

Poznámky

Čl. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a/ Názov účtovnej jednotky:	Štátna vedecká knižnica v Košiciach
Sídlo účtovnej jednotky:	Hlavná 10, 042 30 Košice
IČO:	164674
DIČ:	2020762524
Dátum zriadenia organizácie:	20. februára 1947
Spôsob zriadenia:	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa:	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa:	Námestie SNP 33, 813 31 Bratislava 1

b/ Účtovná závierka našej organizácie k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Štátna vedecká knižnica v Košiciach je kultúrnou, informačnou, vedeckou a vzdelávacou inštitúciou v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti. Základným poslaním knižnice je zabezpečovať slobodný prístup k poznatkom a informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičoch, uspokojovať kultúrne, informačné, vedeckovýskumné a vzdelávacie potreby a napomáhať ich celoživotné vzdelávanie, nezávislé rozhodovanie a duchovný rozvoj.

Knižnica v rámci predmetu činnosti najmä

- buduje a trvalo uchováva konzervačný fond Slovenskej republiky ako právnická osoba určená podľa osobitného predpisu vid. § 3 až 5 zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických a neperiodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnožením audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov,
- dopĺňa, odborne eviduje, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné knižničné dokumenty z jednotlivých vedných odborov, slovenské technické normy, patentovú a firemnú literatúru,
- zúčastňuje sa na tvorbe slovenskej národnej bibliografie; plní celoštátne úlohy v oblasti koordinácie a tvorby bibliografie vedných odborov v oblasti baníctva, hutníctva, geológie a krajinskej ekológie (geoekológie); spracúva bibliografiu rómskeho etnika, vytvára a sprístupňuje databázy z týchto oblastí,
- podieľa sa na tvorbe, udržiavaní a sprístupňovaní súborných katalógov knižníc,
- vykonáva vedecko-výskumnú činnosť a podieľa sa na vedecko-výskumných projektoch v oblasti slovenskej národnej retrospektívnej bibliografie a dejín knižnej kultúry,
- informačne zabezpečuje vedu, techniku, výskum a inovácie ako súčasť infraštruktúry výskumu a vývoja vo všetkých vedných disciplínach,

- poskytuje knižnično-informačné služby používateľom zamerané na rozvoj vedy, techniky, výskumu, inovácií, kultúry a vzdelávania,
- je pracoviskom medziknižničnej výpožičnej služby a pracoviskom medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby,
- získava, spracúva, uchováva, spravuje, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond rukopisov, starých a vzácných tlačí, historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov, zabezpečuje ich ochranu, reštaurovanie a konzervovanie,
- podieľa sa na digitalizácii dokumentov písomného kultúrneho dedičstva a uchovávaní a sprístupňovaní ich digitálnych foriem,
- v rámci medzinárodnej multikultúrnej spolupráce získava, spracúva, uchováva a sprístupňuje profilové knižničné fondy a zabezpečuje kultúrne aktivity informačných, študijných a kultúrnych centier na základe partnerských dohôd,
- je teritoriálnym centrom špeciálnych technických dokumentov pre východné Slovensko a zároveň PATLIB (Patent Library) centrom,
- v rámci odbornej, vedecko-výskumnej a prezentačnej činnosti vydáva periodické a neperiodické publikácie,

Knižnica je štátna rozpočtová organizácia svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu, vo svojom mene nadobúda práva a zaväzuje sa. Zriaďovateľom knižnice je Ministerstvo kultúry SR, ktoré kontroluje jej činnosť a v prípade zistenia nedostatkov prijíma potrebné opatrenia. Organizácia nemá podriadené účtovné jednotky a je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľka PhDr. Darina Kožuchová.

Zástupca štatutárneho orgánu je Ing. Viera Nagyová

Členovia vedenia:

Ing. Jana Biathová, vedúca Odd. ekonomického a personálneho

Mgr. Jozef Fabrici, vedúci Odd. cudzojazyčných študovni a technických dokumentov

Mgr. Angela Kurucová, vedúca Odd. historických fondov a bibliografie

Ing. Ján Krištof, vedúci Odd. informačných technológií, systémovej integrácie a digitalizácie

Ing. Viera Nagyová, vedúca Odd. knižničných služieb

Mgr. Beáta Repíková, vedúca Odd. pre správu a ochranu fondov

Mgr. Andrea Popovičová, vedúca Odd. doplňovania a spracovania fondov

Ing. Gabriela Pelikánová, vedúca Odd. správy a prevádzky budov

K 31.12.2020 bol v ŠVKK fyzický stav zamestnancov 74 a priemerný prepočítaný stav zamestnancov 72,28, z toho 8 vedúcich zamestnancov. K 31.12.2020 ŠVKK eviduje 3 zamestnancov v mimoevidenčnom stave (starostlivosť o dieťa do 3 rokov).

