

Poznámky k 31.12.2020

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Lúčky
Sídlo účtovnej jednotky	Lúčky 521
IČO	50471627
Dátum zriadenia	01.09.2016
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Lúčky
Sídlo zriaďovateľa	Lúčky 141
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie predprimárneho vzdelávania v materskej škole, poskytovať základné vzdelanie (primárne a nižšie stredné vzdelanie), zabezpečiť rozumovú výchovu v zmysle zásad humanity a demokracie, pripraviť žiakov na ďalšie štúdium. Zabezpečiť školské stravovanie.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Tomáš B r ě k riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Martina Gejdošová zástupkyňa riaditeľa Jana Vieriková zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	32
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	32 4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou Lúčky má pracoviská: Školská jedáleň, Školská družina a Materská škola.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	2	50
2	5	20
3	10	10
4	10	10
5	25	4
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 50 Eur do 650 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50 Eur do 500 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k majetku, zásobám, pohľadávkam.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 nevykazuje žiadne významné zmeny

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Poistenie majetku a zodpovednosti	285,12€
Budova telocvične	Poistená obcou	

c) nebolo zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 170,55
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	762 498,52

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy S DATALAN, a.s. - tablet 20 ks, Wifi Router 1ks, notebook 1 ks,	9 936€
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke 3 triedy, spoločenské priestory (chodba, šatne, WC, sklad kuchyne)	Suma majetku v zmluve o výpožičke nie je určená, určená je len podlahová plocha v celkovej výmere 636,48 m ² .

1. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy
b) ÚJ neviduje v roku 2020 žiadne pohľadávky.

2. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	54 220,42	42 675,41

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 416,15	3 387,37
- potraviny a réžia	1 484,43	2 291,89
- predplatné	686,14	846,92
- preplatky stravníkov	245,58	248,56
Príjmy budúcich období spolu z toho:	122,00	128,00
- príjem za priestory SUS Lipt. Štiavnica	122,00	128,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-8 532,22	35,58	0	8 454,26	-42,38	
Výsledok hospodárenia (431)	8 454,26	0	0	-8 454,26	-6 019,58	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
RO vykazuje rezervu na nevyfakturované dodávky v sume ... 916€.	2021
Rezerva na odchodné a jubileum6 532,25€	2021

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	4080,38	2 820,14
- záväzky zo sociálneho fondu	4080,38	2 820,14
Krátkodobé záväzky z toho:	52 149,84	41 618,88
- záväzky voči dodávateľom	1907,60	1 525,85
- záväzky voči zamestnancom	27997,89	22487,31
- záväzky voči poisťovniam	18502,29	14705,60
- záväzky voči daňovému úradu	3469,10	2627,53
- ostatné záväzky	0,00	0,00
prijaté preddavky	245,58	248,56
Iné záväzky	27,38	24,03

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	52 149,84	41 618,88
- dodávatelia	1907,60	1 525,85
- prijaté preddavky	245,58	248,56
- iné záväzky	27,38	24,03
- zamestnanci	27997,89	22487,31
- zúčt. s orgánmi sociál.poistenia a zdr. poistenia	18502,29	14705,60
- ostatné priame dane	3469,10	2627,53
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4080,38	2820,14
- záväzky zo sociálneho fondu	4080,38	2820,14
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

c) **popis významných položiek záväzkov**

Účtovná jednotka nemá významné položky záväzkov.

