

# Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Dobry Pastier n.o. so sídlom v Jelke za rok 2020

Podpísaná riaditeľka neziskovej organizácie Dobry Pastier n.o. so sídlom v Jelke, Hlavná č. 159/2 v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov a štatútu menovanej neziskovej organizácie spracovala nasledovnú

## VÝROČNÚ SPRÁVU.

Názov: Dobry Pastier n.o.

Sídlo: Hlavná 159/2, 925 23 Jelka

IČO: 36084115

Registračné číslo: OVVS/NO-1/98

Dátum vzniku: 2.10.1998

Kontaktné údaje: Telefón: 031-7876-488 Mobil: 0903-416-244

E-mail: [dobrypastierno@gmail.com](mailto:dobrypastierno@gmail.com) Web: [www.detskydomovjelka.sk](http://www.detskydomovjelka.sk)

Druh služieb: A/ Vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä prevádzkovanie centra pre deti a rodiny

B/ Humanitárna činnosť

**a/ Prehľad činností, vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia organizácie**

Činnosť neziskovej organizácie sa uskutočňuje podľa jej účelu v dvoch smeroch a to:

**1. Vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä prevádzkovanie centra pre deti a rodiny**

**2. Humanitárna činnosť**

---

## K 1/Vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Centrum pre deti a rodiny - Dom Dobrého Pastiera v Jelke od 1.1.2020 do 31.12.2020 nepretržite zabezpečovala vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v znení §-u 45 zákona a nasl. č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon“, najmä prostredníctvom týchto činností: sociálnej práce, psychologickkej pomoci a starostlivosti, výchovy, špeciálno-pedagogickkej starostlivosti, pomoci na zvládnutie krízy, pomoci pri príprave na vyučovanie, rekreačnej činnosti a odbornej diagnostiky a utváraním podmienok najmä na prípravu stravy, záujmovú činnosť, kultúrnu činnosť a úschovu cenných vecí.



Hlavná budova CDR v Jelke

Centrum pre deti a rodiny ako subjekt sociálno-právnej ochrany detí podľa zákona NR SR č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je prostredie utvorené a usporiadané na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Centrum pre deti a rodiny dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie. Podľa zákona č. 305/2005 Z.z. poskytuje centrum pre deti a rodiny dočasnú starostlivosť deťom a mladým dospelých vo veku od 0 do 25 rokov.

Poslaním zariadenia je poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze, v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z.z., č. 36/2005 Z.z. a Dohovoru o právach dieťaťa. Centrum pre deti a rodiny podľa § 45 ods.8 zákona č. 305/2005 Z.z. svoju činnosť zabezpečuje vykonávaním najmä nasledovných činností: sociálnej práce, psychologickkej pomoci a starostlivosti, výchovy, špeciálno-pedagogickkej starostlivosti, pomoci na zvládnutie krízy, pomoci pri príprave na vyučovanie, rekreačnej činnosti a odbornej diagnostiky.

Rodinný charakter cieľov v náhradnej rodinnej výchove by bolo možné zdôrazniť aj zohľadnením základných psychických potrieb, orientovaných na kľúčové oblasti psychického vývinu osobnosti dieťaťa. Práve preto primeraná stimulácia dieťaťa v CDR je bytostne dôležitá (zabezpečenie vyváženého prísunu rôznorodých podnetov), ďalej vedenie k poriadku vo veciach a vzťahoch (zabezpečenie zmysluplného sveta), zabezpečenie životnej istoty (tú tvoria

„jeho“ ľudia), zabezpečenie pozitívnej identity a zabezpečenie otvorenej budúcnosti (životná perspektíva, nádej).

Podľa Metodického príručky pre prácu vychovávateľa v CDR vypracovanej v roku 2015 Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny sa činnosť vychovávateľa zameriava na:

- Saturovanie potrieb dieťaťa
- Vytváranie bezpečného prostredia pre dieťa
- Kontakt dieťaťa s biologickou rodinou a blízkymi osobami
- Výchovu a vzdelávanie dieťaťa
- Prípravu dieťaťa na budúcnosť, osamostatnenie sa
- Zdravotnú starostlivosť

Deti v našom CDR sú deti, ktoré majú tie isté potreby, ako ostatné deti, vyrastajúce v bežných, tzv. normálnych rodinách, majú tie isté sny, aj oni chcú byť milované, chcú mať svojich ľudí, avšak majú veľa zvláštností. Základom je narušenie dynamicko-motivačného a regulačného systému osobnosti, konkrétne zameranie a ešte konkrétnejšie oslabenie a regres poznávacích aktivít, vychádzajúcich z nestimulovania a nepodporovania poznávacích aktivít v rannom detstve. Keďže v ich živote poznávacie a rozvojové potreby neboli dostatočne saturované, v podmienkach nášho centra naša pedagogická intervencia má opodstatnenú úlohu. Preto edukácia detí a mladých dospelých je primárnou úlohou každého zainteresovaného zamestnanca v centrách.

Deti aj v našom CDR majú svoj životný problém. A tento problém môžeme definovať, resp. vyšpecifikovať nasledovne: nemôžu vyrastať vo vlastných rodinách. Nemôžu vyrastať vo vlastných rodinách, lebo ich rodičia a) sa nemôžu o nich postarať, b) sa nedokážu o nich postarať alebo c) sa nevedia o nich postarať.

