

## Poznámky k účtovnej závierke

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

- 1) Názov právnickej osoby: MONTIGER s.r.o.  
Sídlo: Magurská 6438/5, Banská Bystrica  
IČO: 50382608  
DIČ: 2120314911
  
- 2) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 1

### Čl. II

#### Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
  
- 2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov, a to:
  - a) dlhodobého nehmotného majetku – nemá  
dlhodobého hmotného majetku – obstarávacia cena  
dlhodobého finančného majetku – nemá
  
  - b) zásob obstaraných kúpou – obstarávacia cena  
zásob vytvorených vlastnou činnosťou – účtovná jednotka netvorila takéto zásoby
  
  - c) pohľadávok – menovitá hodnota
  - d) krátkodobého finančného majetku – menovitá hodnota
  - e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitá hodnota
  - f) derivátových operácií – nemá
  
- 3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku – dlhodobý hmotný majetok

Doba odpisovania - použitá doba odpisovania určená podľa odpisových skupín

Použité sadzby odpisov – 4-6 rokov

Odpisové metódy pri určení odpisov – rovnomerné odpisovanie

- 4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky – v priebehu účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad a účtovných metód
- 5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve – účtovná jednotka nečerpala v priebehu účtovného obdobia dotácie
- 6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov – účtovná jednotka neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období

Informácie o účtovaní nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia – účtovná jednotka neúčtovala nevýznamné chyby minulých účtovných období

### Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Výnosy

Tržby z predaja služieb ..... 90 054,- EUR

Náklady:

Spotreba materiálu ..... 9 550,- EUR

Opravy a udržiavanie ..... 1 269,-

Nakupované služby ..... 69 845,- EUR

Osobné náklady ..... 1 781,- EUR

Odpisy ..... 4 358,- **EUR**

Dane a poplatky ..... 339,- EUR

Ostatné náklady na hosp.činnosť ..... 314,- EUR

Bankové poplatky ..... 150,- EUR

2) Informácie o záväzkoch, a to:

- a) Celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov – účtovná jednotka nemá takéto záväzky
- b) Celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsob zabezpečenia záväzkov - účtovná jednotka nemá takéto záväzky

3) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) Výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány – pre člena štatutárneho orgánu neboli poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia
- b) Pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to
  - 1. Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
  - 2. Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
  - 3. Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

Členovi štatutárneho orgánu neboli poskytnuté žiadne pôžičky

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté, pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Na súkromné účely člena štatutárneho orgánu neboli použité žiadne finančné prostriedky

4) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) Celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky:
  - \*povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu
  - \*z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté
  - \*finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy

Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe

- b) Celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
  - 1. Možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. Existujúce povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Účtovná jednotka nemá žiadne významné podmienené záväzky

- c) Opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov - nemá
- d) Celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom – účtovná jednotka nemá dcérsku účtovnú jednotku
- e) Opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov – účtovná jednotka nemá žiadne povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov

Vyhotovil: Mgr. Matej Regina

V Banskej Bystrici, dňa 28.03.2021