

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Hniezdne 244
Sídlo účtovnej jednotky	065 01 Hniezdne 244
IČO	37872869
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Delimitáciou
Názov zriaďovateľa	Obec Hniezdne
Sídlo zriaďovateľa	065 01 Hniezdne 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí a žiakov do 15 rokov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Adriana Ondrejčeková
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	0
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Zmenilo sa účtovanie v školskej jedálni.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	16,7
2	10	10
3	20	5
4	50	2

Drobný nehmotný majetok 0 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – majetok	518,44
Poistná zmluva – úrazové	743,96

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	96 726,16
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	23 440,75
Drobný hmotný majetok	290 423,13

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Škola nevytvárala opravné položky k zásobám. Všetky zásoby sa využívajú.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Iné pohľadávky	59		

b) vývoj opravnej položky k pohládkam - tabuľka č.3

Opravné položky neboli vytvorené po lehote splatnosti viac ako 360 dní.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky školy sú krátkodobé, so splatnosťou do jedného roka.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020
Depozitný účet	96 554,44
Účet sociálneho fondu	907,52
Účet školskej jedálne	16,60
Výdavkový rozpočtový účet	119,63
Príjmový rozpočtový účet	24,60

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 748,80	1 617,07
Predplatné	1 051,85	871,87
Poistné	696,95	745,20
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2020

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Škola nevytvára žiadne rezervy

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky záväzky majú dobu splatnosti do jedného roka. Sú to mzdy, odvody, daň zo závislej činnosti, záväzky zo sociálneho fondu a záväzky v školskej jedálni

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2020 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2019 v €	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	870,73	1 038,99	Finančné prostriedky na účte sociálneho fondu
Iné záväzky	3 126,42	51,44	Záväzky zo školského stravovania
Dodávatelia	0,00	696,56	Neuhradené FA týkajúce sa predchádzajúceho roku
Prijaté preddavky	2 613,15	1 918,39	Prijaté preddavky za stravné v ŠJ
Zamestnanci	50 738,78	41 057,86	Predpis miezd
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	33 802,38	27 255,64	Predpis odvodov
Ostatné priame dane	8 868,76	6 828,41	Predpis dane z miezd

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	76 828,08	78 443,16
Poistné	416,09	480,76
Predplatné	1 030,71	836,50
Kapitálové	75 381,28	77 125,90

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Hlavná činnosť		
- školné	3 710,50	3 693,50
- služby	6 793,70	9 487,47
- Školská jedáleň	14 621,47	33 577,39
b) finančné výnosy		
662 – Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- hlavná činnosť	184 960,89	199 210,50
- školská jedáleň	12 648,64	27 681,38
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 908,75	1 508,28
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na prenesené kompetencie	598 090,84	509 258,83
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 744,62	1 744,62
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	2 054,08	4 547,17
697 – Výnosy samosprávy – dar	0,00	50,00
SPOLU	826 533,49	790 759,14

Celková výška výnosov k 31.12.2020 je 826 533,49 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, kde bola výška výnosov vykázaná v sume 790 759,14 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- Výnosy z predaja služieb školného vo výške 3 710,50 €, služby 6 793,70 € a školskej jedálne 14 621,47 € (602)
- Výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 598 090,84 € (693)
- Výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa hlavná činnosť vo výške 184 960,89 €, školská jedáleň 12 648,64 € (691)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- Hlavná činnosť	49 951,45	35 403,31
- Školská jedáleň	28 648,60	38 991,10
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	6 961,97	5 528,01
- plyn	14 610,00	13 442,85
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava strojov, prístrojov	1 009,90	1 009,90
- údržba výpočtovej techniky	4 560,00	4 480,00

Základná škola s materskou školou 065 01 Hniezdne 244
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- údržba budov	367,55	9 580,20
512 – Cestovné	100,98	502,87
518 - Ostatné služby	10 821,12	14 718,97
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	490 876,18	433 191,67
524 - Záonné sociálne náklady	161 644,06	151 814,51
525 – Ostatné sociálne poistenie - DDS	2 670,00	2 470,00
527 - Záonné sociálne náklady	14 839,25	17 344,14
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	93,11	51,44
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	1 908,75	1 508,25
- odpisy z cudzích zdrojov	1 744,65	1 744,65
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	2 116,30	1 997,55
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov	29 484,88	52 927,01
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov	1 278,49	42,60
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 496,96	2 638,00
SPOLU	825 950,80	786 310,26

Celková výška nákladov k 31.12.2020 je 825 950,80 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2019, kde bola výška nákladov vykázaná v sume 786 310,26 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 490 876,18 € (521)
- záonné sociálne náklady a ostatné poistenie vo výške 161 644,06 € (524)
- spotreba materiálu vo výške 78 600,05 € (501)
- energie vo výške 21 571,97 € (502)
- služby vo výške 10 821,12 € (518)
- opravy a udržiavanie vo výške 6 704,08 € (511)
- náklady z odvodu príjmov vo výške 29 484,88 € (588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	290 423,13	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 16.12.2019 uznesením č. 188.

Zmeny rozpočtu:

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/01 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/02 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/03 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/04 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/05 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/06 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/07 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/08 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/09 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/10 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/11 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/12 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/13 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/14 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/15 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/16 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/17 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/18 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/19 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/20 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/21 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/22 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/23 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/24 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/25 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/26 prenosené kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/27 prenosené kompetencie

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/01 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/02 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/03 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/04 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/05 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/06 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/07 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/08 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/09 originálne kompetencie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/10 originálne kompetencie

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2020/11 originálne kompetencie

- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 1/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 2/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 3/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 4/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 5/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 6/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 7/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 8/2020 prenesené a originálne kompetencie (presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.