

ČI. I

Všeobecné údaje

- I.1 **Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:**
IngGeoCom s.r.o.
Bajkalská 9
83104 Bratislava
- I.2 **Údaje o konsolidovanom celku:**
- a. **Je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku ?** NIE
ak áno:
- b. **Je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou ?** NIE
ak áno:
- I.3 **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:** 0

ČI. II

Informácie o prijatých postupoch

- II.1 **Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
- II.2 **Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:**
- a. **Dlhodobý nehmotný majetok.** ÁNO
Bol v účtovnej závierke oceňovaný?
- ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady
- Dlhodobý hmotný majetok.** ÁNO
Bol v účtovnej závierke oceňovaný?
- ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady

Dlhodobý finančný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **b. Zásoby obstarané kúpou.**

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou.**

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **c. Pohľadávky.**

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

ÁNO

ak áno:

reálnou hodnotou

d. Krátkodobý finančný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný ?

NIE

ak áno:

e. Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ÁNO

ak áno:

reálnou hodnotou

f. Deriváty.

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

NIE

Ak áno:

II.3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Druh dlhodobého majetku	Účtovné odpisy		Daňové odpisy	
	Spôsob odpisovania	Doba odpisovania	Spôsob odpisovania	Doba odpisovania
Hmotný majetok				
	rovnomerný	podľa zákona	rovnomerný	podľa zákona ⁺
Nehmotný majetok				
softvér - dobrovoľný odpi ⁺	rovnomerný	3 roky	rovnomerný	3 roky

II.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Majetok	Záväzky	ZI	HV
bez náplne					

II.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Firma neobdržala dotácie

II.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

Firma neúčtovala o významných opravách

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Popis nákladov ,výnosov výnimoč. rozsahu	Dôvod vzniku	EUR
Firma nemá výnimočné náklady ani výnosy		

III.2 Informácie o záväzkoch.

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	14600
Celková suma zabezpečených záväzkov	0

Spôsob zabezpečenia záväzkov:

III.3 Informácie o vlastných akciách

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	Počet akcií
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	Menovitá hodnota
		Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod	Hodnota nadobudn.

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 4 5 6 8 5 1 3 4

DIČ 2 0 2 3 1 2 1 2 3 2

III.4 Informácia, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

NIE

III.5 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia			
Poskytnuté pôžičky			
Splatené pôžičky			
Odpustené alebo odpísané pôžičky			
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vvúčtovanie			

III.6 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a. Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe a sú významné pre účtovnú jednotku:

bez náplne

Z operatívneho prenájmu

bez náplne

Z uzatvorených úverových zmlúv a pôžičiek

bez náplne

Z licenčných a koncesionárskych zmlúv

bez náplne

Ostatné
bez náplne

bez náplne

b. Celková suma významných podmienených záväzkov

bez náplne

c. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov
bez náplne

d. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
bez náplne

e. Opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov
bez náplne

III.7 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

a. všetkých formách prijatej náhrady

bez náplne

b. účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov

bez náplne

c. všetkých druhoch činností účtovnej jednotky

bez náplne