

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2020**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti

Názov účtovnej jednotky	Základná škola a Gymnázium s VJM
Sídlo účtovnej jednotky	Dunajská 13, 814 84 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1950
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
IČO	17337089
DIČ	2020863009

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2020 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je vzdelávanie a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy.

Účtovná jednotka je vedená ako samostatná rozpočtová organizácia.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Katarína Morvayová
Zástupca štatutárneho orgánu	PaedDr. Alžbeta Iróová
Organizačné členenie organizácie	ZŠ, Gymnázium, ŠKD, Školská jedáleň

Názov položky	2019	2020
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	60	64
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	63	65
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	5

**Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.
Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

c) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

d) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. ÚJ tvorila ostatné rezervy na jubilejné a odchodné.

e) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 100 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 100 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy	50 – 70 rokov	2% - 1,43%
Stavby - inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5% - 2%
Výpočtová technika	4 roky	25%
Nábytok	10-12 rokov	10% - 8,33%
Koberce	6 rokov	16,7%
Trezory a ostatné zabezpečovacie zariadenia	20 rokov	5%
Motorové vozidlá	8 rokov	12,5%

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiacov po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok – organizácia neeviduje

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1.januára do 31.decembra 2020. Organizácia dostala kapitálový transfer v hodnote 4 080,- € na ŠJ. Prehľad je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

b) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	0,-
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,-
Pozemky (031)	392 625,97
Budovy, stavby (021)	222 579,83
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár (022)	74 139,01
Dopravné prostriedky (023)	11 998,20
Majetok daný do správy RO a PO	-
SPOLU:	701 343,01

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	392 625,97

e) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Názov investície	účet	% opravnej položky	Suma v €	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia opravnej položky
	0,42	20	0,00	s investičnou akciou sa v roku 2020 uvažuje
	0,42	30	0,00	s investičnou akciou sa v roku 2020 uvažuje
Zníženie spolu			0,00	
	0,42		0,00	zvýšenie OP na 100%, nie je predpoklad realizácie
	0,42		0,00	zvýšenie OP na 100%, nie je predpoklad realizácie
	0,42		0,00	V roku 2019-2020 sa neuvažuje s realizáciou
Zvýšenie spolu			0,00	

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	-	
315 - ostatné pohľadávky	65	-	
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	-	
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	-	
341 - daň z príjmov	72	-	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	-	
Spolu		-	0

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2019 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2020 bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0,00	0,00	0,00	0,00
Ceniny	87	0,00	0,00	0,00	0,00
Bankové účty	88	109 946,55	0,00	0,00	109 946,55
Spolu		109 946,55	0,00	0,00	109 946,55

Ako finančný majetok sú vykázané účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur

	31.12.2019	31.12.2020
Nájomné	0,00	0,00
Predplatné	0,00	0,00
Predplatné poisťné (381)	2 854,11	1 100,-
Náklady budúcich období spolu	2 854,11	1 100,-

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 je uvedený v tabuľkovej časti.

Tabuľka č. 5

k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	-566,60	0,00
Prírastky						
Úbytky						
Presun						
Zostatok 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	-566,60	0,00

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7). Organizácia tvorila rezervy na jubilejné a odchodné – ostatné krátkodobé rezervy v hodnote 0,- € a ostatné dlhodobé rezervy v hodnote 3850,- €=spolu 3850,- €.

Tabuľka č. 6

č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2019	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2020
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06						
Iné	07						
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 7

č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2019	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2020
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké pôžitky	02	13 847,00	0,00	3 850,00	6 619,00	0,00	11 078,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06	13 847,00	0,00	3 850,00	6 619,00	0,00	11 078,00
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké pôžitky	08	3 850,00	0,00	0,00	1 081,00	0,00	2 769,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyfakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	3 850,00	0,00	0,00	1 081,00	0,00	2 769,00

2. Závazky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti SF účet 472 (tabuľka č. 8).

Tabuľka č. 8

k čl. IV. B - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2020	Zostatok 2019
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti z toho:	01	129 290,04	100 049,72
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	125 590,39	98 760,25
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	3 699,65	1 289,47
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Závazky po lehote splatnosti	05	8 938,77	
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	138 228,81	100 049,72

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2019	Rok 2020
Stav k 1.januáru	6 119,51	1 289,47
Tvorba sociálneho fondu	6 968,06	9 132,65
Čerpanie sociálneho fondu	11 798,10	6 722,47
Stav k 31.decembru	1 289,47	3 699,65

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,05 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

4. Časové rozlíšenie pasív

- Popis významných položiek časového rozlíšenia
- Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade v €

	31.12.2019	31.12.2020
Nájomné		
Ostatné (381)	1 100,-	148,12
Výdavky budúcich období spolu	1 100,-	148,12
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné		
Výnosy budúcich období spolu	1 100,-	148,12

Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Prehľad o nedaňových výnosoch ÚJ v €