V oblasti výchovy v CDR predovšetkým zaraďujeme a využívame tieto pedagogické metódy: metóda príkladu, metóda vysvetľovania, metóda mravného hodnotenia, metóda povzbudenia, cvičenia a utvárania návykov, metóda posilňovania správania, metóda profylaxie a kompenzácie, animácie, metóda hry, metóda sociálnej opory, metóda preučenia, metóda posilnenia vlastnej kompetencie, metóda prevencie, metóda podpory orientovanej na sebarealizáciu, metóda zážitku, dialogické metódy, problémové metódy. Uvedené metódy rozvíjajú kognitívnu, afektívnu, emocionálnu stránku osobnosti, slúžia na dosiahnutie cieľa výchovy a pomáhajú riešiť výchovné a pedagogické situácie.

Starostlivosť v CDR a predovšetkým neformálna výchova v profesionálnych náhradných rodinách a v samostatnej skupine vytvára priestor pre zmysluplné využívanie voľného času, ku ktorému je potrebné viesť deti už od útleho veku, aby sa predišlo negatívnym javom. Voľnočasové aktivity sú založené na princípe dobrovoľnosti, iné majú však charakter povinnosti. Medzi dobrovoľné činnosti patria odpočinkové, rekreačné, záujmové, spoločensky prospešné aktivity. Pri výchove k samostatnosti v centre musíme využívať túžbu dieťaťa po poznaní, jeho potrebu zamestnania, sklon k napodobňovaniu a jeho úsilie o samostatnosť.

Ciele našej starostlivosti by sa mali týkať jednotlivých potrieb dieťaťa tak, aby sme pre celé CDR používali spoločnú schému určitého druhu. Je potrebné, aby naše deti mali rovnaké šance. A preto sa naše ciele budú týkať:

- zaopatrenia dieťaťa /zdravotná starostlivosť, starostlivosť o oblečenie, telo, atď./,
- vývinových potrieb /napr. emocionálne, morálne, vzdelávacie, sebarealizačné atď./ a kompenzácie vývinových oneskorení,
- posilňovania trvalých celoživotných väzieb /napr. s biologickou rodinou, s inými dospelými a vrstovníkmi, atď./,
- psychického, fyzického, sociálneho, morálneho a duchovného vývinu.

Výchova, teda edukácia je nevyhnutný predpoklad k tomu, aby sa človek stal človekom, pretože humanizovať človeka, priviesť ho k tomu, aby sám svojím uvedomelým konaním

dospel k poznaniu a uskutočňovaniu plnosti svojej slobody, sa nedá nijako inak, ako práve pomocou výchovy.

Možnosti modifikácie správania u detí v profesionálnych náhradných rodinách a v samostatnej skupine CDR sú bohaté, avšak tieto metódy, techniky a postupy majú aj svoje limity. V každom prípade vo výchove počítame aj s endogénnymi faktormi, snažíme sa vždy holisticky skúmať daný výchovný problém.

Metódy, techniky a postupy práce v CDR sú nasledovné, heslovite uvádzané:

- Relaxácia (zdravotná a relaxačná funkcia voľného času)
- Správne komunikačné stratégie a účinné edukačné techniky
- Socioterapia (rozvoj sociálnych zručností, uzdravenie rodinných a sociálnych vzťahov)
- Terapeutické pôsobenie vo výchove (prvky muzikoterapie, dramaterapie, logoterapie, arteterapie, terapie hrou)
- Fyzický kontakt - dotyky, objatia, očný kontakt, aktívne počúvanie, disciplína
- Záujmové krúžky, záujmové aktivity, v ktorých deti môžu ukázať a rozvinúť svoj talent a nadanie (ŠSZČ, ŠKD, ZUŠ)
- Šport, kolektívne športové hry – výchova športom, olympijská výchova
- Humor (ktorý má liečebné účinky) a nadľahčenie napätej situácie
- Jednoznačné vedenie – jednotný výchovný štýl
- Prítomnosť autority (prítomnosť vychovávateľa, profesionálneho náhradného rodiča)
- Dôslednosť vo výchove a kontrola
- Rituály v náhradnej starostlivosti
- Zážitkové učenie (zážitková pedagogika - výchova je zameraná na sebachápanie, budovanie sociálnych vzťahov, zahŕňa sebareflexiu a interakciu s prostredím)
- Riadené voľnočasové programy a aktivity (príležitosť viesť dieťa k racionálnemu využívaniu voľného času, formovať jeho hodnotové záujmy, uspokojovať a kultivovať významné ľudské potreby, rozvíjať špecifické schopnosti detí, upevňovať žiaduce morálne vlastnosti)
- Výlety v prírode – interakcia s prostredím
- Kultúrne programy, kultúrno-výchovné výlety a výchovno-rekreačné tábory, účasť na koncertoch, kino, divadlo
- Spirituálne sprevádzanie a poradenstvo – (sprostredkovanie kresťanských hodnôt, utváranie duchovnej identity dospelujúceho, prijať život ako dar, otvárať sa sociálnemu rozmeru, službe, solidarite a dobročinnosti, spracovanie straty, uzdravenie vzťahov, prijatie novej životnej perspektívy, prijatie samého seba, odpustenie)
- Sociálno-pedagogické činnosti zamerané na kompenzáciu nevhodných podnetov (edukatívna sociálna práca s dieťaťom a s jeho rodinou)
- Sociálno-pedagogické činnosti zamerané na posilnenie vlastnej kompetencie detí
- Preventívne aktivity (primárna prevencia sociálno-patologických javov, sekundárna prevencia drogových závislostí podľa potreby, výchova k manželstvu a rodičovstvu a iné)
- Pedagogická intervencia - odborný zásah, resp. všetky opatrenia, ktoré majú zabrániť ďalšiemu prehĺbovaniu problémového správania detí. Túto intervenciu uplatňujeme v situácii, keď dieťa, resp. mladý dospelý stráca reálnu schopnosť zvládnuť svoj problém pomocou poradenstva, konzultácie či iných edukačných metód.
- Mravná výchova – axiologický rozmer náhradnej výchovy (interiorizácia morálnych hodnôt, utváranie mravnej identity dieťaťa a mladého dospelého, rozvoj morálneho vývinu)

