

## Poznámky k 31.12.2020

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Štefánikova 745/1, 924 01 Galanta                                                 |
| IČO                                                             | 37838440                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.04.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Delimitácia                                                                       |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Galanta                                                                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Mierové námestie 940/1, 924 18 Galanta                                            |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno – vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|--------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Radoslav Forro |
| Funkcia                                                                                       | Riaditeľ               |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Ivan Kollár    |
| Funkcia                                                                                       | Zástupca riaditeľa     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 37                     |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 40                     |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                      |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| j) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1 / 4                     |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu evidovaný na podsúvahovom účte 771.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

**Kapitálový transfer**

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**

**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)****b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

| Druh poisteného majetku     | Spôsob poistenia             | Výška poistenia |
|-----------------------------|------------------------------|-----------------|
| Poistenie budovy, počítačov | Poistná zmluva č. 6594459026 | 875,48          |
| Poistenie učební            | Poistná zmluva č. 4619014364 | 182,58          |

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  | 1095677,44 |
|                                                             |            |

**B Obežný majetok****1. Pohľadávky****a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

| Pohľadávky | Riadok<br>súvahy | Hodnota<br>pohľadávok brutto | Hodnota<br>pohľadávok netto | Opis                              |
|------------|------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|            | 060              | 13,86                        | 13,86                       | Poplatky banke v školskej jedálni |
|            |                  |                              |                             |                                   |

**b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4****2. Časové rozlíšenie****Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 324,23                | 386,21                |
| Predplatné                                                | 9,00                  | 0,00                  |
| Poistné                                                   | 0,00                  | 0,00                  |
| Ostatné                                                   | 315,23                | 386,21                |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      | 0                     | 0,00                  |
| Úroky                                                     | 0                     | 0,00                  |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

| Názov položky | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                          |

**B Záväzky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Rezervy na rok 2018 sme netvorili.

**2. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

záväzky máme so zostatkovou splatnosťou do jedného roka a týkajú sa miezd zamestnancov za 12/2018, vyfaktúrovaných, ale nezaplatených faktúr.

| Záväzky                           | Zostatok<br>k 31.12.2019 | Zostatok<br>k 31.12.2020 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> | <b>64934,28</b>          | <b>73813,32</b>          |
| - záväzky voči dodávateľom        | 0,07                     | 0,07                     |
| - záväzky voči zamestnancom       | 33453,62                 | 37203,65                 |
| - záväzky voči poisťovniam        | 21251,63                 | 23675,29                 |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 5518,43                  | 5570,52                  |
| - záväzky voči sociálnemu fondu   | 3742,50                  | 4824,54                  |
| - ostatné záväzky                 | 968,03                   | 2539,25                  |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2020 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |                   |                   |
| - školné                                                                                                   | 4875,80           | 4360,70           |
| - strava                                                                                                   | 23701,62          | 8804,78           |
| - ostatné                                                                                                  | 125,03            | 211,17            |
| 662 - Úroky                                                                                                | 0,00              | 0,00              |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |                   |                   |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           | 35000             | 38930             |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 39100             | 42400             |
| - bežný transfer ostatné                                                                                   | 52751,87          | 27896,17          |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                |                   |                   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           | 29680             | 35753             |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |                   |                   |
| - bežný transfer na školu                                                                                  | 463822            | 510794            |
| - bežný transfer na prevádzku                                                                              | 79000             | 89900             |
| - bežný transfer ostatné                                                                                   | 44890,77          | 74892,25          |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   | 0,00              | 0,00              |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | 10524,73          | 10382,89          |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2020 |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 59112,49          | 64581,72          |
| 502 - Spotreba energie                                     | 25889,73          | 23481,37          |
| - elektrická energia                                       | 4018,77           | 4045,57           |
| - voda                                                     | 1555,45           | 1171,80           |
| - plyn                                                     | 20315,51          | 18264,00          |
| <b>b) služby</b>                                           |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 38801,05          | 26732,66          |
| 512 - Cestovné                                             | 286,23            | 48,33             |
| 518 - Ostatné služby                                       | 28546,12          | 20933,18          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 416753,08         | 471171,26         |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 147388,90         | 158574,24         |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             | 9845,88           | 19061,31          |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |                   |                   |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 29680             | 35753             |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |                   |                   |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 2202,62           | 2276,76           |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 24174,12          | 21493,12          |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    |                   |                   |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       | 0                 | 0                 |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |                   |                   |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 0                 | 0                 |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 05.12.2019 uznesením č. 198-Z/2019

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.6.2020 uznesením č. 269-Z/2020
- druhá zmena schválená dňa 10.12.2020 uznesením č. 333-Z/2020

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.