V priebehu roka 2020 bolo do trvalého pracovného pomeru prijatých 5 nových zamestnancov, 6 zamestnancov skončilo pracovný pomer, z toho dohodou podľa § 60 ZP 4 zamestnanci a z dôvodu skončenia pracovného pomeru dohodnutého na dobu určitú 2 zamestnanci. Po ukončení rodičovskej dovolenky nastúpila 1 zamestnankyňa. V priebehu roka 2 zamestnankyne odišli na materskú dovolenku.

Na kratší pracovný čas boli zamestnaní 6 zamestnanci, z toho 3 pracovali len alikvotnú časť roka.

ČI. II INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že organizácia bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
2. Účtovná jednotka nemenila účtovné metódy a účtovné zásady, aplikuje ich konzistentne.
3. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek:

a/ Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný organizáciou sa oceňuje obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú sa majetok obstaral vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (prepravu, montáž a pod.).

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne (darovaním a delimitáciou) sa oceňuje reálnou hodnotou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

b/ Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s ich obstarávaním /preprava a pod./.

Darované zásoby sa oceňujú reálnou hodnotou /napr. určenou v darovacej zmluve/.

Uplatňuje sa zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

c/ Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Uplatňuje sa zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d/ Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e/ Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlišovania.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f/ Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g/ Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h/ Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i/ Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

J/ Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, ale je registrovaná pre daň z pridanej hodnoty podľa § 7 zákona o DPH. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, DPH je súčasťou obstarávacej ceny majetku, služieb, zásob, nákladov. V prípade nadobudnutia tovaru, služieb z iného členského štátu, ŠVK ako nadobúdateľ je povinná vysporiadať DPH voči správcovi dane podľa územnej príslušnosti v SR.

4. Podstata odpisovania dlhodobého majetku

Odpisový plán organizácie je stanovený v súlade s § 28 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Organizácia odpisuje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov. Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.

Rozhodujúcou podmienkou začatia odpisovania je povinnosť zaúčtovania do majetku organizácie. Odpisovanie dlhodobého majetku sa začína mesiacom zaúčtovania do majetku a končí sa mesiacom, v ktorom bola odpísaná jeho obstarávacia cena. V prípade vyradenia dlhodobého majetku, ktorý má zostatkovú hodnotu, uplatní sa odpis posledný krát pred mesiacom jeho vyradenia.

Technické zhodnotenie dlhodobého majetku sa odpíše takým istým spôsobom, ako dlhodobý majetok, ku ktorému sa vzťahuje.

Pozemky, predmety z drahých kovov a iný majetok vymedzený osobitnými predpismi sa neodpisujú.

NKP účtovná jednotka vedie na príslušných podsúvahových účtoch. NKP sa neodpisujú.

ČI. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

- a) Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy sa nachádza v tabuľke č. 1.
- b) Majetok ŠVK Košice, okrem dopravných prostriedkov, je poistený v rámci poisťovnej zmluvy MK SR. Poistenie dopravných prostriedkov zabezpečuje ŠVKK prostredníctvom komerčných poisťovní.
- c) K vykazovanému majetku má účtovná jednotka právo správy majetku štátu. Na žiaden majetok nie je zriadené záložné právo.
- d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve/správe účtovnej jednotky
Účtovná jednotka spravuje dlhodobý majetok v celkovej hodnote **4.470.160,66 €**, najvyššiu hodnotu predstavuje technické zhodnotenie NKP v hodnote **3.455.939,21 €**.
- e) Organizácia bezplatne užíva majetok - tlačiareň a panel reklám od Úradu priemyselného vlastníctva, čítačku čipových kariet DataKey od DataCentra, USB-bezpečnostný kľúč, počítače, čítačky, tlačiareň, multifunkčné zariadenie a skener od MK SR.

f) Opravné položky organizácia netvorila.

2. Dlhodobý finančný majetok: žiadny

3. Majetkové podiely v iných spoločnostiach: žiadne

4. Dlhodobé cenné papiere, dlhod. pôžičky a ostat. dlhodobý finanč. majetok: žiadne

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) opravné položky k zásobám : nevytvárané
- b) záložné právo k zásobám: neposkytnuté
- c) poistenie zásob sú riešené v poistnej zmluve k nehnuteľnosti (MK SR)

Výška zásob k 31.12.2020 je tvorená materiálovými zásobami v celkovej výške **9.675,18€**.

2. Pohľadávky

K 31.12.2020 eviduje organizácia pohľadávku v celkovej výške **97,00 €** (riadok 60 súvahy). Ide o pohľadávku – dobropis za el. energiu rok 2020. Ide o krátkodobú pohľadávku s lehotou splatnosti kratšou ako 1 rok.