Rok 2020 pre každého z nás bol veľmi náročný, pandemická situácia ovplyvnila život a fungovanie celej spoločnosti. Naša inštitúcia taktiež musela vynaložiť úsilie, aby sme v tomto

náročnom období v obmedzenom režime mohli realizovať rôzne činnosti a aktivity v záujme našich detí a ich rodiny. Prvoradým cieľom bolo vždy dodržiavať epidemiologické opatrenia na obmedzenie šírenia infekcie, spôsobenej novým koronavírusom SARS-CoV-2. Vypracovali sme pandemický krízový plán, následne sme ho aj modifikovali podľa potreby.

Naša organizácia sa stala v júni 2020 a v septembri 2020 podľa nariadenia vlády SR č. 269/2020 Z.z. na vykonanie niektorých opatrení hospodárskej mobilizácie v súvislosti s vyhlásením núdzového stavu na zabezpečenie riešenia prvej a druhej vlny koronavírusu COVID-19 organizáciou hospodárskej mobilizácie.

Celá organizácia fungovala nepretržite, metódy práce sme modifikovali, využívali sme IKT technológie na vnútornú komunikáciu, návštevy sme vykonávali väčšinou online. Pre potreby detí a zamestnancov CDR sme zabezpečovali všetky potrebné ochranné prostriedky (ochranné rúška, respirátory FFP2, okuliare, návleky na obuv, ochranné plášte a overaly, atď.) a čistiace a dezinfekčné prostriedky (dezinfekčné prostriedky na povrchy, na ruky, Savo, Dettol, atď.) Pri príchode nových detí sme zabezpečovali testovanie u pediatra pomocou Rapid testov na Covid-19, neskôr zamestnanci a deti absolvovali testovanie pomocou antigénových testov jednak v CDR a jednak v MOM. V roku 2020 nikto nedostal infekciu Covid-19 v našom CDR. Preventívne opatrenia boli vhodné a postačujúce.



V Centre pre deti a rodiny sme v rámci sociálnej práce aktívne a intenzívne spolupracovali s jednotlivými biologickými rodinami pomocou IKT (telefón, Skype, Messenger). Návštevy rodinných príslušníkov sme dovolili len v exteriéri nášho CDR po dohode. Každá rodina našich detí je riziková inštitúcia, ktorá si vyžaduje kolektívne vedomé úsilie pre jej záchranu a uzdravenie. Väčšinou ide o dysfunkčné rodiny. V rámci tímovej spolupráce sme participovali spolu s ostatnými subjektmi na riešení problémov jednotlivých rodín (CDR, ÚPSVaR, akreditovaný subjekt, obec resp. mesto, biologická rodina, širšia rodina). V rámci tejto spolupráce sme si plnili nám dané úlohy.

Psychológ CDR ďalej vykonával aktualizáciu psychologickkej diagnostiky u detí, u ktorých to bolo indikované – uplynutím času od poslednej psychologickkej diagnostiky a realizoval aj vstupnú psychologickú diagnostiku. Sociálny pracovník CDR na konci roka išiel na materskú dovolenku, preto sme prijali do zamestnania v novembri 2020 nového sociálneho pracovníka.

V priebehu celého roka bolo deťom poskytované psychologické poradenstvo individuálnou formou – metódy práce boli: pozorovanie, rozhovor, kresba, hra. Psychologická starostlivosť zahŕňala aj relaxácie, imaginácie, prácu s terapeutickými a emočnými kartami, štúdium rodinnej anamnézy, štúdium anamnestických údajov, štúdium sprievodnej dokumentácie, abreaktívne metódy, hranie rolí, dramaterapia, arteterapia, zvládanie záťažových situácií, komunikačný tréning, výcvik soc. zručností, utváranie kontaktu, kognitívny tréning, preventívne aktivity, verbálne a neverbálne aktivity zamerané na uvedomovanie vlastného tela, uvedomovanie vlastného prežívania, schopnosť rozpoznávania vlastných emócií, ich pomenovania a primeraného ventilovania, zážitkové aktivity, aktivity zamerané na posilňovanie súrodeneckých väzieb a vzťahov s vlastnou rodinou a aktivity zamerané na posilňovanie väzieb k biologickej rodine.

