

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Názov a sídlo podnikateľského subjektu:

Meno: VOFING s.r.o.

Sídlo : Matice Slovenskej 7, 08001 Prešov

Miesto podnikania: Matice Slovenskej 7, 08001 Prešov

(2) Údaje o konsolidovanom celku:

Účtovná jednotka nemá žiadne dcérske spoločnosti.

(3) Informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	32	32
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	32	32
počet vedúcich zamestnancov	2	2

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky :

☒

riadna

☐

mimoriadna

Čl. II.

Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrení MF SR v znení neskorších zmien, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov. Menou pre vykazovanie je EUR. Táto účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu, že spoločnosť bude pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov :

Podnik nakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný, hmotný a finančný majetok: nenakupoval takýto majetok

- a) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok bol oceňovaný obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení :

☐ dopravné ☐ provízie ☐ skonto ☐ poistné ☐ clo.

Podnik tvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný, hmotný a finančný majetok: netvoril

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení :

☐ priame náklady ☐ nepriame náklady spojené s výrobou

☐ inak:

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade, ak vlastné náklady sú vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku.

- b) Podnik nakupoval zásoby:

Účtovanie obstarania a úbytku zásob:

Pri účtovaní zásob postupoval podnik podľa Postupov účtovania, ÚT I, čl.2.

☐ spôsobom A účtovania zásob ☒ spôsobom B účtovania zásob

Pri vyskladnení zásob sa používal:

☐ vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne

☐ metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iný spôsob :

- c) Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky tvorbou opravnej položky.
- d) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich nominálnou hodnotou.
- e) Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.
- Zákonné rezervy sú vytvorené podľa zákona o dani z príjmu.

Podnik má novozistený majetok pri inventarizácii ☐ áno ☒ nie

Novozistený majetok podnik oceňoval reprodukčnou obstarávacou cenou.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov :

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú** . Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zariadenia dlhodobého hmotného majetku do používania. Pozemky sa neodpisujú. Ročná výška odpisov dlhodobého hmotného majetku predstavuje 12-násobok mesačného odpisu vypočítaného rovnomerným spôsobom zo vstupnej ceny majetku, ktorý pripadá na 1 rok podľa počtu rokov doby odpisovania.

Nie je vedená kategória drobného dlhodobého majetku. Prípadný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena bude 1 700,- € a nižšia, sa pri obstaraní bude účtovať do dlhodobého majetku na základe individuálneho posúdenia.

(4) Zmeny účtovných zásad

Účtovná jednotka v roku 2020 používala samostatné postupy pre účtovanie mikro účtovných jednotiek (MÚJ), ktoré jej umožňuje Opatrenie MF SR č. 17922/2013-14. V zmysle týchto zmien neboli už časovo rozlišované nevýznamné sumy – napr. telefónne poplatky.

(5) Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku : neboli poskytnuté

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

(6) Údaje o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovanej v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

neboli účtované

Druh opravy chýb minulých účtovných období	Suma opravy	Kód vplyvu	Účet /+zvýšenie, -zniženie/

Kód vplyvu:

A – vplyv na položku súvahy; B – vplyv na náklady bežného účtovného obdobia; C – vplyv na výnosy bežného účtovného obdobia; D – vplyv na nerozdelený zisk minulých rokov; E – vplyv na neuhradenú stratu minulých rokov.

Čl. III.

Informácie ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácie o dôvodoch vzniku jednotlivých položiek a nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah

výnimočné náklady	výnimočné výnosy	škody z dôvodu živ. pohrôm	prijaté náhrady

(2) Informácie o záväzkoch, a to:

a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou, ako 5 rokov nie sú

.....

b) Celková suma zabezpečených záväzkov:

záložným právom:

.....

.....
iným spôsobom:

(3) Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť nevlastní žiadne akcie.

(4) Informácia o vytvorení kapitálového fondu.

Účtovná jednotka vo vykazovanom období kapitálový fond - na účte 413 z príspevkov podľa parag.123 ods2 a parag. 217 Obchodného zákonníka nevytvorila.

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výška záruky alebo iného zabezpečenia: neboli poskytnuté

štatutárny orgán	
dozorný orgán	
iný	

b) pôžičky poskytnuté členom: neboli poskytnuté

	celková suma pôžičiek	suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia	suma odpustených pôžičiek
štatutárny orgán			
dozorný orgán			
iný			

c) Hlavné podmienky poskytnutia pôžičiek (pri pôžičke uviesť úrok), záruk alebo iného zabezpečenia:

.....
.....

d) Celková suma pôžičiek použitých na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, ktoré je potrebné vyúčtovať:

štatutárny orgán	

dozorný orgán

iný

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe: nemá takéto povinnosti

- povinnosti vyplývajúce z operatívneho prenájmu:
- povinnosti zo zmlúv o budúcich zmluvách:
- povinnosti z licenčných a koncesionárskych zmlúv:

b) celková suma významných podmienených záväzkov:

1. možná povinnosť:
2. existujúca povinnosť:

c) opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov:

.....

.....

d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči

- dcérskej účtovnej jednotke:
- účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

e) opis významných povinností vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

.....

.....

Poznámky Uč MUJ 3–01	IČO 52346536	DIČ	2	1	2	0	9	8	5	6	5	8
----------------------	--------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
