

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|                            |                                                     |                                               |                                      |                |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka                                    | Účtovná závierka                              | Mesiac                               | Rok            |
| 2 1 2 1 3 8 2 0 1 0        | <input checked="" type="checkbox"/> riadna          | <input type="checkbox"/> zostavená            | Za obdobie                           | od 1 2 2 0 2 0 |
| IČO                        | <input type="checkbox"/> mimoriadna                 | <input checked="" type="checkbox"/> schválená | do 1 2 2 0 2 0                       |                |
| 5 3 4 8 7 9 3 1            | <input type="checkbox"/> priebežná                  | (vyznačí sa x)                                |                                      |                |
| SK NACE                    | <input type="checkbox"/> v eurocentoch              |                                               | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | od 2 0         |
| 7 7 . 1 1 . 0              | <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách | (vyznačí sa x)                                | do 2 0                               |                |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S A L E N T O L E A S E S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Ulica                 | Číslo       |
| Ž r i e d l o v á     | 1 5         |
| PSČ                   | Obec        |
| 0 4 0 0 1             | K o š i c e |
| Číslo telefónu        | Číslo faxu  |
| 0 9 1 0 / 2 2 1 1 6 0 | 0 /         |
| E-mailová adresa      |             |

|                     |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zostavené dňa:      | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| 2 9 . 0 3 . 2 0 2 1 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| Schválené dňa:      |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| 2 9 . 0 3 . 2 0 2 1 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

**2. Informácie o konsolidovanom celku**

Spoločnosť sa nezahrňa do konsolidovaného celku.

**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenie dlhodobého hmotného majetku do používania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obst. cena je v ocenení rovnom alebo nižšom ako 1700 eur a zároveň s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, sa účtuje ako o zásobach.

Do zásob účtovnej jednotky patrí skladovaný materiál a skladovaný tovar. Materiál a tovar sa prvotne oceňuje obstarávacou cenou, ktorú tvorí cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky s dobou od dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka viac ako 12 mesiacov sú dlhodobé pohľadávky a pohľadávky s dobou splatnosti menej ako 12 mesiacov sa vykazujú ako krátkodobé.

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty zahŕňajú peňažnú hotovosť.

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Rezervy sa oceňujú odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcich povinností ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich hodnota v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a účtovnej závierke v tom istom ocenení.

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty, sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobročiny a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

r. 2020 (EUR)

|                                              |       |
|----------------------------------------------|-------|
| Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti |       |
| Krátkodobé pohľadávky spolu:                 | 1 000 |
| po lehote splatnosti                         | 0     |
| Opravné položky k pohládkám:                 | 0     |
| Krátkodobý finančný majetok:                 |       |
| Pokladnica                                   | 4 651 |
| Bankové účty                                 | 0     |
| Náklady budúcich období krátkodobé:          |       |
| Poistné                                      | 0     |
| Krátkodobé rezervy:                          |       |
| Nevyčerpané dovolenky                        | 0     |
| Dlhodobé rezervy:                            | 0     |
| Závázky podľa zostatkovej doby splatnosti:   |       |
| Dlhodobé záväzky spolu                       | 0     |
| Krátkodobé záväzky spolu                     | 0     |
| Z toho po splatnosti                         | 0     |
| Sociálny fond:                               |       |
| tvorba sociálneho fondu                      | 0     |
| čerpanie sociálneho fondu                    | 0     |
| Výnosy:                                      |       |
| Stavebné práce v SR                          | 1 000 |
| Náklady na poskytnuté služby:                |       |
| Právne služby                                | 199   |

Vysporiadanie účtovného zisku za rok 2020

Návrh valného zhromaždenia prevod na nerozdelený zisk.

Prehodnotili sme všetky informácie v súvislosti s COVID 19, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu. Nakoľko sa situácia stále vyvíja, nedokážeme poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na našu účtovnú jednotku. Sme naďalej presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je spoločnosť schopná nepretržite pokračovať v činnosti počas roka 2021. Ku dňu účtovnej závierky nebola spoločnosti poskytnutá štátna pomoc z titulu COVID 19.