Časť práce psychológa v zariadení bola aj spolupráca s úradmi – ÚPSVaR, Určený úrad, súdy, s Centrami pedagogicko-psychologického poradenstva a s Centrami špeciálno-pedagogického poradenstva. Psychológ CDR pripravil aj interné vzdelávanie pre svojich kolegov, bolo to odprezentované pomocou IKT.

### **Príchody a odchody detí v roku 2020 boli nasledovné :**

Stav k 1.1.2020 v našom CDR bolo 19 detí.

V roku 2020 sme prijali do nášho CDR 12 detí.

V roku 2020 odišlo z nášho CDR 9 detí. Z toho 1 dieťa do RC, 1 dieťa do pôvodnej biologickej rodiny, 1 dieťa do predosvojiteľskej starostlivosti, 4 deti do iného CDR, 1 dieťa do náhradnej osobnej starostlivosti a osamostatnila sa jedna mladá dospelá.

Stav k 31.12.2020 bol v našom CDR 22 detí.

### **Voľnočasové, kultúrne, rekreačné a preventívne činnosti v roku 2020:**

Všetky činnosti a aktivity v roku 2020 sa uskutočnili od marca izolovane v jednotlivých organizačných jednotkách Centra pre deti a rodiny, teda v samostatnej skupine a v profesionálnych náhradných rodinách. V CDR sme od marca 2020 museli modifikovať výchovný plán práce, pretože pandemická situácia si vyžadovala sociálnu izoláciu. Práve preto deti nenavštevovali MŠ, ZŠ a OU. Každé dieťa absolvovala dištančné vzdelávanie, využívali sme počítače na online komunikáciu (ZOOM meeting, Facebook, Messenger, Classroom, [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk)) Profesionálne náhradne rodiny a zamestnanci v samostatnej skupine zabezpečovali kvalitné vzdelávanie pre deti. Dobrovoľníkov, resp. iných odborníkov sme nevyužívali pri edukatívnej práci. Sporadicky deti I. stupňa a II. stupňa chodili do školy podľa pokynov školy.

Naši činnosti a aktivity v roku 2020 boli nasledovné:

- Preventívne, sociálno-výchovné a edukatívno-rekreačné činnosti v samostatnej skupine
- Individuálne rozhovory a relaxačné činnosti v PNR a v samostatnej skupine
- Veľkonočné prázdniny –umelecko-folklórne a spirituálne činnosti
- Deň detí v Centre pre deti a rodiny – hry a aktivity v exteriéri CDR
- Návšteva cukrárne v Jelke
- Letné športové aktivity na dvore CDR (futbal, kúpanie v bazéne, olympiáda, KUBB) a v telocvični
- Vychádzky v okolí, výlet k Dunaju
- Mikulášska oslava v PNR a v samostatnej skupine
- Vianočná slávnosť v CDR (online Vianoce)
- Príprava darčiekov a programu pre DSS
- Nedel'né stretnutia – stíšenia v CDR
- Domáce kino a online divadlo a cirkus v samostatnej skupine a v PNR
- Január – Február 2020 /koncert Stomp – Incheba Bratislava, kino Senec, Bratislava/

### **Supervízie pre zamestnancov CDR**

V Dome Dobrého Pastiera v roku 2020 napriek ťažkostiam kvôli pandemickej situácii (šírenie COVID-19) sme uskutočnili supervízie a vzdelávanie zamestnancov podľa vypracovaného a schváleného plánu. Realizovali sme supervíziu 9 x pomocou IKT (Skype-meeting) a interné vzdelávanie pre zamestnancov 1 x.

Dátum	Ciele supervízie	Forma	Počet zúčastnených osôb
18.5.	Zjednotenie výchovných metód – ako efektívne spolupracovať s deťmi v SUS	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou,	10 osôb
29.5.	Skvalitnenie psychologického poradenstva 1. časť	Individuálna – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	1 osoba, psychológ CDR
19.6.	Skvalitnenie manažmentu – možnosti a prekážky v CDR	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	3 osoby, riaditeľka, psychológ, sociálny pracovník CDR
28.8.	Tímová spolupráca v samostatnej skupine (pôvodná téma bola Vhodné využívanie výchovných prostriedkov vo výchove v CDR, zmenu témy si vyžiadala naša prax)	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	10 osôb
14.10.	Skvalitnenie psychologického poradenstva 2. časť	Individuálna – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	1 osoba, psychológ CDR
6.11.	Práca so strachom dospelých a so zodpovednosťou za deti	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	14 osôb
18.11.	Syndróm vyhorenia – prevencia a riešenie problému	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	14 osôb
25.11.	Efektívna komunikácia (asertivita, empatia, sebaúcta, úcta k ostatným) medzi dieťaťom a dospelým, resp. medzi deťmi	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	5 osôb PNR
8.12.	Adaptácia dieťaťa na nové prostredie, pochopenie jeho správania a reakcií v PNR	Skupinová – externá supervízia so vzdelávacou funkciou	5 osôb PNR