Druh výnosov	31.12.2019	30.9.2020
602 tržby s predajom služieb	182 927,08	101 156,10
653 zúčtovanie ostatných rezerv z prev. činnosti	16 632,-	6 619,-
662 úroky	-	-
691 výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	367 077,79	321 521,26
692 výnosy z kapitál. Transferov z rozpočtu obce	3 838,28	5 177,65
693 výnosy samosprávy z bežných transf. ŠR	926 412,77	1 060 204,21
694 Výnosy samosprávy z kapit. trans. ŠR	0,00	0,00

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2019	31.12.2020
610-osobné náklady-mzdy	781 580,57	869 277,96
620-osobné náklady-fondy	274 448,66	285 946,36
630-ostatné náklady	233 983,33	302 315,09
640-bežné transfery	3 572,-	8 251,90
700-kapitálové výdavky	23 604,20	13 696,26
Spolu	1 317 189,76	1 469 871,31

Prehľad nákladov na služby v €:

	31.12.2019	31.12.2020
Odvoz komunálneho odpadu	6 995,01	5 706,96
Poradenstvo - hardware, software	1 017,48	1 320,18
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	303,97	114,-
Telekomunikačné služby	1 627,61	2 361,75
Spotreba poštových známok a poštové služby	357,90	326,85
Spolu služby	10 301,97	9 829,74

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch v €

Názov položky	31.12.2019	30.9.2020
Poistenie majetku a osôb	1 007,81	3 173,54
Spolu	1 007,81	3 173,54

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 751
DHM-škola	Majetok v operatívnej evidencii	53 569,98	751-1
DHM-ŠJ	Majetok v operatívnej evidencii	32 710,67	751-8
spolu		86 280,65	

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Prehľad o kultúrnych pamiatkach v majetku ÚJ je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 11)

Budova: 222 579,83 €

Čl. VII
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2020 bol schválený zastupiteľstvom BSK.

Tabuľka č. 12

k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2020	Skutočnosť 2019
a	b	1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	6 115,00	6 115,00	5 972,99	7 462,58
220	Administratívne a iné poplatky a platby	172 800,00	172 800,00	110 525,75	18 050,00
Spolu		178 915,00	178 915,00	116 498,74	25 512,58

Tabuľka č. 13

k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2020	Skutočnosť 2019
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	777 200,00	872 046,00	869 277,96	781 580,57
620	Poistné a príspevok do poisťovní	271 632,00	285 946,36	285 946,36	274 448,66
630	Tovary a služby	330 470,00	397 173,95	302 315,09	398 765,27
640	Bežné transfery	0,00	8 251,90	8 251,90	3 572,00
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi, pôžičkami a návratnými finanč. výpomocami				
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	4 080,00	4 080,00	23 605,20
720	Kapitálové transfery				
Spolu		1 379 302,00	1 567 498,21	1 469 871,31	1 481 971,70

Zmeny rozpočtu v roku 2020:

Dátum	Číslo	Text	Výdavky
3.2.2020	27	nenormatívne FP - príspevok na školu v prírode (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	700,00 €
3.2.2020	26	nevyčerpané finančné prostriedky z r. 2019 - prenesené kompetencie	0,63 €
3.2.2020	25	adaptačné vzdelávanie učiteľov - náklady vrátane odvodov za obdobie 01-03/2020	4 858,20 €
4.2.2020	30	nenormatívne finančné prostriedky na osobné náklady pre asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením na obdobie od 1.1.2020 do 31.8.2020 (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	7 091,00 €
4.2.2020	29	nenormatívne FP - vzdelávacie poukazy (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	- 19,00 €
4.2.2020	28	nenormatívne FP - príspevok na lyžiarske kurzy (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	0,00 €
5.2.2020	33	dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na obdobie 1-6/2020	35 860,80 €
7.2.2020	38	Otvorená škola BSK na školský rok 2019/2020 – oblasť športu“ 02/2020	5 560,00 €
11.2.2020	42	Úprava v zmysle VZN č. 5/2019 - doplatok na stravu	5 894,55 €
12.2.2020	47	rozpis normatívneho rozpočtu na r. 2020 (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	-4 201,00 €

