

**Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke**

DAK s.r.o.

**Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie**

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: DAK s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Vajanského 15, 97101, Prievidza

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- projektová činnosť v investičnej výstavbe
- pozemné a inžinierske stavby
- veľkoobchod so stavebným materiálom
- nakladanie s iným ako nebezpečným odpad
- výroba a opracovanie jednoduchých výrobkov z kovu
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
- výskum a vývoj v oblasti prírodných, technických, spoločenských a humanitných vied
- prenájom hnutelých vecí
- čistiace a upratovacie služby

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                    | 48                    | 48   |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: | 50                    | 48   |
| Počet vedúcich zamestnancov   | 6                     | 6  |

**Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod**

Účtovná závierka za rok 2019 bola schválená valným zhromaždením dňa 20.3.2020.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 20.03.2020

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

- riadna
  mimoriadna
  priebežná

**Čl. I (4) Údaje o skupine**

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

- Áno
  Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno

Nie

## Čl. III Informácie o prijatých postupoch

### Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

### Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Systém spracovania účtovníctva sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a opatrením MF, ktoré určuje rámcovú účtovnú osnovu a postupy účtovania pre podnikateľov účtujúcych v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovným obdobím je kalendárny rok. O skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva účtujeme do obdobia, s ktorým vecne a časovo súvisia. Všetky účtovné prípady sú doložené potrebnými dokladmi, ktoré majú všetky náležitosti, predpísané zákonom o účtovníctve, prípadne inými zákonmi.

V účtovníctve je dodržaná bilančná kontinuita a zásady opatrnosti. Stav majetku a záväzkov a ocenenie je overené inventarizáciou.

Účtovníctvo vedieme za účtovnú jednotku ako celok v peňažných jednotkách slovenskej meny euro, s použitím prostriedkov výpočtovej techniky, programovým vybavením OMEGA od firmy KROS, a.s., Žilina.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

| Položka súvahy | Aplikované zásady a metódy | Druh zmeny zásady alebo metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|---|
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|---|

### Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

#### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

| Ocenenie majetku a záväzkov   | ÚJ má náplň (x) | Poznámka k oceneniu                          |
|---|-----------------|--|
| <b>Obstarávacou cenou</b>   |                 |  |
| Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       | x               | Oc vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním |
| Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          | x               | Oc vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním |
| Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere     |                 |  |
| Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI |                 |  |
| Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   | x               | Oc vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním |
| Záväzky pri ich prevzatí  |                 |  |
| <b>Vlastnými nákladmi</b>   |                 |  |
| Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                                     |                 |  |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou   |                 |  |
| Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                                   |                 |  |
| Príchovky a prírastky zvierat   |                 |  |
| <b>Menovitou hodnotou</b>   |                 |  |
| Peňažné prostriedky a ceniny  | x               | menovitou hodnotou                           |
| Pohľadávky pri ich vzniku   | x               | menovitou hodnotou                           |
| Záväzky pri ich vzniku  | x               | menovitou hodnotou                           |

#### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob  
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov  
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)  
 iným spôsobom:

### Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

| Druh majetku                  | Odhad zníženia hodnoty | Stav OP na začiatku účtovného obdobia | Tvorba OP | Zúčtovanie OP | Stav OP na konci účtovného obdobia |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------------------|-----------|---------------|------------------------------------|
| pohľadávky z obchodného styku |                        | 6 500                                 |           |               | 6 500                              |

### Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

| Druh majetku           | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| administratívna budova | 40               | 2,5            | rovnomerne      |
| príemyselné budovy     | 20               | 5              | rovnomerne      |
| stroje a zariadenia    | 4 a 6 rokov      | 25 a 16,67     | rovnomerne      |
| nákladné autá, dodávky | 4                | 25             | rovnomerne      |
| software               | 5                | 20             | rovnomerne      |

### Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

| Dotácia/Majetok   | Ocenenie | Výška dotácie |
|---|----------|---------------|
| dotácia z úradu práce na zamestnávanie znevýhodneného uchádzača o zamestnanie |          | 1 348         |
| dotácia pri poklese tržieb - korona   |          | 101 257       |