Záverečné hodnotenie: Naše hlavné a čiastkové ciele boli čiastočne splnené. Zistili sme, že celý supervízny proces, jeho vonkajšie a aj vnútorné rámce, zohrávajú v supervízii dôležitú úlohu. Pomocou supervízie sme zvyšovali kvalitu starostlivosti o deti v CDR a využívali sme synergie v oblasti výchovy a starostlivosti. Ďalej zlepšila sa tímová spolupráca medzi zamestnancami CDR. Supervízia pomocou Skype pomohla našim zamestnancom, aby mali dobrý pocit zo svojej práce, aby boli motivovaní, cítili sa kompetentní aj naďalej ju vykonávať s cieľom prevencie syndrómu vyhorenia. V rámci supervízie sme prijali nové, resp. alternatívne postupy pri práci s deťmi a ich rodinou. V individuálnej supervízii sme sa najčastejšie orientovali na vzdelávaciu supervíziu, ktorá má na zreteli celkovú asimiláciu obsahu, kedy zmeny v správaní vyplývajú z novozískaných skúseností a podnetov sprostredkovaných supervíznou pomocou. Postup je od informácie k vedomosti, od vedomosti k pochopeniu, od pochopenia ku zmene správania. Nové správanie je potom možné otestovať na interakcii s dieťaťom a zistiť, či bola zmena efektívna. Cieľom supervízie v tomto prípade vždy bola pomoc supervidovanému nájsť jeho vlastnú orientáciu, rozborom jeho vlastnej skúsenosti. Supervízor bol katalyzátorom, ktorý pomocou IKT pomáhal supervidovanému zakúsiť samo objavenie riešenia. Slovné hodnotenie supervízie vždy bolo realizované pomocou spätnej väzby (feedback). V roku 2020 nás viedla v ťažkých situáciách nasledovná myšlienka: „*Keď sa jedny dvere zatvoria, tak iné sa otvoria. Ale prejsť nimi musíte sami.*“

## Vzdelávanie zamestnancov CDR:

Dátum	Ciele vzdelávania	Forma	Počet zúčastnených osôb
15.2.	Attachment – vzťahová väzba u detí v náhradnej starostlivosti	Skupinová – interná forma	12 osôb

Záverečné hodnotenie: Pomocou supervízií a vzdelávania zamestnancov sme postupne zvyšovali odbornosť odborných zamestnancov, vychovávateľov a profesionálnych náhradných rodičov. Cieľom vzdelávania vždy bolo premeniť informácie na vedomosti, vedomosti na porozumenie a porozumenie na činy. Zistili sme, že včasná a objektívna seba-percepcia a autoevalvácia v oblasti starostlivosti o deti pomôže skvalitniť našu prácu.

Štruktúrovanie problémovej situácie v oblasti výchovy a starostlivosti o deti v náhradnej starostlivosti si vyžaduje permanentné a intencionálne vzdelávanie a preto odborný rast zamestnancov v zmysle celoživotného vzdelávania je prioritou nášho zariadenia. Slovné hodnotenie po každom vzdelávaní vždy bolo realizované pomocou spätnej väzby (feedback). Naším mottom bolo: „*Hodnota človeka nie je v tom, čo urobil pre seba, ale pre iných.*“ (Albert Einstein)

Naše centrum pre deti a rodiny pracuje na základe zákonom vypracovaného Programu centra zo dňa 27.6.2018, ktorý bol schválený akreditačnou komisiou MPSVaR dňa 12.12.2018, pričom došla akreditačná komisia k záveru, že náš akreditovaný subjekt naďalej spĺňa podmienky udelenia akreditácie. Počas roka 2020 bol vypracovaný jeho dodatok č. 9.

Program Centra pre deti a rodiny v Jelke je vypracovaný v zmysle §-u 45 ods. 6 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 1 vyhlášky MPSVaR SR č. 103/2018 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Program má nasledovné náležitosti:

- a) kontaktná adresa a telefónne číslo alebo iný kontaktný údaj Centra
- b) adresa miesta vykonávania opatrení alebo miest vykonávania opatrení,
- c) účel centra podľa § 45 ods.1 písm.a) až d) zákona,
- d) druh vykonávaných opatrení,
- e) forma vykonávania opatrení podľa § 45 ods.4 zákona,
- f) opis cieľovej skupiny centra,
- g) dôvody vylučujúce vykonávanie opatrení v centre, ak centrum vykonáva opatrenia podľa § 47, § 48, § 59 ods.1 písm. a) prvého bodu alebo tretieho bodu alebo písm. b) až d)
- h) celkový počet miest v centre a ak centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou vo viacerých budovách centra, počet miest v jednotlivých budovách centra i/opis vnútorných priestorov a vonkajších priestorov centra, a ak centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou, opis podmienok zachovania súkromia vrátane opisu podmienok na osobnú hygienu,
- j) počet zamestnancov centra, štruktúra pracovných miest s uvedením dosiahnutého vzdelania zamestnancov podľa § 4; ak centrum zabezpečuje odbornú pomoc alebo činnosť podľa § 49 ods. 5 zákona, program centra obsahuje aj informáciu o zabezpečení tejto odbornej pomoci alebo činností inými odborníkmi,
- k) opis spôsobu oboznámenia detí, rodičov a iných fyzických osôb s programom centra alebo špecializovaným programom centra,
- l) opis odborných metód práce s dieťaťom, jeho rodinou a inými plnoletými fyzickými osobami, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre a spôsob zapájania spolupracujúcich subjektov do odbornej práce centra,

