

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vpisujú naličkovým písmom (podľa tohto vzoru) písacím strojom alebo tlačiarňou a to čiernou alebo tmavomodrou farbou

Á	Ā	B	Ā	D	Ē	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 8 2 1 5 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 4 5 9 3 5 6 1 1			
SKNACE 7 0 . 2 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E U R O P L A N E T , s r o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R E M E S E L N Í C K A Číslo 3 0

PSČ 0 7 1 0 1 Obec M I C H A L O V C E

Číslo telefónu 0 9 0 4 / 8 7 2 0 8 2 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

---

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....0.....

#### **4. Informácie o prijatých postupoch**

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
2. Oceňovanie majetku a záväzkov
  - A - Obstarávacou cenou
    1. Hmotný majetok
    2. Zásoby
    3. Nehmotný majetok
    4. Záväzky
  - B. Menovitou hodnotou
    1. Peňažné prostriedky a ceniny
  - C. Reprodukčnou obstaravacou cenou
    1. Majetok bezotplatne nadobudnutý
    2. Majetok preradený z osobného vlastníctva
    3. Účtovná jednotka nemá hmotný a nehmotný majetok

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskova strát