3. Finančný majetok

K 31.12.2020 je stav finančného majetku evidovaný na bankových účtoch vo výške **9.630,56 €** (riadok 88 súvahy):

- BÚ– depozit 73,36 €
- BÚ– sociálny fond 2.500,18 €
- BÚ– granty programov EU 3.863,83 €
- BÚ– zahranič. dary a granty 3.193,19 €

4. Poskytnuté návratné finančné pomoci: žiadne

5. Časové rozlíšenie aktív:

v €	
Náklady budúcich období v € (riadok 111 súvahy)	k 31.12.2020
Predplatné časopisov	10 394,17
databázy	61,36
Zákonné poistenie KIA CEED	123,74
Havarijné poistenie KIA CEED	543,65
Licencie	1 126,54
Doména svkk.sk	10,68
spolu	12 260,14

Čl. IV

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A Vlastné imanie

v €

Názov položky	k 1.1.2020	Zvýšenie	Zníženie	Presun	k 31.12.2020
Nevysporiadaný HV min. rokov	12572,43	0,00	0	-9207,61	3 364,82
HV za účtovné obd.	-9 207,61	6245,04		9 207,61	6 245,04
spolu	3 364,82	6 245,04	0,00	0,00	9 609,86

B Záväzky

1. Rezervy

K 31.12.2020 vytvorila organizácia ostatné krátkodobé rezervy v celkovej výške **265 €**:
- Rezervy na vodné, stočné **265 €**. Predpokladaný roj použitia rezervy 1Q/2021.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

K 31.12.2020 eviduje organizácia záväzky v celkovej výške **26.099,02 €**. Členenie záväzkov podľa doby splatnosti zachytáva tabuľka č.8.

Sú to záväzky voči dodávateľom **16.423,26 €**, záväzok z prebiehajúceho grantu Erasmus+ vo výške **3.863,83 €**, záväzok z prebiehajúceho zahraničného daru a grantu vo výške **3.193,19 €**, ktorých dobu splatnosti predpokladáme v roku 2021. Čiastka **2.500,18 €** predstavuje dlhodobý záväzok zo SF.

3. Sociálny fond

Sociálny fond je tvorený vo výške 1,5% z objemu vyplatených miezd, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovno-právne účely, Čerpanie SF predstavuje príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov a na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov.

v €		
Sociálny fond	Rok 2019	Rok 2020
Stav k 1.1. xx	3 094,65	2 682,50
Tvorba	11 288,81	10 751,28
Čerpanie na stravovanie	9 510,96	8 133,60
Čerpanie na regeneráciu prac. sily	2 190,00	2 800,00
Stav k 31.12. xx	2 682,50	2 500,18

4. Bankové úvery a ostatné prijaté nenávratné finančné výpomoci: žiadne

5. Časové rozlíšenie pasív:

Výnosy budúcich období (riadok 182 súvahy) v sume **13.687,56 €** predstavuje zostatkovú cenu odpisovaného dlhodobého majetku nadobudnutého od subjektov mimo verejnej správy bezodplatne (darovacia zmluva).

ČI. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Výnosy	€
Tržby za vlastné výkony a tovar	21 828,83
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	13 228,38
Výnosy z BT zo ŠR	1 735 543,86
Zúčtovanie ostat. rezerv z prev. činnosti	21 255,00
Výnosy z KT zo ŠR	74 692,94
Výnosy z BT od ES	3 930,05
Výnosy z BT od ost. subjektov mimo VS	0,00
Výnosy z KT od ost. subjektov mimo VS	3 265,25
Výnosy z činnosti organizácie	1 873 744,31

2. Náklady

Náklady	€
Spotreba materiálu	143 639,92
Spotreba energie	145 610,90
Služby	178 074,75
Osobné náklady	1 270 188,68
Dane a poplatky	15 451,74
Ostat. náklady na prevádzkovú činnosť	313,00
Odpisy a rezervy	78 223,19
Finančné náklady	939,88
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	35 057,21
Náklady na činnosť organizácie	1 867 499,27
Hospodársky výsledok + zisk/- strata	6 245,04

Čl. VI
INFORMÁCIE O TRANSFEROCH A VZŤAHOCH SO SUBJEKTAMI VEREJNEJ SPRÁVY

Názov položky	stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	stav k 31.12.2020
Zúčtovanie financovania zo ŠR (ú. 352)	-	1 773 770,11	1 773 770,11	-
Zúčtovanie transferov ŠR (ú. 353)	2 531 960,99	38 226,25	74 692,94	2 495 494,30
Spolu	2 531 960,99	1 811 996,36	1 848 463,05	2 495 494,30

