

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 5 0 4 5 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
IČO 3 5 7 1 8 4 5 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
SK NACE 6 8 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R e a l C o n e x s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T e s l o v a	Číslo 1 2
PSC 8 2 1 0 2	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 8 2 2 2 8 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa k r a j k o j k @ y a h o o . c o m	

Zostavené dňa: 2 3 . 0 2 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu ďalšieho nepretržitého trvania spoločnosti.

Oceňovanie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok: obstarávacou cenou

Zásoby: obstarávacou cenou. Použitý spôsob B účtovania zásob.

Spoločnosť nenakupovala zásoby ani nevytvárala zásoby vlastnou činnosťou. Nakupovala len drobný spotrebný a kancelársky materiál, ktorý sa hneď po nákupe spotreboval.

Peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku: menovitou hodnotou

Spôsob zostavenia odpisového plánu: účtovné a daňové odpisy sa rovnajú

V danom účtovnom období nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

Informácie o dotáciách: žiadne

Spoločnosť nevykonala v danom účtovnom období žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v danom účtovnom období neúčtovala o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Transakcie medzi závislými osobami sa uskutočnili v cenách obvyklých.

Závazky so zostatkovou cenou splatnosti nad 5 rokov:
na účte 479 sú účtované prijaté kaucie na nájomné
na účet 461 je účtovaný dlhodobý bankový úver

Spoločnosť nevlastní akcie.

Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho, dozorného ani iného orgánu spoločnosti žiadne požičky, záruky ani iné plnenia.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
Spoločnosť nemá žiadne podmienené záväzky.

Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.