

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Školská 3, Jasov
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 3, 044 23 Jasov
IČO	35544341
Dátum zriadenia	1. 4. 2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Jasov
Sídlo zriaďovateľa	Námestie sv. Floriána 259, 044 23 Jasov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základným predmetom činnosti školy je zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti pre primárne vzdelanie a nižšie stredné vzdelanie
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Alžbeta Mačatová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miloš Vojtko, zástupca RŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	70/2

Organizačná štruktúra organizácie – vid' príloha č. 1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 33 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 34 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný zostatok na účte 018 v sume 1 850,06 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Poistenie pre prípad odcudzenia	200 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	33 635,70 €

B Obežný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	112 610,08	106 613,84

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	5 224,47	9 739,16			-4514,69	Úhrada neuhradených faktúr z roku 2019, oprava účtovania
Výsledok hospodárenia (431)	-5 224,47	9 739,16			-4514,69	

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Organizácia eviduje záväzky zo SF vo výške 1 891,42 €, záväzky voči dodávateľom – 3 977,31, zamestnancom – 60 218,92, poisťovniám – 39 732,29, daňovému úradu – 9 527,53.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 891,42	14 512,22
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2 938,80	3 977,31
- záväzky voči zamestnancom	60 218,92	51 395,64
- záväzky voči poisťovniám	39 732,29	33 563,08
- záväzky voči daňovému úradu	9 527,53	8 024,67

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	0	543,99
- školné		
- strava		
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
-		
604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
-		
662 - Úroky z toho:		
-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd z toho:		
-		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	169 921,96	150 481,39
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	3220	3 616,45
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 426 342,60	1 456 332,63
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho:		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho:		
-		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
-		
648 - Ostatné výnosy z toho:		
-		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:		
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 599 484,56 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 630 485,54 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 426 342,60. € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 169 921,96 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 3 220 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	144 157,16	18 055,64
502 - Spotreba energie	71 669,01	61 530,50
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	47 383,03	43 484,15
512 – Cestovné	123,20	41,12
513 - Náklady na reprezentáciu	234,63	210,79
518 - Ostatné služby	7 891,23	23 881,68
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	953 511,75	890 675,49
524 - Záonné sociálne náklady	343 113,24	315 884,92
527 - Záonné sociálne náklady	15 086,64	13 778,90
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	3 220	3 616,45
568 - Ostatné finančné náklady	1 247,50	936,32
e) mimoriadne náklady		
588 - Náklady z odvodu príjmov	22 989,06	20 191,99
f) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 608,40	761,99

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 603 985,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 509 020,83. €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením tarifných plátov pedagogických zamestnancov k 1. 1. 2020 a ďalšími nákladmi v dôsledku pandémie ochorenia COVID - 19)

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 953 511,75 €
- sociálne náklady vo výške 343 113,24 €
- služby vo výške 23 881,68 €
- odpisy vo výške 3 220 €

3. náklady z odvodu príjmov RO vo výške 22 989,06 €

4. **Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu**

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2020
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	400 €

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa uznesením č.....

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.8.2020 uznesením č. 201/200Z/2020
- druhá zmena schválená dňa 16.11.2020 uznesením č. 239/200Z/2020
- tretia zmena schválená dňa 16.12.2020 uznesením č. 257/210Z/2020

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

Príloha č. 1

Organizácia Základnej školy, Školská 3, JASOV na školský rok 2020/2021

RŠ: PaedDR. Alžbeta Mačatová

ZRŠ: Mgr. Miloš Vojtko

VP- Mgr. Kozelová Renáta

**MD: Mgr. Barátová, RNDr. Schmotzerová,
Mgr. Spišáková, Mgr. Szelesová (4 učiteľky)**

muži 16 , ženy 55

Počet tried: 32 Počet učební: 31

Učители: 35 Asistenti: 12

Počet pedagog. zam.: 47

Počet nepedagog. zam.: 24

Počet zamestnancov spolu: 71

Počet žiakov fyzicky: 525

Eduzber: 558 ž. Zahraničie: 33 ž.

