

## Poznámky

## Čl. I

## Všeobecné údaje

- (1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky
- a) *Názov a sídlo účtovnej jednotky: Centrum pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie, Slovenskej jednoty 29, 041 32 Košice-Sever*  
*Dátum zriadenia: 01.04.1973*  
*Spôsob zriadenia: Zriaďovacia listina*  
*Názov a sídlo zriaďovateľa: Krajský školský úrad v Košiciach, Zúdielska 1, 041 26 Košice*  
*IČO: 00079171*
- b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky (riadna alebo mimoriadna).  
**riadna**
- (2) Informácie o činnosti účtovnej jednotky.  
**Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie je štátna rozpočtová organizácia.**  
**Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie poskytuje komplexnú psychologickú, špeciálnopedagogickú, diagnostickú, výchovnú, poradenskú a preventívnu starostlivosť deťom, okrem detí so zdravotným postihnutím, najmä v oblasti optimalizácie ich osobnostného, vzdelávacieho a profesijného vývinu, starostlivosti o rozvoj nadania, eliminovania porúch psychického vývinu a porúch správania. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie poskytuje odborné služby deťom a žiakom od narodenia až do ukončenia prípravy na povolanie spravidla podľa územnej pôsobnosti.**
- (3) Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.  
*Štatutárny orgán-riadiťka: Mgr. Eva Fazekasová*  
*Zástupca štatutárneho orgánu: PaedDr. Terézia Gurbalová*  
*Priemerný počet zamestnancov: 15,2*  
*Počet riadiacich zamestnancov: 2*  
*Organizačné členenie účtovnej jednotky:*  
*\* riadiťka a vedúca oddelenia - 1*  
*\* zástupkyňa a vedúca oddelenia / špeciálny pedagóg - 1*  
*\* ekonómka - 1*  
*\* samostatní odborní zamestnanci / psychológ - 8*  
*\* samostatní odborní zamestnanci / špeciálny pedagóg - 2*  
*\* ostatní zamestnanci / THP - 3*
- (4) **Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti nemá žiadne organizácie.**
- (5) Údaje podľa čl. III, IV, V, VI, a XI sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) **Účtovná jednotka zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.**
- (2) **V účtovných metódach a zásadach, ktoré účtovná jednotka používa, nenastali žiadne zmeny.**
- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný - **obstarávacou cenou**
- b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou - **vlastnými nákladmi**
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný - **obstarávacou cenou**
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou - **vlastnými nákladmi**
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou - **reálnou hodnotou**
- f) dlhodobý finančný majetok - **obstarávacou cenou**
- g) zásoby nakupované - **obstarávacou cenou**
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - **vlastnými nákladmi**
- i) zásoby získané darovaním alebo delimitáciou - **reálnou hodnotou**
- j) pohľadávky - **menovitou hodnotou**
- k) krátkodobý finančný majetok - **menovitou hodnotou**
- l) časové rozlíšenie na strane aktív - **sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná pre dodržanie zásady vecnej a časovej v súvislosti s účtovným obdobím**
- m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - **menovitou hodnotou**
- n) časové rozlíšenie na strane pasív - **sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná pre dodržanie zásady vecnej a časovej v súvislosti s účtovným obdobím**
- o) deriváty - **obstarávacou cenou**
- p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - **obstarávacou cenou**
- q) majetok obstaraný z transferov - **obstarávacou cenou**
- r) finančný a operatívny leasing - **menovitou hodnotou**

(4) Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

(5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

*Odpisy majetku sú stanovené podľa odpisového plánu. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia majetku do užívania podľa platného zákona o účtovníctve. Drobný nehmotný majetok do výšky 2.400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje do nákladov. Drobný hmotný majetok od 70,00 € do 1.700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov.*

(6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

*Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. V roku 2020 účtovná jednotka opravné položky nevytvárala.*

(7) Zásady pre vykazovanie transferov.

*O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.*

*Bežný transfer od cudzích subjektov sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.*

*Bežný transfer od zriaďovateľa sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.*

*Kapitálový transfer od cudzích subjektov sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi, napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného majetku.*

*Kapitálový transfer od zriaďovateľa sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi, napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného majetku.*

(8) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na slovenskú menu.

*Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočítava účtovná jednotka na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.*

### Či. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

## A Neobežný majetok

### (1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (pohyb obstarávacích cien, oprávok a opravných položiek, zostatkových cien) podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.

