

## Poznámky k 31.12.2020

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola Skalica                                                            |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 909 01 Skalica Strážnická 1                                                       |
| IČO                                                             | 37838491                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.7.2002                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                                | Uzn. mestsk. zastup. č. 109/2002 z 20.6.2002                                      |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Skalica                                                                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 909 01 Skalica, Námestie slobody 10                                               |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Vzdelávacia činnosť na základnej škole |
|----------------------------------|----------------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Ing. Eva Hanzalíková |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka školy     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 64                   |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 66                   |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 5                    |

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| j) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 8                                      | 12,5                      |
| 2                | 12                                     | 8,33                      |
| 3,4              | 20                                     | 5                         |
| 5,6              | 60                                     | 1,66                      |

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.



## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka zakúpila stroje a prístroje vo výške 1 910,- €.

Účtovná jednotka vyradila stroje a prístroje vo výške 2 673,36 €.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok<br>v správe účtovnej jednotky   | Suma        |
|-----------------------------------------|-------------|
| Softvér                                 | 3 689,66 €  |
| Budovy, stavby                          | 1 937,69 €  |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | 28 156,05 € |

###### c) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia,<br>hodnota poisteného majetku | Výška poistenia |
|-------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|
| Dlhodobý majetok RO     | Živelné poistenie do výšky 2 430 716,66 €       | 7 644,19 €      |

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Depozitný účet              | 97 805,39 €           | 164 381,75 €          |
| Potravinový účet            | 0,00 €                | 0,00 €                |
| Sociálny fond               | 2 257,53 €            | 4 381,22 €            |

## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     |                       |                       |
| - strava                                                  | 9 910,42 €            | 17 122,80 €           |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                                       | Zostatok k 31.12.2019 | Zvýšenie | Zníženie   | Presun     | Zostatok k 31.12.2020 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------|------------|------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | 734,88 €              |          | 548,30 €   | 473,19 €   | 659,77 €              | Hospodársky výsledok vznikol z originálnych kompetencií                                                                                                  |
| Výsledok hospodárenia                               | 473,19 €              |          | 1 930,54 € | - 473,19 € | - 1 930,54 €          |                                                                                                                                                          |

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

| Závazky                                                               | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>                                       |                       |                       |
| - záväzky zo sociálneho fondu                                         | 8 974,02 €            | 5 778,90 €            |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>                                     |                       |                       |
| - záväzky voči dodávateľom                                            | 8 974,02 €            | 5 778,90 €            |
| - záväzky voči zamestnancom                                           | 107 775,81 €          | 181 504,55 €          |
| - záväzky voči poisťovni                                              | 60,00 €               | 0,00 €                |
| - záväzky voči poisťovni                                              | 52 065,07 €           | 90 540,68 €           |
| - záväzky voči daňovému úradu                                         | 32 219,83 €           | 57 818,60 €           |
| - záväzky voči daňovému úradu                                         | 7 536,29 €            | 16 022,47 €           |
| - záväzky voči stravníkom                                             | 9 910,42 €            | 17 122,80 €           |
| - záväzky z finančnej zábezpeky za stravné a réžiu v školskej jedálni | 5 984,20 €            | 0,00 €                |

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

**Textová časť k tabuľke č. 8** všetky záväzky sú splatné do jedného roka

| Závazky                                            | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2020 |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Závazky z toho:</b>                             |                       |                       |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka       | 116 749,83 €          | 187 283,45 €          |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov | 107 775,81 €          | 181 504,55 €          |
|                                                    | 8 974,02 €            | 5 778,90 €            |



## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2020 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |                   |                   |
| - školné                                                                                                   | 21 760,85 €       | 18 542,00 €       |
| - strava                                                                                                   | 69 014,16 €       | 4 494,95 €        |
| - réžia                                                                                                    | 27 245,53 €       | 17 544,10 €       |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |                   |                   |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           | 116 453,07 €      | 130 828,54 €      |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 96 014,62 €       | 92 263,37 €       |
| - bežný transfer na základnú školu                                                                         | 7 658,63 €        | 12 185,90 €       |
| - bežný transfer na školskú jedáleň - potraviny                                                            | 72 293,28 €       | 23 159,52 €       |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |                   |                   |
| - bežný transfer na prenesené kompetencie                                                                  | 1 009 082,15 €    | 1 230 096,51 €    |
| - bežný transfer na dopravné                                                                               | 12 931,00 €       | 1 548,16 €        |
| - bežný transfer na vzdelávacie poukazy                                                                    | 14 413,00 €       | 9 502,00 €        |
| - bežný transfer na asistenta učiteľa                                                                      | 16 262,00 €       | 29 261,00 €       |
| - bežný transfer na odchodné                                                                               | 5 085,00 €        | 2 767,00 €        |
| - bežný transfer na lyžiarsky výcvik                                                                       | 0,00 €            | 6 600,00 €        |
| - bežný transfer na učebnice                                                                               | 2 418,00 €        | 16 408,00 €       |
| - bežný transfer na stravu ÚPSVaR                                                                          | 39 204,00 €       | 49 268,78 €       |
| - bežný transfer na mimoriadne odmeny                                                                      |                   | 6 230,00 €        |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   |                   |                   |
| - dary                                                                                                     | 5 029,60 €        | 2 000,00 €        |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       |                   |                   |
| - dobropisy a vratky                                                                                       | 4 429,92 €        | 8 742,95 €        |
| - príjmy z prenájmu                                                                                        | 1 971,50 €        | 3 825,50 €        |

