

## ČI. I Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

MDivision, s. r. o.  
Rybárska 33 903 01 Senec

(2) Údaje o konsolidovanom celku: Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 15

## ČI. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

|   |   |
|---|---|
| Obstarávacou cenou  |   |
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou  | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou   | X |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere  | X |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI  | x |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou  | x |
| 6. záväzky pri ich prevzatí   | x |
| Vlastnými nákladmi  |   |
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou  |   |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou  |   |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou  |   |
| 4. príchovky a prírastky zvierat  |   |
| Menovitou hodnotou  |   |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny   | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku  | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku   | x |
| Reprodukčnou obstarávacou cenou   |   |
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami           |   |
| 2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku                  |   |
| 3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady,   |   |
| 4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami |   |
| 5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený   | X |
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:   |   |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom   |   |
| Metódou FIFO  |   |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).                                | X |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob   |   |

|   |   |
|---|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.  | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.  |   |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním   |   |
| Daň z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %   |   |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.                  |   |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku = X)

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého

|   |   |
|---|---|
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. |   |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú.</b>   |   |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú.</b>   |   |
| Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako 2400,-eur  | X |
| Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako: 1700,-eur   | X |

| Majetok                 | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy | Zostatková cena |
|-------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Osobný automobil Suzuki | 1                | 4                |                 |                  | 0               |
| Osobný automobil Tiquan | 1                | 4                |                 |                  | 23753,33        |
|                         |                  |                  |                 |                  |                 |
|                         |                  |                  |                 |                  |                 |
|                         |                  |                  |                 |                  |                 |

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

| Typ zmeny | Dôvod zmeny | Majetok | Záväzky | ZI | HV |
|-----------|-------------|---------|---------|----|----|
|           |             |         |         |    |    |
|           |             |         |         |    |    |

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

|         |  |     |
|---------|--|-----|
| Dotácia |  | EUR |
|         |  |     |
|         |  |     |

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia (EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|--------------------------------------|
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |

### ČI. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

| Popis nákladov ,výnosov výnimoč. rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|--|--------------|-----|
|  |              |     |
|  |              |     |

Informácie o vlastných akciách, a to

(2) Informácie o záväzkoch

|  |  |
|--|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov |  |
| Celková suma zabezpečených záväzkov  |  |
| Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov                                       |  |
|  |  |
|  |  |

(3)

- dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
- informáciách, ktorými sú
  - počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
  - počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

(4)

| a-výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ |                  |     |
|--|------------------|-----|
| Druh záruky  | Štatutárny orgán | EUR |
|  |                  |     |
|  |                  |     |
| b- pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ   |                  |     |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu UO.   Štatutárny orgán   Úrok v   EUR                                    |                  |     |

| obdobia   |                  | %   |  |
|---|------------------|-----|--|
|   |                  |     |  |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia  |                  |     |  |
|   |                  |     |  |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia  |                  |     |  |
|   |                  |     |  |
| celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať |                  |     |  |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu   | Štatutárny orgán | EUR |  |
|   |                  |     |  |
|   |                  |     |  |

- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
  - celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
    - možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
    - existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
      - nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
      - výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
  - opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
  - celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
  - opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
- všetkých formách prijatej náhrady,
  - účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
  - všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.  
 ÚJ – účtovná jednotka BO-bežné obdobie