1. názov účtovnej jednotky: **Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie**

2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku: **31.12.2020**

3. stav k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia: **21.323,77€**

4. + prírastky: **0,00 €**

5. - úbytky: **0,00 €**

6. +/- presuny: **0,00 €**

7. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **21.323,77 €**

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

*Majetok je poistený v poisťovni Kooperatíva, a. s. pre prípad živelnjej pohromy, pre prípad krádeže, pre prípad vandalizmu a pre prípad zodpovednosti za škodu.*

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

*Účtovná jednotka nemá zriadené záložne právo na žiadny majetok.*

d) opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky.

**Pozemky - 21.323,77 €**

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo (napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná jednotka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu),

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

### (2) Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku (pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a zostatkových cien) podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.

1. názov účtovnej jednotky,

2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,

3. stav k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,

4. + prírastky,

5. - úbytky,

6. +/- presuny,

7. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku.

### (3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v nasledovnej štruktúre

- a) názov spoločnosti,
- b) právna forma,
- c) základné imanie (ZI) spoločnosti v tisíc Sk,
- d) podiel účtovnej jednotky na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %,
- e) podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach v %,
- f) hodnota vlastného imania spoločnosti v tisíc Sk k 31.decembru bežného účtovného obdobia ,
- g) hodnota vlastného imania spoločnosti v tisíc Sk k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia ,
- h) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
- i) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

### (4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v nasledovnej štruktúre
  1. názov emitenta,
  2. druh cenného papiera,
  3. mena cenného papiera
  4. výnos v %,
  5. dátum splatnosti,
  6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
  7. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) dlhodobé pôžičky v nasledovnej štruktúre
  1. názov dlžníka,
  2. výnos v %,
  3. mena,
  4. dátum splatnosti,
  5. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
  6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  7. popis zabezpečenia pôžičky,
- c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a predchádzajúceho účtovného obdobia.

## B Obežný majetok

### (1) Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám v nasledovnej štruktúre
  1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy,
  2. výška k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  3. + tvorba opravných položiek,
  4. - zníženie opravných položiek,
  5. -zrušenie opravných položiek,
  6. výška k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám.
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.
- c) spôsob a výška poistenia zásob.

### (2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy,
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v nasledovnej štruktúre
  1. položka pohľadávok,
  2. hodnota k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  3. + tvorba opravných položiek,
  4. - zníženie opravných položiek,
  5. - zrušenie opravných položiek,
  6. hodnota k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v nasledovnej štruktúre
  1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,

- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.decembru bežného účtovného obdobia a k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia, v nasledujúcej štruktúre
1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
  2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
  3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- f) výška, na ktoré sa zriadilo záložné právo a pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

### (3) Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,

**Účet sociálneho fondu - stav k 31.12.2020 4.754,25 €**

**Depozitný účet - stav k 31.12.2020 29.035,97 €**

zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

### (4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa ich jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci v nasledovnej štruktúre

- a) dlžník,
- b) výnos v percentách,
- c) mena, v ktorej bola návratná finančná výpomoc poskytnutá,
- d) dátum splatnosti,
- e) výška návratnej finančnej výpomoci k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
- f) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

### (5) Časové rozlíšenie

*Položky časového rozlíšenia tvorí predplatné licencií a periodik na účte 381 - Náklady budúcich období vo výške 64,74 €.*

#### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

## A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v nasledovnej štruktúre

- a) názov položky: **Výsledok hospodárenia**
- b) výška k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia: **234,06 €**
- c) + zvýšenie,
- d) - zníženie,
- e) +/- presun: 234,22 €
- f) výška k 31.decembru bežného účtovného obdobia: **468,28 €**
- g) opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.  
**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov -234,06 €**  
**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2020 + 234,22€ / zisk**

## B Záväzky

### (1) Rezervy

Vývoj rezerv v nasledujúcej štruktúre

- a) položka rezerv,
- b) výška k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + tvorba,
- d) - zníženie,
- e) - zrušenie,
- f) výška k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) stanovenie predpokladaného roku použitia rezerv,
- h) opis významných položiek rezerv.

### (2) Záväzky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa doby splatnosti v nasledovnej štruktúre:

1. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,

**v lehote splatnosti - 28.832,03 €**

2. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,

**v lehote splatnosti - 27.712,82 €**

- b)
1. záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia nasledovnej štruktúre:
1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
- K 31.12.2020 - 28.832,03 €**
- K 31.12.2019 - 27.712,82 €**
2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jedného do piatich rokov,
3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- c) popis významných položiek záväzkov.

