

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

- Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Zubrohlava
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 238 Zubrohlava
IČO	37813218
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Zubrohlava
Sídlo zriaďovateľa	Plátennícka 464 Zubrohlava 02943
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

- Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a/ Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakom v povinnej školskej dochádzke. b/ Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť. c/ Školský klub detí zabezpečuje pre žiakov výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania. d/ Školská jedáleň, zabezpečuje stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení.
----------------------------------	--

- Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Pavčová – riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Michaela Bugel'ová – zástupca RŠ pre ZŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	47,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	47,9 4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola ZŠ (kód 211)

Materská škola MŠ (kód 111)

Školská jedáleň ŠJ (kód 603)

Školský klub detí ŠKD (kód 50)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poisťo- matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. **Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.**

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	8	1/8
2	12	1/12
4	20	1/20
5	30	1/30
6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby, ak je doba používania dlhšia ako rok, takýto majetok v cene do 100 Eur vedie v OTE a od 100 do 1 700 Eur vedie ako DHM/DNHM na podsúvahových účtoch 750/790.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - nenastala žiadna zmena

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Súbor huteľného majetku	Živelné poistenie, odcudzenie do výšky 256 000 €	543,50 €
Zodpovednosť za škodu	Poistenie do výšky 33 200	219,38 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, technika	36 048,44
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemok - 031	9 853,28
Ostatný DHM - 029	2 675,69
Budovy ZŠ, MŠ - 021	1 392 136,60

V roku 2019 bola zle spočítaná suma 2 683 769,49 správna mala byť 2 680 868,52.

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - knihy	2 440,62

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty 221:	105 886,38	98 584,89
Depozitný účet	94 822,85	79 768,40
Sociálny fond	3 623,43	3 914,85
Školská jedáleň	7 440,10	13 246,64
Grantový účet	0	1 655

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období - 381 spolu z toho:	1 147,81	1 148,72
- Poistné	340	340
- Predplatné	807,81	808,72

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie R 125 Súvahy	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov R 124 Súvahy	197,69			-829,83	-632,14	
Výsledok hospodárenia (431) R 125 Súvahy	-829,83	126,68		+829,83	126,68	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	4 259,95	4 429,17
- záväzky zo sociálneho fondu -472	4 259,95	4 429,17
Krátkodobé záväzky z toho:	104 426,06	98 396,08
- záväzky voči dodávateľom -321	1 688,69	5 573
- záväzky voči zamestnancom -331	51 579,22	43 857,54
- záväzky voči poisťovniam - 336	34 524,24	28 908,74

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- záväzky voči daňovému úradu -342	7 822,89	6 298,07
- záväzky prijaté preddavky -324	8 691,04	11 912,31
- ostatné záväzky -379	119,98	191,42
Krátkodobé záväzky -371	0	1 655
Záväzky spolu	108 686,01	102 825,25

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu z toho:	22 582,67	23 202,35
- kapitálový transfer	21 765,86	22 385,54
- poistné a predplatné	816,81	816,81

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho	71 759,91	85 504,35
- strava		
662 - Úroky	0	74,74
-		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	381 803,35	409 981,40
- bežný transfer na školský klub	36 528	
- bežný transfer na školskú jedáleň	104 57,51	
- bežný transfer na materskú školu	240 917,84	
- bežný transfer na základnú školu	0	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	26 728,56	26 648,32
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
- zúčtovanie bežného transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	722 403,57	648 878,54
- bežný transfer na základnú školu	653 544,07	
- bežný transfer na materskú školu	5 857	
- projekt - Zvýšenie inklúzie		
- projekt – Pracuj v školskej kuchyni		
- obеды zadarmo	27 475,02	
- podpora udržiavania zamestnanosti v materských školách	35 527,48	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	619,68	619,68
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695- Výnosy samosprávy z bežných transferov od EU	5 179	1 842,67
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	307,73	489,32

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 137 041,89 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 174 039,02. €. Pokles výnosov bol spôsobený znížením miezd a odvodov, znížením stravy v ŠJ pri COVID-19.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 722 403,57 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 381 803,35 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 26 728,56 € (účet 692)

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	122 099,18	127 694,77
- potraviny	59 227,18	
502 - Spotreba energie z toho:	13 329,33	17 438,41
- elektrická energia	10 572,57	14 088,72
- voda	2 756,76	3 349,69
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie:	0	6 228,97
518- Ostatné služby:	16 304,31	21 612,37
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	719 426,04	666 718,99
524 - Záonné sociálne náklady	239 723,82	234 250,10
525 - Ostatné sociálne náklady	10 480,08	9 579,84
527- Záonné sociálne náklady	17 746,54	22 479,92
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky:	1 275,56	1 079,88
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	27 348,24	27 268
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
f) finančné náklady		
568- Ostatné finančné náklady	1 182,86	1 150,03
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	39 433,57	38 162,72
- predpis odvodu príjmov RO		
h) dane z príjmov		
591- Splatná daň z príjmov	1,29	14,73

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 1 208 672,12 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 173 678,73. €. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením platov, nákup ochranných a dezinfekčných prostriedkov v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19.

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DDM	384 059,36	poistenie

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka nemá žiadne iné aktíva a pasíva

b) opis a hodnota iných pasív, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10- nemá obsahovú náplň.

Textová časť k tabuľke č.10

Účtovná jednotka nemá iné pasíva, vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11- nemá obsahovú náplň

Účtovná jednotka nemá nehnuteľné kultúrne pamiatky.

d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia Vykázané voči ÚJ súhrnného celku

Áno/Nie Hodnota celkom

Iné aktíva nie

Iné pasíva nie

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10

Účtovná jednotka nemá ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka neeviduje žiadne spriaznené osoby.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Hospodárenie školy sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2020.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom Zubrohlava dňa 16.12.2019

- Príloha k uzneseniu č. VI/2019

Rozpočet bol zmenený štyrikrát:

- prvá zmena schválená dňa 24.4.2020 uznesením č. VIII/2020 (zmeny 1.Q/2020)
- druhá zmena schválená dňa 13.8.2020 uznesením č. X/2020 (zmeny 2.Q/2020)
- tretia zmena schválená dňa 23.10.2020 uznesením č. XI/2020 (zmeny 3.Q/2020)
- štvrtá zmena schválená dňa 16.12.2019 uznesením č. XII/2020 (zmeny 4.Q/2020)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

V Zubrohlave dňa 31.3.2021

Vypracovala: Ing. Iveta Čučková

Schválila: Mgr. Renáta Pavčová štatutárny orgán ZŠ s MŠ Zubrohlava