

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Horná 11, 900 81 Šenkvice
IČO	42135591
Dátum zriadenia	Materská škola bola zriadená k 01.01.2009 obecným zastupiteľstvom konaného dňa 29.05.2008 uznesením č. 5-III./OZ/2008
Spôsob zriadenia	Materská škola bola zriadená na základe Zriaďovateľskej listiny zo dňa 04.09.2008 (Dodatok č. 1 zo dňa 12.01.2009, Dodatok č. 2 zo dňa 14.09.2010, Dodatok č. 3 zo dňa 15.12.2016 a Dodatok č. 4 zo dňa 30.05.2017)
Názov zriaďovateľa	Obec Šenkvice
Sídlo zriaďovateľa	Nám. G. Kolinoviča 5, 900 81 Šenkvice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Hlavnou činnosťou, základným účelom a predmetom činnosti Materskej školy v Šenkviciach ako rozpočtovej organizácie Obce Šenkvice je zabezpečovať výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku, dopĺňať rodinnú východu a výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, pričom súčasťou predškolskej výchovy je aj príprava dieťaťa na povinnú školskú dochádzku
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Morávková
Funkcia	riadiťka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Janka Budzáková
Funkcia	zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36

- počet vedúcich zamestnancov	3
-------------------------------	---

- Riaditeľka školy
 - zástupkyňa riaditeľky školy
 - vedúca školskej jedálne
- pedagogickí zamestnanci
- prevádzkoví zamestnanci
- hlavná kuchárka
- kuchárka
- pomocná kuchárka

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou

p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou
--	------------------

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,00 Eur do 2.400,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č. 1 nebol v roku 2020 na účtoch 021 a 031 žiaden pohyb dlhodobého majetku, t.j. neboli vykázané žiadne prírastky ani úbytky.

Na účte 022 bolo vyradenie plne odpísaného DHM vo výške 2.481,64 Eur a bola zaradená škrabka do užívania do školskej jedálne vo výške 1.816,80 Eur.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budovy – Materská škola, Horná 11 Materská škola, Záhradná ul.	Budovy Materskej školy na Hornej aj Záhradnej ul. sú poistené zriaďovateľov v UNIQA poisťovňa, a.s.	

Zriaďovateľ Obec Šenkvice má poistený celý svoj majetok, kde patria aj budovy obidvoch Materských škôl v celku. Druh poistenia : požiarne nebezpečia, živelné nebezpečia, krádež a lúpež a voda z vodovodných zariadení.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2297,02
Budovy, stavby	759388,14
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	32735,18
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	794420,34

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 : Organizácia netvorila opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č. 3 : Organizácia netvorila opravné položky k pohľadávkam

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka organizácia vykazuje na účte 315 – ostatné pohľadávky režijných nákladov a preplatkov na energiách a na účte 318 – pohľadávky z nedaň. príjmov obcí a VUC (nezaplatené školné za rok 2020).

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:		
	8521,12	15707,97
- poistné	234,13	792,23
- predplatné	0,00	12,00
- za internet (telefón)	70,06	41,86
- za softvér	100,92	83,96
- vodné	54,62	48,36
- zdravotná služba	0,00	43,00
- školné prijaté vopred	80,00	555,00
- nevyčerpané prostriedky na PU a VU školskej jedálne (stravné a RN) odvedené na konci roka zriaďovateľovi	7981,39	14131,56
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2019	4964,09					Výsledok hospodárenia z r. 2019 bol preúčtovaný v r. 2020 na účet 428-Nevysporiadaný výsledok hospodárenia v zmysle postupov účtovania.
Zostatok 2020					7857,48	Výsledok hospodárenia z r. 2020 bude v r. 2021 preúčtovaný na účet 428-Nevysporiadaný výsledok hospodárenia v zmysle postupov účtovania

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rozpočtová organizácia tvorila v roku 2020 rezervu na odchodné	2021

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu		
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	3047,74	1368,21
- záväzky voči zamestnancom	25118,83	22301,15
- záväzky voči poisťovniam	17860,98	14285,58
- záväzky voči daňovému úradu	3617,96	3074,34
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky – zrážky zo mzdy	400,58	54,49
- ostatné záväzky – zberná exekúcia	466,43	0,00
- ostatné záväzky (preddavky za stravné a režijné náklady v ŠJ)	6105,85	14131,56
- záväzky zo sociálneho fondu	1628,89	1531,92

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	3047,74	1368,21
- záväzky voči zamestnancom	25118,83	22301,15
- záväzky voči poisťovniam	17860,98	14285,58
- záväzky voči daňovému úradu	3617,96	3074,34
- ostatné záväzky – zrážky zo mzdy	400,58	54,49
- ostatné záväzky – zberná exekúcia	466,43	0,00
- ostatné záväzky (preddavky za stravné a režijné náklady v ŠJ)	6105,85	14131,56
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1628,89	1531,92
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

Textová časť k tabuľke č.8 : Organizácia v tabuľke č. 8 uvádza záväzky podľa doby splatnosti do jedného roka. Jedná sa o záväzky z účtov 321, 324, 379, 331, 336 a 342 a záväzky dobou splatnosti od jedného do piatich rokov, tu sa jedná o záväzky zo sociálneho fondu.