- m) opis plánovania a poskytovania odbornej pomoci , ak centrum poskytuje starostlivosť tehotnej žene a tejto žene po pôrode a jej dieťaťu podľa § 46ods.8 zákona,
- n) opis plánovania a vyhodnocovania výchovnej činnosti v samostatne usporiadaných skupinách,
- o) opis obsahu prípravy na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti podľa § 16 vrátane
- p) uvedenie rozsahu hodín počas dňa a dní v týždni , počas ktorých sa vykonávajú jednotlivé opatrenia, ak centrum vykonáva opatrenia ambulantnou formou alebo terénnou formou,
- q) opis tvorby a vyhodnocovania čiastkových plánov individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa, opis tvorby a vyhodnocovania individuálneho plánu odbornej práce s dieťaťom a jeho rodinou alebo plánu odbornej práce s plnoletou fyzickou osobou,
- r) podmienky pre záujmovú činnosť, športovú činnosť, kultúrnu činnosť, rekreačnú činnosť a prejavovanie náboženského vyznania a viery,
- s) opis zabezpečenia zdravotnej starostlivosti deťom a plnoletým fyzickým osobám, pre ktoré sa vykonávajú pobytové opatrenia v centre,
- t) opis zabezpečenia školskej dochádzky a prípravy na povolanie detí a plnoletých fyzických osôb do 25 roku veku (ďalej len „mladý dospelý“) po ukončení pobytového opatrenia súdu nadobudnutím plnoletosti dieťaťa podľa § 55 zákona ,pre ktoré sa vykonávajú pobytové opatrenia v centre,
- u) opis práv dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, a opis práv rodiča dieťaťa a iných blízkych osôb dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby ,pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre vrátane
- v) opis povinností dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby , pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, a opis povinností rodiča dieťaťa a iných blízkych osôb dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre ,vrátane podmienok návštev v centre tak, aby návštevy nenarúšali program centra,
- w) taxatívny opis výchovných prostriedkov, ktoré je možné uložiť za nedodržanie povinností podľa písmena v),vrátane času ich trvania a možnosti prehodnotenia výchovného prostriedku ,ak s jeho použitím dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, nesúhlasia,
- x) spôsob poskytovania vreckového podľa § 66 zákona,
- y) opis postupu v rizikových situáciách pre dieťa alebo plnoletú fyzickú osobu, pre ktoré sa vykonáva pobytové opatrenie v centre, vrátane postupu pri nedovolenom opustení centra dieťaťom, pri úraze dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby, vážnych nezhodách medzi deťmi a deťmi a zamestnancami centra.

Súčasťou tohto programu je aj zoznam telefónnych čísiel a kontaktov. Ministerstvom PSVaR SR schválený program bol zverejnený na internetovej stránke Centra pre deti a rodiny vždy so všetkými jeho dodatkami.

V našom zariadení sme prijali zamestnancov Okresnej prokuratúry z Galanty. Okrem toho prebiehali u nás pravidelné návštevy kurátoriek z príslušných ÚPSVaR-ov (v exteriéry CDR, resp. online), s ktorými sme riešili aktuálne problémy u detí a ich biologických rodín.

V roku 2020 naša nezisková organizácia, tak isto ako v predchádzajúcich rokoch, viacerým vysokoškolským študentom umožnila súčinnosť pri realizácii ich empirického výskumu (diplomová práca, bakalárska práca), väčšinou online spôsobom.

V sledovanom roku naše CDR spolupracovalo s nasledovnými inštitúciami: základné a špeciálne školy, materské školy, stredné školy, vysoké školy – Trnavská univerzita v Trnave, Univerzita Komenského v Bratislave, Katolícka univerzita v Ružomberku, CPPPaP v Galante, ČŠPP v Galante, pediatri, odborní lekári (neuroológ, pedopsychiater, oftalmológ, dermatológ, ORL, gastroenterológ, ortopéd, kardiológ, gynekológ, hematológ atď.), ÚPSVaR (Dunajská Streda, Bratislava, Galanta, Trnava, Komárno, Hlohovec, Šaľa), Ústredie práce sociálnych vecí

a rodiny, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, súdy, notársky úrad, polícia, obce a mestá, Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Galante.

V roku 2020 prebehli všetky potrebné revízie a kontroly: plynu, elektriny, bleskozvodov, požiarnych prístrojov vrátane hydrantov, BOZP, ochrana osobných údajov. Revízne správy sú priebežne aktualizované podľa platných legislatívnych noriem.

Organizačnú štruktúru neziskovej organizácie tvoria: správna rada, dozorná rada, riaditeľka a zamestnanci neziskovej organizácie.

Zamestnanci neziskovej organizácie:

<b>Stav zamestnancov CDR k 31.12.2020 (celý pracovný úväzok)</b>	<b>18</b>
Počet profesionálnych náhradných rodičov	5
Vychovávateľ, z toho jeden je zodpovedná osoba CDR	5
Pomocný vychovávateľ	2
Riaditeľka n.o. a CDR	1
Sociálny pracovník	2, z toho 1 na MD
Technicko – hospodársky pracovník, šofér – kumulovaná funkcia	1
Psychológ	1
Ekonom – personalista – administratívny pracovník – zast. PNR	1

V tomto roku sme prijali jedného nového profesionálneho náhradného rodiča a jedného sociálneho pracovníka na zastupovanie doterajšieho sociálneho pracovníka počas jeho MD a RD. Naše CDR vypísalo výberové konanie už od októbra 2020 na pozíciu psychológa CDR na zastupovanie počas MD a RD, keďže plánovaný odchod psychológa na MD bol nasledujúci rok vo februári. Do konca roka 2020 sme nenašli vhodného adepta na túto pozíciu.

