

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2020

Priložené súčasti účtovnej závierky

- Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01
 Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01
 Poznámky

Účtovná závierka

- riadna
 mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

IČO

3 7 8 7 7 2 1 6

Názov účtovnej jednotky

Z Š M i r k a N e š p o r a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

M i r k a N e š p o r a 2

PSČ

Názov obce

0 8 0 0 1 P r e š o v

Telefónne číslo

Faxové číslo

7 7 1 0 9 5 7

E-mailová adresa

n e s p o r a 2 @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa:

1 1 0 3 2 0 2 1

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Mgr. Jaroslav Bizub

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Mirka Nešpora 2
PREŠOV



Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola M. Nešpora 2, Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	M. Nešpora 2, 080 01 Prešov
IČO	37877216
Dátum zriadenia	1. júla 2002
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia mesta Prešov
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jaroslav Bizub riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ladislav Klein zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	64
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	66 6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ poskytuje výchovno-vzdelávaciu činnosť. Zabezpečuje stravovanie pre žiakov a zamestnancov v škol. jedálni, ktorá je súčasťou ZŠ. Zabezpečuje aj starostlivosť o žiakov 1. st. ZŠ v čase mimo vyučovania v ŠKD a krúžkovú činnosť v CVČ, ktorá je súčasťou ZŠ. Súčasťou ZŠ je aj školský bazén, ktorý vykonáva aj podnikateľskú činnosť – prevádzkovanie bazénov a plavárni pre verejnosť.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reprodukčnou obstar. cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	20	5
4	50	2

Drobný nehmotný majetok od 16,60 Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 16,60 Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie je uzatvorené prostredníctvom rámcovej zmluvy.		596,38 € - štvrťročne

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v € 1 552 870,13
Pozemky	0
Budovy, stavby	1 470 532,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	69 903,69
Dopravné prostriedky	0
Obstaranie dlhodobého majetku	12 434,44

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
318 – Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	128,55 €		Prenájom nebytových priestorov

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	115 227,85 €	114 551,29 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Príjmy budúcich období spolu z toho:	5 381,98 €	1 164,54 €

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok v € k 31.12.2019	Zostatok v € k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:		
-záväzky zo sociálne ho fondu	6 058,61	7 063,04
Krátkodobé záväzky z toho:		
-záväzky voči dodávateľom	726,26	963,88
-záväzky voči zamestnancom	67 776,64	68 978,45
-záväzky voči poisťovniam	44 049,31	50 173,50
-záväzky voči daňovému úradu	11 140,08	12274,47
-ostatné záväzky	350,20	585,20

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období spolu z toho:	5 381,98 €	1 164,54 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019 v €	Suma k 31.12.2020 €
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	127 806,20	39 851,85
Z toho:		
- Podnikateľská činnosť-bazén	46 033,60	15 589,55
- ZŠ	26 800,00	24 262,30
- ŠJ	54 972,60	56 468,53
b) aktivácia		
604 –Tržby za tovar-podnik. Činnosť -bazén	1 630,60	548,34
c) ostatné výnosy z prevádz. činnosti		
648 – ostatné výnosy z prevádz. činnosti	55 465,21	56 468,53
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
662 - Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnos	0,00	0,00
e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	504 295,15	529 486,73
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	36 075,10	41 609,97
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 080 626,40	1 249 594,85
- bežný transfer na		

Základná škola, Mirka Nešpora 2, 080 01 Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	266,52	270,53
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov	21 781,07	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	169,44	169,44

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019 v €	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu - Podnikateľská činnosť-bazén	185 829,71 387,17	144 585,58
502 - Spotreba energie - Tepelná energia - Elektrina - Voda - Plyn - Bazén	71 864,32 19 379,08 16 071,27 2 300,56 25 193,75	107 940,09
504 - tovar		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie - Podnikateľská činnosť-bazén	63 921,49 20 302,43	105 280,68 15 681,49
512 - Cestovné	4 907,62	1 156,04
518 - Ostatné služby	76 187,57	81 569,02
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady z toho: - Základná škola - Projekt - ŠKD - ŠJ - Bazén	865 845,52 646 240,51 18 465,22 74 604,69 61 133,67 65401,43	969 570,77
524 - Záonné sociálne náklady	313 547,54	348 926,90
527 - Záonné sociálne náklady	23 006,67	20 536,95
d) dane a poplatky		
538- Ostatné dane a poplatky - Podnikateľská činnosť	4004,00 213,62	3629,17 327,85
538 odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	36 511,06	42 049,94
539 finančné náklady		
562 - Úroky	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	2 584,35	2 584,35
540 náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	124 044,65	84 127,21
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	5 238,28	1 164,54

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku v €	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný majetok	281 969,49	282 545,74
Učebné pomôcky	27 828,50	27 399,24
Zvláštne učebné pomôcky	142 659,81	142 659,81
Drobný nehmotný majetok	2 837,85	2 837,85

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2019 uznesením č. 244/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.9.2020 interným oznámením mestským zastupiteľstvom dňa 24.6.2020 a 5.8.2020, k 30.9.2020,
- druhá zmena schválená dňa 17.9.2020 interným oznámením č. 10/2020 k 30.10.2020,
- tretia zmena schválená dňa 23.11.2020 na základe dohľadovacieho konania k 30.11.2020,
- štvrtá zmena schválená dňa 7.12.2020 rozpočtovým opatrením.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Vypracovala: H.Novotná, ekonómka ZŠ

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Mirka Nešpora 2
PREŠOV

Mgr. Jaroslav Bizub
riaditeľ školy