Počet žiakov so SZP: 525 HN:

Počet žiakov v špec.triedach: 113

Zápis do 1. roč.: 26.- 27. apríl 2021

I. stupeň - 13 tried (252 žiakov)

P.č.	Trieda	Triedny učiteľ / asistent uč.	poč.ž.	č.dv.
1.	0.A	Mgr. Zuzana Lukčová / as. Fridmanská	13 ž.	74 posch.
2.	I.A	PaedDR. Mária Hertelýová	19 ž.	61 posch.
3.	I.B	PaedDR. Štefan Hertelý	19 ž.	60 posch.
4.	I.C	Mgr. Valéria Krempaská	19 ž.	54 posch.
5.	I.D	Mgr. Jana Bednáriková / as. Turčíková	20 ž.	9 pr.
6.	II.A	Mgr. Jana Slovinská / as. Martinove	24 ž.	44 pr.
7.	II.B	Mgr. Darina Švedová	25 ž.	45 pr.
8.	II.C	Mgr. Adelheid Quallichová / as. Cehelniková	25 ž.	50 pr.
9.	III.A	Mgr. Slávka Hirková	20 ž.	46 pr.
10.	III.B	Veronika Potočnáková / as. Slovenkaiová	19 ž.	69 posch.
11.	III.C	Mgr. Ivana Tamášová	17 ž.	55 posch.
12.	IV.A	Ing. Alexander Fazekas	16 ž.	88 posch.
13.	IV.B	Mgr. Eva Kozárová	16 ž.	62 posch.

Počet integrovaných žiakov: 29

Vzdel.poukazy vydané: 553 prijaté:

Pedagogickí asistenti: 10

Hil'ovská Daša - IV.E

Balázsová Mária - II.E

Cehelniková Mária - II.C

Turčíková Eva - I.D

Nagyová Gizela - IV.G - VI.E

Slovenkaiová Zuzana - III.B

Polyák Samuel - IV.F - IVP-B

Bc. Sorger Ervin - VIII.A

Kozáková Júlia - IVP-C,E

Ing. Martinove Viera - II.A

Báčová Dana -VI.A-zdrav. post. ž.

Fridmanská Eva -0.A-zdrav. post. ž.

Administratíva: 2

II.stupeň - 7 tried (163 žiakov)

P.č.	Trieda	Triedny učiteľ	poč. ž.	č.dv.
14.	V.A	Mgr. Dominika Hil'ovská	20 ž.	87 posch.
15.	V.B	Mgr. Andrea Šulanová	22 ž.	82 posch.
16.	VI.A	Mgr. Henrieta Hančinová /as. Bačová	29 ž.	81 posch.
17.	VII.A	Mgr. Emil Brada	22 ž.	89 posch.
18.	VII.B	Mgr. Lucia Kuzmová	22 ž.	78 posch.
19.	VIII.A	Ing. Ľubomír Klema / as. Sorger E.	29 ž.	22 pr.
20.	IX.A	Mgr. Mária Pekarovičová	19 ž.	70 posch.

Mgr. Benková Andrea- PaM

PaedDR. Tatiana Papanastasiouová

Školská kuchyňa: 10

Drevenáková Ildikó - vedúca ŠJ

Sorgerová Irena

Breznaiová Eva

Miklositsová Silvia

Revická Margita

Mesarkinová Monika

Gulová Lenka

Janeková Martina

Špeciálne triedy - 12 tried (110 žiakov)

	Trieda	Triedny učiteľ	poč.ž.	č.dv.
21.	II.E	Mgr. Mária Kováčová	10 ž.	K-4 pr.
22.	III.E,IV.G	Mgr. Adam Lindvai / as. Balázsová	10 (9+1)	K-43 pr.
23.	IV.E	Mgr.Janka Potočnáková / as. Hilfovská	10ž.	10 pr.
24.	IV.F,IVP-B	Mgr. Novotný Ivan / as. Polyák	7 (2+5)	K-49 pr.
25.	V.E	Ing. Mária Tóthová	10 ž.	71b posch.
26.	V.F	Mgr. Nalevanková Michaela	10 ž.	3 pr.
27.	VI.E	PhDr. Michal Smeriga / as. Nagyová	10 ž.	21 pr.
28.	VI.F,VII.F	Mgr. Mária Kočíková /	11 (7+4)	51a pr.
29.	VII.E	Mgr. Novotná Ľudmila	11 ž.	51b pr.
30.	VIII.E,IX.E	Mgr. Sorger Roland	10 (6+4)	K-4 pr.
31.	IVP-C		5 ž.	71a posch.
32.	IVP-E	Mgr. Marcinko Vladimír, PhD. / as. Kozáková	6 ž.	
	Bez triedy	Mgr. Ján Ivanecký		

Eibenová Adriána

Molnárová Jana

Vrátnica: 1

Dzuriková Mariana

Upratovačky: 8

Grácová Monika

Kirligová Jarmila

Dzuriková Vilma

Dzuriková Anna

Horváthová Mária

Horváthová Božena

Rudňanská Drahoslava

Dzuriková Gizela

Údržba: 3

Lukáč Jozef - školník

Horváth Oto - údržbár

Bc. Poľanský Ján - kurič