<b>Stav zamestnancov na dohodu v CDR k 31.12.2020</b>	<b>5</b>
Účtovník	1
Vychovávateľ 1	1
Pracovník, ktorý vykonával vzdelávanie pre zamestnancov 1	1
Pracovník, ktorý zabezpečoval úpravu okolia a údržbu ubytovacieho zariadenia	1
Pracovník, ktorý zabezpečoval testovanie v našom CDR	1

Pracujúci bez odmeny – dobrovoľnícka činnosť – stav k 31.12.2020

Členovia správnej rady neziskovej organizácie	3
Členovia dozornej rady neziskovej organizácie	3

Správna rada neziskovej organizácie mala zasadnutie v priebehu roka 9 x. Na zasadnutí SR v júni došlo k opätovnému zvoleniu jedného člena SR na ďalšie funkčné obdobie. Iné zmeny nenastali.

## ***K 2/ Humanitárna činnosť***

V minulom roku v rámci humanitárnej činnosti sme trikrát sprostredkovali jednotlivým fyzickým osobám materiálnu pomoc. V obci Jelka sme odovzdali obnosené šatstvo, obuv, školské potreby a použitý nábytok sociálne odkázaným osobám aj za pomoci Obce Jelka.

Nezisková organizácia v sledovanom roku mala príjmy aj z prenájmu nehnuteľností v záujme ich efektívnejšieho využitia. Ohľadom tohto prenájmu bola vedená osobitná evidencia na analytických účtoch, pričom nezisková organizácia z tohto prenájmu nevykázala zisk.

Nezisková organizácia mala popri zamestnancoch CDR ešte jedného ďalšieho zamestnanca, ktorý nevykonával opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately (pomáhal pri úprave okolia na dohodu - neprichádzal do kontaktu s deťmi).

## **b) ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH**

Organizácia bola zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby podľa § 11 ods. 3 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov dňa 02.10.1998 na Krajskom úrade v Trnave. Dobrý Pastier n. o. Jelka je samostatný neštátny subjekt. Nezisková organizácia je vedená v Registri partnerov verejného sektora od 29.10.2019.

Dobrý Pastier n. o. v roku 2020 viedla účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a v zmysle opatrenia č. MF /24342/2007-74 zo dňa 14. novembra 2007, MF/17613/2013-74 v znení zmien a doplnkov, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania.

Účtovná jednotka ako právnická osoba v súlade s § 16 zákona č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších zákonov o účtovníctve otvorila účtovné knihy k prvému dňu účtovného obdobia a uzavrela ich k poslednému dňu účtovného obdobia.

Účtovníctvo neziskovej organizácie je vedené formou počítačového spracovania na programovom vybavení spoločnosti MRP - Company, s r.o. , Brezno.

Dlhodobý hmotný majetok je odpisovaný rovnomerne v súlade s daňovým zákonom.

Finančný majetok predstavuje peniaze v pokladni a prostriedky na bankových účtoch. S finančnými prostriedkami v pokladni a na bankových účtoch má organizácia právo disponovať. Údaje v cudzej mene vedené vo valutovej pokladni boli podľa stavu k 31.12. 2020 prepočítané kurzom NBS.

Vecná a časová súvislosť je dodržaná prostredníctvom časového rozlíšenia nákladov a výnosov. Zverejnenie účtovej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie:

Účtovná závierka Dobrý Pastier, n. o. za rok 2019 v súlade s § 33 ods. 4 zákona č. 213/97 Z. z. v znení neskorších predpisov bola zverejnená na webovej stránke [www.financnasprava.sk](http://www.financnasprava.sk).

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovej závierky Dobrý Pastier, n. o., zostavuje Výkaz ziskov a strát, Súvaha a Poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

Účtovná závierka Dobrý Pastier n. o., za rok 2020 bola schválená na zasadnutí Správnej rady Dobrý Pastier n. o., dňa 6.4.2021 a bude zverejnená v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej podateľne prevádzkovej Finančným riaditeľstvom na stránke: [www.financnasprava.sk](http://www.financnasprava.sk)

Účtovná závierka: Výkaz ziskov a strát a Súvaha tvoria Prílohu č. 1 tejto výročnej správy

### c) VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Názor štatutárneho audítora k 31. decembru 2020 zo dňa 8.4. 2021 znie nasledovne:  
*„Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Neziskovej organizácie Dobrý Pastier, n.o. („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.*

*Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).*“

### d) PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Konkrétne celkové výnosy činili: **395 341,46 €**

Konkrétne celkové náklady činili: **404 781,06 €**

Hospodársky výsledok za n.o. Dobrý Pastier je strata vo výške: **- 9 439,60 €**.