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 667 982,99, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019 keď bola celková suma výnosov vykázaná vo výške 1 505 071,59 €. Nárast výnosov bol spôsobený v dôsledku pandémie ochorenia COVID 19.

Najväčší podiel výnosov tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 353 819,50 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 258 437,33 €.

### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/      | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2020 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>   |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu        |                   |                   |
| - Učebné pomôcky, učebnice      | 15 765,63 €       | 24 598,24 €       |
| - výpočtová technika            | 15 676,30 €       | 19 633,42 €       |
| - interiérové vybavenie         | 21 152,57 €       | 29 253,75 €       |
| - potraviny                     | 95 611,57 €       | 58 821,98 €       |
| - údržbársky materiál           | 16 976,61 €       | 17 996,42 €       |
| - čistiace a hygienické potreby | 3 368,95 €        | 12 742,54 €       |

Základná škola Skalica, Strážnická 1  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

|                                                            |              |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| 502 - Spotreba energie                                     |              |              |
| - elektrická energia                                       | 13 680,00 €  | 12 960,00 €  |
| - voda                                                     | 2 695,20 €   | 3 144,94 €   |
| - teplo                                                    | 59 760,00 €  | 48 960,00 €  |
| <b>b) služby</b>                                           |              |              |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 |              |              |
| - Oprava budovy                                            | 17 929,44 €  | 51 198,43 €  |
| 518 - Ostatné služby                                       |              |              |
| - Telefón                                                  | 2 423,00 €   | 2 950,00 €   |
| - Poplatok za používanie softvéru                          | 3 989,50 €   | 1 838,74 €   |
| - Stočné                                                   | 4 912,69 €   | 6 185,47 €   |
| - Revízie                                                  | 1 023,62 €   | 1 000,78 €   |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |              |              |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 782 554,20 € | 935 041,71 € |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 269 031,12 € | 304 956,26 € |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             | 26 310,66 €  | 33 127,38 €  |
| - povinný príděl – SF                                      | 8 128,15 €   | 9 657,68 €   |
| - odchodné                                                 | 5 085,00 €   | 2 767,00 €   |
| - nemocenské dávky                                         | 2 519,14 €   | 4 267,95 €   |
| - strava zamestnanci                                       | 8 798,70 €   | 14 439,67 €  |
| - príspevok na rekreáciu                                   | 1 787,67 €   | 1 995,08 €   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |              |              |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              |              |              |
| - Odvoz odpadu                                             | 1 324,95 €   | 1 791,57 €   |
| <b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |              |              |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |              |              |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 127 038,33 € | 68 370,64 €  |
| <b>f) ostatné náklady</b>                                  |              |              |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               |              |              |
| - dopravné                                                 | 2 931,00 €   | 1 548,16 €   |
| - lyžiarsky výcvik                                         |              | 6 600,00 €   |

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 669 909,25 € čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 504 548,28 €.

Nárast nákladov bol spôsobený v dôsledku pandémie ochorenia COVID 19.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 935 041,71 €
- sociálne náklady vo výške 304 956,26 €
- spotreba materiálu vo výške 172 922,79 €.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky        | Hodnota      | Účet |
|-------------------------|--------------|------|
| Drobný majetok hnuťelný | 270 994,63 € | 751  |



**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

| Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku | Číslo zmluvy | Predmet zmluvy              | Hodnota zmluvy | Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2020 |
|-------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÚPSVaR Senica                                         | 19/07/054/30 | „Pracuj v školskej kuchyni“ | 7 083,61 €     | 0,00 €                                                                                                                                            |

**Čl. VIII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.02.2020 uznesením č. 2/2020.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22. 07. 2020 uznesením č. 95/2020,
- druhá zmena schválená dňa 16. 11. 2020 uznesením č. 148/2020,
- tretia zmena schválená dňa 14. 12. 2020 uznesením č. 171/2020,
- štvrtá zmena rozpočtové opatrenie primátorky Mesta Skalica č. 8 zo dňa 30. 12. 2020.

**Čl. IX**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.