Čl. VII
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka k 31.12.2020 sleduje majetok:

- | | |
|---|----------------|
| 1. drobný hmotný majetok - ŠVK Košice | 642 698,06 EUR |
| 2. drobný nehmotný majetok – ŠVK Košice | 29 098,01 EUR |
| 3. nehnuteľné kultúrne pamiatky (NKP) | 599 110,21 EUR |
| 4. prenájatý dlhodobý hmot.majetok – Úrad priem.vlast.SR | 1 795,31 EUR |
| 5. prenájatý dlhodobý hmot. majetok – Data centrum Bratislava | 332,60 EUR |
| 6. prenájatý drobný a dlhodobý hmot.majetok- MK SR Bratislava | 8 269,84 EUR |
| 7. materiál na sklade civilnej ochrany | 199,23 EUR |

V prípade majetku 4.- 6. účtovná jednotka používa tento majetok bezodplatne.

Čl. VIII
INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

a) Prebiehajúce súdne spory v roku 2020

Židovská náboženská obec (žalobca) c. Štátna vedecká knižnica v Košiciach
(žalovaný)

- predmetom súdneho sporu je vydanie nehnuteľnosti, domu s pozemkami na Zvonárskej ulici č. 21 v Košiciach (predtým č. 23), pričom rozsudkom Okresného súdu Košice I, sp. zn. 25C/643/1995 bola žaloba žalobcu dňa 01.02.2018 zamietnutá a žalovanému bola priznaná 100% náhrada trov konania;
- v súčasnosti prebieha v danej veci odvolacie konanie na Krajskom súde v Košiciach pod sp. zn. 3Co/230/2018. O odvolaní nebolo ku dnešnému dňu rozhodnuté;

b) Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe účtovnej jednotky sa nachádza v tabuľke č. 11.

Čl. IX

INFORMÁCIA O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV

Štatutárnym zástupcom Štátnej vedeckej knižnice je riaditeľka organizácie. Údaje o príjme v organizácii patria v zmysle zákona o ochrane osobných údajov medzi neverejné a nezverejňujú sa. Iné výhody v organizácii nemá.

Čl. X

INFORMÁCIA O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o príjmoch a výdavkoch rozpočtu sú zachytené v tabuľke č 12,13. Pre doplnenie je uvedený pohľad plnenia a čerpania rozpočtu pre rok. 2020 podľa zdrojov, programov:

a) príjmy bežného rozpočtu

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet 2020	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Plnenie príjmov k 31.12.2020
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	440,00	440,00	612,48
220	Administratívne a iné poplatky a platby	27 069,00	34 660,00	30 193,23
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	0,00	4 606,07
200	Nedaňové príjmy (zdroj 111)	27 509,00	35 100,00	35 410,78
290	Iné nedaňové príjmy (zdroj 72e)	0,00	906,75	906,75
200	Nedaňové príjmy spolu	27 509,00	36 006,75	36 317,53

b) príjmy kapitálového rozpočtu

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet 2020	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Plnenie príjmov k 31.12.2020
230	Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00

c) výdavky bežného rozpočtu

zdroj	Program	Schválený rozpočet 2020	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Plnenie príjmov k 31.12.2020
111	08S0105 Knižnice a knižničná činnosť, z toho:	1 814 554,00	1 779 794,00	1 728 767,11
	610 Mzdy a platy	1 059 073,00	934 073,00	883 048,37
	620 Poistné a príspevok do poisť.	369 616,00	295 127,89	295 127,89
	630 Tovary a služby	375 335,00	539 791,68	539 789,42
	640 Transfery	10 530,00	10 801,43	10 801,43
72e	630 poistné plnenie	-	906,75	906,75
111	08T0106 Projekt akvizície zbierk. predmetov a KF	-	5 000,00	5 000,00
111	08T0109 Stratégia rozvoja slov. knihovníctva	-	1 000,00	870,00
	Spolu	1 814 554,00	1 786 700,75	1 735 543,86

d) výdavky kapitálového rozpočtu

zdroj		Program	Schválený rozpočet 2020	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Plnenie príjmov k 31.12.2020
111	08S0105	Knižnice a knižničná činnosť	-	10 486,00	10 483,20
111	08T0109	Stratégia rozvoja slov. knihovníctva	-	28 360,00	27 743,05
		Spolu	-	38 846,00	38 226,25

Čl. XI

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky neboli zistené skutočnosti, ktoré by ovplyvnili účtovníctvo roku 2020.

Košice, 22.3.2021

Vypracovala: Ing. Jana Biathová
vedúca EPO

Schválila: PhDr. Darina Kožuchová
riaditeľka