Počas účtovného obdobia nastúpilo na celom svete obdobie pandémie vírusu COVID-19. Štatutárny orgán, t. j. riaditeľka zvažila všetky potenciálne dopady pandémie na činnosť neziskovej organizácie. V dôsledku pandémie bola činnosť organizácie čiastočne zmenená. Deti nechodili do školy, učili sa priamo v CDR, potrebovali viac učebných pomôcok, počítačovej techniky, čo zapríčinilo, že spotreba materiálu a spotreba energie bola oveľa vyššia. Nezisková organizácia v roku 2020 mala zvýšené výdavky na ochranné pracovné prostriedky aj pre deti, aj pre zamestnancov. Kvôli COVID-19 Dobrý Pastier, n. o. neobdržala príjmy z nájomného v celej výške, z čoho vznikli ďalšie pohľadávky z obchodného styku, keďže nájomníci často udávali omeškanie platieb práve z dôvodu pandémie.

Pandemická situácia sa neustále mení, a budúce dopady nemožno úplne predvídať. Riaditeľka však bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na organizáciu a jej zamestnancov.

Po 31.12.2020 nenastali iné udalosti, ktoré by mali vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva ani na celkovú finančnú situáciu neziskovej organizácie.

### e) PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) A NÁKLADOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, Dobrý Pastier, n. o., účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Z uvedeného dôvodu nasledujúci prehľad poskytuje informácie o výnosoch a nákladoch organizácie.

	2019 (stav k 31. 12. 2019)	2020 (stav k 31. 12. 2020)
<b>Výnosy:</b>		
Prijaté príspevky		
<i>Dotácie od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny</i>	310 482,88	344 073,28
<i>Príspevky od fyzických a právnických osôb</i>	21 654,59	19 168,16
Osobitné výnosy –sirotský dôchodok a výživné	16 509,39	12 461,41
Výnosy z prenájmu	16 275,65	17 946,25
Úroky z bežných účtov a kurzový zisk	0,00	0,01
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 049,80	1542,35
Ostatné výnosy	500,00	150,00
<b>Výnosy spolu:</b>	<b>367 472,31</b>	<b>395 341,46</b>

<b>Náklady:</b>		
Mzdové náklady	172 108,52	197 281,98
Zákonné sociálne náklady a poistenia	66 010,32	75 965,58
Náklady súvisiace s prenájomom	14 848,96	18 251,62
Prevádzkové náklady	39 734,36	42 981,67
Ostatné finančné náklady	1 589,24	1 514,86
Príspevky pre profesionálnu rodinu	23 904,23	22 655,83
Vreckové a ostatné náklady na deti	43 963,93	30 423,24
Opravné položky na pohľadávky	8 112,94	6 860,28
Ostatné (odpisy)	10 830,00	8 846,00
<b>Náklady celkom:</b>	<b>381 102,50</b>	<b>404 781,06</b>
Daň z príjmov	114,65	

<b>Hospodársky výsledok:</b>	<b>-13 744,84</b>	<b>-9 439,60</b>
------------------------------	-------------------	------------------

## f) STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

	<b>2018</b> (stav k 31. 12.2018)	<b>2019</b> (stav k 31. 12.2019)	<b>2020</b> (stav k 31. 12.2020)
<b>Majetok</b>			
Dlhodobý hmotný majetok	256 923,31	236 273,31	215 623,31
Peňažné prostriedky na bank. účtoch	39 636,22	37 565,44	47 690,10
Peňažné prostriedky v hotovosti	1 691,65	2 149,29	3 449,60
Pohľadávky, krátkodobé	19 933,77	21 219,96	15 663,60
Pohľadávky, dlhodobé z výživného	31 196,06	35 436,84	43 200,47
Zásoby	29,89	23,14	5,87
Náklady budúcich období	173,15	0	309,00
<b>Celkom:</b>	<b>349 584,05</b>	<b>332 667,98</b>	<b>325 941,95</b>

<b>Vlastné a cudzie zdroje</b>			
Základné imanie a fondy tvorené zo zisku	359 950,47	344 884,97	331 140,13
Hospodársky výsledok	- 15 065,50	-13744,84	-9 439,60
Záväzky zo sociálneho fondu	1 128,67	1198,81	1 054,42
Krátkodobé záväzky	3 570,41	329,04	3 187,00
<b>Celkom:</b>	<b>349 584,05</b>	<b>332 667,98</b>	<b>325 941,95</b>

## g) ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA

V roku 2020 k zmenám v orgánoch neziskovej organizácie došlo.

Členovia správnej rady sú: Ľudovít Molnár (od r. 1998-2022), Regina Vetter (od r. 1998-2022), Marko Juschka (od r. 2008-2020). Marko Juschka bol v júni na zasadnutí SR opätovne zvolený do funkcie člena SR na ďalšie funkčné obdobie teda od r. 2020 – 2026.

Členovia dozornej rady sú: Jean Philippe Schmidt BA (od r. 2008), Mgr. Rút Fülöpová (od r. 2004), Imrich Fülöp (od r. 2004).

Riaditeľ n.o. : Dr. Mgr. et Mgr. Iveta Gaspareczová (od r. 1998)

V Jelke dňa 12.4.2021



Dobry Pastier n.o.  
925 23 JELKA, Hlavné 159/2  
IČO: 36 084 115  
DIČ: 2021423855

Pečiatka a podpis štatutára neziskovej organizácie