### (3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v nasledovnej štruktúre
1. charakter bankového úveru (investičný, prevádzkový a pod.),
  2. druh bankového úveru podľa splatnosti (dlhodobý, krátkodobý),
  3. mena, v ktorej bol bankový úver poskytnutý,
  4. druh úrokovej sadzby a výška sadzby v %,
  5. dátum splatnosti bankového úveru,
  6. výška bankového úveru k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. výška bankového úveru k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) popis zabezpečenia dlhodobého alebo krátkodobého bankového úveru,
- c) dlhodobé a krátkodobé emitované dlhopisy v nasledovnej štruktúre
1. druh cenného papiera,
  2. mena, v ktorej sú cenné papiere vydané,
  3. úroková sadzba v percentách,
  4. dátum splatnosti,
  5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. stav k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- e) prijaté dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci v nasledovnej štruktúre
1. poskytovateľ návratnej finančnej výpomoci,
  2. druh prijatej návratnej finančnej výpomoci (krátkodobá, dlhodobá),
  3. účel použitia,
  4. dátum splatnosti,
  5. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

### (4) Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,
- b) informácie o prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384 podľa čl. VI bodu 2.

#### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

### (1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

- a) tržby za vlastné výkony a tovar,
- b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,
- c) aktivácia,
- d) daňové výnosy a colné výnosy,
- e) finančné výnosy: **0,71 €**
- f) mimoriadne výnosy,
- g) výnosy z transferov: **360.025,43 €**
- h) ostatné výnosy (napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania) a výnosy z poplatkov,
- i) výnosy v členení podľa rozpočtových programov.

### (2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy: **10.670,44 €**
- b) služby: **8.550,09 €**
- c) osobné náklady: **331.088,22 €**
- d) dane a poplatky: **326,48 €**
- e) odpisy, rezervy a opravné položky: **0,00 €**
- f) finančné náklady: **702,13 €**
- g) mimoriadne náklady: **0,00 €**
- h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov: **0,71 €**

- i) ostatné náklady: **0,00 €**
- j) náklady podľa rozpočtových programov.

### (3) Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií.

#### Čl. VI

##### Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

#### (1) Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa v nasledovnej štruktúre

- a) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia, alebo stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) - v bežnom účtovnom období prijaté odvody minulých účtovných období, alebo bežnom účtovnom období uhradené odvody minulých účtovných období,
- c) + odvody príjmov bežného účtovného obdobia zúčtované do výnosov alebo nákladov bežného účtovného obdobia,
- d) - uhradené odvody príjmov bežného účtovného obdobia,
- e) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov k 31. decembru bežného účtovného obdobia, alebo stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

#### (2) Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre

- a) stav záväzkov z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) druh transferu (bežný, kapitálový),
- c) + príjem transferu v bežnom účtovnom období v členení podľa druhu (bežný, kapitálový),
- d) - zúčtovanie transferu do výnosov bežného účtovného obdobia,
- e) - zúčtovanie transferu do výnosov budúcich období,
- f) stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

#### (3) Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre

- a) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) druh transferu (bežný, kapitálový),
- c) + poskytnutie transferu v bežnom účtovnom období v členení podľa druhu (bežný, kapitálový),
- d) - zúčtovanie transferu poskytnutého v bežnom účtovnom období do nákladov bežného účtovného obdobia,
- e) - zúčtovanie transferu poskytnutého v minulých účtovných obdobiach do nákladov bežného účtovného obdobia,
- f) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

#### Čl. VII

##### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### (1) Deriváty

Popis významných derivátov.

#### (2) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi a popis tohto zabezpečenia.

#### (3) Ďalšie informácie

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o odpísaných pohľadávkach, o pohľadávkach a záväzkoch z lízingu.

#### Čl. VIII

##### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### (1) Iné aktíva a iné pasíva

a)

opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov, práva z privatizácie,

b)

opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c)

zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou.

#### (2) Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosti z opčných obchodov,

- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosti z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných a podobných zmlúv,
- e) povinnosť investovať prostriedky získané oslobodením od dane z príjmov,
- f) iné povinnosti.

#### Či. IX

##### Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

- a) suma peňažných príjmov a hodnota nepeňažných príjmov členov orgánov účtovnej jednotky v bežnom účtovnom období, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- b) suma peňažných preddavkov a hodnota nepeňažných preddavkov a suma úverov, s uvedením doterajších plnení a údaje o zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou za záväzky členov jednotlivých orgánov, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- c) údaj podľa písmen a) a b) za bývalých členov týchto orgánov, ak sa príjmy naďalej poskytujú alebo ak výhoda trvá.

#### Či. X

##### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb.

