

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 1 2 7 0 2 1 7	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 5 2 0 2 0
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 0	
5 3 0 4 0 0 7 4	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
7 0 . 2 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 2 0	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P r o E n g i s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
B r a t i s l a v s k á	2 / 6 4 7 0
PSČ	Obec
0 8 0 0 1	P r e š o v
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 4 / 2 2 5 8 1 1	0 /
E-mailová adresa	
p r o e n g i @ p r o e n g i . s k	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 5 . 0 3 . 2 0 2 1			
Schválené dňa:			
0 5 . 0 3 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňajú súvahu a výkaz ziskov a strát