12.2.2020	43	Úprava rozpočtu v zmysle VZN 5/2019 - doplatok za stravu	259,20 €
19.2.2020	54	Mimoškolské aktivity učiteľov stredných škôl vrátane odvodov	1 513,87 €
21.2.2020	58	Mimoškolské aktivity v oblasti športu učiteľov na stredných školách	383,26 €
27.2.2020	67	Upravený rozpis rozpočtu na rok 2020 pre P8 školské zariadenia	327,00 €
5.3.2020	73	Odmeny pri príležitosti Dňa učiteľov vrátane odvodov	472,00 €
6.3.2020	81	Financovanie odmien pri pracovnom jubileu zamestnancov stredných škôl bez odvodov	686,50 €
6.3.2020	80	Financovanie odmien pri životnom jubileu zamestnancov stredných škôl bez odvodov	686,50 €
13.3.2020	93	Úprava rozpočtu v zmysle VZN 5/2019 - doplatok za stravu	283,20 €
19.3.2020	102	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov	1 121,03 €
23.3.2020	105	mimovyučovacia športová činnosť 02/2020	574,89 €
27.4.2020	140	Adaptačné vzdelávanie	3 048,72 €
20.5.2020	163	nenormatívne FP - lyžiarske kurzy - vyúčtovanie	-3 000,00 €
10.6.2020	190	normatívne finančné prostriedky na úhradu výdavkov na tlač a distribúciu vzdelávacích materiálov	1 185,00 €
23.6.2020	203	nenormatívne FP - učeb. pre žiakov 1.-4. roč. ZŠ, učeb. CJ pre žiakov 5. roč. a učeb. pre žiakov 1-10. roč. špec. škôl pre slov.vyuč.jaz., ako aj pre vyuč.jaz.národ. menšín	7 200,00 €
15.7.2020	227	nenormatívne FP na osobné náklady pre asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	6 502,00 €
21.7.2020	236	Vrátené nevyčerpané FP - Úprava rozpočtu v zmysle VZN 5/2019 - doplatok za stravu 1-6/2020	- 356,80 €
28.7.2020	246	normatívne finančné prostriedky - maturity	127,00 €
12.8.2020	261	nenormatívne FP - príspevok na učebnice	2 424,00 €
3.9.2020	288	Poskytnutie finančných prostriedkov na dofinancovanie drobných opráv a bežnej údržby	5 000,00 €
9.9.2020	300	normatívne FP - dohodovacie konanie	11 647,00 €
18.9.2020	314	Adaptačné vzdelávanie za obdobie 9-12/2020 vrátane odvodov	2 132,21 €
16.10.2020	361	Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zmysle VZN č. 1/2020	117,04 €
16.10.2020	360	mimoškolské aktivity	1 676,75 €
27.10.2020	386	nenormatívne FP - príspevok na školu v prírode - vyúčtovanie	-3 500,00 €
2.11.2020	395	Upravený rozpis rozpočtu na rok 2020 pre P8 školské zariadenia	12 252,00 €
4.11.2020	405	normatívne finančné prostriedky - nové výkony	17 360,00 €
10.11.2020	414	Doplňujúce pedagogické štúdium učiteľov stredných škôl	500,00 €
13.11.2020	428	normatívne FP - materiálno-technické zabezpečenie dištančného vzdelávania	4 000,00 €
13.11.2020	426	nenormatívne FP - odchodné do dôchodku	2 639,00 €
13.11.2020	425	normatívne FP - príspevok na rekreáciu (za obdobie január - august 2020)	945,00 €
13.11.2020	423	ZŠ a gymnázium s VJM, Dunajská 13, Bratislava - transfer na vybavenie na dištančné vzdelávanie / financovanie z rozpočtu BSK	6 050,00 €
18.11.2020	434	mimoškolské aktivity október 2020	210,79 €
23.11.2020	444	nenormatívne FP - vzdelávacie poukazy - vyúčtovanie	- 77,00 €
27.11.2020	456	nenormatívne FP - odchodné do dôchodku	2 525,00 €
30.11.2020	458	Odmeny pre riaditeľov škôl a školských zariadení za 2. polrok 2020 vrátane odvodov	3 176,05 €
2.12.2020	472	Vianočné odmeny pre zamestnancov škôl a školských zariadení bez odvodov	5 670,00 €
4.12.2020	477	ZŠ a gymnázium, Dunajská 13, Bratislava - transfer na zakúpenie vybavenia do školskej jedálne	9 680,40 €
8.12.2020	485	ZŠ a gymnázium s VJM, Dunajská 13, Bratislava - transfer na	3 319,85 €

		odstránenie havarijného stavu / hlavný vchod - schody	
9.12.2020	498	Odmeny pri príležitosti životných jubileí zamestnancov škôl vrátane odvodov	3 237,45 €
9.12.2020	493	normatívne FP - mimoriadne odmeny	6 505,00 €
10.12.2020	505	Mimoškolské aktivity 11/2020	555,72 €
10.12.2020	504	ZŠ a gymnázium s VJM, Dunajská 13, Bratislava - zmena funkčnej klasifikácie k RO č. 477/2020 - zakúpenie vybavenia do školskej jedálne	0,00 €
11.12.2020	510	Predfinancovanie nákladov v rámci projektu Pomáhajúce profesie ...	6 311,18 €
11.12.2020	508	ZŠ a gymnázium, Dunajská 13, Bratislava - transfer na demontáž zlomenej antény	3 997,38 €
16.12.2020	527	Mimoškolské aktivity 12/2020 vrátane odvodov	546,14 €
16.12.2020	526	Transfer na adaptačné vzdelávanie učiteľov vrátane odvodov	834,70 €
16.12.2020	522	nenormatívne FP - rozvojový projekt "Podpora regionálnej a multikultúrnej výchovy žiakov, patriacich k národnostným menšinám"	500,00 €
28.12.2020	544	nenormatívne FP - rozvojový projekt "Čítame radi"	800,00 €
29.12.2020	548	Refundácie nákladov na online festivalu Ekotopfilm	402,00 €

Prostriedky, ktoré boli škol pridelené na základe upraveného rozpočtu v priebehu roka sme vyčerpali 93,77%, podľa jednotlivých paragrafov školy. Spolu: 1 469 871,31 €

Čl. VIII.

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

V Bratislave, dňa: 31.3.2021

Hunová