 EUR	Záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia - SP a ZP, odvody za zamestnávateľa z miezd 12/2020
Daňový úrad	1 135,79 EUR	Záväzok voči Daňovému úradu, odvod dane z príjmu za mzdy 12/2020

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	18 259,71	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	13 171,59	
- bežný transfer na školskú jedáleň	32 474,58	
- bežný transfer na materskú školu	62 073,27	
- bežný transfer na VP	270,40	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	111 526,52	
- bežný transfer na		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	270,40	

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	15 595,58	
502 - Spotreba energie z toho:	2 857,66	
- elektrická energia		
b) služby		
518 - Ostatné služby	5 426,59	

c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	156 448,28	
524 - Záonné sociálne náklady	51 396,03	
527 - Záonné sociálne náklady	3 722,76	
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	660,00	
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	443,55	
f) mimoriadne náklady		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	7 679,52	
- predpis odvodu príjmov RO		

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 29. 01. 2020 uznesením č. 11/2020.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 19. 11. 2020 uznesením č. 90/2020, rozpočtové opatrenie č. 1/2020.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Vypracovala: Mgr. Andrea Kasperová
V Skalke nad Váhom 23. marca 2021

Mgr. Iveta Mihóková
riaditeľka školy