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	80,00	1055,00
- školné prijaté vopred	80,00	555,00
- finančný dar	0,00	500,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	33088,82	0,00
- strava – obedy zadarmo	9449,70	0,00
- režijné náklady	18167,06	0,00
- výnosy budúcich období	555,00	0,00
653 – zúčtovanie ostatných rezerv z toho :		
- rezerva na dovolenku	2437,00	0,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- od zriaďovateľa na prevádzku	472831,88	0,00
- vlastné príjmy – školné	20606,02	0,00
- vlastné príjmy – školné prijaté vopred	555,00	0,00
- vlastné príjmy – režijné náklady	15406,27	0,00
- vlastné príjmy – stravné	33349,77	0,00
- vlastné príjmy – preplatky na zdravotnom poistení	201,81	0,00
- vlastné príjmy – preplatky na energiách	611,56	0,00
- vlastné príjmy – príspevok z úradu práce	6385,68	0,00
- vlastné príjmy – nevyčerpané prostriedky z depozitu	284,44	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	13625,00	0,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na predškolákov	6783,74	0,00
- prenesené zo ŠR z roku 2019	3503,05	0,00
- obedy zadarmo	9034,80	0,00
- projekt „Podpora udržania zamestnanosti v MŠ“	73414,26	0,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transf. od ostatných subj.	500,00	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- školné	21104,96	0,00
- preplátok na energiách	0,00	0,00
- preplátok na zdravotnom poistení	0,00	0,00
- príspevok z úradu práce	6385,68	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 747.543,81 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 676.075,48 €.

Nárast výnosov roku 2020 oproti roku 2019 bol spôsobený zvýšením jednotlivých položiek.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 92.735,85 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 549.461,74 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 13.625,00 € (účet 692)
- tržby pre predaja služieb vo výške 61.260,58 (účet 602)
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (školné, príspevok z UP) vo výške 27.490,64 € (účet 648)
- zúčtovanie ostatných rezerv (rezerva na dovolenku) vo výške 2.437,00 € (účet 653)
- výnosy samosprávy z bežných transf. od ostatných subj. vo výške 500,00 € (účet 697)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- spotreby potravín	41376,67	0,00
- interiérové vybavenie	2491,25	0,00
- výpočtová technika	491,75	0,00
- prevádzk.stroje,prístr.,zar.,technika	5843,75	0,00
- všeobecný materiál	9192,88	0,00
- potraviny	15,10	0,00
- knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky	2540,79	0,00
- ostatné	36,75	0,00
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	4955,45	0,00
- voda	1279,72	0,00
- plyn	11347,91	0,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- výpočtová technika	443,12	0,00
- údržba softvéru	3,36	0,00
- prevádzk.stroje, prístr., zariad., techniky a náradia	1881,26	0,00
- budov, priestorov a objektov	8969,93	0,00
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
-		
518 - Ostatné služby z toho:		
- poštové služby	100,05	0,00
- telekomunikačné služby	2304,31	0,00
- softvér a licencie	321,36	0,00
- nájomné budov, priestorov a objektov	1133,30	0,00
- prevádzk. strojov, prístr., zariad.	205,20	0,00
- školenia, kurzy, semináre...	1044,00	0,00
- konkurzy a súťaže	668,00	0,00
- všeobecné služby	5373,68	0,00
- všeobecné služby – účtovnícke služby	1440,00	0,00
- všeobecné služby – stočné obce	968,56	0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	385424,81	0,00
524 - Záonné sociálne náklady	126892,06	0,00
525 - Ostatné sociálne náklady	2932,15	0,00
527 - Záonné sociálne náklady	21199,10	0,00
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2218,80	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	13625,00	0,00
553 – tvorba ostatných rezerv (tvorba rezervy na odchodné)	2144,00	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- úrazové poistenie a poistenie zodpovednosti	1157,14	0,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov – školné	20624,96	0,00
- predpis odvodu príjmov – režijné náklady	15406,27	0,00
- predpis odvodu príjmov- stravné	33349,77	0,00
- predpsi odvodu príjmov- školné prijaté vopred	555,00	0,00
- predpis odvodu príjmov – príspevok z úradu práce	6385,68	0,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		

- predpis budúceho odvodu príjmov RO	2551,21	0,00
h) ostatné náklady		
549 – poisťné	792,23	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 739.686,33 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 671.117,34 €.

Nárast nákladov roku 2020 oproti roku 2019 bol spôsobený zvýšením jednotlivých položiek.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 385.424,81 €
- sociálne náklady vo výške 126.892,06 €
- služby vo výške 13.558,46 €
- odpisy vo výške 13.625,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 78.872,89 € (účet 588, 589)
- spotrebované nákupy vo výške 61.988,94 €
- spotreba energií vo výške 17.583,08 €
- údržba vo výške 11.297,67 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2019 uznesením č. 11-VII./OZ/2019

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 14.05.2020 uznesením č. 8-III./OZ/2020
- druhá zmena schválená dňa 25.06.2020 uznesením č. 22-IV./OZ/2020
- tretia zmena schválená dňa 24.09.2020 uznesením č. 9-V./OZ/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2020 uznesením č. 9-VI./OZ/2020

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,

- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020.


MATERSKA ŠKOLA
Horná 11
Šenkvice ③