- (1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb
- a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to
    - 1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka,
    - 2. významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
  - b) o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
  - c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám.
- (2) Spriaznenými osobami sú
- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
  - b) právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
  - c) fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
  - d) zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
  - e) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
  - f) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
  - g) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
  - h) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

#### Či. XI

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v nasledovnej štruktúre

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,
  - \* zdroj - 111 / Príjmy z dobropisov
  - schválený rozpočet - 0,00 €**
  - upravený rozpočet - 0,00 €**
  - skutočnosť - 0,71 €**
  - \* zdroj - 111 / Príjmy z vratiek
  - schválený rozpočet - 0,00 €**
  - upravený rozpočet - 0,00 €**
  - skutočnosť - 0,00 €**
- b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,
- c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,

##### program OD501 / zdroj - 111

Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
<u>Tarifný plat, osobný plat, zákl. plat, funkčný plat, vrátane ich náhrad</u>	190.962,00 €	192.833,04 €	192.832,26 €
<u>Osobný príplatok</u>	25.741,00 €	12.943,75 €	12.943,75 €
<u>Osobné príplatky okrem osobných príplatkov</u>	20.715,00 €	12.966,71 €	12.966,71 €
<u>Odmeny</u>	0,00 €	16.160,50 €	16.160,50 €
<u>Poistné do VŠZP</u>	11.872,00 €	10.100,69 €	10.100,12 €
<u>Poistné do ostatných ZP</u>	11.871,00 €	13.759,83 €	13.759,83 €
<u>Poistné do SP na nemocenské poistenie</u>	3.324,00 €	3.300,98 €	3.300,98 €
<u>Poistné do SP na starobné poistenie</u>	33.238,00 €	33.033,25 €	33.033,25 €
<u>Poistné do SP na úrazové poistenie</u>	1.899,00 €	1.887,10 €	1.887,10 €
<u>Poistné do SP na invalidné poistenie</u>	7.122,00 €	7.048,54 €	7.042,55 €
<u>Poistné do SP na poistenie v nezamestnanosti</u>	2.374,00 €	2.348,03 €	2.346,03 €
<u>Poistné do SP do rezervného fondu solidarity</u>	11.277,00 €	11.206,97 €	11.206,97 €
<u>Príspevok do DDP</u>	0,00 €	2.619,61 €	2.619,61 €

<u>Cestovné náhrady - tuzemské</u>	500,00 €	1.902,63 €	1.902,63 €
<u>Energie</u>	1.000,00 €	4.876,66 €	4.876,66 €
<u>Vodné, stočné</u>	200,00 €	252,46 €	252,46 €
<u>Poštové služby</u>	200,00 €	1.398,50 €	1.398,50 €
<u>Komunikačná infraštruktúra</u>	0,00 €	248,28 €	248,28 €
<u>Telekomunikačné služby</u>	0,00 €	630,69 €	630,69 €
<u>Interiérové vybavenie</u>	0,00 €	1.196,70 €	1.196,70 €
<u>Výpočtová technika</u>	0,00 €	1.885,46 €	1.885,46 €
<u>Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie</u>	100,00 €	2.195,38 €	2.195,38 €
<u>Všeobecný materiál</u>	500,00 €	6.050,55 €	6.050,55 €
<u>Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky</u>	0,00 €	92,95 €	92,95 €
<u>Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky</u>	0,00 €	380,73 €	380,73 €
<u>Softvér</u>	0,00 €	155,35 €	155,35 €
<u>Palivá ako zdroj energie</u>	0,00 €	8,80 €	8,80 €
<u>Licencie</u>	0,00 €	436,74 €	436,74 €
<u>Rutinná a štandardná údržba interiérového vybavenia</u>	0,00 €	740,00 €	740,00 €
<u>Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</u>	0,00 €	493,35 €	493,35 €
<u>Rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí</u>	0,00 €	13,00 €	13,00 €
<u>Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia</u>	0,00 €	130,00 €	130,00 €
<u>Všeobecné služby</u>	900,00 €	4.819,37 €	4.819,37 €
<u>Poplatky a odvody</u>	120,00 €	337,90 €	333,73 €
<u>Stravovanie</u>	3.280,00 €	6.940,70 €	6.940,70 €
<u>Poistné</u>	600,00 €	694,88 €	694,88 €
<u>Prídel do sociálneho fondu</u>	1.500,00 €	2.764,74 €	2.764,74 €
<u>Odmeny pracovníkov mimopracovného pomeru</u>	2.000,00 €	453,18 €	453,18 €
<u>Dane</u>	100,00 €	0,00 €	0,00 €
<u>Transfery na nemocenské dávky</u>	500,00 €	731,00 €	730,94 €

- d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie.

#### ČI. XII

##### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

- pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- iné mimoriadne skutočnosti.