

Základná škola Športovcov 372/21, 958 04 Partizánske

Poznámky k 31.12.2020 – textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Základná škola

Športovcov 372/21

958 04 Partizánske

IČO: 36125679

Základná škola má právnu subjektivitu od 01.01. 2002, hospodári ako rozpočtová organizácia podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Účtovná závierka k 31.12.2020 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 01.01.2020 do 31.12. 2020.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske.

Opis činnosti ÚJ:

Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelávania. Súčasťou základnej školy je školský klub detí a školská jedáleň.

Základnú školu navštevovalo 204 detí, z toho školský klub 53 detí.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch ÚJ:

Riaditeľka školy: PaedDr. Eva Gvotová

Priemerný počet zamestnancov v priebehu účtovného obdobia bol 30, z toho 3 vedúci zamestnanci.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.
3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

ÚJ zarad'uje majetok do odpisov'ych skupin v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak ÚJ nemôže zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	10	10
3	25	4
4	25	4
5	60	1,66
6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka tvorila opravné položky k odpisovanému dlhodobému majetku.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou

bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
3. Majetok v správe ÚJ je vo výške 522 224,30 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2020.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2020	31.12. 2019
602 – tržby z predaja služieb	15 219,96	31 812,10
648 – výnosy z dobropisu a darov	2503,58	1 978,80
691 – výnosy bežných transférov z rozpočtu obce a VÚC	131 137,00	134 356,38
693 – výnosy samosprávy z bežných transférov zo ŠR	475 583,69	418 491,80

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

	31.12. 2020	31.12. 2019
Spotrebované nákupy		
501 – Spotreba materiálu	59 379,41	76 908,64
502 – Spotreba energie	25 327,64	24 057,99
Služby		
511 – Opravy a udržiavanie	7 687,06	11 415,12
518 – Ostatné služby	13 125,51	22 177,80
Osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	377 636,63	318 769,21
524 – Zákonné sociálne poistenie	123 409,77	109 629,80
527 – Zákonné sociálne náklady	10 228,28	8 689,83
Ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 368,42	2 998,12
Odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DNM a DHM	7 836,00	6 628,81
Finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	1 544,03	1 554,02
Náklady z odvodu príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov	8 089,39	10 701,41

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla, že nie dlhodobým majetkom v hodnote 131 159,63 €.
- V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC V tom: ZC majetku Zostatok na VÚ	135	232 332,98 232 332,98 0	238 895,22 238 864,82 30,40

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2019 uznesením MsZ č. 228/XII/2019

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 v zmysle Oznámenia o výške nenormatívnych finančných prostriedkov OÚ Trenčín č. OU-TN-OS2-2020/005525-010
- RO č. 2 v zmysle rozpočtového opatrenia číslo 2/prim/2020 k 2.3.2020
- RO č. 3 v zmysle rozpočtového opatrenia číslo 3/prim/2020 k 3.4.2020
- RO č. 4 v zmysle rozpočtového opatrenia číslo 4/prim/2020 k 30.4.2020
- RO č. 5 v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva číslo 313/V/2020 a v zmysle úpravy nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2020 číslo OU-TN-OS2-2020/007423-040
- RO č. 6 v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva číslo 356/VI/2020 a v zmysle úpravy nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2020 číslo OU-TN-OS2-2020/007423-045
- RO č. 7 v zmysle rozpočtového opatrenia číslo 7/prim/2020 a v zmysle úpravy nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2020 číslo OU-TN-OS2-2020/007423-054
- RO č. 8 v zmysle úprav nenormatívnych prostriedkov na rok 2020 číslo OU-TN-OS2-2020/007423-060 a OU-TN-OS2-2020/007423-066
- RO č. 9 v zmysle rozpočtového opatrenia číslo 8/prim/2020
- RO č. 10 v zmysle úprav rozpočtu č. OÚ-TN-OS2-2020/005525-042
- RO č. 11 v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva č. 383/VIII/2020 zo dňa 25.8.2020 a v zmysle rozpočtového opatrenia č. 10/prim/2020 k 30.9.2020
- RO č. 12 v zmysle úprav rozpočtu č. OU-TN-OS2-2020/005525-058, OU-TN-OS2-2020/005525-067, OU-TN-OS2-2020/005525-072, OU-TN-OS2-2020/007423-088, OU-TN-OS2-2020/007423-085, OU-TN-OS2-2020/007423-081 a v zmysle rozpočtového opatrenia č. 11/prim/2020 k 15.10.2020
- RO č. 13 v zmysle úpravy rozpočtu č. OU-TN-OS2-2020/007423-104 a v zmysle rozpočtového opatrenia č. 12/prim/2020 k 13.11.2020
- RO č. 14 v zmysle úpravy rozpočtu č. OU-TN-OS2-2020/005525-101 a v zmysle uznesení Mestského zastupiteľstva zo dňa 15.12.2020 čísla 462/XII/2020
- RO č. 15 v zmysle úprav rozpočtu č. OU-TN-OS2-2020/007423-119, OU-TN-OS2-2020/007423-124, OU-TN-OS2-2020/007423-133, OU-TN-OS2-2020/038294-002 a v zmysle úpravy rozpočtu číslo 13/prim/2020

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti – tabuľka č. 12 a 13.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2020 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.

V Partizánskom, 17.03. 2021

Zodpovedná osoba za vypracovanie:
Ing. Marta Juríková

ŠŠ PARTIZÁNSKO
časť Veľké Blahice
Športovcov 372/21
938 04 Partizánska 4
0905 100 000


PaedDr. Eva Gvotová
riaditeľka školy

