

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola J.Kráľa 1594/1 Topoľčany
Sídlo účtovnej jednotky	Topoľčany
IČO	37860577
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Topoľčany
Sídlo zriaďovateľa	Topoľčany
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytuje deťom celodennú predškolskú výchovno-vzdelávaciu starostlivosť a predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Zdenka Hajnovičová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	18,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	17
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína: odo dňa jeho zaradenia do používania prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania .

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy, stavby	40 rokov	2,5
Samostatné hnuteľné veci a súbor hnuteľných vecí	8 – 12 rokov	8,3 – 12,5

Drobný nehmotný majetok od 16,60 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 16,60 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa eviduje na podsúvahovom účte.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie majetku - budovy	1 625 000 €
Krádež, lúpež, živé – hnutelné veci	17 997,29 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	657 354,88 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
378 – Iné pohľadávky	063	254,87	Odberateľské a vyúčt. faktúry za energie,

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Jedná sa o pohľadávky v lehote splatnosti.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Jedná sa o pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty	25 753,27 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 919,15	3 054,69
-poistné, web.support	162,14	30,27
-Slovak Telekom	36,82	36,82
-preplatky stravné	3 720,19	2 986,11

Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 -Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Preúčtovanie výsledku hospodárenia z roku 2019 – presun 665,65
Výsledok hospodárenia	Výsledok hospodárenia za rok 2020 1 360,67
	Výsledok hospodárenia za rok 2019 na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov -665,65

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 7

Účtovná jednotka nevykazuje.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- jedná sa o záväzky v lehote splatnosti

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vo výške 29 096,09 € a so zostatkovou
- dobou splatnosti od 1 do 5 rokov vo výške 2 837,38 €.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2020 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2019 v €	Opis
záväzky zo SF	2 837,38	2 827,06	zostatok účtu sociálneho fondu
dodávateľia	2 460,01	3640,38	neuhradené faktúry
preddavky	3 720,19	2 986,11	preddavky na stravnom žiakov
ostatné priame dane	1 455,78	1 674,32	daň zo mzdy – daň. bonus 12/2020
Iné záväzky	74,92	73,44	Zrážky zo mzdy zamestnancov
zamestnanci	12 749,64	13 607,96	mzdy 12/2020
zúčt. s org. soc. poist. a zdrav. poist.	8 635,55	8 987,17	povinné odvody do soc. a zdrav. poisťovní

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	31 754,04	40 529,67
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	12 065,00	15 575,00
- strava	19 711,25	23 555,67
- RN	837,00	1 399,00
622 – Aktivácia vnútropodnikových služieb	1 873,31	2 490,83
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	386 551,75	376 862,31
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	315 971,73	349 167,71
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	13 998,00	13 998,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	56582,02	13 696,60
- bežný transfer na predškôľakov	6 274,00	6 673,00
- bežný transfer na projekt UPSVaR podpora prac.miest	45 180,42	0,00
- bežný transfer na stravné predškôľáci	5 127,60	7023,60
648 - Ostatné výnosy	182,47	2,00

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 420 361,57 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 419 884,81 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 56 582,02 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 315 971,73 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 13 998 € (účet 692)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy	64 547,84	71 811,72
501 - Spotreba materiálu	49 526,90	56 525,84
502 - Spotreba energie	15 020,94	15 285,88
b) Služby	19 735,99	17 186,33
511 - Opravy a udržiavanie	11 510,40	9 568,65
518 - Ostatné služby	8 225,59	7 617,68
c) osobné náklady	286 166,84	274 397,69
521 - Mzdové náklady	209 479,01	196 634,97
524 - Záonné sociálne náklady	69 829,31	68 973,99
525 – Ostatné sociálne poistenie	1520,00	1 353,04
527 - Záonné sociálne náklady	5 160,04	7 435,69
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	525,00	450,00
549 - Manká a škody	210,27	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	13 998,00	13 998,00
551 - Odpisy DNM a DHM	13 998,00	13 998,00
553 - Tvorba ostatných rezerv		
- rezerva na odchodné	0,00	0,00
f) finančné náklady	1 500,45	1 775,44
568 - Ostatné finančné náklady	1 500,45	1 775,44
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	32 316,51	40 931,27
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	32 061,64	40 665,67
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	254,87	265,60
h) ostatné náklady		
i) dane z príjmov		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 419 000,90 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 420 550,46 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 209 479,01 €
- sociálne náklady vo výške 69 829,31 €
- ostatné služby vo výške 5 160,04 €
- odpisy vo výške 13 998 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 32 316,51 € (účet 588, 589)

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné	195 738,29	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nevykazuje.

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Účtovná jednotka nevykazuje.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2019 uznesením č.245/11/2019

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.4.2020 uznesením č. 316/13/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 16.9.2020 uznesením č. 383/16/2020
- šiesta zmena schválená dňa 16.12.2020 uznesením č. 429/18/2020
- zmena rozpočtových opatrení primátorky mesta č.7/2020 –primátorka zo dňa 29.12.2020

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie materskej školy.