

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2020**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola beauty služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Račianska č.105
Dátum zriadenia	1.9.1958
Spôsob zriadenia	Zakladací list
IČO	17314895
DIČ	2020887748

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je vzdelávanie stredoškolskej mládeže.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Ing. Janka Barkolová
Zástupca štatutárneho orgánu	PaedDr Vlasta Holčíková

Názov položky	2019	2020
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35	38,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	36	41
z toho počet vedúcich zamestnancov	6	6

**Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok v roku 2020 naša organizácia nenakupovala. Pozemok v hodnote 278902,44 € bol odovzdaný na BSK.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne – nemáme

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok – ÚJ neeviduje

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Také prípady naša organizácia nemala.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Organizácia vytvorila ostatné rezervy na odchodné a životné jubileum. (tabuľka č.7)

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

j) Finančný prenájom – ÚJ neeviduje

4. Odpisy

Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	40 – rokov	2,5 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – rokov	2,5 % -
výpočtová technika	4 roky	25,0 %
motorové vozidlá	nemáme	
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25,0%
Stroje, prístroje	6 rokov	16,6 %

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku.

Naša organizácia neúčtovala o opravných položkách

4. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi. Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

5. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Účtovná jednotka v roku 2020 nenakupovala v cudzej mene

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2020 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú v €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Komplexné, prípadne združené živelné poistenie na časovú cenu	
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia vecí na prvé riziko	

Organizácia má poistené iba počítače pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou . (ročné poistné 203,29 €)

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- ÚJ nevykazuje
-

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
Pozemky	989105,26
Budovy, stavby	72200,40
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	6338,44
Dopravné prostriedky	
Umelecké diela a zbierky	

Majetok daný do správy RO a PO	

e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo
ÚJ nevykazuje

f) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

ÚJ neúčtovala o opravných položkách k dlhodobému majetku

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nevykazuje dlhodobý finančný majetok

4. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka nevykazuje

B) Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti /nemáme/ (tabuľka č.2).

b) spôsob a výška poistenia zásob (v €)

ÚJ nemá poistené zásoby

Druh zásob	Spôsob poistenia	Poistná suma v €
Súbor zásob	poistenie pre prípad odcudzenia	0

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

311- Odberatelia	776,64 €
315-Ostatné pohľadávky	637,58 €
381- Nákl. budúcich období	546,71 €

b) vývoj opravnej položky k pohládkam

Opravné položky k pohládkam sme neúčtovali.

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho /účet (314):	01		
Ostatné pohľadávky		1414,22	1541,65
8Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	1414,22	1541,65
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu	06	1414,22	1541,65

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	2476,67	2476,67	0
Ceniny	87	211,20	297,60	350,40	158,40
Bankové účty	88	175512,96	1117704,58	948236,82	344980,72
Spolu		175724,16	1120478,85	951063,89	345139,12

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v Štátnej pokladnici.

5. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

ÚJ nevykazuje

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur

	31.12.2020	31.12.2019	
Nájomné			
Predplatné	376,00	77,00	
Predplatné poisťné	170,71	66,30	
Ostatné			
Náklady budúcich období spolu	546,71	162,30	

Čl. IV
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-41 852,62				-92 669,3
,31 Výsledok hospodárenia	-50 816,69				-7 957,8
	-92 669,31				-100627,1

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Pohyby v položke nevysporiadaného hospodárskeho výsledku minulých rokov, ktoré ovplyvnili výšku vlastného imania sú:

Opravy minulých období:

- | | |
|--|----|
| a) Zvýšenie vlastného imania | € |
| oprava účtovanie významných výnosov | € |
| b) Zníženie vlastného imania | € |
| Oprava účtovania významných nákladov.... | .€ |

B) Záväzky

1. Rezervy

V roku 2020 sme tvorili a čerpali rezervu na odchodné a životné jubileum

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky po lehote splatnosti účtovná jednotka nevykazuje

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2020	Rok 2019
Stav k 1.januáru	6870,60	7845,87
Tvorba sociálneho fondu	7317,79	6769,87
Čerpanie sociálneho fondu	7123,23	7745,14
Stav k 31.decembru	7065,16	6870,60

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na dopravu a na regeneráciu pracovnej sily(kultúru).

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2020	31.12.2019
Nájomné		
Ostatné		
Výdavky budúcich období spolu	1326,62	783,95

Čl. V

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2020	31.12.2019
Tržby z predaja služieb		
Z toho :nájomné	540,00	1211,00
Ostatné služby	2954,15	8582,62
školská jedáleň	17248,82	44297,95

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

	31.12.2020	31.12.2019
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia		
Poistné plnenia		
Iné		
Náhrada za škodu		
Ostatné		298,62
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu		298,62

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2020	31.12.2019
Spotrebované nákupy, energia, voda, plyn	49106,63	100549,74
Služby	37653,23	90509,58
Osobné náklady	789313,16	738969,32
Odpisy, rezervy, opravné položky z prevádzkovej čin.	26712,01	35968,22
Finančné náklady, dane a poplatky	3168,85	3580,91
Náklady celkom)	905953,88	969577,77

Prehľad o nákladoch na služby:

Účet 518	31.12.2020	31.12.2019
Zrážky		
Ochrana majetku		
Právne, ekonomické a iné poradenstvo		
Náklady na audit		
Poradenstvo - hardware, software		
Náklady na vysielanie mestskej televízie		
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	500,00	4471,20
Telekomunikačné služby	2081,61	1666,11
Verejná zeleň, zimná údržba ciest a súvisiace služby		
Reklama, inzercia	40,00	192,53
Spotreba poštových známok a poštové služby	201,65	320,90
Ostatné služby	26410,31	64073,27
Spolu	29233,57	70724,01

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

Názov položky	31.12.2020	31.12.2019
Rodinné prídavky		
Dávky v hmotnej núdzi		
Poistenie majetku		
Príspevky na stravu dôchodcom		
Príspevky na stravu školy a škôlky		
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a pod.)		

Členské príspevky		
Iné		
Spolu		

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6

Názov položky	Suma nákladov v €
Overenie účtovnej závierky	0
Overenie konsolidovanej účtovnej závierky	
Iné uisťovacie služby	
Daňové poradenstvo	
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Prehľad tržieb a výrobných nákladov je uvedený v tabuľkovej časti

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	116491,18	750
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		116491,18	

Čl. VII

INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

ÚJ nevykazuje

Čl. VIII

INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

v €

	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie
Z rozpočtu VÚC	Prijatý transfer	923643,00
Z rozpočtu VÚC	Prijatý transfer	74405,26
	Prijatý transfer	
	Prijatý transfer	
	Prijatý transfer	
	Prijaté výnosové úroky	

Čl. IX

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.