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	633,26	2092,27
- predplatné tlač	586,14	719,72
- kapitálka Ihrisko	47,12	1372,55

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2020	Stav k 31.12.2019
- kapitálka Ihrisko	47,12	1372,55

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	54 165,06	81 857,77
602 - Tržby z predaja služieb	54 165,06	81 857,77
- strava	33 241,38	58 004,75
- 55 % strava	20 923,68	23 853,02
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	713 113,63	665 263,06
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	225 596,69	252 127,69
- bežný transfer na školský klub	33 919,94	29 039,28
- bežný transfer na školskú jedáleň	62 323,15	61 400,36
- materská škola	95 746,74	117 180,28
- réžia ŠJ	16 030,89	14 218,41
- potraviny	17 576,27	30 289,36
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	25 326,57	23 797,55
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	25 326,57	23 797,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	462 190,37	377 124,65
- bežný transfer na ZŠ na mzdy a tovary a služby	434 780,41	365 271,45
- UPSVaR	16 409,96	11 853,20
- TV – Úrad vlády rekonštrukcia spéh	11 000,00	
c) ostatné výnosy	8 697,00	12 213,17
648 - Ostatné výnosy	8 697,00	12 213,17
-		
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		9 400,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		9 400,00

Celková výška výnosov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 775 975,69€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2019, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 768 734 €.

Nárast je len o 7 241,69 výnosov oproti roku 2019 kde bol nárast výnosov 60 486,09.

Táto stagnácia výnosov bola spôsobená v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19.

Najviac sa táto situácia prejavila na príjme na strave, ktorá je oproti roku 2019 nižšia o 24 763,37€ a potravinách, ktoré sú nižšie oproti roku 2019 12 713,09€.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- transfer na MŠ vo výške 95 746,74€
- transfer na mzdy a tovary a služby v ZŠ vo výške 434 780,41€

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	81 002,89	76 986,17
502 - Spotreba energie	22 815,06	20 513,57
- elektrická energia	8 115,92	7 047,64
- plyn	14 699,14	13 465,93
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	24 219,07	10 071,31
- oprava budovy	10 850,80	4 875,70
- údržba a opravy zariadenia	13 368,27	5 195,61
518 - Ostatné služby	16 663,45	15 784,41
- služby	15 247,12	14 691,87
- telefón	1 416,33	1 092,54
c) osobné náklady	558 161,61	517 817,58
521 - Mzdové náklady	410 092,37	369 335,48
524 - Zákonné sociálne náklady	135 191,78	129 338,45
527 - Zákonné sociálne náklady	12 877,46	19 140,65
d) odpisy, rezervy a opravné položky	34 100,25	25 920,00
551 - Odpisy DNM a DHM	26 652,00	25 745,00
- odpisy z cudzích zdrojov	26 625,00	25 745,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	7 448,25	175,00
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	45 468,97	68 621,08
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	45 468,97	68 621,08
- predpis odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2020 bola vykázaná vo výške 782 431,30€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2019, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 735 714,12 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nákupom materiálu a čistiacich prostriedkov v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19 . Materiál bol nakúpený v celkovej výške 9 075,90€ a čistiace prostriedky v celkovej výške 1 063,18€.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: spotreba ochranných prostriedkov a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID - 19 - výška bola ovplyvnená v dôsledku pandémie ochorenia COVID - 19, čo predstavuje nárast o 12,52% vo výške 10 139,08 €
- mzdové náklady vo výške 410 092,37€
- sociálne náklady vo výške 135 191,78 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 45 468,97€ (účet 588, 589)

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Materiál v skladoch potravín	1 662,28	112 000
Iné napr. drobný hmotný majetok	292 151,78	799 000

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.12.2019 uznesením č.68/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 02.01.2020 rozpočtovým opatrením č. 1.
- druhá zmena schválená dňa 01.02.2020 rozpočtovým opatrením č.2.
- tretia zmena schválená dňa 01.04.2020 rozpočtovým opatrením č.3
- štvrtá zmena schválená dňa 01.05.2020 rozpočtovým opatrením č.4.
- piata zmena schválená dňa 01.06.2020 rozpočtovým opatrením č.5
- šiesta zmena schválená dňa 01.09.2020 rozpočtovým opatrením č.6
- siedma zmena schválená dňa 01.11.2020 rozpočtovým opatrením č.7
- ôsma zmena schválená dňa 01.12.2020 rozpočtovým opatrením č.8
- deviata zmena schválená dňa 01.09.2019 rozpočtovým opatrením č.9

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2020 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2020. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie školy.

